



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากร

“ทุนพัฒนาบุคลากร” หมายความว่า เงินทุน หรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ที่ผู้รับทุนได้รับจากมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการศึกษา หรือการฝึกอบรม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ผู้รับทุน” หมายความว่า ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่คณะกรรมการอนุมัติให้เป็นผู้รับทุนพัฒนาบุคลากร

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือส่วนราชการของมหาวิทยาลัย ที่เรียกชื่ออย่างอื่นมีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่

สภามหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายรวมถึงสำนักงานอธิการบดีด้วย

“การศึกษาต่อ” หมายความว่า การเข้ารับการศึกษโดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา หรือบางส่วนหรือไม่ใช้เวลาราชการ เพื่อเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก

“การศึกษาต่อภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาภายในประเทศโดยใช้เวลาราชการเต็มเวลาหรือบางส่วน และการศึกษา ณ ต่างประเทศ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา

“การศึกษาต่อภาคนอกเวลา” หมายความว่า การศึกษาภายในประเทศนอกเวลาราชการ และการศึกษาที่เป็นหลักสูตรออนไลน์และนอกเวลาราชการในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของต่างประเทศ

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ประสพการณ์ด้วยการเรียน การวิจัย การเข้าร่วมรับฟังการบรรยายเป็นรายวิชาหรือตามหลักสูตรเฉพาะ ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันวิชาการชั้นสูง สมาคมวิชาชีพ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ หน่วยงานดังกล่าวต้องมีมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ และต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

“เจ็บป่วยร้ายแรง” หมายความว่า กรณีเจ็บป่วยที่มีความซับซ้อนหายได้ยากและใช้เวลาในการรักษาที่ยาวนาน อีกทั้งมีความเสี่ยงที่จะลุกลามและก่อให้เกิดโรคแทรกซ้อนอื่นได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีเจ็บป่วยร้ายแรงจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนابุคลากร

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนابุคลากร ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
- (๕) กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้อธิการบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการตามจำนวนที่เหมาะสม

ข้อ ๗ ให้กรรมการตามข้อ ๖ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งแล้ว ให้กรรมการตามข้อ ๖ (๓) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลายโดยทุจริต

(๖) เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีกรรมการตามข้อ ๖ (๓) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๖ (๓) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

กรณีกรรมการตามข้อ ๖ (๕) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการด้วย

กรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดกรอบวงเงินและการจ่ายเงินทุนพัฒนาบุคลากรโดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการ

(๒) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับทุนตามข้อ ๙ และพิจารณาหลักเกณฑ์การให้ทุนตาม

ข้อ ๑๑

(๓) พิจารณานุมัติคำขอรับทุน และจำนวนเงินทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ หรือการฝึกอบรมรวมทั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อขยายระยะเวลาการให้ทุนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการขอเปลี่ยนแปลงหลักสูตรการศึกษา สาขาวิชาหรือสถาบันการศึกษาต่ออธิการบดี

(๕) เปรียบเทียบ กำกับ ติดตามผลการศึกษาของผู้รับทุน

(๖) พิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานขอใช้ทุน และการขอใช้เงินทุน ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ และการผ่อนชำระหนี้

(๗) รายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกปีงบประมาณ

(๘) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อแก้ไขหรือปรับปรุงคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

(๙) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานเฉพาะเรื่องแทนคณะกรรมการ

(๑๐) ดำเนินการเรื่องอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๒

คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิขอรับทุนพัฒนาบุคลากรต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีในวันยื่นขอรับทุนพัฒนาบุคลากร ส่วนการขอรับทุนเพื่อฝึกอบรมต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีในวันยื่นขอรับทุนพัฒนาบุคลากร

(๒) ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีและได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ศึกษาต่อหรือฝึกอบรม

(๓) มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เจ็บป่วยร้ายแรงโดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐมายืนยัน

ข้อ ๑๐ ผู้ที่เคยได้รับทุนพัฒนาบุคลากรมาแล้ว หากได้خذใช้ทุนตามสัญญาการรับทุนพัฒนาบุคลากรเดิมครบถ้วนแล้วจึงจะมีสิทธิขอรับทุนพัฒนาบุคลากรใหม่อีกได้

ข้อ ๑๑ หากผู้มีสิทธิขอรับทุนมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาขเว้นคุณสมบัติได้เป็นรายกรณีตามเหตุผลและความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยมติคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๑๒ การให้ทุนพัฒนาบุคลากร ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาและระดับการศึกษาต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งงาน และแผนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานที่ผู้ขอรับทุนสังกัดอยู่

(๒) ส่งเสริมให้ศึกษาต่อภายในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐก่อนสถาบันการศึกษาประเภทอื่น

(๓) ส่งเสริมให้ศึกษาต่อต่างประเทศได้โดยเฉพาะในสาขาวิชาที่ขาดแคลนอาจารย์หรือในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการเร่งด่วนของประเทศ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัย

(๔) การศึกษาต่อภายในประเทศต้องศึกษาในหลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแล้ว และการศึกษาต่อต่างประเทศต้องศึกษาในหลักสูตรที่ผ่านการรับรองคุณภาพจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนแล้ว

(๕) สนับสนุนการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาเอกให้กับสายวิชาการ และสนับสนุนการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโทให้กับสายสนับสนุน

(๖) จำนวนผู้ที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาต่อต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของจำนวนบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๗) ต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรองว่าการไปศึกษาต่อไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานและเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วต้องสามารถนำความรู้มาใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับหน่วยงานและมหาวิทยาลัยได้

(๘) หากมีผู้ขอรับทุนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดตาม (๖) ให้พิจารณาผู้ที่มีอายุงานมากกว่าและมีความจำเป็นของหน่วยงานตามแผนพัฒนาบุคลากรก่อน

(๙) หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องศึกษาซ้ำระดับไม่ว่าสาขาวิชาใด ๆ คณะกรรมการอาจพิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนหรือการบริหารงานของมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีทุนพัฒนาบุคลากรคงเหลือ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ทุนเกินร้อยละ ๑๐ ของจำนวนบุคลากรของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ ข้อ ๑๒ (๖) ได้

ข้อ ๑๔ ระยะเวลาอนุมัติการได้รับทุนพัฒนาบุคลากร มีดังนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ไม่เกิน ๒ ปี

(๒) ระดับปริญญาโท ไม่เกิน ๓ ปี

(๓) ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน ๕ ปี

คณะกรรมการอาจพิจารณาเห็นชอบการขยายระยะเวลาการได้รับทุนได้ตามเหตุผลและความจำเป็น และเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาการได้รับทุนพัฒนาบุคลากรตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายได้ไม่เกินสองครั้ง รวมแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปี

หมวด ๔

วิธีการขอรับทุนและการทำสัญญารับทุน

ข้อ ๑๕ ผู้ประสงค์จะขอรับทุน ให้ยื่นคำขอรับทุนตามขั้นตอนและวิธีการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัย กำหนดต่ออธิการบดี โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของผู้ขอรับทุนรับรองว่าคุณสมบัติที่ผู้ขอรับทุนจะได้รับหลังจาก สำเร็จการศึกษาหรือผ่านการฝึกอบรมแล้วนั้นตรงกับลักษณะการสอนหรือตำแหน่งงานและสอดคล้องกับแผนและ ความต้องการของหน่วยงาน รวมทั้งสามารถเป็นศักยภาพให้กับหน่วยงานที่สังกัดได้

ข้อ ๑๖ เมื่อได้รับอนุมัติให้รับทุนแล้ว ให้มหาวิทยาลัยทำสัญญาผูกพันกับผู้รับทุนตามแบบแนบท้าย ระเบียบนี้ โดยต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนสองคน ดังนี้

(๑) ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบิดา หรือมารดาของผู้รับทุน ถ้าไม่มีทั้งบิดาและมารดา ต้องให้พี่หรือน้องร่วม บิดาหรือมารดาของผู้รับทุนเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน

(๒) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑) จะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ เว้นแต่ในกรณีที่ ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์

(๓) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑) และ (๒) ให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า ผู้ทำสัญญาไม่มีบุคคลดังกล่าวตาม (๑) และ (๒) จริง ให้ทำสัญญาโดยไม่มีผู้ค้ำประกันได้

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันตาม (๑) และ (๒) เสียชีวิต หรือมีเหตุอื่นที่ต้องเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกัน ผู้รับทุน จะต้องดำเนินการจัดหาผู้ค้ำประกันใหม่ภายใน ๑๕ วันนับแต่ทราบ

หมวด ๕

การปฏิบัติตามสัญญาการให้ทุนพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนต้องตั้งใจศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตร โดยต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน ที่สถานศึกษานั้นกำหนด

ผู้รับทุนต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นซึ่งได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนนอกเหนือจากภาระงานที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้รับทุนต้องรายงานผลการศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็วทุกภาคการศึกษาและให้รายงาน ตามลำดับเสนออธิการบดีทราบ หากผู้รับทุนผู้ใดไม่รายงานผลการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ผู้บังคับบัญชา

รายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดีและอธิการบดีอาจพิจารณายุติการให้ทุน หรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามสมควรแก่กรณีก็ได้

ข้อ ๑๙ ผู้รับทุนต้องไม่รับทุนประเภทอื่น ซึ่งมีผลผูกพันให้ต้องปฏิบัติงานหรือทำงานชดใช้ทุน ในหน่วยราชการอื่น สถาบันเอกชน หรือบุคคลอื่นใด ระหว่างที่ได้รับทุนหรือระหว่างที่ต้องรับราชการชดใช้ทุน ตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ ในระหว่างเวลาที่ผู้รับทุนรับทุนตามระเบียบนี้ ผู้รับทุนต้องไม่เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่ศึกษา หลักสูตร และสถาบันการศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการและเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๒๑ ในระหว่างเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทุนตามระเบียบนี้ ผู้รับทุนต้องรักษาวินัยและปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย หรือมติของคณะกรรมการ รวมทั้งของสถานศึกษา หรือสถาบันที่ผู้รับทุนศึกษาหรือฝึกอบรม ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่น ๆ ที่ได้กำหนด และสั่งการเกี่ยวกับการศึกษาตามสัญญาที่ออกตามระเบียบนี้ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในขณะรับทุนตามระเบียบนี้ หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาการรับทุนพัฒนาบุคลากร

หมวด ๖

การยุติการให้ทุน และเงื่อนไขการชดใช้ทุน

ข้อ ๒๒ มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้รับทุนพ้นจากการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- (๒) ผู้รับทุนไม่อาจสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาได้
- (๓) ผู้รับทุนเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่าเป็นผู้ที่ไม่สมควรได้รับทุนต่อไป เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามที่

กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ หรือข้อ ๒๑

(๔) ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษาของสถาบันการศึกษาตามสัญญาก่อนที่จะสำเร็จ การศึกษา

- (๕) ผู้รับทุนเจ็บป่วยเรื้อรังหรือเจ็บป่วยร้ายแรงตามข้อ ๒๓ วรรคสอง
- (๖) ผู้รับทุนประสงค์ขอยุติการรับทุน

ข้อ ๒๓ เมื่อมหาวิทยาลัยยุติการให้ทุนตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้มหาวิทยาลัยเรียกให้ผู้รับทุนชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยคืน พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนที่ได้รับไปแล้วให้แก่มหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ต้องยุติการให้ทุนตามข้อ ๒๒ ผู้รับทุนอาจไม่ต้องชดใช้เงินทุนคืนแก่มหาวิทยาลัย โดยให้เป็น ความเห็นชอบของคณะกรรมการและเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพราะเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) เจ็บป่วยเรื้อรังที่เมื่อเป็นแล้วจะมีอาการหรือต้องรักษาต่อเนื่องเป็นระยะเวลานานจนไม่สามารถ ปฏิบัติงานได้
- (๓) เจ็บป่วยร้ายแรง
- (๔) ทุพพลภาพ
- (๕) จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๖) บุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
กรณีตาม (๒) (๓) (๔) และ (๕) ต้องมีคำรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐมายืนยันด้วย

ข้อ ๒๔ เมื่อสำเร็จการศึกษาผู้รับทุนต้องรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นหนังสือภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา และปฏิบัติงานชดใช้ทุน ดังนี้

(๑) ผู้รับทุนที่ศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการเต็มเวลาหรือใช้เวลาราชการบางส่วนต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ศึกษา

(๒) ผู้รับทุนที่ศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ ต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นเวลากึ่งหนึ่งของระยะเวลาที่ศึกษา

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามวรรคหนึ่งได้ ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุน พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนที่ได้รับไปแล้วให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ กรณีผู้รับทุนไม่รายงานตัวตามข้อ ๒๔ เพราะมีเหตุสุดวิสัย ผู้รับทุนอาจขอขยายระยะเวลาเริ่มปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายการณี่ไป

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีเหตุอันสมควรถือว่าผู้รับทุนไม่ประสงค์จะมาปฏิบัติงานชดใช้ทุน ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามสัญญาได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุน พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาแล้วแต่ไม่มาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยต่อไปตามข้อ ๒๔ ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยคืนทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัย

กรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าผู้รับทุนมาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยบางส่วนแต่ไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยคืน พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนดังกล่าวโดยลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่กลับเข้าปฏิบัติงานแล้ว

ข้อ ๒๗ ผู้รับทุนที่ได้รับทุนการฝึกอบรม เมื่อฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วต้องมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ฝึกอบรม

กรณีผู้ได้รับทุนการฝึกอบรมเมื่อฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว แต่ไม่กลับมาปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยคืนทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนดังกล่าวแก่มหาวิทยาลัย กรณีผู้ได้รับทุนการฝึกอบรมเมื่อฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว แต่กลับมาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยไม่ครบตามระยะเวลาดังกล่าวที่กำหนดไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยคืน พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัยโดยลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่กลับเข้าปฏิบัติงานแล้ว

กรณีที่ผู้ได้รับทุนการฝึกอบรมหากเข้ารับการฝึกอบรมไม่ครบตามหลักสูตร ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยคืนทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับอีกจำนวนหนึ่งเท่าของเงินทุนดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัย ยกเว้นกรณีที่ยกเว้นการปรับโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเห็นว่าสมควรยกเว้นโดยไม่ต้องใช้เงินคืนเป็นรายการณี่ไป และเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๘ กรณีที่ผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาแล้วแต่ไม่สามารถปฏิบัติงานชดใช้ทุนหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ ๒๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กรณีดังต่อไปนี้ อาจไม่ต้องชดใช้เงินคืนให้แก่มหาวิทยาลัยโดยให้เป็นความเห็นชอบของคณะกรรมการและเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๑) ตาย

(๒) มีคำสั่งเลิกจ้างเนื่องจากเจ็บป่วยเรื้อรังที่เมื่อเป็นแล้วจะมีอาการหรือต้องรักษาต่อเนื่องเป็นระยะเวลานานจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เจ็บป่วยร้ายแรง ทุพพลภาพ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ โดยมีคำรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐมายืนยันด้วย

(๓) เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๔) ผู้รับทุนไม่อาจปฏิบัติราชการชดใช้ทุนด้วยเหตุสุดวิสัยที่มีใช้ความรับผิดชอบของผู้รับทุน

(๕) เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๒๙ ในระหว่างเวลาที่ผู้รับทุนปฏิบัติงานชดใช้ทุน ถ้าผู้รับทุนถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากงานอันเนื่องมาจากผู้รับทุนประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือให้ออกจากงานด้วยเหตุไม่ผ่านการประเมินการปฏิบัติงานหรือให้ออกจากงานด้วยเหตุใด ๆ ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนและเบี้ยปรับให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวนเงินตามส่วนเช่นเดียวกับข้อ ๒๖

ข้อ ๓๐ การใช้เงินคืนแก่มหาวิทยาลัยตามระเบียบนี้ ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทั้งหมดคืนแก่มหาวิทยาลัยจนครบถ้วนภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากผู้รับทุนผัดผ่อนไม่ชำระหนี้ตามกำหนดเวลาผู้รับทุนต้องชำระดอกเบี้ยให้กับมหาวิทยาลัยในระหว่างเวลาผัดผ่อนในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี

ข้อ ๓๑ กรณีผู้รับทุนไม่อาจชำระเงินคืนเต็มจำนวนตามข้อ ๓๐ ได้ ผู้รับทุนที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยอาจทำหนังสือขอผ่อนชำระต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาการขอผ่อนชำระเงิน โดยผู้รับทุนต้องทำหนังสือรับสภาพหนี้ และสัญญาผ่อนชำระเงินพร้อมกับหนังสือยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนในอัตราตามที่ผู้รับทุนระบุซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับต่อเดือน และชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๓ ต่อปี ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นก่อนวันเกษียณอายุราชการ

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง หากผู้รับทุนพ้นสภาพจากการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ผู้รับทุนทำหนังสือขอผ่อนชำระต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาการขอผ่อนชำระเงิน โดยให้เป็นความเห็นชอบของคณะกรรมการและเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งผู้รับทุนจะต้องทำหนังสือรับสภาพหนี้และสัญญาผ่อนชำระเงินให้ไว้กับมหาวิทยาลัยและจัดให้มีผู้ค้ำประกันตามสัญญาด้วย ทั้งนี้ การผ่อนชำระให้นำหลักเกณฑ์การผ่อนชำระเงินของกระทรวงการคลังมาใช้บังคับโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ ผู้ที่ได้รับทุนพัฒนาบุคลากรที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและได้ทำสัญญาให้ไว้กับมหาวิทยาลัยอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้บังคับตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ และสัญญาดังกล่าวต่อไป

ข้อ ๓๓ ในระหว่างที่ยังไม่มีคณะกรรมการตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการตามระเบียบนี้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ ๓๔ ในระหว่างที่ยังไม่มีประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ใช้ประกาศหรือคำสั่งตามระเบียบเดิมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ชาติชาย ณ เชียงใหม่)
นายกสภามหาวิทยาลัย