



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบของนักศึกษา และการปฏิบัติงานของบุคลากร
เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐ

โดยที่ปัจจุบันสถานการณ์ความขัดแย้งในภูมิภาคตะวันออกกลางได้ส่งผลให้ราคาน้ำมันและปริมาณพลังงานในตลาดโลกมีแนวโน้มผันผวนอย่างต่อเนื่อง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้กำหนดมาตรการเร่งด่วนเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าวและป้องกันมิให้เกิดปัญหาวิกฤตพลังงานภายในประเทศ จึงกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐลดการประหยัดพลังงานในทุกภาคส่วน และให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานอย่างเข้มข้นตามแนวทางการลดใช้พลังงานภาครัฐตามหนังสือกระทรวงพลังงาน ด่วนที่สุดที่ พน ๐๕๐๒/๐๓๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ด่วนที่สุดที่ อว ๐๒๐๐.๑/๕๓๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจึงกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบของนักศึกษา และการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังต่อไปนี้

๑. การจัดการเรียนการสอน และการสอบ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ในช่วงระยะเวลาจัดการเรียนการสอนและเตรียมการสอบปลายภาค ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการจัดการศึกษา การประเมินผลการเรียนของนักศึกษา และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในภาพรวม มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้จัดการเรียนการสอนและการสอบในรูปแบบออนไลน์ (On-site) ตามปกติ โดยให้คณาจารย์มาปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งของมหาวิทยาลัย เฉพาะวันที่มีการเรียนการสอน และปฏิบัติงานในรูปแบบ Work from home (WFH) ในวันที่ไม่มีการเรียนการสอน โดยให้คณะและวิทยาลัยกำกับดูแลการปฏิบัติงานทุกรูปแบบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่เกิดความเสียหายต่อการจัดการเรียนการสอนและการสอบ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด

กรณีนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามที่สถานประกอบการกำหนด

๒. การปฏิบัติงานของบุคลากร

ให้หน่วยงานพิจารณาจัดให้มีการปฏิบัติงานในรูปแบบออนไลน์ (Onsite) หรือ Work from Home (WFH) โดยให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาจัดสลับเวลาการปฏิบัติงาน หรือปรับรูปแบบการทำงานตามความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่องและไม่กระทบต่อการให้บริการของหน่วยงาน ทั้งนี้ ให้มีบุคลากรมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในแต่ละวันและให้คำนึงถึงมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด

บุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานในรูปแบบ Work from home (WFH) จะต้องปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณและวินัยของบุคลากรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องอยู่ปฏิบัติงานระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยต้องลงเวลาเข้าและออกปฏิบัติงานผ่านช่องทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดและ

รายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บุคลากรจะต้องไม่ปรากฏตัวหรือแสดงตนว่าอยู่ในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมในเวลาปฏิบัติงานปกติ

ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน ผู้บังคับบัญชาอาจเรียกตัวให้บุคลากรกลับมาปฏิบัติตามปกติได้ เว้นแต่จะมีเหตุสุดวิสัย

๓. การเดินทางไปต่างประเทศ

๓.๑ ขอให้บุคลากรงดการเดินทางไปต่างประเทศในช่วงสถานการณ์ดังกล่าว ยกเว้นภารกิจที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง โดยให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นรายกรณีไป ส่วนบุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปต่างประเทศแล้ว ขอให้พิจารณางดหรือเลื่อนการเดินทาง ยกเว้นภารกิจที่มีความสำคัญและจำเป็นตามภารกิจของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

๓.๒ กรณีที่โครงการได้รับอนุมัติแล้ว และมีการดำเนินการด้านค่าใช้จ่ายไปแล้ว เช่น จอจตัวเครื่องบิน วางมัดจำ หรือมีภาระผูกพันทางการเงิน สามารถดำเนินการตามกำหนดการเดิม หรือปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม โดยให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาอย่างรอบคอบ

๓.๓ กรณีที่โครงการได้รับอนุมัติแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการด้านค่าใช้จ่าย เช่น ยังไม่ได้จองตั๋วหรือชำระเงิน หรือโครงการที่อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติ ให้ยุติการดำเนินการ หรือชะลอการเสนอพิจารณาไว้ก่อนจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย

๔. การส่งเสริมการประชุมผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ให้ทุกหน่วยงานพิจารณาจัดการประชุมได้ทั้งรูปแบบออนไลน์ (Online) หรือรูปแบบออนไซต์ (On-site) โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับลักษณะของการประชุม ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานเป็นสำคัญ

๕. มาตรการลดการใช้พลังงาน

ให้ทุกหน่วยงานกำกับดูแลและรณรงค์การประหยัดพลังงาน ดังนี้

๕.๑ ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไม่ต่ำกว่า ๒๖ องศาเซลเซียส

๕.๒ ส่งเสริมการแต่งกายที่เหมาะสมกับสภาพอากาศร้อน งดสวมสูทและงดผูกเนคไท

๕.๓ ลดการใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน เช่น การปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น

๕.๔ ลดการใช้ลิฟต์ โดยส่งเสริมให้ใช้บันไดในระยะใกล้

๕.๕ ลดการใช้กระดาษและเครื่องถ่ายเอกสาร

๕.๖ ใช้ระบบประหยัดพลังงาน (Energy Saver) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และปิดสวิตช์อุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่มีการใช้งาน

๕.๗ การวางแผนการเดินทางเพื่อลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และหากมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีประกาศเพิ่มเติมประการใด จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

Signature Code : ๕๓๐T๔OXDn๗+zChu๑tkq๐