



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง จัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ และเพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงาน และการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะ” หมายความว่า คณะพยาบาลศาสตร์

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์

“กลุ่มวิชา” หมายความว่า หน่วยงานทางวิชาการภายในคณะ ซึ่งเกิดจากการรวมหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์หรือความใกล้เคียงกันทางวิชาการ เพื่อดำเนินการด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และภารกิจอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

“รองคณบดี” หมายความว่า รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

“หัวหน้าสำนักงาน” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง รวมทั้งมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้คณะเป็นสำนักงานภายในของมหาวิทยาลัย โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

(๑) ผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ เพื่อช่วยแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรวิชาชีพทางการพยาบาลและทางสุขภาพ ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ

(๒) ทำการวิจัย สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการพยาบาล โดยความร่วมมือกับสถาบันพี่เลี้ยง และหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพพยาบาลทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

(๓) เป็นแหล่งบริการทางวิชาการและบริการด้านสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน ทำนุบำรุง และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

ข้อ ๖ คณะแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้

(๑) สำนักงานคณบดี

(๒) กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่

(๓) กลุ่มวิชาการพยาบาลชุมชน

(๔) กลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช

(๕) กลุ่มวิชาการพยาบาลเด็ก

(๖) กลุ่มวิชาการพยาบาลมารดาทารก

(๗) กลุ่มวิชาการพยาบาลพื้นฐาน

การแบ่งหน่วยงานตามวรรคหนึ่งเป็นงานหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วย

(๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดี ซึ่งคณบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รองคณบดี ซึ่งคณบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ประธานกลุ่มวิชา ซึ่งคณบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๕) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนสามคน เป็นกรรมการ ให้หัวหน้าสำนักงานคณะเป็นเลขานุการ

การได้มาของกรรมการตาม (๕) ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) เป็นผู้เสนอชื่อ

ข้อ ๘ ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๗ (๕) จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้ มีความสามารถและมีความเชี่ยวชาญด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และมีประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารของคณะ

(๒) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ยอมรับในสังคม

(๓) มีวิสัยทัศน์และเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

(๔) สามารถอุทิศเวลาให้กับงานของคณะได้ตามสมควร

(๕) ไม่เป็นคู่สัญญา หรือมีส่วนได้เสีย หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์โดยตรงกับคณะ

(๖) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย

(๗) ไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(๘) ไม่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำสถาบันของมหาวิทยาลัยเกินกว่าสองหน่วยงาน

ข้อ ๙ ให้กรรมการตามข้อ ๗ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว กรรมการตามข้อ ๗ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๗) คนบดี้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ โดยให้คณะกรรมการประจำคณะประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๗ (๕) ใหม่ ให้กรรมการตามข้อ ๗ (๕) ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีกรรมการตามข้อ ๗ (๕) ใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๗ (๕) ภายในสามสิบวันก่อนที่กรรมการตามข้อ ๗ (๕) จะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือภายในสามสิบวันหลังจากกรรมการตามข้อ ๗ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระสองแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการประจำคณะ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของคณะ ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ส่งเสริม สนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของคณะ ตลอดจนปฏิบัติการกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน

(๓) ส่งเสริมการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๔) พิจารณาเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของคณะ เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย

(๕) พัฒนาและกำกับติดตามการดำเนินงานของคณะให้เป็นไปตามตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์และงานประกันคุณภาพของคณะ ตลอดจนควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ

(๖) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดีด้านการบริหารและการพัฒนาคณะ

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของคณะหรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ให้นำข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมให้เบิกจ่ายเบี้ยประชุมได้ปีงบประมาณละไม่เกินสี่ครั้ง

ข้อ ๑๒ ในคณะให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ โดยจะให้มีรองคณบดีจำนวนไม่เกินสามคนเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติและการสรรหาคณบดี

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

ข้อ ๑๓ คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว คณบดีพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะมีเหตุมลทินหรือมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลายโดยทุจริต

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่คณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีคนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดีเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ข้อ ๑๕ ในกลุ่มวิชาให้มีประธานกลุ่มวิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานในกลุ่มวิชา

การแต่งตั้งประธานกลุ่มวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้คณบดีและรองคณบดีได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้คณะจัดทำกรอบอัตรากำลังในแต่ละหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

ข้อ ๑๘ การบริหารงานบุคคลของคณะ ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย หรือระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยลูกจ้างมาใช้อย่างบังคับแล้วแต่กรณี

หมวด ๓

งบประมาณ การเงิน และรายได้

ข้อ ๑๙ ให้คณะจัดทำแผนงบประมาณ อัตราค่าจ้าง และอัตรากำลังของคณะเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ คณะอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๒) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่นจากการดำเนินงานของคณะ
- (๓) เงินอุดหนุนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
- (๔) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้แก่คณะ

ข้อ ๒๑ การบริหารการเงินและทรัพย์สินของคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ข้อ ๒๒ ให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้คณะทำรายงานประจำปีเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานของคณะตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ในวาระเริ่มแรกของการดำเนินการ ให้คณะกรรมการประจำคณะประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ และสามารถประชุมและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้ แม้จำนวนจะไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนด โดยให้ถือว่าการประชุมหรือการดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับฉบับนี้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้ได้กรรมการครบถ้วนภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ชาติชาย ณ เชียงใหม่)

นายกสภามหาวิทยาลัย