

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลิตพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจ้ดนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วสินเนตร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
๔. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นายชยณยุช	โอภาสวิริยะกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๗. นางสาวมณฑา	เศรษฐขจร	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนภิญโญวานิช	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
----------------------------	----------------	--------------------------

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิ่งษ์	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๒. นายจักรชัย	ตระกูลโอส	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประธานกลุ่มภูมิภาครัตนโกสินทร์ เข้าร่วมประชุมประธาน ทปอ. ๖ ภูมิภาค เรื่องเกณฑ์ประกันคุณภาพ มรภ.๓๘ แห่ง ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ โดยมีศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ ประธานกรรมการคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เป็นประธานการประชุม โดยได้ฝากขอบคุณทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ได้เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม การจัดทำเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง ตามมาตรฐาน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน - วันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา และจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์แห่งอนาคตและการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านปัญญาประดิษฐ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง ณ ห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันศุกร์ที่ ๔ - วันอาทิตย์ที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา โดยจะนำแผนยุทธศาสตร์ด้านปัญญาประดิษฐ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง นำเสนอต่อที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ในวันเสาร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อพิจารณาร่วมกันต่อไป อธิการบดีจึงมอบหมายอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิกรัตต์ รองอธิการบดี ดำเนินการสรุปและรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปนำเสนอที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๒. วันพุธที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้เข้าชี้แจงต่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในฐานะประธานกลุ่มภูมิภาคกลุ่มรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เรียบร้อยแล้ว โดยจะเข้าร่วมการประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญอีกครั้งหนึ่งในวันศุกร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ รัฐสภา

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แจ้งเรื่องการปรับเปลี่ยนหน้าที่และความรับผิดชอบของรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี โดยได้ลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๒๐๘/๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ที่ปรึกษาอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี สั่ง ณ วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี จะเกษียณอายุราชการอีก ๒ เดือน ในวันอังคารที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นี้ โดยอธิการบดี จะดำเนินการแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาอธิการบดี และแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี ปรับเปลี่ยนให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยมอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการรวบรวมข้อมูล/เอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง รองอธิการบดี ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. แก้ไขมติที่ประชุมวาระที่ ๔.๑๑ เรื่องขออนุญาตต่อเวลาราชการ ของรองศาสตราจารย์ ดร.รัศมี ตันเจริญ ข้อที่ ๑ จากเดิม “เห็นชอบการต่อเวลาราชการ ของรองศาสตราจารย์ ดร.รัศมี ตันเจริญ อาจารย์สังกัดหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะครุศาสตร์” **แก้ไขเป็น** “เห็นชอบในหลักการเรื่องการต่อเวลาราชการ ของรองศาสตราจารย์ ดร.รัศมี ตันเจริญ อาจารย์สังกัดหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะครุศาสตร์”

๒. แก้ไขมติที่ประชุมวาระที่ ๔.๑๒ เรื่องขออนุญาตครุภัณฑ์ตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ข้อที่ ๑ จากเดิม “อนุมัติตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) เพื่อทดแทนการยกเลิกสัญญาจ้างอาจารย์นอกรอบงบประมาณ ภายหลังบรรจุ ของรองศาสตราจารย์รัชณี สุวรรณรักษ์” **แก้ไขเป็น** “อนุมัติตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) เพื่อทดแทนการยกเลิกสัญญาจ้างอาจารย์นอกรอบงบประมาณ ภายหลังบรรจุ ของรองศาสตราจารย์รัชณี สุวรรณรักษ์ โดยให้เป็นการจ้างคู่ขนานต่อไปอีก ๙ เดือน”

๓. แก้ไขส่วนสรุปเรื่องวาระที่ ๕.๑ รายงานแผนการบริหารศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์องค์กรฯ ร่วมกับสำนักประชาสัมพันธ์ จากเดิม “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานแผนการบริหารศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์องค์กรฯ ร่วมกับสำนักประชาสัมพันธ์” **แก้ไขเป็น** “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานแผนการบริหารศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์องค์กรฯ ร่วมกับสำนักประชาสัมพันธ์ โดยมีการบริการด้านข้อมูลข่าวสาร แจ้งข้อมูลข่าวสารทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก ให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านหน้าเคาท์เตอร์ ตอบคำถามและเผยแพร่ข่าวสารทาง Facebook /Website/ Line ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ศูนย์กลาง รับ-โอนโทรศัพท์ และศูนย์รับแจ้งของหาย-ได้คืน อีกทั้ง ยังมีการบริการผลิตสื่อและสนับสนุนกิจกรรม บริการออกแบบ/ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงาน ถ่ายภาพนิ่ง/วิดีโอภาพบุคคล/กิจกรรมของหน่วยงานพร้อมทำข่าว รวบรวมสื่อวิดีโอที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย (ช่อง YouTube) ออกแบบและผลิตของที่ระลึกให้แก่หน่วยงาน และออกแบบ ผลิตปฏิทิน ส.ค.ส ให้แก่หน่วยงาน” โดยมีสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ การประชาสัมพันธ์การรับสมัคร บริการมุมข่าวสารพร้อมอ่านหนังสือพิมพ์ ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ดูแลสื่อฯ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร สืบค้น ข้อมูลข่าวย้อนหลัง”

๔. แกไขส่วนสรุปเรื่องวาระที่ ๕.๒ รายงานแผนการบริหารโครงการรายได้ จากเดิม “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานแผนการบริหารโครงการรายได้” **แก้ไขเป็น** “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานแผนการบริหารโครงการรายได้ โดยมีการดำเนินโครงการรายได้ในการจัดบริการที่เกิดจากการปฏิบัติการตามภารกิจ อาทิ โครงการร้านค้าและบริการ โครงการฝึกวิชาชีพและธุรกิจ โครงการสรวายน้ำบ้านสมเด็จ โครงการศูนย์บ่มเพาะ โครงการบ้านพักรับรอง อาคาร ๑๑ โครงการเช่าพื้นที่ โครงการศูนย์การแปลภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยแผนการดำเนินการต่อไป ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (VISION) วัตถุประสงค์ (OBJECTIVES) และเป้าหมาย (GOALS)”

๕. แกไขส่วนสรุปเรื่องวาระที่ ๕.๓ รายงานแผนการบริหารงานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ จากเดิม “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานแผนการบริหารงานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์” **แก้ไขเป็น** “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานแผนการบริหารงานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ โดยได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ (VISION) วัตถุประสงค์ (OBJECTIVES) และเป้าหมาย (GOALS) กลยุทธ์ (STRATEGIES) ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (EXPECTED OUTCOMES) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KEY PERFORMANCE INDICATORS KPIS) และได้จัดทำแผนการบริหารงานภูมิทัศน์ อาทิ การปรับปรุงภูมิทัศน์จัดสวนบริเวณด้านหน้าอาคาร ๖ (สำนักงานอธิการบดี) การปรับปรุงภูมิทัศน์จัดสวนบริเวณป้ายหน้ามหาวิทยาลัย การปรับปรุงภูมิทัศน์จัดสวนบริเวณอาคาร ๑๒, ๓, ๔ เป็นต้น และแผนการบริหารงานอาคารสถานที่ อาทิ การปรับปรุงภูมิทัศน์ป้ายหน้าร้านค้าให้เป็นฟอร์มเดียวกัน โครงการสร้างตึก ๑๒, ๓, ๔ แบบร่างหน้ากากอาคาร ๑๑ และตึกคอมแพ็กซ์ เป็นต้น”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ การทบทวนปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้สืบเนื่องการพิจารณาปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไทย และมีมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการเรื่องปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไทย
๒. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิกริตต์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายเพื่อร่วมกันประชุมกลั่นกรองปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไทย ให้สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษา และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน จึงได้นำผลการทบทวนปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการตั้งปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีความว่า ดังนี้ “การจัดการศึกษาที่สร้างบัณฑิตคุณภาพด้วยการเรียนรู้เชิงบูรณาการศาสตร์เฉพาะทาง กับชุมชนท้องถิ่นที่ขับเคลื่อนด้วยศักยภาพที่โดดเด่นร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เป็นสากล เพื่อให้เกิดนวัตกรรม ภูมิปัญญาสร้างสรรค์และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

๒. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒนโยธิน รองอธิการบดี อาจารย์ ดร. นัยนพัต อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๓.๒ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.นัยนพัต อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระเบียบ วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ ๔.๙ เรื่องการขอความอนุเคราะห์พิจารณาการสำเร็จการศึกษา ของนักศึกษา และมีมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบให้นายจงสพ แหกเพ็ง รหัสนักศึกษา ๖๓๒๑๓๙๓๐๐๘ และนางสาวอาริษา พ่อสียา รหัสนักศึกษา ๖๓๒๑๓๙๓๐๐๓ สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ สามารถสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ และคงสิทธิ์การได้รับเกียรตินิยม เนื่องจากกรณีดังกล่าวเกิดจากการปฏิบัติภารกิจในนามของมหาวิทยาลัยและไม่ได้เกิดจากความบกพร่อง ของนักศึกษาเอง

๒. มอบหมายสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ให้ข้อมูลผลการเรียนของนางสาวอาริษา พ่อสียา รหัสนักศึกษา ๖๓๒๑๓๙๓๐๐๓ สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ พบว่า “ยังมีผลการเรียน ๑ บางรายวิชา จึงยังไม่สามารถอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาได้”

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบโดยให้นางสาวอาริษา พ่อสียา รหัสนักศึกษา ๖๓๒๑๓๙๓๐๐๓ สาขาวิชา นาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการแก้ไขผลการเรียน ๑ กับอาจารย์ ผู้สอนในรายวิชาให้แล้วเสร็จ จึงจะอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ และคงสิทธิ์การได้รับ เกียรตินิยมได้

๒. มอบหมายสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

วาระที่ ๓.๓ นโยบายการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้รับนโยบายจาก ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ ประธานกรรมการคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ดังนี้

๑. การประเมินเพื่อขอรับรองสมรรถนะอาจารย์ ตามแนวทาง Thailand PSF ซึ่งในอนาคต หากอาจารย์ไม่ผ่านการประเมิน จะไม่มีสิทธิ์เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 ๒. มหาวิทยาลัยต้องขับเคลื่อนเรื่องการจัดการส่งเสริมสหกิจศึกษากับการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
 ๓. การสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษจะมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ตามมาตรฐานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ๔. การขับเคลื่อนงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
 ๕. การกรอกข้อมูลหลักสูตรในโปรแกรมซีซ่า (CISA) โดยใช้ระบบ AI ในการตรวจสอบว่าจะผ่าน/ไม่ผ่านการรับรองหรือไม่
- จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๔ ขอส่งตัวบุคลากรกลับไปปฏิบัติหน้าที่ส่วนกลาง ของสำนักงานอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้สืบเนื่องเรื่องขอส่งตัวบุคลากรกลับไปปฏิบัติหน้าที่ส่วนกลาง ของสำนักงานอธิการบดี และ มีมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นควรปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม โดยให้นายพิรพงศ์ สุขใจดี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ไปช่วยราชการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เนื่องจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขาดแคลนบุคลากรสายสนับสนุน โดยให้ดำเนินการส่งมอบงานเดิมที่ปฏิบัติอยู่ให้เรียบร้อย และเริ่มปฏิบัติงานช่วยราชการที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

เนื่องจากนายพิรพงศ์ สุขใจดี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้ขอโอกาสปรับปรุงแก้ไข
ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้นายพิรพงศ์ สุขใจดี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานอยู่ที่เดิม
ณ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี

**วาระที่ ๓.๕ ขอแจ้งผลการรับสมัครบุคลากรภายในเพื่อโอนย้ายหน่วยงาน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และขอเปิดรับบุคคลภายนอก**

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้สืบเนื่องเรื่องขอแจ้งผลการรับสมัครบุคลากรภายในเพื่อโอนย้ายหน่วยงาน ครั้งที่
๑/๒๕๖๘ และขอเปิดรับบุคคลภายนอก และมีมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการรับสมัครบุคลากรภายในเพื่อโอนย้ายหน่วยงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๒. ไม่อนุมัติการเปิดรับบุคคลภายนอก จากการรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ และขอส่งคุณสมบัติ
การรับสมัครอาจารย์ โดยมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ดำเนินการ
นัดหมายอาจารย์ในกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชุมปรึกษาหารือร่วมกันบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และ
สรุปข้อมูลเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) พิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งถัดไป

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.สิงห์ สิงห์ขจร คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการนัดหมายอาจารย์ในกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง
เพื่อประชุมปรึกษาหารือร่วมกันบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ในวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๕.๐๐ น. ที่ผ่านมา พบว่า “มีเพียงรองศาสตราจารย์ ดร.กัมพล เชื้อแถว เพียงคนเดียว ที่อยู่ภายใน
มหาวิทยาลัย จึงระงับการประชุมดังกล่าว”

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิงห์ สิงห์ขจร คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
ดำเนินการนัดหมายอาจารย์ในกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยให้ออกหนังสือเชิญประชุมเพื่อปรึกษาหารือร่วมกัน
บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล อย่างเร่งด่วน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ...

สรุปเรื่อง

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ...

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ...

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๒ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การแต่งกายของบุคลากรในการปฏิบัติราชการ (ฉบับที่ ๒)

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การแต่งกายของบุคลากรในการปฏิบัติราชการ (ฉบับที่ ๒)

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การแต่งกายของบุคลากรในการปฏิบัติราชการ (ฉบับที่ ๒) โดยให้ดำเนินการปรับตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. มอบหมายอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายคณบดี ทุกคณะ โดยให้อธิการบดีเป็นประธาน เพื่อประชุมปรึกษาหารือ แสดงความคิดเห็นเพื่อหาแนวทาง/มาตรการ ในการแก้ไขเรื่องการแต่งกายและการมาปฏิบัติงาน ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น.

**วาระที่ ๔.๓ (ร่าง) รายงานสรุปค่าใช้จ่าย (จากระบบ ERP)
ณ วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘**

สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้นำ (ร่าง) รายงานสรุปค่าใช้จ่าย (จากระบบ ERP) ณ วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) รายงานสรุปค่าใช้จ่าย (จากระบบ ERP) ณ วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี และกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการจัดทำหนังสือติดตามการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ถึงหน่วยงานต่าง ๆ โดยให้หน่วยงานที่ติดปัญหาการใช้จ่ายงบประมาณ จัดทำบันทึกข้อความถึงมหาวิทยาลัย เพื่อชี้แจงสาเหตุ/ปัญหาการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินที่เกิดความล่าช้า กรณีดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินไม่ทันตามรอบปีงบประมาณ ทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ การเสนอพิจารณาบริการการตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

ตามที่คลินิกเทคนิคการแพทย์ ไพรม์ แล็บ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อการดูแลสุขภาพเชิงรุกแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย เครือข่าย และชุมชนใกล้เคียงและทางคลินิกเทคนิคการแพทย์ ไพรม์ แล็บ ได้ยื่นข้อเสนอบริการการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๘ นั้น

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงขอให้มหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณาการนำเสนอ บริการการตรวจสุขภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๘ ของคลินิกเทคนิคการแพทย์ ไพรม์ แล็บ เพื่อเป็นประโยชน์แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการนำเสนอบริการการตรวจสุขภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๘ ของคลินิกเทคนิคการแพทย์ ไพรม์ แล็บ เพื่อเป็นประโยชน์แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๕ ขออนุมัติอัตรากำลังลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน
ตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง**

สรุปเรื่อง

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาสสิ่งก่อสร้าง ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบสาธารณูปโภค รวมถึงการดูแลอาคารสถานที่เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันอัตรากำลังในตำแหน่งช่างซ่อมบำรุงยังไม่เพียงพอ เมื่อเทียบกับภาระงานที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการดูแลและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศที่มีจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ เครื่อง และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากการขยายตัวของอาคารสถานที่ ส่งผลให้การให้บริการซ่อมบำรุงเกิดความล่าช้า และไม่สามารถรองรับความต้องการได้อย่างทันท่วงที

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี จึงขออนุมัติอัตรากำลังลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน ๒ อัตรา ในตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตรากำลังลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน ๑ อัตรา ในตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง (เงินบำรุงการศึกษา) สังกัดกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๖ ขอสงวนอัตรากำลังและเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำ
สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. ๔ ปี)**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง อาจารย์ประจำสาขาวิชาการประถมศึกษา (ค.บ.๔ ปี) คณะครุศาสตร์ จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ทำให้สาขาวิชาขาดอัตรากำลังจำนวน ๑ อัตรา เป็นเหตุให้ขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง สาขาวิชาการประถมศึกษา จึงขอสงวนอัตรากำลังดังกล่าว และขอเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสอนตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ถอนวาระการประชุม

**วาระที่ ๔.๗ ขอสงวนอัตรากำลังและเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำ
สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.๔ ปี)**

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.เดชสิทธิ์ รัชมิ่งศัพท์ อาจารย์ประจำสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา (ค.บ. ๔ ปี) คณะครุศาสตร์ ได้ลาออกจากอาจารย์ประจำสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทำให้สาขาวิชา ขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา จึงขอสงวนอัตรากำลังดังกล่าว และขอเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสอนตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตรากำลังงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา)

๒. กรณีที่จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบ ทำให้เกิดปัญหาต่อการประกันคุณภาพของหลักสูตร มหาวิทยาลัย มีนโยบายให้ดำเนินการจ้างอาจารย์พิเศษไปพลางก่อนเป็นเวลา ๒ เดือน โดยใช้เงินสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา คณะครุศาสตร์ ในการจ่ายค่าตอบแทน

๓. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๘ ขอความอนุเคราะห์ในการรักษาอัตรา และเปิดรับสมัครอาจารย์แทนที่
อัตราที่ว่างลง**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐวิทย์ แสงทิพย์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ส่งผลให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เรื่องขอความอนุเคราะห์ในการรักษาอัตรา และเปิดรับสมัครอาจารย์แทนที่อัตราที่ว่างลง ได้มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการประกาศรับสมัครโอนย้ายภายในมหาวิทยาลัย โดยให้มีศักยภาพตรงตามสาขาวิศวกรรมพลังงาน และไม่ส่งผลกระทบต่อหลักสูตรอื่น นั้น

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการรับสมัครบุคลากรภายในโอนย้ายหน่วยงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ได้ครบกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ และยังไม่มีการมาสมัครตามประกาศดังกล่าว

สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน จึงขอเปิดรับสมัครอาจารย์แทนที่อัตราที่ว่างลงเพื่อตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. และเป็นไปตามเงื่อนไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. ไม่อนุมัติการรักษ้อัตรา และเปิดรับสมัครอาจารย์แทนที่อัตราที่ว่างลงของสาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๒. มอบหมายอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายอาจารย์ในกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชุมปรึกษาหารือร่วมกันบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และสรุปข้อมูลเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) พิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งถัดไป

๓. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ รายงานการเดินทางไปเยือนมหาวิทยาลัยเป่ย์ปู้ กัลฟ์ (Beibu Gulf University) ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ได้รายงานการเดินทางไปเยือนมหาวิทยาลัยเป่ย์ปู้ กัลฟ์ (Beibu Gulf University) ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๒๕ - วันอาทิตย์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

ตามที่ไปรับมอบหมายจากท่านอธิการบดีให้เดินทางไปเยือน มหาวิทยาลัยเป่ย์ปู้ กัลฟ์ (Beibu Gulf University) สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อร่วมพิธีเปิดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพชีวิตสร้างมิตรภาพ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรม” ในต่างประเทศปีการศึกษา ๒๕๖๗ และหารือแนวทางการร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะที่ร่วมเดินทางประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน อาจารย์ ดร.วนิดา พลอยล้วน อาจารย์ศุภชัย ศรีอักษร รองผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นงนุช ทิ้งในธรรมะ ประธานสาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธร สายเส่ง อาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเป่ย์ปู้ กัลฟ์ เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่เน้นด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และการบริหารจัดการ ตั้งอยู่ที่เมืองซินโจว ซึ่งเป็นเมืองท่าสำคัญในเขตเศรษฐกิจอ่าวเป่ย์ปู้ ของมณฑลกวางซี ครอบคลุมพื้นที่ ๑.๓๘ ล้านตารางเมตร โดยปัจจุบันมหาวิทยาลัยมี ๑๙ คณะ แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี ๕๔ สาขาวิชา ระดับปริญญาโท ๑๐ สาขาวิชาจากที่ตั้งซึ่งหันหน้าเข้าหาทะเลจีนใต้และอาเซียน มหาวิทยาลัยเป่ย์ปู้ กัลฟ์ จึงมุ่งเน้นและเร่งรัดการสร้างความร่วมมือในหลักสูตรนานาชาติกับ

สถาบันการศึกษาในอาเซียน โดยเฉพาะสถาบันการศึกษาในประเทศไทยหลักสูตรที่มีความโดดเด่น ได้แก่ สาขาที่มีความเกี่ยวข้องทางทะเล อาทิ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ สาขาวิชาเทคโนโลยีทางทะเล เป็นต้น

นอกจากนี้ ยังได้เปิดหลักสูตรวิชาภาษาไทยเป็นวิชาเอก ในคณะภาษาต่างประเทศและเป็นรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป เพื่อเป็นทางเลือกให้นักศึกษาจีนเลือกศึกษาเพิ่มเติมได้นอกจากวิชาภาษาอังกฤษและยังเป็นการเพิ่มโอกาสให้นักศึกษาจีนสามารถเดินทางมาศึกษาต่อที่ประเทศไทยในระดับที่สูงขึ้นได้อีกด้วยการเดินทางไปร่วมพิธีปิดโครงการและหารือแลกเปลี่ยนความร่วมมือ มีประเด็นที่สำคัญดังต่อไปนี้

๑. ข้อเสนอจาก ศาสตราจารย์ไช่ เฉิงหลง รองคณบดีคณะภาษาต่างประเทศ ได้เสนอโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา และอาจารย์ ในสาขาวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สำหรับนักศึกษาที่เลือกศึกษาภาษาไทยเป็นวิชาเลือก

๒. ข้อเสนอจาก ศาสตราจารย์เจิ้ง หมื่อยเหลียง คณบดีคณะการดนตรีและนาฏยศาสตร์ ได้เสนอแนวคิดการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ ระยะสั้นในหลักสูตรเฉพาะทางด้านดนตรีศึกษา (ดนตรีพื้นเมืองของจีน) ตลอดจนการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนการแสดงดนตรีร่วมกันของนักศึกษาทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย

๓. ข้อเสนอจากศาสตราจารย์จาง ฉีผิง คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ได้หารือในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ ในสาขาวิชาภาษาจีน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ในรูปแบบการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย

นอกจากนี้ ในส่วนของความร่วมมือในระดับบัณฑิตศึกษา ได้หารือด้านการพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเป่ย์ปู้ กั๋วฟ โดยการแลกเปลี่ยนอาจารย์ในโครงการเพิ่มพูนทักษะและการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีคุณวุฒิที่สูงขึ้น รวมไปถึงได้หารือรูปแบบความร่วมมือของคณะวิศวกรรมของทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย ในรูปแบบ ๓+๑ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนหลักสูตรระยะสั้น

จึงนำเข้าสู่ที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบบ.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ สรุปการอนุมัติโครงการ/กิจกรรม

ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง
ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ได้สรุปการอนุมัติโครงการ/กิจกรรมระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ ของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล ดังนี้

๑. วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กิจกรรม “รายงานผลและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม zoom - ห้องประชุมอาคาร ๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒. ระหว่างวันจันทร์ที่ ๙ – วันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ กิจกรรม “การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอนสำหรับ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)” ณ โรงแรมสปริงฟีลด์ วิลเลจกอล์ฟ แอนด์สปา จังหวัดเพชรบุรี

๓. ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๖ – วันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ กิจกรรม “เตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี” วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคาร ๗ คณะวิทยาการจัดการ ส่วนวันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ บริษัท ไอเอ็นเอโมะโต้ะ จำกัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔. ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ – วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ กิจกรรม “ปรับปรุงฐานความรู้นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘” ณ คณะวิทยาการจัดการ และอาคาร ๑ ชั้น ๔

๕. ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ – วันเสาร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กิจกรรม “ศึกษาดูงานระบบเศรษฐกิจเพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการอบรมเสริมสร้างภาวะผู้นำรุ่นใหม่ก้าวไกลสู่เศรษฐกิจ” ณ บริษัท ไอเอ็นเอโมะโต้ะ จำกัด จังหวัดสระบุรี และฟาร์มโคนม ไทย-เดนมาร์ก จังหวัดสระบุรี

๖. วันพุธที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กิจกรรม “เสริมสร้างทักษะวิชาชีพและการวางแผนอนาคต” ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ อาคาร ๗

๗. ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม – วันพฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ “กิจกรรมสร้างนักบัญชีคุณภาพรุ่นใหม่ (Young & Smart Accountants)” ผ่านระบบ E-Learning ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ส่วนวันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ห้อง ๗๑๐๑ อาคาร ๗ คณะวิทยาการจัดการ

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ โครงการพัฒนาอัตลักษณ์และสร้างสรรค์ภาพลักษณ์เชิงกลยุทธ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (BSRU'S INNOVATION
TALK 2025 “Branding For The Futuer”)

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ระหว่างวันอังคารที่ ๒๒ - วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ร่วมกับศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์องค์กรบ้านสมเด็จฯ จัดโครงการพัฒนาอัตลักษณ์และสร้างสรรค์ภาพลักษณ์เชิงกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (BSRU'S INNOVATION TALK 2025 “Branding For The Futuer”) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเรื่องอัตลักษณ์และภาพลักษณ์องค์กร ให้เกิดความแตกต่างและโดดเด่นในวงการการศึกษา เพื่อให้บุคลากรเกิดความภูมิใจต่อองค์กร เพื่อให้เกิดความสนใจแก่กลุ่มเป้าหมายที่จะสมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย เกิดชื่อเสียง เป็นที่รู้จักในวงกว้างระดับประเทศ และเพื่อผลิตชิ้นงานเกี่ยวกับการสร้างอัตลักษณ์และภาพลักษณ์ขององค์กรของหน่วยงานของตน ซึ่งในวันอังคารที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ช่วงเช้า เวลา ๐๙.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย วิทยาการโดย คุณดลชัย บุญยะรัตเวช นักสร้างสรรค์งานโฆษณาและผู้เชี่ยวชาญการสร้างแบรนด์ และช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. พิธีเปิดกิจกรรม OPENNING CEREMONY โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เวลา ๑๓.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย วิทยาการโดย คุณมิ่งขวัญ แสงสุวรรณ อดีตรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ และอดีตรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท อสมท จำกัด และผู้ช่วยผู้อำนวยการ และในวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. กิจกรรม WORKSHOP : เทคนิควิธีการออกแบบคอนเทนต์เพื่อการสร้างอัตลักษณ์องค์กร

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. การจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง มีนโยบายร่วมกันจัดทำเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง ตามมาตรฐาน ๒๕๖๕

ให้เป็นอัตลักษณ์ของตนเอง ซึ่งเดิมจะใช้ตัวย่อว่า R – EdPEX และต่อมาได้เปลี่ยนชื่อคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา เป็น RU-QA โดยเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา EdPEX จะประกอบไปด้วย ๗ หมวด ซึ่งหมวดที่ ๑ – ๖ ใช้ตามเกณฑ์ EdPEX สากลเหมือนกันทุกประการ จากที่ประชุมการจัดทำเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง ตามมาตรฐาน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน - วันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมานั้น ได้ร่วมกันจัดทำเกณฑ์ประกันคุณภาพ หมวดที่ ๗ ซึ่งเป็นหมวดผลลัพธ์ เป็นตัวชี้วัด และได้ส่งตัวชี้วัดให้กับทุกราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง ได้ตรวจสอบ โดยจะต้องใช้เกณฑ์เดียวกัน ซึ่งค่าเป้าหมายก็จะมี การปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของแต่ละมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง และจะนำคู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษา (R – EdPEX) เข้าที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ในวันเสาร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่วมกัน และจะส่งให้มหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง ได้นำเล่มคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา (R – EdPEX) ไปใช้ประเมินคุณภาพการศึกษาต่อไป

จึงนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบบ.) ทราบ รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๓ กิจกรรม อว.แฟร์ ๒๕๖๘ โดยกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา วัฒนพานิช ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดการจัดกิจกรรม อว.แฟร์ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันเสาร์ที่ ๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ณ Hall ๑ - ๔ ชั้น G ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเข้าร่วมทั้งหมด ๗ แห่ง ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะนำเสนอเกี่ยวกับเรื่องการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น โดยคณะวิทยาการจัดการ จะนำผลิตภัณฑ์ชุมชนไปร่วมจัดแสดงเรื่องเศรษฐกิจ และวิทยาลัยการดนตรี และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมจัดแสดงเรื่องซอฟต์แวร์ (Soft Power) และบัณฑิตวิทยาลัย ร่วมจัดแสดงเรื่องสมุนไพร โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พท.อาวุธ หงษ์ศิริ อาจารย์ประจำสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จึงนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบบ.) ทราบ รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๔ การจัดทำแผนการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายเพื่อร่วมกันประชุมปรึกษาหารือ เรื่องการจัดทำแผนการปฏิบัติราชการ หรือนโยบายที่ทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ สภามหาวิทยาลัยจะร่วมประชุมกับทาง คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) โดยใช้เวลาประมาณ ๑ ชั่วโมง เพื่อปรึกษาหารือเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ เช่น การจัดตั้ง คณะพยาบาลศาสตร์ การจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ การจัดทำหลักสูตรรถยนต์ไฟฟ้า EV การผลิตครู ระบบคลัง หน่วยกิต (Credit Bank) การเรียนรู้ตลอดชีวิต การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น การตั้งค่าเป้าหมาย SDG (Sustainable Development Goals: SDGs) การหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย การก่อสร้างอาคาร และการจัดซื้อรถยนต์ เป็นต้น

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๕ การปรับปรุงห้องทำงานชั้น ๘ อาคาร ๖

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงส์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ ช่างจะเข้ามา ดำเนินการปรับปรุงห้องทำงานชั้น ๘ อาคาร ๖ โดยการปรับปรุงที่ต้องใช้เสียงดัง จะให้ช่างเข้ามาทำในช่วง วันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และช่วงในวันหยุดยาว โดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๖ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ การออกแบบสวนและการปรับปรุงภูมิทัศน์ ผู้รับจ้างแจ้งว่า จะส่งใบเสนอราคา และแบบการปรับปรุงสวน

ทั้ง ๒ จุด บริเวณสวนใหญ่ และบริเวณรูปปั้นสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ภายใน
สัปดาห์นี้

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๗ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘
ในวันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์)
อาคาร ๖ ชั้น ๑๔

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๘ การรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๕ กลุ่ม

สรุปเรื่อง

วันพุธที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ เป็นต้นไป กองนโยบายและแผน สำนักงาน
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประชุมการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดกลุ่ม
สถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๕ กลุ่ม ผ่านระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Meeting โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานการประชุมฯ
รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี และผู้บริหาร คณะกรรมการประเมินการกำหนด
กลุ่มมหาวิทยาลัยตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วม

การประชุมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อชี้แจงแนวทางให้คณะกรรมการประเมินการกำหนดกลุ่ม
มหาวิทยาลัยฯ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการรับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดกลุ่ม
สถาบันอุดมศึกษาทราบถึงข้อมูลในส่วนต่าง ๆ ที่สำคัญตามคู่มือการประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

(ฉบับปรับปรุง) และดำเนินการรายงานผลได้ตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องในระบบประเมินตนเองเพื่อจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (UCLAS) ซึ่งประกอบด้วย ๕ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาเฉพาะ

การประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ ถือเป็นก้าวสำคัญในการกำหนดให้มีการจัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม และส่งเสริมแนวทางในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาอีกด้วย

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม