



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2547

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกระเบียบ คำสั่ง และประกาศได้

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สภา” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะที่มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละวิชา

ข้อ 5 ให้มหาวิทยาลัยเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา และ/หรือ โปรแกรมวิชาที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบแล้ว

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 6 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ให้ใช้แบบหน่วยกิต และใช้ระบบทวิภาคปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน คือ ภาคต้น และภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนไม่รวมเวลาสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และอาจจัดการศึกษา

ภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายได้ โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่กำหนดไว้ข้างต้น

ข้อ 7 การศึกษาแต่ละสาขาวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ตามหลักสูตร

(1) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมงตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(2) ภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกทดลอง 2 ชั่วโมง ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 32 ชั่วโมง ถึง 48 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(3) การฝึกงานหรือภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก 3 ชั่วโมง ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 48 ชั่วโมง ถึง 96 ชั่วโมงตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(4) การศึกษาอิสระ งานภาคนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาการศึกษาค้นคว้า 3 ชั่วโมง ถึง 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 48 ชั่วโมง ถึง 64 ชั่วโมงตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ข้อ 8 เพื่อให้การดำเนินการ บัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะอาจารย์ระเบียบ กำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติม และสั่งปฏิบัติการได้โดยไม่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งมีได้มีกำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้คณะคณาจารย์เสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นเรื่องๆ ไป

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(1) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 26 หน่วยกิต ลักษณะของหลักสูตรควรจะเป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง และเนื้อหาของหลักสูตรจะเข้าซ้อนกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกันได้ไม่เกินร้อยละ 40

(2) ปริญญาโท เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการผลิตนักวิชาการ และนักการอาชีพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต

การศึกษาปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษานับการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี

2 แบบ คือ

แผน ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แผน ก (2) ทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และต้องศึกษารายวิชาสัมพันธ และรายวิชาเฉพาะด้านอีกไม่น้อยกว่า 26 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาสัมพันธ และรายวิชาเฉพาะด้านโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคนิพนธ์ หรือมีการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

(3) ปริญญาเอก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การศึกษาแบ่งเป็น 2 แผน คือ

แผน ก แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และการศึกษาตามรายวิชาเพิ่มเติม คือ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และการศึกษารายงานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข้อ 10 กำหนดระยะเวลาการศึกษา การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้ระยะเวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

(1) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

(2) ปริญญาโทใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

(3) ปริญญาเอก สำเร็จการศึกษาปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างจากเกณฑ์กำหนด อาจทำได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ 11 คุณสมบัติและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(1) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 วิธีการรับผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(1) การรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีการตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบคัดเลือกหรือการพิจารณาคัดเลือก ทั้งนี้ การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยการเสนอของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(2) คณะอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนักศึกษา หรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่นเป็นนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชากับมหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ตนสังกัดได้ โดยชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

(1) ผู้ที่มหาวิทยาลัยประกาศว่ามีสิทธิเข้าศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับนี้

(2) ผู้ที่มหาวิทยาลัยประกาศว่ามีสิทธิเข้าศึกษาจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด มารายงานตัวต่อนายทะเบียนของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(3) ผู้ที่มหาวิทยาลัยประกาศว่ามีสิทธิเข้าศึกษา แต่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถือว่าหมดสิทธิที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนเปิดภาคเรียนในการเรียนนั้น และเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวภายใน 5 วัน นับแต่วันอนุมัติ

(4) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาใด หรือโปรแกรมวิชาใด และระบบการศึกษาใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขา หรือโปรแกรมวิชา และระบบการศึกษานั้น

(5) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เข้าศึกษาหลักสูตร หรือโปรแกรม หรือสาขาเกินกว่าหนึ่งสาขา หรือโปรแกรมวิชา ในระบบการศึกษาหนึ่งในปีการศึกษาเดียวกันไม่ได้

ข้อ 14 สภาพนักศึกษาและการเปลี่ยนสภาพนักศึกษา

14.1 สภาพนักศึกษา

(1) นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(2) นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่รับเข้าทดลองศึกษาในภาคแรกของปีการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว

14.2 การเปลี่ยนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาดทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคเรียนแรก และสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นภาคเรียนแรก

ข้อ 15 การโอนหน่วยกิตรายวิชา

(1) นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้เคยเรียนมาแล้ว โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 5 ปี และจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่รับโอน

(2) การโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาโดยได้รับการอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 16 การเปลี่ยนสาขาหรือโปรแกรมวิชา

(1) นักศึกษาที่เข้าศึกษาสาขาหรือโปรแกรมวิชาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขา หรือโปรแกรมวิชาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

(2) ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาหรือโปรแกรมวิชา ให้นับตั้งแต่เริ่มต้นเข้าศึกษาสาขา หรือโปรแกรมวิชาใหม่

(3) การโอนหน่วยกิตรายวิชาการอาจกระทำได้ตามข้อ 15

ข้อ 17 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(1) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏได้ตามข้อบังคับนี้

(2) การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตามข้อ 15

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 18 การลงทะเบียนรายวิชา

(1) การกำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(2) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วย การเงินของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(3) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคเรียนใด ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น เป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากอธิการบดี แต่ไม่เกิน 30 วันนับแต่วันครบกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ

(5) นักศึกษาต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนวิชาในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียน ถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดไว้ก่อน จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 19 จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน และ/หรือทำวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า 6 หน่วยกิต อาจทำได้ในภาคฤดูร้อน หรือในภาคเรียนสุดท้ายของนักศึกษาตามหลักสูตร

การลงทะเบียนเรียน และ/หรือวิทยานิพนธ์ในแต่ละภาคเรียนจะมีหน่วยกิตเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในกรณีมีความจำเป็นที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี จะอนุมัติก็ได้โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

- (1) เป็นการลงทะเบียนในภาคเรียนสุดท้าย
- (2) เป็นการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่สอบไม่ผ่านและ/หรือ
- (3) เป็นการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(1) การลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึงการลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ให้นักศึกษาสอบโดยไม่มีผลการเรียนแจ้งในระบบสะสม

(2) การลงทะเบียนเรียนวิชาที่ต้องเรียนก่อน (Prerequisite) หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชาที่หลักสูตรระบุไว้ว่าต้องเรียนก่อนที่จะเรียนวิชาหนึ่ง นักศึกษาจะต้องสอบ และแจ้งผลการเรียนตามข้อ 18 (5)

(3) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียน และให้นักศึกษาระบุลงในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

(4) ให้แผนกทะเบียนลงในทะเบียน (record) ตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า “Au” เฉพาะผู้ที่สอบผ่านเท่านั้น

ข้อ 21 การขอลถอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

(1) การขอลถอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียนต้องได้รับความยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(2) การขอลถอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคเรียนปกติ และ 1 สัปดาห์แรกของภาคเรียนฤดูร้อน

(3) การขอยกเลิกเรียนรายวิชาใดต้องกระทำก่อนสอบปลายภาค 1 สัปดาห์

ข้อ 22 มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะงดการเรียนการสอนรายวิชาใดหรือทั้งภาคเรียนนั้นก็ได้ โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถาพนักศึกษา และการคืนสภาพนักศึกษา

(1) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคเรียนเพื่อรักษาสถาพนักศึกษามากกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(2) การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถาพนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบ 1 สัปดาห์

(3) นักศึกษาสามารถขอคืนสภาพความเป็นนักศึกษาได้ โดยยื่นคำร้องขอคืนสภาพความเป็นนักศึกษาภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ประสงค์จะคืนสภาพความเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาของการเรียนแต่ละหลักสูตร

หมวด 5

การลาพักการเรียน การลาออก

ข้อ 24 การลาพักการเรียน

24.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนต่อคณบดีได้ ในกรณีต่อไปนี้

(1) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือได้รับทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

(2) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมด ในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชน ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(3) เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคเรียน

24.2 การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคเรียน ที่ลาพักการเรียน และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

24.3 การลาพักการเรียนให้อนุมัติได้ ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคเรียน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็น ต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่

24.4 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวม อยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

24.5 ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม การรักษาสภาพความเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

24.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อคณบดีก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ 25 การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณะผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา การลาออกจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

หมวด 6

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 26 การมีสิทธิเข้าสอบ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

ข้อ 27 ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

ข้อ 28 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(1) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับขึ้น

(2) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

(3) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคเรียน ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคนั้น

(4) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตาม (1) เป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมที่มีค่าระดับชั้น

(5) ในภาคนั้นที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคนั้น โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 29 การเรียนซ้ำ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านที่สอบได้ต่ำกว่า B และในรายวิชาที่หลักสูตรระบุเป็นวิชาที่ต้องเรียนก่อน (Prerequisite) ที่สอบได้ U

ข้อ 30 การทุจริตในการสอบ นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามเกี่ยวกับการสอบทุกชนิด มหาวิทยาลัยมีอำนาจสั่งให้

- (1) ตกในรายวิชานั้น หรือ
- (2) ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคนั้นถัดไป หรือ
- (3) พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 31 การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

- 31.1 ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก ตามข้อ 25 หรือ
- 31.2 ถูกมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพตามข้อ 30 (3)
- 31.3 ถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคนั้นแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามข้อ 18(3)
- (2) เมื่อพ้นกำหนดเวลา 1 ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตาม

ข้อ 23

- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 10 อย่างใดอย่างหนึ่ง
- (4) เมื่อผลการศึกษารายวิชาได้ต่ำกว่าชั้น B รวมกันเกิน 9 หน่วยกิต
- (5) สอบประมวลความรู้ 3 ครั้ง แล้วยังไม่ผ่าน
- (6) เป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามข้อ 14.1(2) และมีค่าระดับชั้นเฉลี่ยภาคนั้นแรกต่ำกว่า 3.00

- (7) ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 9 หรือได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 หรือได้ผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ระดับชั้น Fail
- (8) ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ
- (9) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงขณะที่เป็นนักศึกษา
- (10) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

หมวด 7

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบพิเศษและวิทยานิพนธ์

ข้อ 32 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

32.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (2) หลังจากศึกษาจนรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้มีการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วย

32.2 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการจัดสอบข้อเขียนและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

32.3 คณะจะจัดให้มีการสอบประมวลความรู้ในสัปดาห์ที่ 10 ทุกภาคเรียนปกติ วิธีการและหลักเกณฑ์การสอบให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา โดยการอนุมัติของคณบดี

32.4 นักศึกษามีสิทธิสมัครสอบประมวลความรู้เมื่อมีคุณสมบัติต่อไปนี้

(1) เรียนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกรายวิชา โดยมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหมวด และหรือได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร ทั้งนี้ นักศึกษาต้องได้เรียนรายวิชาหลักสูตรนั้นๆ ในมหาวิทยาลัยแห่งนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน

(2) ผ่านการประเมินของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ที่จัดขึ้นทุกภาคเรียนว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้ วิธีการและเกณฑ์การพิจารณาผลการประเมินให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

32.5 นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาไปยังคณะ ภายในสัปดาห์ที่ 4 ของภาคเรียนที่ประสงค์จะสอบ

32.6 นักศึกษาที่สอบตกจะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิสอบประมวลความรู้ทั้งสิ้น 3 ครั้ง

32.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคเรียนใดแล้ว ถ้านักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสมควรถือว่านักศึกษาสอบตกในการสอบประจำภาคเรียนนั้น

32.8 นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ไม่ต่ำกว่าระดับ P ภายใน 3 ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 33 วิทยานิพนธ์

33.1 การเสนอเรื่องวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(1) นักศึกษาเสนอเรื่องวิทยานิพนธ์และรายชื่อคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้ต่อเมื่อได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรมาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน

(2) คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ต้องมีอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน จำนวนคณะกรรมการระดับมหบัณฑิต ประกอบด้วย ประธาน 1 คน และกรรมการ 1 คน อาจเสนอเพิ่มได้อีก 1 คน อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าสาขาอื่น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมนอกเหนือจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา หากมีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาเอก ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือผู้ชำนาญพิเศษในสาขาวิชานั้น

(3) นักศึกษาอาจเชิญบุคลากรนอกมหาวิทยาลัยที่มีวุฒิ และคุณสมบัติเหมาะสมเป็นคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเป็นกรรมการร่วมอยู่ด้วยอย่างน้อย 1 คน

(4) เมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์แล้วนักศึกษาต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และควรมาพบคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ตามเวลาที่กำหนด

33.2 การประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

(1) เมื่อนักศึกษาทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบว่ามีผลงานได้มาตรฐานแล้ว ให้ดำเนินการเสนอขอจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(2) ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยอาจเชิญคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องมีไม่น้อยกว่า 4 คน ในจำนวนนี้ต้องมีประธานกรรมการ และกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาอย่างน้อย 2 คน มีบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ 1 คน จะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณบดี

(3) เมื่อที่ประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์มีมติให้นักศึกษาแก้ไข และดำเนินการต่อไปได้แล้ว ให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปแก้ไขปรับปรุงโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

33.3 การขออนุมัติดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

(1) เมื่อนักศึกษาแก้ไขปรับปรุงเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามข้อ 33.2 (3) เรียบร้อยแล้วให้นำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขสมบูรณ์เสนอต่อคณะผ่านเลขานุการคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

(2) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเพื่อขออนุมัติจากคณะ

(3) เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาอาจลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ โดยความเห็นชอบของประธานควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 19

33.4 การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

(1) เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินงานในการทำวิทยานิพนธ์มอบให้คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์และคณะ

(2) ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง ว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนและ/หรือมีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อย่างไร โดยให้รายงานผ่านคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาถึงคณะ

(3) ในกรณีที่นักศึกษาไม่มามีรายงานความก้าวหน้าตามที่กำหนดใน ข้อ (2) หรือนักศึกษาขาดการติดต่อกับคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์โดยไม่มีเหตุผลสมควร หรือนักศึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นที่พอใจของคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์รายงานคณะผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

33.5 การสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์

(1) เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จ และให้คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์นัดนักศึกษา เพื่อทำการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์

(2) มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์จากการเสนอของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 1 คน ระดับปริญญาโท การสอบผ่านวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับมติจากกรรมการ จำนวน 2 ใน 3

(3) ในกรณีที่คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะ หากนักศึกษาประสงค์จะสอบต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดี

(4) ระยะเวลา นับแต่วันเสนอขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ถึงวันสอบปากเปล่าต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย 3 เดือน

(5) ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ส่งผลการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และผลการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีโดยตรง ภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันสอบ

(6) ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้คณะตามจำนวนที่กำหนด ภายใน 3 สัปดาห์ นับจากวันสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์

33.6 ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์ซึ่งคณบดีอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นของมหาวิทยาลัย

หมวด 8

การขอรับปริญญา

ข้อ 34 การขอรับปริญญา

34.1 ในภาคเรียนใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาที่คณะ

34.2 นักศึกษาจะขอรับปริญญาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน
- (2) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
- (3) ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00
- (4) สอบประมวลความรู้ได้
- (5) ทำวิทยานิพนธ์ผ่านตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ได้

(6) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 35 การให้ปริญญา มหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการจะพิจารณานักศึกษาที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา มีคุณสมบัติตามข้อ 34.2 และมีความประพฤติดี เพื่อเสนอขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 36 การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวกับการนั้นโดยอนุโลม หากไม่มีข้อบังคับ ระเบียบของทางราชการ ให้ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

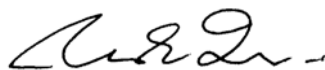
บทเฉพาะกาล

ข้อ 37 ให้นักศึกษาที่รับเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2543 ยังคงสภาพเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับนี้

ข้อ 38 นักศึกษาตาม ข้อ 37 ให้ใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชาตามข้อบังคับคณะกรรมการ สภาสถาบันราชภัฏ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2541 และ ประกาศสภาประจำสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2541

ข้อ 39 ให้นำบรรดาประกาศ คำสั่งซึ่งออกตามข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2543 ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ก่อนใช้ข้อบังคับนี้มาใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีประกาศ และคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2547



(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา