

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.นัยนพ	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนกัญญาวาณิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจ้ดนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วสินเนตร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุตทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
๔. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นายชยณัฐ	โอภาสวิริยะกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๗. นางสาวสรัญญา	บุญภา	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี -

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๒. นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. งานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๙ ที่จะจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะมีพิธีวางพวงมาลาในช่วงเช้า และมหาวิทยาลัยได้รับเป็นเจ้าภาพในการจัดการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ทั้ง ๓๘ แห่ง ในช่วงเวลา ๑๓.๐๐ น. ซึ่งในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๙ ช่วงเย็นจะมีการจัดงานเลี้ยงต้อนรับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง ๓๘ แห่ง โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทุกคนจะต้องมีหน้าที่ในการปฏิบัติงาน อธิการบดีจึงมอบหมายอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบหลักในงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๙ โดยให้ดำเนินการศึกษาข้อมูลภาพรวมว่าจะมีกิจกรรมอะไรบ้าง และแบ่งหน้าที่ให้กับรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลร่วมกันวางแผนการดำเนินงานต่อไป และมอบหมายอาจารย์ ดร.นัยนพ อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ทั้ง ๓๘ แห่ง โดยให้ดำเนินการศึกษาข้อมูลการจัดประชุม และบริหารจัดการว่ามีกิจกรรมอะไรบ้างให้เกิดความเรียบร้อย

๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขอแสดงความยินดีกับรองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในโอกาสได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ (ทปอ.มรภ.) ตามมติที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ (ทปอ.มรภ.) ครั้งที่ ๕ (๑๘๒) / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ - ๑๑ กันยายน ๒๕๗๐

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไขดังนี้

๑. แก้ไขมติที่ประชุมวาระที่ ๔.๒ เรื่องขออนุมัติใช้งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (บกศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อที่ ๑ จากเดิม “อนุมัติใช้งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (บกศ.) หมวดค่าใช้สอยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เต็มจำนวน ๑๐๐% เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๘,๐๗๓,๖๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านเจ็ดหมื่นสามพันหกกร้อยบาทถ้วน)” **แก้ไขเป็น** “เห็นชอบให้ใช้งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (บกศ.) หมวดค่าใช้สอยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เต็มจำนวน ๑๐๐% เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๘,๐๗๓,๖๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านเจ็ดหมื่นสามพันหกกร้อยบาทถ้วน)”

๒. แก้ไขในส่วนสรุปเรื่องย่อหน้าที่ ๒ และมติที่ประชุมข้อที่ ๑ - ๓ ดังนี้

๒.๑ ส่วนสรุปเรื่องย่อหน้าที่ ๒ จากเดิม “ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการบริหารจัดการบุคลากรให้มีความเหมาะสม จึงขอพิจารณาให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร ชิตท้วม ตำแหน่งอาจารย์ประจำภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม สังกัดกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์” **แก้ไขเป็น** “ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการบริหารจัดการบุคลากรให้มีความเหมาะสม จึงขอพิจารณาให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร ชิตท้วม ตำแหน่งอาจารย์ประจำภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม สังกัดกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์ และให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการโดยให้บุคลากรภายในของมหาวิทยาลัยขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งไปเป็นอาจารย์ประจำสังกัดกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทนอัตราผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร ชิตท้วม”

๒.๒ ส่วนมติที่ประชุมข้อที่ ๑ - ๓ โดยมติที่ประชุมข้อที่ ๑ จากเดิม “เห็นชอบในหลักการเรื่องการให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร ชิตท้วม ตำแหน่งอาจารย์ประจำภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม สังกัดกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์ โดยมอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.พ) เพื่อพิจารณาอนุมัติตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยไปสังกัดคณะครุศาสตร์” **แก้ไขเป็น** “เห็นชอบในหลักการเรื่องการให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร ชิตท้วม ตำแหน่งอาจารย์ประจำภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม สังกัดกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการจัดทำแบบคำขอตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปยังหน่วยงานใหม่ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเดิมและหน่วยงานต้นสังกัดใหม่พิจารณาเห็นชอบ และจัดทำบันทึกข้อความนำเสนออธิการบดีพิจารณานำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.พ.) พิจารณาอนุมัติให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปสังกัดกลุ่มวิชาศิลปกรรมและการแสดงและสภามหาวิทยาลัย” **มติที่ประชุมข้อที่ ๒** จากเดิม “เห็นชอบให้อนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(คบม.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วาระที่ ๔.๗ ขอสงวนอัตรากำลังและเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำ สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.๔ ปี) โดยมีมติที่ประชุม ดังนี้ ๑. อนุมัติอัตรากำลังงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) ๒. กรณีที่จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบ ทำให้เกิดปัญหาต่อการประกันคุณภาพของหลักสูตร มหาวิทยาลัย มีนโยบายให้ดำเนินการจ้างอาจารย์พิเศษไปพลางก่อนเป็นเวลา ๒ เดือนโดยใช้เงินสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา คณะครุศาสตร์ ในการจ่ายค่าตอบแทน และ ๓. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยให้ใช้วิธีการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ประจำภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม สังกัดกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

แก้ไขเป็น “เห็นชอบให้ถอนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วาระที่ ๔.๗ ขอสงวนอัตรากำลังและเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.๔ ปี)” และมติที่ประชุมข้อที่ ๓ จากเดิม “มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป” **แก้ไขเป็น** “ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง และตัดโอนตำแหน่งพร้อมอัตรารับเงินเดือนไปเป็นอาจารย์กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการจัดทำแบบคำขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง และตัดโอนตำแหน่งพร้อมอัตรารับเงินเดือน ไปยังหน่วยงานใหม่ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเดิมและหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ พิจารณาเห็นชอบ และจัดทำบันทึกข้อความนำเสนออธิการบดีพิจารณานำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.พ.) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน เพื่อเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และตัดโอนตำแหน่งพร้อมอัตรารับเงินเดือนไปยังหน่วยงานใหม่ต่อไป”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ คำสั่งฯ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเทศน์มหาชาติ

สรุปเรื่อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณา (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเทศน์มหาชาติ และมีมติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเทศน์มหาชาติ

๒. มอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) และนำเสนออธิการบดีลงนามเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ การบริหารจัดการบุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการบริหารจัดการบุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี เพื่อช่วยงานคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้แก่ อธิการบดี ที่ปรึกษาอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี โดยได้ดำเนินการจัดสรรตามความเหมาะสม และนำเสนออธิการบดีเข้าที่ประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการบริหารจัดการบุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑) นางสาวมณฑา เศรษฐจักร นางสาวสร้อยญา บุญญา และนายปณิธาน ปานสกุล บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี

๒) นางสาวไยแพรว วงษ์ทน บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ที่มทรัพย์ ที่ปรึกษาอธิการบดี รองศาสตราจารย์สมชาย พรหมสุวรรณ ที่ปรึกษาอธิการบดี และรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี

๓) นายประภุชภูมิ เพชรแอง บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน อาจารย์ ดร.นายนพิต อินจวงจิกริตต์ รองอธิการบดี

๔) นายกฤตเมธ หาญลคร บุคลากรประจำศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์ฯ ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐเดชะปัญญา รองอธิการบดี

๕) บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี

๖) นายพรเลิศ รักทัพ บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี

๗) นางสาวรัชดา อ่วมด้วง บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี

๘) นางสาวรุ่งนภา ตาบุตร บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี

๙) นางสาวปภาอร แสงวงษ์ บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๐) นายนิธิวัชร เศรษฐ์วิธิตา บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา วัฒนพานิช ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๑) นางสาวกติกา เปรมเดช บุคลากรประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๒) นางสาววิณานันท์ เกตุไชโย บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๓) นายพรเลิศ รักทัพ บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการเพื่อช่วยงาน ดร.वलिनเนศวร์ อีการณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒. มอบหมาย ดร.वलिनเนศวร์ อีการณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๓.๓ การจัดส่งข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประเภท
คงคลัง-บกศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบที่ ๒)**

สรุปเรื่อง

อ้างถึง การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ทุกหน่วยงานจัดส่งค่าขอเงินรายได้ ประเภท คงคลัง-บกศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำงบประมาณและบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัย โดยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จึงเปิดโอกาสให้ทุกหน่วยงานพิจารณารายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอน หรือเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งค่าของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประเภท คงคลัง-บกศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบที่ ๒) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้หน่วยงานรวบรวมข้อมูลและจัดทำบันทึก ถึงกองนโยบายและแผน รวมทั้งส่งข้อมูลทาง Email : plana@bsru.ac.th ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้กองนโยบายและแผน รวบรวมดำเนินการตามกระบวนการ วิธีการ

งบประมาณ และขอให้หน่วยงานเตรียมนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี นำข้อมูลดังกล่าวแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

วาระที่ ๓.๔ ขอคืนพื้นที่เพื่อปรับปรุงห้องคณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับเจ้าหน้าที่

สรุปเรื่อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วาระที่ วาระที่ ๖.๒ ขอคืนพื้นที่เพื่อปรับปรุงห้องคณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับเจ้าหน้าที่ โดยมีมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอคืนพื้นที่ให้คณะพยาบาลศาสตร์ อาคาร ๓ ชั้น ๒ ทั้งหมดตั้งแต่ห้อง ๓๒๑ - ๓๒๗ ชั้น ๓ ห้อง ๓๓๑ - ๓๓๕ และ ๓๓๗ ยกเว้น ห้อง ๓๓๖ ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาสมุนไพรและกายาศาสตร์ ชั้น ๔ ทั้งหมดตั้งแต่ห้อง ๓๔๑ - ๓๔๗

๒. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญญวนิช รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และนายสุวิทย์ มุดทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้ อาจารย์ ดร. สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่าได้ดำเนินการแจ้งกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบดังกล่าวแล้ว ซึ่งให้ดำเนินการย้ายในส่วนชั้น ๒ ก่อน โดยได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งผ่านทางระบบแล้ว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า พื้นที่อาคาร ๓ ชั้น ๓ ให้นักศึกษาชาวต่างชาติ (จีน) หลักสูตรภาษาไทย ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในวันธรรมดา โดยมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาไทย จัดทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุญาตคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนดังกล่าว

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายอาจารย์ ดร. สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาไทย ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง แนวทางการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีและรองผู้อำนวยการ

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวทางการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีและรองผู้อำนวยการ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวทางการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีและรองผู้อำนวยการ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) และดำเนินการประกาศแจ้งเวียนให้กับทุกหน่วยงานได้รับทราบเพื่อเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันต่อไป

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๒ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งเงินสะสมเพิ่มเติมของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งเงินสะสมเพิ่มเติมของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งเงินสะสมเพิ่มเติมของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏซึ่งจัดทะเบียนแล้ว โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) และดำเนินการประกาศแจ้งเวียนให้กับทุกหน่วยงานได้รับทราบเพื่อเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันต่อไป

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล และกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงาน
หย่อนประสิทธิภาพของบุคลากร**

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานหย่อนประสิทธิภาพของบุคลากร
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานหย่อนประสิทธิภาพของบุคลากร โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

๒. มอบหมายอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการศึกษาข้อมูลหาแนวทางการแก้ไขปัญหา และบริหารจัดการเรื่องข้อร้องเรียนจากนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรสายวิชาการ ให้เกิดความพึงพอใจทั้งสองฝ่าย และมอบหมายอาจารย์ ดร.นันทพงศ์ อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี ดำเนินการกำกับ ติดตามพฤติกรรมจัดการเรียนการสอนของบุคลากรสายวิชาการ

๓. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขออนุมัติการรักษาอัตราและเปิดรับสมัครอาจารย์ทดแทนอัตราที่ว่างลง

สรุปเรื่อง

ตามที่คุณช่วยศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐวิทย์ แสงทิพย์ จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลจากผู้อำนวยการหลักสูตรในการประชุมประจำเดือนสิงหาคมของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พบว่าทุกหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ๕ ท่าน ทำให้ไม่มีอาจารย์ที่สามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมพลังงาน) ได้ ส่งผลให้ในอนาคตหลักสูตรจะไม่ผ่านเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงขออนุมัติการรักษาอัตราและเปิดรับสมัครอาจารย์ทดแทนอัตราที่ว่างลงโดยด่วนที่สุด

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ โดยมอบหมายอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายรองศาสตราจารย์ ดร.กฤติธฤต ทองสิน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

อุตสาหกรรม ประธานและรองประธานกลุ่มวิชาวิศวกรรมศาสตร์ คณาจารย์ประจำกลุ่มวิชาวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อปรึกษาหารือร่วมกัน ตรวจสอบข้อมูล เหตุผลและความจำเป็นในการเปิดรับสมัครอาจารย์ทดแทนอัตราที่ว่างลงดังกล่าว และตรวจสอบรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรให้มีความถูกต้องเหมาะสม โดยให้ดำเนินการบริหารจัดการอาจารย์ภายในกลุ่มวิชาวิศวกรรมศาสตร์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วาระที่ ๔.๕ ขออนุมัติงบประมาณเพื่อปรับปรุงพื้นที่และจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับ จัดการเรียนการสอนอย่างเร่งด่วน

สรุปเรื่อง

ด้วย สาขาวิชาครีเอทีฟกราฟิก มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาความเร่งด่วน ๒ ประการ ได้แก่ การปรับปรุงพื้นที่การเรียนการสอน และ การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากสภาพพื้นที่และอุปกรณ์ในปัจจุบันอยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรม ไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนและอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรในระยะยาว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การปรับปรุงพื้นที่การเรียนการสอน พื้นที่การเรียนการสอนบริเวณชั้น ๒ อาคาร ๑๐ (ฝั่งซ้าย) ได้แก่ ห้อง ๑๐๒๔, ๑๐๒๕ และ ๑๐๒๖ ซึ่งใช้งานมานานกว่า ๑๐ ปี ปัจจุบันพบปัญหาผนังและฝ้าเพดานชำรุดทรุดโทรมอย่างรุนแรง อีกทั้งยังประสบปัญหาการสะสมของเชื้อราจากความชื้นภายในห้องอย่างหนัก ซึ่งเกิดจากหยดน้ำจากการควบแน่นของอากาศเย็นจากห้องเซิร์ฟเวอร์บริเวณชั้น ๓ ส่งผลให้เกิดความอับชื้นและทำให้เฟอร์นิเจอร์ โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ภายในห้องมีเชื้อราขึ้นจำนวนมาก ปัญหาดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของนักศึกษาและคณาจารย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงต่อการเกิดโรคทางเดินหายใจและภูมิแพ้จากการหายใจเอาสปอร์เชื้อราเข้าสู่ร่างกายอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงมีมติให้งดการใช้พื้นที่ดังกล่าวชั่วคราว เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้งาน ซึ่งส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนไม่สามารถดำเนินไปได้อย่างเต็มศักยภาพ

๒. การจัดซื้อครุภัณฑ์ (ชุดปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนครีเอทีฟกราฟิก) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้านกราฟิกดีไซน์ในปัจจุบันมีสภาพเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานและไม่สามารถรองรับเทคโนโลยีและโปรแกรมในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๙ เครื่อง มีอายุใช้งานระหว่าง ๙ - ๑๓ ปี โดย ๑๒ เครื่องใช้งานไม่ได้แล้ว และ ๔๗ เครื่องมีประสิทธิภาพต่ำ ไม่รองรับการทำงานของโปรแกรมที่ทันสมัย

เครื่องฉายภาพ (Projector) มีสภาพเก่าและฉายภาพได้ไม่ละเอียด ทำให้มองเห็นรายละเอียดของคำสั่งและเครื่องมือในโปรแกรมไม่ชัดเจนปัญหาดังกล่าวส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ และเป็นสาเหตุของข้อร้องเรียนจากนักศึกษา เนื่องจากไม่สามารถทำงานออกแบบที่ซับซ้อนได้อย่างราบรื่น อีกทั้งยังส่งผลต่อการฝึกฝนและพัฒนาทักษะวิชาชีพ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมการประกวดและการสร้างสรรค์ผลงานในระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่องที่เคยเป็นจุดแข็งของสาขาวิชา เพื่อแก้ไขปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นและเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนให้สามารถดำเนินไปได้อย่าง

มีประสิทธิภาพสูงสุด สาขาวิชาฯ จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณเพื่อการปรับปรุงพื้นที่ และจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นอย่างเร่งด่วน โดยมีกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานหลักคือ นักศึกษาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ครีเอทีฟกราฟิก) จำนวน ๒๑๕ คน และคณาจารย์จำนวน ๘ คน รวมถึงหน่วยงานอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัยที่จะสามารถเข้ามาใช้งานในอนาคต

การปรับปรุงและจัดหาครุภัณฑ์ในครั้งนี้ ไม่เพียงแต่จะเป็นการแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและประสิทธิภาพการเรียนการสอน แต่ยังเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและสามารถแข่งขันในระดับสากลได้ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นสถาบันการศึกษาที่มีความพร้อมและเป็นเลิศทางด้านวิชาการและการสร้างสรรค์

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบเรื่องการขออนุมัติงบประมาณเพื่อปรับปรุงพื้นที่และจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเร่งด่วน โดยให้ขออนุมัติใช้งบประมาณแผ่นดินปี ๒๕๗๐
๒. มอบหมายกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยณรงค์ วิรุฬพัฒน์ ประธานกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๖ ขอเชิญร่วมเป็นเครือข่าย Work From Home ในช่วงวิกฤตฝุ่น

สรุปเรื่อง

ด้วยกรุงเทพมหานครประสบปัญหาฝุ่นละออง PM_{2.5} มีค่าเกินมาตรฐานในช่วงฤดูหนาวของทุกปี เนื่องจากสภาวะทางอุตุนิยมวิทยาในช่วงฤดูหนาวมีการผกผันกลับของอุณหภูมิ (Inversion) ส่งผลให้ระดับเพดานการลอยตัวและการกระจายตัวของฝุ่นละอองอยู่ในระดับต่ำ การไหลเวียนและถ่ายเทของอากาศไม่ดี ประกอบกับการเผาไหม้เชื้อเพลิงจากยานพาหนะ การเผาในที่โล่ง และกิจกรรมอื่น ๆ ที่ก่อให้เกิดการสะสมของฝุ่นละอองในบรรยากาศจนปริมาณเพิ่มสูงขึ้นอยู่ในระดับที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยง ได้แก่ เด็ก ผู้สูงอายุ และผู้ป่วยโรคที่เกี่ยวข้องกับระบบทางเดินหายใจ

สำนักสิ่งแวดล้อมขอเชิญมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาพร้อมลงทะเบียนเป็นเครือข่าย Work From Home ในช่วงวิกฤตฝุ่น เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานในที่พักตามห้วงเวลาที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครประกาศขอความร่วมมือ หรืออย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ วัน ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยและสร้างการมีส่วนร่วมในการลดฝุ่นละออง PM_{2.5} จากภาคจราจร และโปรดตอบแบบฟอร์มลงทะเบียน ตาม QR Code สิ่งทีแนบมาด้วย ภายในวันอังคารที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยมอบหมายให้ นางสาวปิ่นปิ่นทิพย์ สิ้นคำ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการเป็นผู้ประสานงาน

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย Work From Home ในช่วงวิกฤตฝุ่น เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการให้บุคลากรดูแลสุขภาพด้วยการสวมหน้ากากอนามัยในช่วงวิกฤตฝุ่นดังกล่าว ทั้งนี้หากสถานการณ์ดังกล่าวมีความรุนแรง มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้บุคลากร Work From Home ได้ตามความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ ขอเชิญชวนสถาบันอุดมศึกษาจัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย

สรุปเรื่อง

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งหนังสือเชิญชวนมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมระดับธงชาติไทย ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้หน่วยงานในสังกัดและ/หรือในกำกับ ร่วมประดับธงชาติไทยตามอาคารสถานที่ราชการ อาคารสำนักงานและสถานศึกษา ตลอดเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๒. จัดกิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย เวลา ๐๘.๐๐ น. ในวันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ หรือตามวันที่เห็นสมควรและเหมาะสม ณ บริเวณหน้าเสาธงของส่วนราชการหรือสถานที่ที่เหมาะสม โดยมีผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมฯ ดังกล่าว การแต่งกายเครื่องแบบราชการสีกากีคอพับแขนยาวหรือเครื่องแบบของหน่วยงาน พร้อมทั้งขอให้แจ้งหน่วยงานในสังกัดและ/หรือในกำกับ ทุกหน่วยงานที่ตั้งอยู่ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคร่วมจัดกิจกรรมฯ ดังกล่าว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยเชิญชวนคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน (คบน.) แต่งกายเครื่องแบบราชการสีกากีคอพับแขนยาว อาจารย์ และบุคลากร แต่งกายสวมเสื้อโทนสีเหลือง เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเคารพ ธงชาติ และร้องเพลงชาติไทย เวลา ๐๘.๐๐ น. ในวันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

วาระที่ ๕.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๓ ท่าน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา

อธิการบดี ดังต่อไปนี้ ๑. รองศาสตราจารย์สมชาย พรหมสุวรรณ ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านบริหารและวิเทศสัมพันธ์ และ ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทิฆมทรัพย์ ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

และตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรแต่งตั้งที่ปรึกษาของอธิการบดีเพื่อให้คำปรึกษาด้านงบประมาณและการประกันคุณภาพการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของอธิการบดี ด้านงบประมาณและการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ สัปดาห์ที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยจำแนกรายละเอียดดังนี้

๑. งบประมาณแผ่นดิน วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๘๘,๖๒๒,๑๐๐.๐๐ บาท พ.ร.บ./เข้าสภา ๕๘๘,๖๒๒,๑๐๐.๐๐ บาท อนุมัติวงด+/ -โอนเปลี่ยนแปลง ๕๘๘,๖๒๒,๑๐๐.๐๐ บาท ผลเบิกจ่ายจำนวน ๔๘๖,๔๔๒,๖๐๘.๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๔ (ระบบ ERP ของมหาวิทยาลัย)

- รายงานการใช้งบประมาณแผ่นดิน ผลผลิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น พ.ร.บ./เข้าสภา ๓๙,๙๔๗,๐๐๐.๐๐ อนุมัติวงด+/ -โอนเปลี่ยนแปลง ๓๙,๙๔๗,๐๐๐.๐๐ ผลเบิกจ่ายจำนวน ๒๙,๖๔๖,๒๐๗.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๒

๒. เงินรายได้ ประเภท บกศ. พ.ร.บ./เข้าสภา ๒๐๑,๙๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท อนุมัติวงด+/ -โอนเปลี่ยนแปลง ๑๘๙,๘๘๗,๐๐๙.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายจำนวน ๑๓๐,๕๒๑,๐๓๘.๗๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๔

๓. เงินรายได้ ประเภท กศ.พ. พ.ร.บ./เข้าสภา ๑๗,๔๖๕,๖๐๐.๐๐ บาท อนุมัติวงด+/ -โอนเปลี่ยนแปลง ๑๓,๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายจำนวน ๕,๓๘๔,๙๑๙.๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๕๙

๔. เงินรายได้ ประเภท กศ.บพ. พ.ร.บ./เข้าสภา ๙๐,๑๒๔,๒๐๐.๐๐ บาท อนุมัติวงด+/ -โอนเปลี่ยนแปลง ๕๔,๘๖๖,๙๐๐.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายจำนวน ๒๓,๕๖๖,๘๑๓.๔๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๙๕

๕. เงินรายได้ ประเภท คงคลัง บกศ. พ.ร.บ./เข้าสภา ๑๖๕,๔๘๕,๕๐๐.๐๐ บาท
อนุมัติงวด+/- โอนเปลี่ยนแปลง ๑๖๕,๔๘๕,๕๐๐.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายจำนวน ๒๓,๙๐๗,๓๐๔.๓๙ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๔๕

๖. เงินรายได้ ประเภท คงคลัง กศ.บพ. พ.ร.บ./เข้าสภา ๑๕,๓๑๖,๓๐๐.๐๐ บาท
อนุมัติงวด+/- โอนเปลี่ยนแปลง ๑๕,๓๑๖,๓๐๐.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่ายจำนวน ๕,๘๑๓,๓๐๐.๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ โดยขอให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณแผ่นดินเร่งรัด
การเบิกจ่าย เนื่องจากการเบิกจ่ายที่ล่าช้าส่งผลให้การจัดสรรงบประมาณในปีถัดไปลดลงหรืออาจจะมีการปรับ
ลดงบประมาณระหว่างปีได้ และเงินรายได้ทุกประเภท กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ภายในปีงบประมาณปัจจุบัน
จะไม่สามารถกันเหลือปีไว้เบิกในปีถัดไปได้

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา
แจ้ดณาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดณาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน
จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑. สรุปการประชุมโครงการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลเชิงรุกสู่การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย
“กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น” เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกระทรวงการ
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับมหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดโครงการพัฒนาระบบบริหาร
งานบุคคลเชิงรุกสู่การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย “กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น” (กลุ่ม ๓) ปีที่ ๒
เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกลุ่ม ๓ มีแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ที่สามารถนำไปปรับใช้
ในการสร้างความเข้มแข็งและเสริมสมรรถนะการทำงานให้กับบุคลากรในสถาบัน โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดณาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี
นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี และนายพิศิษฐ์ บุญญาอิมมาตร
เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี โดยศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทิฆัมกุล ประธาน
อนุกรรมการก่อด้านการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ได้กล่าวเปิดโครงการและมอบนโยบายในการดำเนินโครงการ

๒. สรุปรายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือนโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของ
สถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการต่อยอดการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อตอบโจทย์การขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
สร้างสรรค์ในการพัฒนาเชิงพื้นที่ และสร้างชุมชนท้องถิ่นสู่การมีรายได้ จากเศรษฐกิจฐานมูลค่า

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ตั้งคณะกรรมการและกำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน มีการวางกรอบกิจกรรมให้สอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) และเป้าหมายเชิงพื้นที่ กำหนดแนวทางการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างภาคีในพื้นที่ผู้แทนภาครัฐ หน่วยงานวิชาการ และภาคประชาชนในชุมชนกลุ่มชาติพันธุ์ รวมถึงเตรียมการด้านงบประมาณ บุคลากร และทรัพยากรสนับสนุน ดำเนินการโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจ้จนาลาว ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้และถ่ายทอดนวัตกรรม ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน มีดังนี้

๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความหลากหลายของชาติพันธุ์และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy)

๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่การเป็นนักวิจัย และวิทยากรอย่างมืออาชีพเพื่อการดำเนินงานเชิงพื้นที่

๓. การลงนามเครือข่ายความร่วมมือพัฒนาเชิงพื้นที่และขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนของภาคีเครือข่าย

๔. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนานักสื่อความหมาย ส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นมาของชาติพันธุ์ ให้กับประชาชน

๕. การวิพากษ์หลักสูตรร่วมกับชุมชนท้องถิ่น

๖. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้ด้านเศรษฐกิจ สร้างสรรค์ (Creative Economy) ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มมูลค่าเชิงพื้นที่ตามแนวคิด BCG ให้กับประชาชน

๗. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาให้มีความรู้และศักยภาพในการบริหารการใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความคุ้มค่า เชิงเศรษฐกิจสังคม (Socio - economic) ให้กับประชาชนและบุคลากรภาครัฐในท้องถิ่น

๘. พิธีปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการระยะที่ ๑ และการสรุปความพร้อมกลุ่มชาติพันธุ์เพื่อประชาสัมพันธ์งานลอยกระทง

นอกจากนี้ ยังได้มีการหารือร่วมกับกลุ่มชาติพันธุ์ทั้ง ๕ กลุ่ม เพื่อสรุปความพร้อมในการต่อยอดการจัดแสดงผลิตภัณฑ์และการแสดงศิลปวัฒนธรรมในงานลอยกระทงที่จะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๔ – ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โตโลโปตี้ อำเภ่อูทอง จังหวัดสุพรรณบุรี และถ่ายภาพและวิดีโอร่วมกันเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์การจัดงาน

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม

๑. ผู้ผ่านการอบรมได้รับความรู้และทักษะพื้นฐานในด้านต่างๆ ตามที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการได้แก่ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ แนวคิด BCG การพัฒนาโครงการเชิงพื้นที่ และการบริหารการใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความคุ้มค่าเชิงเศรษฐกิจและสังคม

๒. เกิดเครือข่ายความร่วมมือรวมทั้งสิ้น ๔๒ เครือข่าย ครอบคลุมภาคส่วนสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในพื้นที่อำเภ่อูทอง โดยมีข้อตกลงร่วมกันในการสนับสนุนองค์ความรู้ ทรัพยากรและกิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์และการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของชุมชน

๓. เพิ่มโอกาสของชุมชนในการเข้าถึงหน่วยสนับสนุนและโครงการพัฒนาในอนาคต

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด

ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๘ โดยทางฝ่ายเลขานุการ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ แผนภาพกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่าได้ดำเนินการจัดทำแผนภาพกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะนำข้อมูลดังกล่าวแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๓ กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (Rajabhat University Quality Excellence : RU-QE ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) (หมวด ๗ ผลลัพธ์ (Result)) โดยจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๒ - วันพฤหัสบดีที่ ๑๓

พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งได้รับเกียรติจากรองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เมฆขำ รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา เป็นประธานในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งนี้

ทั้งนี้คู่มือการตรวจประเมินเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (Rajabhat University Quality Excellence : RU-QE ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) (หมวด ๗ ผลลัพธ์ (Result)) ได้ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ประเมินรุ่นที่ ๑ จำนวน ๕ คนได้ผ่านและขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว โดยการอบรมในรุ่นที่ ๒ นั้น จะจัดในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกคณะผู้บริหารและอาจารย์เข้าร่วมการอบรมต่อไป และในการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรในนามมหาวิทยาลัยราชภัฏ AUN-QA นั้น จะร่วมกันพัฒนาเกณฑ์เพื่อใช้ในอนาคตต่อไป

ในการนี้จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เข้าร่วมกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันดังกล่าว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๔ การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนเกินภาระงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาจารย์ที่สอนเกินภาระงานตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาจารย์ที่สอนเกินภาระงานตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๒. มอบหมายอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี กองนโยบายและแผน กองคลัง และกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการร่วมกันศึกษาข้อมูล ความเป็นไปได้ ข้อจำกัดต่าง ๆ และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้กับอาจารย์ที่สอนเกินภาระงานตามเกณฑ์ที่กำหนด และให้ดำเนินการออกหลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และให้มีผลบังคับใช้ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วาระที่ ๖.๕ การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาศึกษาทั่วไป

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์สมชาย พรหมสุวรรณ ที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้ดำเนินการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อรองรับนักศึกษาชาวต่างชาติ (จีน) ที่จะเข้ามาเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในบางรายวิชา ปีการศึกษาแรก

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๒๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรช ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

