

การประชุม

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณท์มา	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	รองอธิการบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตน์ศักดิ์	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ	บางเขียว	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ	กำคำ	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์ ดร.ปวิข	ผลงาม	รองอธิการบดี
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี	ศิริสวัสดิ์ชัย	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙. อาจารย์มรกต	ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุริยา	พันธโกศล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย	เอกธรรมทัศน์	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววรรณดี	อัครศิลป์กุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภาฯ

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. อาจารย์ ดร.ธนิดา	สุจริตรธรรม	ติตราชการ
---------------------	-------------	-----------

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
-------------------	-----------	-----------------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๑๕ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑) วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ตัวแทนผู้บริหารเข้าร่วมรับฟังกิจกรรม “แนวทางการพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงพื้นที่เพื่อชุมชน บพพ” ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เป็นเจ้าภาพ มอบ อาจารย์ ดร.ธนิดา สุจริตธรรม ผู้ช่วยอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และเชิญชวนคณาจารย์และบุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับฟัง

๒) วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เข้าร่วมการประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เพื่อชี้แจงความก้าวหน้าโครงการจัดทำระบบบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ณ ห้องประชุมพระเทพสุเมธี (ห้องประชุม ๓) ชั้น ๒ อาคารพุทธวิชชาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยผู้เข้าร่วมประชุม ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี อาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม รองอธิการบดี รองศาสตราจารย์ สายัณ พุทธลา รองอธิการบดี และรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี

๓) วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ขอเรียนเชิญคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาคณาจารย์ และคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย (กอม.) เข้าร่วมประชุมเรื่อง “บทบาทคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อน และพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อตอบโจทย์ประเทศ และการชี้แจงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๖๕ และคลังหน่วยกิต” ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting

๔) วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ตัวแทนผู้บริหารเข้าร่วมประชุม Thailand's Education Technology Expo 2022 (EdTex) ณ ฮอลล์ ๘ ชั้น LG ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ดังนี้

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มอบอาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก คณบดีคณะครุศาสตร์ เป็นตัวแทนจัดนิทรรศการบูรณาการจัดการศึกษา ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี เดินทางไปเป็นตัวแทนที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.มรภ.)

๕) วันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์ รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.ธนิดา สุจริตธรรม ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสินทร์ อภิรัตน์วรเดช ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ และเครือข่ายอาเซียน และผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมทรัพย์ กรณย์จักรวุฒิ รองผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ และเครือข่ายอาเซียน เดินทางไปราชการเพื่อลงนามบันทึกข้อตกลงทางวิชาการ (MOU) ณ ประเทศเกาหลี

๖) วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๒๐ น. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี และอาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม รองอธิการบดี เดินทางไปราชการเข้าร่วมพิธีรับมอบโปรแกรม Foxit PDF Editor ของบริษัท Foxit Software Corporation เพื่อสนับสนุนภาคการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย ณ ห้องประชุม AC 333 ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา

๓) วันที่ ๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ การศึกษาดูงานต่างประเทศ “หลักสูตรส่งเสริมคุณภาพ กรรมการสถาบันอุดมศึกษา และผู้บริหารระดับสูง” ณ สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้) มอบผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ รองอธิการบดี เข้าร่วมเดินทางไปศึกษาดูงาน โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณ กลางของอธิการบดี

๔) วันที่ ๑๔ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน และคณะผู้บริหาร เดินทางไป University of Science of Phnom Penh International University (PPIU) ประเทศกัมพูชา เพื่อประชุม เสริมสร้างและขยายความร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัยในการทำกิจกรรมต่างๆ อาทิ การแลกเปลี่ยน นักศึกษา นักวิชาการ และการวิจัย นอกจากนี้ ยังได้ร่วมมือเพิ่มเติมในโครงการปรับปรุงการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (Higher Education Improvement Project - HEIP) ซึ่งจะนำไปสู่การวิเคราะห์และ พัฒนาการเรียนการสอนระดับนานาชาติในทักษะต่างๆ ของคณาจารย์และวิชาชีพอื่นๆ

๕) วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สถาบันขงจื้อ จัดการประชุมคณะกรรมการ บริหารสถาบันขงจื้อ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์ รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชา วนนะบรรเดชน์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting

๑๐) วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการ “คืนสู่เหย้าศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สานสายใย รวมใจลูกสุริยะ” ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ณ หอประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งนี้ ได้จัดทำเหรียญเจ้าพ่อเลี่ยมทองมอบให้กับศิษย์เก่าดีเด่นด้านต่าง ๆ

๑๑) วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ตัวแทนผู้บริหารเข้าร่วมประชุม Thailand's Education Technology Expo 2022 (EdTex) ณ ฮอลล์ ๘ ชั้น LG ศูนย์การประชุมแห่งชาติ สิริกิติ์ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์ รองอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย เอกธรรมทัศน์ ผู้ช่วยอธิการบดี และอาจารย์ ดร.ธิดา สุจริตรธรรม ผู้ช่วยอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ งานปรับปรุงลิฟท์โดยสารอาคาร ๗

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า วิศวกรสังกัดกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี ที่รับผิดชอบหน้าที่ดูแลเรื่องลิฟท์โดยสารอาคาร ๗ ได้รายงานด้วยวาจาว่า ทางบริษัทได้มีการรับรองและการรับประกันในเรื่องของการตรวจสอบ โดยแบ่งการประกันออกเป็น ๒ รูปแบบ ได้แก่ การรับประกันแบบรายปี และการรับประกันแบบรายเดือน ซึ่งในการตรวจสอบของบริษัทนั้น ยังมีการรับประกันเรื่องของการใช้งานได้ตามปกติ แต่ทางบริษัทยังไม่ได้ออกใบรับรองที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ทางมหาวิทยาลัย ซึ่งขณะนี้ได้ประสานกับนายสุวิทย์ มุดทะเล ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ดำเนินการนัดหมายบริษัท เพื่อเข้ามาพูดคุยเรื่องการออกใบรับรองดังกล่าว เป็นลายลักษณ์อักษร และนำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี และนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการนำเรื่องเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน (ครุภัณฑ์, ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อของบประมาณแผ่นดินปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรับปรุงลิฟท์โดยสารอาคาร ๗ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ ขออนุมัติเงินสวัสดิการมหาวิทยาลัยเพื่อสำรองจ่ายเงินยืม

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย Nanyang Polytechnic ได้ขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสำรองค่าเครื่องบินในการเดินทางไปกลับของนักศึกษาที่ได้รับทุนจากมูลนิธิเทมาเส็ก จำนวน ๑๕ ทุน และจะดำเนินการโอนเงินคืนให้มหาวิทยาลัย หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ ซึ่งสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รับอนุมัติเงินสำรองจ่าย จำนวนเงิน ๒๒๕,๐๐๐ บาท จากมหาวิทยาลัย สำหรับสำรองจ่ายค่าเดินทางไปกลับให้นักศึกษาจำนวน ๑๕ คน และมีกำหนดคืนเงินยืมภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แต่การขอรับเงินทุนสนับสนุนคืนจากมูลนิธิเทมาเส็ก ได้มีการเปลี่ยนกฎเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินทุนโดยจะต้องเบิกจ่ายจากหน่วยงานรัฐบาล ผ่านระบบ vendor.gov (บริหารจัดการโดยรัฐบาลสาธารณรัฐสิงคโปร์) เท่านั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมทรัพย์ กรณย์จักรวุฒิ รองผู้อำนวยการ จึงได้ติดต่อประสานงานเรื่องเอกสารที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จกระบวนการภายใน ๓ เดือน (หรือภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕) จึงไม่สามารถคืนเงินยืมได้ตามกำหนดระยะเวลา

มติที่ประชุม อนุมัติเงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๒๒๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อสำรองจ่ายเงินยืมให้กับแหล่งงบประมาณของโครงการ มอบอาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์ รองอธิการบดี ประสานงาน และดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๔.๒ ขอปรับเปลี่ยนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

สรุปเรื่อง

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ขอปรับเปลี่ยนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็น Smart University และระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางสำนักคอมพิวเตอร์ จึงเป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการจัดหาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ เพื่อใช้ในการบริหารหนังสือราชการออนไลน์ (e-Office Automation) อย่างเต็มรูปแบบทั้งหมดด้วยระบบออนไลน์ ได้แก่ การสร้างเอกสารบันทึกข้อความ หนังสือภายนอก โครงการ คำสั่ง และประกาศ การรับ-ส่ง รวมไปถึงการอนุมัติตามสายการบังคับบัญชาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ รองรับการทำงานบนอุปกรณ์ Smart Devices และสามารถแจ้งเตือนผ่าน Line Notification ทั้งยังเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาการทำงาน จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็น Smart University โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒. มอบอาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม รองอธิการบดี นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จัดทำประกาศแนวทาง หรือคู่มือการดำเนินงาน และวิธีการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยรับทราบ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา/รับทราบ ต่อไป

วาระที่ ๔.๓ ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเพื่อปรับปรุงเป็นห้องพักอาจารย์และห้องปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายูศาาสตร์

สรุปเรื่อง

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายูศาาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความประสงค์ขอใช้ห้อง ๓๓๖ อาคาร ๓ ชั้น ๓ เพื่อปรับปรุงเป็นห้องพักอาจารย์และห้องปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายูศาาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) จึงนำเข้าที่ประชุมคณะ

ผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในครั้งที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม มอบอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการบริหารจัดการ วางแผนระบบการใช้ห้องต่าง ๆ ในกรณีห้องที่ปิดโดยไม่ได้ใช้งานนั้น ให้ดำเนินการเปิดห้องเพื่อตรวจสอบ และทำความสะอาดพื้นที่ให้พร้อมใช้งานซึ่งสอดคล้องกับโครงการปฏิรูปทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินงานอยู่ในขณะนี้ โดยผู้ที่ประสงค์ปรับปรุงห้องดังกล่าว นั้น จะต้องใช้งบประมาณของคณะ ภาควิชา สาขาวิชา หรือกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการปรับปรุงห้องให้พร้อมใช้งานตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานนั้น ๆ ต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขอปรับค่าบำรุงสาขาวิชา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

สรุปเรื่อง

สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๕๓ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๓๗ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๓๓ คน และปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐ คน รวม ๑๕๓ คน แต่จากการประชุมพิจารณางบประมาณสาขาวิชา พบว่างบประมาณที่ได้ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสาขาวิชา เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) ได้มีการปรับลดลงจาก ๑๑,๔๐๐ บาทเป็น ๑๐,๙๐๐ บาท และด้วยการพัฒนาที่รวดเร็วของศาสตร์ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ ทำให้ต้องมีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

มติที่ประชุม มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม รองอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย ผู้ช่วยอธิการบดี และอาจารย์มรกต ภูทอง ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ทุกหลักสูตร และพิจารณาความเหมาะสมว่าหลักสูตรใดควรเพิ่ม หรือลดค่าบำรุงสาขาวิชา พร้อมทั้งระบุเหตุผลประกอบการพิจารณาอย่างละเอียด และจัดทำรายงานสรุปเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๕ พิจารณาลงนามคำสั่งจ้างและสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

สรุปเรื่อง

สาขาวิชาภาพยนตร์ คณะวิทยาการจัดการ มีความประสงค์จ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (นอกกรอบอัตรากำลัง) จากเงินบำรุงการศึกษา (บก.ศ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสาขาวิชาภาพยนตร์ คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๑ อัตรา ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สาขาวิชาภาพยนตร์ จึงได้จัดทำคำสั่งจ้างและสัญญาจ้าง นางมยุรี สัมมิตะ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สังกัดสาขาวิชาภาพยนตร์ คณะวิทยาการจัดการ โดยมีผลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา
ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติการจ้างและสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุน (นอกกรอบอัตรากำลัง) ประจำสาขาวิชาภาพยนตร์ คณะวิทยาการจัดการ โดยใช้เงินบำรุง
การศึกษา (บก.ศ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสาขาวิชาภาพยนตร์ คณะวิทยาการจัดการ จำนวน
๑ อัตรา

๒. มอบนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นายพิสิษฐ์
วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) สำรวจว่ามีหลักสูตร/สาขาวิชาใดบ้าง ที่มีการจ้างในลักษณะ/วิธีการเดียวกับ
สาขาวิชาภาพยนตร์ คณะวิทยาการจัดการ โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปข้อมูลจำแนกเป็นรายคณะ/หน่วยงาน

๒) จัดทำแนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อจ้างเจ้าหน้าที่นอกกรอบ
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางในการพิจารณา
อนุญาตให้ดำเนินการจ้างต่อไป

วาระที่ ๔.๖ ขอจ้างบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ อัตรา

สรุปเรื่อง

สำนักคอมพิวเตอร์ ขอจ้างบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน
๒ อัตรา เนื่องจากบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (โปรแกรมเมอร์)
มีเพียง ๒ อัตรา ซึ่งไม่เพียงพอต่องานพัฒนา/บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ทางสำนักฯ มีความจำเป็นต้องจ้าง
บุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์เพิ่ม จำนวน ๒ อัตรา จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สำนักคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งนักวิชาการ
คอมพิวเตอร์ (โปรแกรมเมอร์) จำนวน ๒ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) มอบอาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม รอง
อธิการบดี ดำเนินการแจ้ง/มอบนโยบายส่งเสริมบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ สมัครเข้าร่วมอบรม
นักโปรแกรมเมอร์ออนไลน์กับหน่วยงานภายนอก เพื่อที่จะสามารถนำมาต่อยอดและพัฒนางานในหน้าที่
ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

วาระที่ ๔.๗ ขออนุมัติเปิดสอบพนักงานราชการแทนตำแหน่งเดิมที่ลาออก

สรุปเรื่อง

นางสาวกาญจนาพรพรรณ ไทรทอง พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงานพัสดุ สังกัดกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ยื่นหนังสือขออนุญาตลาออกจากการปฏิบัติราชการเมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จึงขออนุมัติเปิดสอบพนักงานราชการแทนตำแหน่งเดิมที่ลาออก โดยได้ส่งรายละเอียดคุณสมบัติของ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อเนื่องทดแทนตำแหน่งเดิมที่ลาออกโดยไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม อนุมัติอัตราพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ส่วนงานพัสดุ สังกัดกองคลัง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๘ ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (นอกกรอบอัตรากำลัง)

สรุปเรื่อง

๑. สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติจ้าง นายดิณณ์วาริต ธนชนม์ญาโรจน์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (นอกกรอบอัตรากำลัง) โดยให้จ่ายค่าตอบแทนจากเงินบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสาขาวิชาภาษาจีน ในอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๖,๗๕๐ บาท ตามแผนงบประมาณที่สาขาวิชาฯ ได้จัดสรรไว้ โดยให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก ขออนุมัติจ้าง นางสาวจิราวดี สุขสงวน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (นอกกรอบอัตรากำลัง) ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โดยให้จ่ายค่าตอบแทนจากเงินบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก ในอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๗,๕๐๐ บาท ตามแผนงบประมาณที่สาขาวิชาฯ ได้จัดสรรไว้ โดยให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. กรณีเป็นการจ้างต่อจากสัญญาเดิม นั้น อนุมัติการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (นอกกรอบอัตรากำลัง) ของสาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา และสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก จำนวน ๑ อัตรา โดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. กรณีเป็นการจ้างบุคลากรคนใหม่ ให้รอแนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อจ้างเจ้าหน้าที่นอกกรอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณา อนุญาตให้ดำเนินการจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๙ ขออนุมัติอัตราเพื่อจัดจ้างอาจารย์ประจำรองรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรใหม่ และรองรับอัตราส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษา

สรุปเรื่อง

วิทยาลัยการดนตรี ได้มีการเปิดสอนในหลักสูตรใหม่ คือหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปอย่าง เข้มแข็ง โดยสามารถสร้างความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่น วิทยาลัยการดนตรีจึงได้ประชาสัมพันธ์ การรับโอนบุคลากรสายวิชาการเพื่อทำการสอนและรับผิดชอบการบริหารจัดการหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี ภายใต้สังกัดวิทยาลัยการดนตรี ซึ่งเมื่อครบระยะเวลา ในการประชาสัมพันธ์แล้วพบว่า ไม่มีบุคลากรท่านใดภายในมหาวิทยาลัยมีความสนใจหรือมีความประสงค์ ร่วมทำการสอนและรับผิดชอบการบริหารจัดการหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและ นวัตกรรมการผลิตดนตรีดังกล่าว

มติที่ประชุม ขออนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำหลักสูตรเทคโนโลยี บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี วิทยาลัยการดนตรี จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุง การศึกษา) โดยให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลให้ตรงตามศักยภาพ เพื่อบริหารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรใหม่ และรองรับอัตราส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษา มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๑๐ ขออนุมัติอัตราทดแทนอัตราเกษียณ

สรุปเรื่อง

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์ ขออนุมัติอัตรากำลัง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทน อัตราว่างจากการเกษียณอายุราชการของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนัย กิรติรัตน์ สังกัดสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ทั่วไป จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกัน พิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ขออนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ทั่วไป คณะครุศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) โดยให้ดำเนินการเปิดสอบคัดเลือกบุคคล ในรอบถัดไป มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๑๑ ความคับข้องใจในการปฏิบัติงาน

สรุปเรื่อง

ด้วย นางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ ได้ทำบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๓/ตสน.๐๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ความคับข้องใจในการปฏิบัติงาน ประกอบกับมติที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๒ กรณีเกิดการร้องเรียนเรื่องการคุกคามทางเพศ ยังอยู่ในช่วงของการสอบหาข้อเท็จจริง ซึ่งยังไม่ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนว่ามีข้อมูลเป็นอย่างไร จึงยังไม่มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งผลการแจ้งดังกล่าวเป็นข้อเท็จจริงมีมูลเพียงพอที่จะกล่าวหาได้ว่าเป็นการกระทำความผิดทางวินัย และมหาวิทยาลัยได้ลงโทษทางวินัยแก่ผู้ถูกร้องเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นยังไม่สิ้นสุดเนื่องจากผู้ถูกร้องเรียนมีความต้องการให้นางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ ถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณา ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ๑. เนื่องจากนางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ พนักงานราชการ ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน สังกัดหน่วยงานตรวจสอบภายใน เคยทำบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๓.๑๙/๑๐๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอไปช่วยราชการ ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มาแล้ว ๑ ครั้ง โดยมติที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในคราวการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา วาระที่ ๔.๕ ขออนุญาตไปช่วยราชการ โดยมีมติที่ประชุมในข้อที่ ๒.๓ ความว่า “ส่วนบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๓.๑๙/๑๐๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุญาตให้นางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ ไปช่วยราชการคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นั้น ให้ชะลอไปพลางก่อน” นั้น ต่อมา นางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ พนักงานราชการ ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน สังกัดหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้ทำบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๓/ตสน.๐๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ความคับข้องใจในการปฏิบัติงาน ประกอบกับทางหน่วยงานตรวจสอบภายใน ไม่ขัดข้องที่นางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ จะย้ายไปช่วยราชการ ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๒. เพื่อคลายความคับข้องใจในการปฏิบัติงาน และลดความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี จึงมีมติ เห็นชอบให้นางสาวกัลย์มน ภัคเวฬพิสิษฐ์ พนักงานราชการ ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน สังกัดหน่วยงานตรวจสอบภายในไปช่วยราชการ ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เป็นการชั่วคราวไม่เกิน ๔ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ การดำเนินงานและการปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงลักษณะงาน ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระงาน สภาพการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะและคุณสมบัติของพนักงานราชการ ไม่ให้แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างและให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการ เป็นสำคัญ ตามนัยของหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การส่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๓. มอบนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง อนุญาตให้นางสาวกัลยมน ภัคเวทพิสิษฐ์ ไปช่วยราชการ (ชั่วคราว) ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการเป็นสำคัญ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ ขอเชิญประชุมเพื่อรับฟังการบรรยาย

สรุปเรื่อง

สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏได้กำหนดจัดประชุมเพื่อรับฟังการบรรยาย เรื่อง “บทบาทของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนและพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ” และ “การชี้แจงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๖๕ และ คลังหน่วยกิต” ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบบิโกล็อก (Zoom meeting) สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจึงขอเรียนเชิญ อธิการบดี คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย นายกสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุม ตามวันและเวลาดังกล่าว จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ ขอเชิญร่วมประชุมเพื่อทบทวนตัวชี้วัดและประเมินผลกระทบทางสังคม

โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

สรุปเรื่อง

สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ขอเรียนเชิญรองอธิการบดี และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อทบทวนตัวชี้วัดและการประเมินผลกระทบทางสังคมโครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และขอเรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงรับฟังการเสวนา ประเด็น “พลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏสู่การพัฒนาวัตรกรรมการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล” ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ฮอลล์ ๘ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ และขอความอนุเคราะห์ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นควรให้แก้ไขและเพิ่มรายชื่อในคำสั่ง ดังนี้

๑. แก้ไขรายชื่อคณะกรรมการข้อที่ ๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดประชุมและจัดทำเอกสารการประชุม ในตำแหน่งประธาน จากเดิม คือ “อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตน์ศักดิ์” เปลี่ยนเป็น

“รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน” และเพิ่มรายชื่อจำนวน ๒ รายชื่อ ได้แก่ อาจารย์ ดร.ธนิดา สุจริตรธรรม และนายอภิชาติ สิงห์ชัย เป็นตำแหน่งกรรมการ

๒. แก้ไขรายชื่อคณะกรรมการข้อที่ ๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการความสะดวก ช้อย่อยที่ ๒.๑.๑ ฝ่ายสวัสดิการ ในตำแหน่งประธาน จากเดิม คือ “อาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม” เปลี่ยนเป็น “อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์”

๓. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์ รองอธิการบดี ดำเนินการแก้ไข ตรวจสอบความถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ไปยัง บุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพต่อไป

วาระที่ ๕.๓ ประชาสัมพันธ์การประกวดออกกําลังกายเพื่อลดน้ำหนักรักษาสุขภาพ ครั้งที่ ๒

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดโครงการประกวดการออกกําลังกายเพื่อลดน้ำหนักรักษาสุขภาพ ครั้งที่ ๒ สำหรับอาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และ ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นควรเพิ่มจำนวนรางวัลอีกหนึ่งเท่าตัวเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้มีจำนวนมากขึ้น

วาระที่ ๕.๔ กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน ได้กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ “ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อน มหาวิทยาลัยตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” และได้จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วย อธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี ประสานงานกับ คณะครูศาสตร์ เพื่อติดตามการรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่ ๕.๕ ผลการลงคะแนนเลือกตั้งตัวแทนบุคลากรเป็นกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

นางสาววรรณดี อัครศิลปกุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง ผลการลงคะแนนเลือกตั้งตัวแทนบุคลากรเป็นกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัย ได้เชิญชวนให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ดำเนินการลงคะแนนเลือกตั้งตัวแทนบุคลากรเป็นกรรมการ สรรหานายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านช่องทาง ออนไลน์ <http://vote.bsru.ac.th> โดยผู้มีสิทธิเลือกจะต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งผลการลงคะแนน ได้รายชื่อตัวแทนบุคลากรเพื่อเป็นกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. บุคลากรสายวิชาการ ผู้มีสิทธิลงคะแนนจำนวน ๕๔๘ คน มาใช้สิทธิ จำนวน ๑๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๘ % โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- ๑) ศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล
- ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์

๒. บุคลากรสายสนับสนุน ผู้มีสิทธิลงคะแนนจำนวน ๓๑๑ คน มาใช้สิทธิ จำนวน ๑๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๓๘ % โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- ๑) นายทินภัทร ห้วยใหญ่
- ๒) นายวีระพงษ์ แสนพัก

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการดำเนินงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง กำหนดการ ดำเนินงาน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุริยา พันธิโกศล ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งกำหนดการดำเนินงานเรื่อง พิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับการไฟฟ้าคลองเตย ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ การไฟฟ้านครหลวง สำนักงานใหญ่คลองเตย โดยมีผู้ที่จะเดินทางไปเข้าร่วมงาน จำนวน ๑๐ คน

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี แจ้งกำหนดการดำเนินงาน ดังนี้

๑) การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

๒) วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป บุคลากรกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง โปรแกรมติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR - NSCR) ซึ่งได้เรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานงบประมาณมาเป็นวิทยากร ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และระบบ Zoom Cloud Meeting

๓) วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. การอบรมเรื่องแพลตฟอร์มภาษาอังกฤษ จัดโดยสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) โดยเป็นการอบรมโดยรูปแบบ Online
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว

ผู้จัดรายการประชุม

ผู้ตรวจรายการประชุม