

การประชุม

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒนโยธิน	รองอธิการบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม	รองอธิการบดี
๘. อาจารย์มรกต ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรียา พันธโกศล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย เอกธรรมทัศน์	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางสาวกฤตยา สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภาฯ

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	ติตราชการ
๒. อาจารย์ ดร.ธนิดา สุจริตรธรรม	ติตราชการ

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นายจักรชัย ตระกูลโอสถ	เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
--------------------------	-----------------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและรูปแบบการประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting ID: ๙๔๑ ๒๑๗๑ ๖๕๙๑ Passcode: ๑๑๒๒๓๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ ข้อมูลจำนวนนักศึกษา และงบประมาณประกอบการพิจารณาขออนุมัติอัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์

สรุปเรื่อง

ตามที่ มติที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้เห็นชอบในหลักการเรื่องการขออัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และอ้างถึงบันทึกสาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติอัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จึงได้นำข้อมูลจำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี และข้อมูลงบประมาณประกอบการพิจารณาขออนุมัติอัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายการ	งบประมาณ(บาท)
ค่าธรรมเนียมพัฒนาสาขา	๑๒๒,๖๔๐
ค่าบำรุงคณะ	๒๔,๕๒๘
รวม	๑๔๗,๑๖๘

หมายเหตุ: งบประมาณการค่าใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่คาดว่าจะสาขาได้รับโดยจะต้องคำนึงถึงจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕ ๑/๒๕๖๖

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจ้างอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

รายการ	งบประมาณ(บาท)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ค่าจ้าง ๓๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ เดือน (ก.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๕)	๙๔,๕๐๐
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ค่าจ้าง ๓๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖)	๓๗๘,๐๐๐
รวม	๔๗๒,๕๐๐

มติที่ประชุม ๑. ไม่อนุมัติอัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เนื่องจากแนวโน้มจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์และหลักสูตรมีอาจารย์ที่มีศักยภาพเพียงพอและไม่เกิดผลกระทบต่อการประกันคุณภาพการศึกษา จึงให้ชะลอการรับอาจารย์ไปพลางก่อน.

๒. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนอาจมีความเชี่ยวชาญไม่ครบทุกหลักสูตรรายวิชา ให้แก้ปัญหาโดยการเชิญอาจารย์พิเศษมาร่วมสอนเป็นครั้งคราว

๓. หากประสบปัญหาเรื่องงบประมาณในการจ้างอาจารย์พิเศษให้ขอการสนับสนุนจากคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๔.๒ ขออัตราทดแทนพนักงานเกษียณอายุราชการ และขออัตราทดแทนอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิที่ขอลาออก ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สรุปเรื่อง

๑. นางเพลินตา บุญถาวร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นางศศิ สุวรรณวล และนายอดิเทพ เหลือมศรี ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จึงทำให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงานตามภารกิจของคณะฯ จึงขออัตราพนักงาน จำนวน ๓ อัตรา เพื่อทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวรรณ เสนะสุทธิพันธุ์ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ (เงินงบประมาณ บกศ. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา) มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาในอนาคต จึงขออัตราทดแทนอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิที่ขอลาออกเป็นอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ เงินงบประมาณ บกศ. จำนวน ๑ อัตรา (เร่งด่วน) เพื่อให้เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๓ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) เพื่อทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ

๒. อนุมัติอัตราทดแทนอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิที่ขอลาออกเป็นอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เงินบำรุงการศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา

มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๓ เอกสารการสำรวจคุณวุฒิคนอาจารย์ เพื่อประกอบการขออัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) ทางด้านการสอนสังคมศึกษา

สรุปเรื่อง

ตามที่สาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) ได้ทำบันทึกข้อความ ที่ อว. ๐๖๔๓.๐๗/๔๓๒ และอว ๐๖๔๓.๐๗/๑๔๘ เรื่อง ขออัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) ทางด้านการสอนสังคมศึกษา ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ และ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ทางสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) ยังไม่ได้รับความอนุเคราะห์พิจารณาการอนุมัติอัตราอาจารย์ ทางด้านการสอนสังคมศึกษาจำนวน ๑ อัตรา

มติที่ประชุม ๑. มอบอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ประสานกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ศราวุธ สมัญญา อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์สหัส อินทรีย์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาอาเซียนศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งมีคุณวุฒิและศักยภาพทางด้านการสอนสังคมศึกษาตามที่ทางสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) กำหนดไว้ นั้น ว่ามีความประสงค์ที่จะโอนย้ายมาอยู่เป็นอาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) หรือไม่

๒. กรณีอาจารย์ทั้งสองท่านไม่มีความประสงค์ที่จะโอนย้าย คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ จึงจะอนุมัติอัตราอาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) ทางด้านการสอนสังคมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา โดยมีเงื่อนไขว่าอาจารย์ที่เป็รับมานั้นต้องมีคุณวุฒิและศักยภาพทางด้านการสอนสังคมศึกษาตามที่ทางสาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.บ.) ระบุเท่านั้น มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขออนุมัติการเบิกค่าตอบแทนผู้สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป

สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน และค่าดำเนินการในการจัดการศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่กำหนดว่าอาจารย์ผู้สอนต้องมีการสอนอย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ โดยแต่ละหมู่เรียนต้องมีนักศึกษาไม่น้อยกว่า ๒๕ คนในรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติหรือไม่น้อยกว่า ๓๐ คนในรายวิชาที่เน้นการบรรยายหรือการอภิปราย จึงจะสามารถขอเบิกค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานเมื่อสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปได้นั้น อาจารย์ผู้สอนมีศักยภาพ ทำการสอนเต็มเวลาเท่ากับผู้ที่มีการเรียนตามกำหนดในประกาศ แต่มีจำนวนนักศึกษาไม่ครบตามประกาศ จึงไม่ได้รับค่าตอบแทนตามภาระงานเกินกำหนดที่พึงได้รับ เพื่อเป็นกำลังใจในการปฏิบัติงาน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขออนุมัติการเบิกค่าตอบแทนผู้สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้อาจารย์ผู้สอน ๒ ท่าน จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. ไม่อนุมัติการเบิกค่าตอบแทนผู้สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป เนื่องจากมีกรณีเช่นนี้ภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายกรณี จึงเห็นควรให้ปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน โดยยึดตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน และค่าดำเนินการในการจัดการศึกษา ภาคเรียนปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. กรณีจะเบิกค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานให้นำรายวิชาศึกษาทั่วไปเปิดสอนเป็นภาระงานและให้ไปเบิกค่าตอบแทนการสอนในรายวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาไม่ถึง ๒๕ คน ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เป็นรายวิชาที่เบิกค่าสอนแทน

วาระที่ ๔.๕ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์ ขออนุมัติอัตรากำลังเพิ่ม

สรุปเรื่อง

คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ได้มีการวิเคราะห์อัตรากำลังในการจัดตั้งและบริหารหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรใหม่ พบว่า ปัจจุบันมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ ท่าน ทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร จัดวิชาสอนตามความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มีภาระงานของอาจารย์มหาวิทยาลัย จัดทำงบประมาณและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีอาจารย์ จำนวน ๒ ท่าน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหาร และทางสาขาได้ขยายการรับนักศึกษาด้วยการสร้างกลยุทธ์และประชาสัมพันธ์เชิญชวนด้วยการสาธิตการเรียนวิทยาศาสตร์แบบ Hands on ผ่านระบบออนไลน์ จนทำให้จำนวนการรับนักศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย ครบ ๖๐ คน จำนวน ๒ ห้องเรียน ของปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ๑. มอบรองศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา รองอธิการบดี ดำเนินการสื่อสารกับอาจารย์ภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องว่ามีอาจารย์ท่านใดที่มีความประสงค์จะโอนย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป หรือไม่

๒. กรณีมีอาจารย์ที่มีความประสงค์จะโอนย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ให้ดำเนินการรับโอนเป็นการภายในก่อน มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. กรณีไม่มีอาจารย์ที่มีความประสงค์จะโอนย้ายไปสังกัดคณะครุศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ให้ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์ ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความและส่งเรื่องเข้าที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาในคราวประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ ๔.๖ สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ ขออนุมัติอัตรากำลังเร่งด่วน

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์เศรษฐ์ ประกอบผล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง

๒๕๖๒) คณะครุศาสตร์ ได้แจ้งขอลาออกจากราชการวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงทำให้ขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และส่งผลกระทบต่อประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

มติที่ประชุม เนื่องจากรองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์เศรษฐ์ ประกอบผล เป็นข้าราชการ จึงต้องดำเนินการประกาศรับโอนย้ายตามขั้นตอน หากไม่มีข้าราชการท่านใดที่ประสงค์จะโอนย้ายจึงจะดำเนินการในขั้นตอนต่อไป มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๗ ขออัตรการจ้างงานพนักงานราชการ จำนวน ๑ อัตรา

สรุปเรื่อง

นางสาวเครือวัลย์ ไกรเทพ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ งานส่งเสริมการเรียนรู้และประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่งานยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขอลาออกจากราชการ เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม อนุมัติอัตรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา (เงินงบประมาณแผ่นดิน) มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๘ ขออนุมัติงบประมาณจัดซื้อไมโครโฟนสำหรับห้องประชุมราชาวดี สำนักวิทยบริการฯ

สรุปเรื่อง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขออนุมัติงบประมาณจัดซื้อไมโครโฟนสำหรับห้องประชุมราชาวดี เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับการจัดซื้อชุดไมโครโฟนสำหรับห้องประชุมราชาวดี โดยได้มีการประเมินงบประมาณสำหรับใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดไมโครโฟนสำหรับห้องประชุมราชาวดี เป็นเงินจำนวน ๖๘๐,๖๔๘.๔๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหกร้อยสี่สิบแปดบาทสี่สิบสตางค์) จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี กำกับติดตาม หาแหล่งงบประมาณเพื่อจัดซื้อไมโครโฟนสำหรับห้องประชุมราชาวดี สำนักวิทยบริการฯ ต่อไป

วาระที่ ๔.๙ ขออนุมัติสวัสดิการทำประกันสุขภาพกลุ่ม (ภาคสมัครใจ)

สรุปเรื่อง

ตามมติการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ่อวิน และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยอาจสนับสนุนงบประมาณในการทำประกันกลุ่มได้ตามจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่งของวงเงินประกันที่มียอดการประกันไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อราย ไม่เกิน ๕๐% (มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินจำนวน ๗๕๐ บาทต่อคน) โดยทางสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้ทำการประสานกับบริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ซึ่งทางบริษัทได้ให้ความกรุณาปรับลดอัตราเบี้ยประกันในแผน ๑,๕๐๐ บาท ให้เหลือ ๗๕๐ บาท โดยตัดการประกันสุขภาพแบบผู้ป่วยนอกหรือคลินิก ทำให้อัตราเบี้ยประกันอยู่ในวงเงินไม่เกิน ๗๕๐ บาทต่อคน จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ่อวิน และผู้ช่วยอธิการบดีร่วมกันพิจารณา สนับสนุนการทำประกันสุขภาพกลุ่มในแผนดังกล่าวให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยทุกคนเพื่อเป็นสวัสดิการเพิ่มเติมส่วนพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีความประสงค์จะทำประกันสุขภาพในวงเงินที่สูงกว่าแผน ๗๕๐ บาท ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเงินสนับสนุนตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ่อวิน และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. จากสถานการณ์ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยไม่สามารถทำประกันรวมให้บุคลากรทั้งมหาวิทยาลัยจำนวนรวม ๘๙๖ คน ได้ เนื่องจากมีบุคลากรบางกลุ่มได้รับสวัสดิการจากรัฐบาลอยู่แล้ว ซึ่งจะเป็นการทำให้ซ้ำซ้อน

๒. หากบุคลากรที่เป็นสมาชิกกองทุนหรือพนักงานมหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะทำประกันสุขภาพกลุ่ม (ภาคสมัครใจ) ทางมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณตามจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่งของวงเงินประกันที่มียอดการประกันไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อราย ไม่เกิน ๕๐% (มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินจำนวน ๗๕๐ บาทต่อคน) จากงบประมาณกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละกลุ่ม

วาระที่ ๔.๑๐ การจัดสรรอัตราเรียกบัญชีรายชื่อผู้ที่สอบโอนย้ายไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน)

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ทดแทนอัตราข้าราชการที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๘ อัตรา นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณแผ่นดินและการบริหารอัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี พิจารณาจัดสรรอัตราเพื่อเรียกผู้ที่สอบโอนย้ายไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ที่ขึ้นบัญชีไว้แล้วบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหาร

มหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบการจัดสรรอัตราเรียกบัญชีรายชื่อผู้ที่สอบโอนย้ายไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) โดยเรียกผู้ที่สอบโอนย้ายไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ที่ขึ้นบัญชีไว้แล้วบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) จำนวน ๘ อัตรา โดยแบ่งเป็น สายวิชาการ จำนวน ๓ อัตรา และสายสนับสนุน จำนวน ๕ อัตรา มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ หนังสือขอบคุณที่ให้ใช้สถานที่ และอุปกรณ์ในการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร

สรุปเรื่อง

สำนักงานเขตธนบุรี ได้ส่งหนังสือขอบคุณมหาวิทยาลัยฯ ที่ให้ใช้สถานที่ และอุปกรณ์ในการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึ่งนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ การจัดกิจกรรมการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีการจัดกิจกรรมการประชุมจำนวน ๒ จุด ได้แก่

จุดที่ ๑ อาคารคณะวิทยาการจัดการ (อาคาร ๗) ชั้น ๑๕ การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๖๕ INTERNATIONAL MULTICONFERENCE OF MANAGEMENT SCIENCE 2021 The ๖th IMMS 2022 โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานเปิดงาน ในเวลา ๐๙.๐๐ น.

จุดที่ ๒ ห้องประชุมใหญ่ อาคาร ๑ ชั้น ๔ การประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ “ศรีสุริยวิชาการ ๒๕๖๕ : การบูรณาการศาสตร์ ศิลป์ และงานสร้างสรรค์ในโลกาเทศาภิวัตน์เพื่อความยั่งยืน Sri Sury Academic Conference 2022 : The Integration of Sciences, Arts and Creativities in

Glocalization for Sustainability” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานเปิดงาน ในเวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบและมอบคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย เข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังนี้



**ตารางสรุปรายชื่อคณะผู้บริหารและเลขานุการ เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

จุดที่ ๑ อาคารคณะวิทยาการจัดการ (อาคาร ๗) ชั้น ๑๕ (เปิดงาน ๐๙.๐๐ น.) การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๖๕ - INTERNATIONAL MULTICONFERENCE OF MANAGEMENT SCIENCE 2021 The 6th IMMS 2022			จุดที่ ๒ ห้องประชุมใหญ่ อาคาร ๑ ชั้น ๔ (เปิดงาน ๐๙.๐๐ น.) การประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ “ศรีสุริยวิชาการ ๒๕๖๕ : การบูรณาการศาสตร์ ศิลป์ และงานสร้างสรรค์ในโลกาภิวัตน์เพื่อความยั่งยืน - Sri Sury Academic Conference 2022 : The Integration of Sciences, Arts and Creativities in Glocalization for Sustainability”		
๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา	อธิการบดี (กล่าวเปิดงาน)		๑) รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ศสสิทธิ์	นายกสภามหาวิทยาลัย (กล่าวเปิดงาน)	
๒) รองศาสตราจารย์สายัณ	รองอธิการบดี		๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน	รองอธิการบดี	
๓) อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	รองอธิการบดี		๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว	รองอธิการบดี	
๔) นางสาววรรณดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฟด็จ กำคำ	รองอธิการบดี	
๕) อาจารย์มรกต	ผู้ช่วยอธิการบดี		๕) อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๖) รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	ผู้ช่วยอธิการบดี		๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย เอกธรรมทัศน์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๗) อาจารย์ ดร.ธนิดา สุจริตรธรรม	ผู้ช่วยอธิการบดี		๗) นางสาวกฤตยา สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	
๘) นายกิตติภูมิ โตชัยภูมิ	เลขานุการอธิการบดี		๘) นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ	เลขานุการนายกสภามหาวิทยาลัย	
			๙) นายจักรชัย ตระกูลโอสธ	เลขานุการนายกสภามหาวิทยาลัย	
			๑๐) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา	อธิการบดี (ไปร่วมงานภายหลัง)	
			๑๑) อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	รองอธิการบดี (ไปร่วมงานภายหลัง)	

หมายเหตุ

๑. ทางคณะผู้จัดงานสามารถจัดฝั่งที่นั่งตามรายชื่อที่ส่งให้ได้ตามความเหมาะสม
๒. เมื่ออธิการบดี เปิดงานในงานจุดที่ ๑ เสร็จ จะไปร่วมงานในจุดที่ ๒ พร้อมกับอาจารย์ ดร.สุทิพย์พร ให้ทางคณะผู้จัดงานเตรียมที่นั่งด้วย

วาระที่ ๕.๓ รายงานความก้าวหน้าและแผนการดำเนินการ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย เอกธรรมทัศน์ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานความก้าวหน้าและแผนการดำเนินการ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าและแผนการดำเนินการ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. แผนการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๔. ข้อมูลอัตราผู้รับจ้างงาน จำแนกตามพื้นที่
๕. รายงานผลการดำเนินการโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วาระที่ ๕.๔ ตารางสรุปการมอบหมายเข้าร่วมงานในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๕ (Thailand Research Expo 2022)

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยจัดทำตารางสรุปการมอบหมายเข้าร่วมงานในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๕ (Thailand Research Expo 2022) ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบตารางสรุปการมอบหมายเข้าร่วมงานในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๕ (Thailand Research Expo ๒๐๒๒) ดังนี้

มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๕ (Thailand Research Expo 2022)
ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์

วัน/เวลา	รายละเอียดงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕			
๐๙.๐๐ น.	ร่วมรับฟังการปาฐกถาพิเศษ เรื่อง“ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG” โดย นายกรัฐมนตรี/ รองนายกรัฐมนตรี/ รัฐมนตรี ณ ห้อง Lotus 5-7 ชั้น ๒๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เฟื่อง คำคำ รองอธิการบดี	เวลา ๐๙.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน/รับเอกสาร เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. - ผู้เข้าร่วมงานพร้อมกันในห้องประชุม
๑๔.๓๐ น.	รับเสด็จฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ ห้อง World Ballroom ชั้น ๒๓	๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี ๒) อาจารย์ ดร.ธนิดา สุจริตธรรม ผู้ช่วยอธิการบดี ๓) นายกิตติภูมิ โตชัยภูมิ เลขานุการอธิการบดี	- อธิการบดีแต่งกายชุดปกติขาว - ผู้ติดตาม สุทสากร - ลงทะเบียนตรวจ ATK ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐น.ที่ลานจอดรถ - มีบัตรจอดรถ VIP
๑๘.๓๐ น.	งาน Welcome Reception : Thailand Research Expo 2022 ณ ห้อง World Ballroom ชั้น ๒๓	รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย ผู้ช่วยอธิการบดี	

มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๕ (Thailand Research Expo 2022)

ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ (ต่อ)

วัน/เวลา	รายละเอียดงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
วันอังคารที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕			
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- รับฟังการปาฐกถาพิเศษเรื่อง “คุณภาพชีวิตและสังคม ท้องถิ่นไทยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” โดย พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี - ร่วมเป็นพยานพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MoU) - วิศวกรสังคมสร้างชุมชนเข้มแข็งด้วยวิจัยและ นวัตกรรม (มรภ. ๒๗ แห่ง)	๑) รองศาสตราจารย์สายัน พุทธลา รองอธิการบดี ๒) รองศาสตราจารย์ ดร.สุริยา พันธโกศล ผู้ช่วยอธิการบดี	- หนังสือภายนอก เลข - 1903 คุณมณฑา ประสานแบบตอนรับ - มรภ. ๑๑ แห่งเคยได้รับทุนแล้ว ในส่วนของ มบส. ท่านกำหนด ดำเนินการปิดเล่มวิจัยส่ง
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การประชุมเรื่อง “Co-Creation รวมพลังงานวิจัยและ นวัตกรรม สร้างเศรษฐกิจและสังคมเพื่อพื้นที่และท้องถิ่น”		
วันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕			
๑๕.๐๐ น.	พิธีปิดงาน การมอบรางวัล Thailand Research Expo 2022 Award และโล่ขอบคุณหน่วยงาน	๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษธร คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ๒) อาจารย์มรกต ภูทอง ผู้ช่วยอธิการบดี	

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.



นายจักรชัย ตระกูลโอสถ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม