



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง จัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประกาศเมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การบริหาร และการดำเนินงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะ” หมายความว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“รองคณบดี” หมายความว่า รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“หัวหน้าสำนักงาน” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง รวมทั้งมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้คณะเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย โดยให้มีภาระหน้าที่ ดังนี้

(๑) ผลิตบัณฑิตและบุคลากรทางด้านวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) ส่งเสริม วิจัย สร้างสรรค์ พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(๓) ให้บริการทางวิชาการด้านวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยใช้เทคโนโลยีและสื่อสารสนเทศในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

(๔) พัฒนาระบบการศึกษาด้านวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมให้ได้มาตรฐานสากล

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ทำนุบำรุง และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

ข้อ ๖ คณะแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้

(๑) สำนักงานคณบดี

(๒) ภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์

(๓) ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(๔) ภาควิชาอุตสาหกรรมอาหาร

หมวด ๒

การบริหารและการดำเนินการ

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วย

(๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดี จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้าภาควิชา เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกโดยคำแนะนำของกรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด เป็นกรรมการ

ให้หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประจำคณะเลือกรองคณบดีคนหนึ่ง เป็นรองประธาน

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการตาม (๔) พ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๘ คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วางนโยบายและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) พัฒนา ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะ ตลอดจนควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ

(๓) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๔) พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของคณะ เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย

(๕) กำหนดระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและดำเนินการของคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำคณะต่อมหาวิทยาลัย

(๗) แต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อดำเนินการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

(๘) ให้คำปรึกษาและเสนอความคิดเห็นต่อคณบดี

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของคณะหรือตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๙ การประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ ให้นำข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ในคณะ ให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ โดยจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดี

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

ข้อ ๑๑ คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว คณบดีพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อน

ความสามารถ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะมีเหตุมลทิน หรือมัวหมอง
ในกรณีที่ถูกลบออกจากทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่คณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีคนหนึ่ง
เป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี
เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ข้อ ๑๓ ในภาควิชา ให้มีหัวหน้าภาควิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานในภาควิชา

การแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชา ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี โดยมีวาระการดำรง
ตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจจะได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้คณบดีและรองคณบดี ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
บ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๑๕ ให้คณะจัดทำกรอบอัตรากำลังในแต่ละหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การบริหารงานบุคคลของคณะให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย หรือระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยลูกจ้าง มาใช้บังคับแล้วแต่กรณี

หมวด ๔

งบประมาณ การเงิน และรายได้

ข้อ ๑๗ ให้คณะจัดทำแผนงบประมาณ อัตรากำลัง และอัตรากำลังของคณะเสนอต่อมหาวิทยาลัย
เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารการเงิน
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ คณะอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๒) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่นจากการดำเนินงานของคณะ
- (๓) เงินอุดหนุนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
- (๔) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้แก่คณะ

ข้อ ๑๙ การบริหารการเงินและทรัพย์สินของคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ข้อ ๒๐ ให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการประกันคุณภาพการศึกษายกนอกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ ให้คณะทำรายงานประจำปีเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานของคณะตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน บุคลากร สิทธิ งบประมาณ และรายได้ของภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และสาขาวิชาผู้ประกอบการอาหารของภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาเป็นของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๔ ให้นักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรของภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และสาขาวิชาผู้ประกอบการอาหารของภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาเป็นนักศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ข้อ ๒๕ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี รองคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา