

การประชุม

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒนโยธิน	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ	รองอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์ ดร.ปวิษ ผลงาม	รองอธิการบดี
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙. อาจารย์มรกต ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุริยา พันธุ์โกศล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. นางสาววรรณดี อัครศิลปกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย เอกธรรมทัศน์	ติตราชการ
---	-----------

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ ดวงสิงษ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑. นายจักรชัย ตระกูลโอสถ	เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๑๕ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ งานออกแบบห้องพักอาจารย์เทคนิคการแพทย์ อาคาร ๒๔ ชั้นดาดฟ้า

สรุปเรื่อง

กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการจ้างออกแบบห้องพักอาจารย์เทคนิคการแพทย์อาคาร ๒๔ ชั้นดาดฟ้า โดยได้คู่สัญญาคือบริษัท เคนศจiranันท์ อาร์คิเทค จำกัด ให้เป็นผู้ออกแบบงานดังกล่าวโดยวิธี เฉพาะเจาะจงเป็นเงิน ๘๙,๙๙๑ บาท คิดจากบัญชีอัตราผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง บัญชี ๑ โครงการที่จะปรับปรุงหรือก่อสร้าง ไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท ให้คิดในอัตราร้อยละ ๔.๕ ของวงเงินประมาณ ราคาค่าก่อสร้าง ซึ่งโครงการดังกล่าวตั้งวงเงินไว้ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมติที่ประชุมคณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี อนุมัติให้ใช้เงินงบประมาณ บ.กศ.คงคลังในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑,๓๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) นั้น

มติที่ประชุม มอบอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินในช่วงกลางเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเข้าพิจารณาอนุมัติการใช้งบประมาณ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๓.๒ การลดค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีเรียนผ่านระบบออนไลน์

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) นั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ดำเนินการปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นเรียนผ่านระบบออนไลน์เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่เชื้อ จึงได้มีมาตรการการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาโดยมติที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี เห็นควรให้ลดค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงคณะ และค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อการพัฒนาสาขาวิชาลงร้อยละ ๒๐ (๒๐ เปอร์เซ็นต์) ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์แก่นักศึกษาเพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) คำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และอนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาณิตา แจัดนาลาว ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

วาระที่ ๔.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดอันดับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน (SCDUR)

สรุปเรื่อง

ตามที่หน่วยงานการจัดอันดับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน (Sustainable Community Development University Ranking: SCDUR) ได้เชิญชวนมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเข้าร่วมโครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและการจัดอันดับ ดาวหรือการติดดาว (Sustainable Community Development University Ranking: SCDUR, SCDUR) ซึ่งเป็นรูปแบบการประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศประเภทหนึ่ง โดยกำหนดให้ส่งข้อมูลในระบบได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดอันดับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน (SCDUR) มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี และรองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการจัดทำคำสั่ง และนำเข้าในที่ประชุมเพื่อรับทราบในครั้งถัดไป

วาระที่ ๔.๓ การกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

ตามที่ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทบทวนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จากนั้น คณะทำงานทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏต่างๆ ได้นำข้อมูลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวมาดำเนินการจัดทำโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ ๕ โดยมีกำหนดการดำเนินการ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	หน่วยงานกรอกรายละเอียดค่าของงบประมาณ
๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	เจ้าภาพที่รับผิดชอบเขียนโครงการ นำเสนอโครงการต่ออธิการบดี/รองอธิการบดีฝ่ายแผนฯ ทั้ง ๓๘ แห่ง รับทราบทางระบบ Zoom
๑๗ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔	เจ้าภาพที่ได้รับผิดชอบเขียนโครงการ ปรับแก้โครงการ และนำเสนอให้คณะทำงานกลางรวบรวมเป็นโครงการกลาง ทำบันทึกผ่านประธาน ทปอ. แจ้งทุก มรภ. ในประเด็นโครงการร่วมพร้อมโครงการกลาง เพื่อนำไปแตกตัวคูณตามบริบทแต่ละ มรภ.
๑ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	นำเสนอโครงการต่อสำนักงบประมาณ เพื่อชี้แจงโครงการร่วม (ในกรณี ที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -๑๙ คลี่คลาย)

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี ดำเนินการกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และนำเข้าในที่ประชุมเพื่อรับทราบในครั้งถัดไป

วาระที่ ๔.๔ ขอความเห็นชอบการขออนุมัติงบประมาณ เงินรายได้ บก.ศ. คงคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒

สรุปเรื่อง

ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ได้รับนโยบายให้พัฒนาหน่วยงาน โดยมีการก่อสร้างอาคารหอพักนิสิต อาจารย์ และบุคลากร สำหรับให้บริการบุคคลภายในและบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการก่อสร้าง ซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากอาคารหอพักดังกล่าวยังไม่มีครุภัณฑ์และวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อรองรับการให้บริการ และมีความจำเป็นในการขออนุมัติงบประมาณ เงินรายได้ บก.ศ. คงคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามระเบียบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ บก.ศ. คงคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔,๔๗๕,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

วาระที่ ๔.๕ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้คงคลัง-บก.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ และมีความจำเป็นในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณส่วนกลางมหาวิทยาลัยเงินรายได้คงคลัง-บก.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เพื่อนำงบประมาณไปปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนปรับอากาศ (ประถม) พัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้มีศักยภาพ และพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้มีศักยภาพ (ปฐมวัย) จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ บก.ศ. คงคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. โครงการดูแลปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนปรับอากาศ (ประถม) จำนวน ๔๘๔,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๒. โครงการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้มีศักยภาพ (กิจกรรมอาหารกลางวันและอาหารว่าง-ประถม) จำนวน ๘๖,๓๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)
๓. โครงการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้มีศักยภาพ (ปฐมวัย) จำนวน ๔๗๖,๖๐๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

วาระที่ ๔.๖ แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง และสรุปผลการประเมินความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือรักษาการผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

กองบริหารงานบุคคล ได้ส่งแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง และสรุปผลการประเมินความเหมาะสม ของผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือรักษาการผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึ่งนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง และสรุปผลการประเมินความเหมาะสม ของผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือรักษาการผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มอบนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

วาระที่ ๔.๗ การขอใช้พื้นที่ บริเวณธนาคารไทยพาณิชย์

สรุปเรื่อง

บริษัท สยาม เจ็ท เอ็กซ์เพรส จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการขนส่งโลจิสติกส์ ให้บริการรับส่งพัสดุ ทั่วประเทศไทย ได้ส่งหนังสือขอเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัย ขนาด ๒๕ ตร.ม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนโดยรอบมหาวิทยาลัย โดยยินดีรับเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยทุกประการ คณะกรรมการโครงการร้านค้าและบริการ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ และมติ ที่ประชุมเห็นควรให้บริษัท สยาม เจ็ท เอ็กซ์เพรส เช่าพื้นที่บริเวณดังกล่าว เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ในการเพิ่มพูนรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย และบริเวณพื้นที่ดังกล่าวก็ยังเป็นพื้นที่ว่างไม่ได้มีการดำเนินการใดๆ จึ่งนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณาในการ ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้บริษัท สยาม เจ็ท เอ็กซ์เพรส เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย มอบรองศาสตราจารย์ สายัณห์ พุทธิลา รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการประสานงานกับ บริษัท สยาม เจ็ท เอ็กซ์เพรส และหาพื้นที่สำหรับการเปิดกิจการของบริษัทต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
วาระที่ ๕.๑ ผลการเสนอชื่อบุคคลเข้ารับรางวัลเลิศรัฐ

สรุปเรื่อง

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดการมอบรางวัลเลิศรัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นการมอบรางวัลที่ดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อมอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มีความโดดเด่นในการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ การบริหารจัดการภาครัฐ และการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมของประชาชน

ในการนี้ คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยโดยท่านอธิการบดีเป็นประธาน ได้จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อพิจารณาเสนอชื่อบุคคลเข้ารับรางวัล และที่ประชุมมีมติเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดนัย สิงห์คสิวรรณ สมครประเภทนวัตกรรมบริการ ชื่อผลงาน “ระบบสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล WepMET” ส่วนการประกาศผลรางวัลจะแจ้งให้ทราบประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ รายงานการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

งานประกันคุณภาพได้รายงานการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ แผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปเรื่อง

งานประกันคุณภาพ ได้นำแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ แผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยให้จัดส่งข้อมูลแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันฯ ระดับสถาบัน ภายในวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

วาระที่ ๕.๔ รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างและการปรับปรุงของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างและการปรับปรุงของมหาวิทยาลัย จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๕ รายงานจำนวนนักศึกษาต่างชาติเข้าใหม่ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รายงานจำนวนนักศึกษาต่างชาติเข้าใหม่ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโสด
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

