

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวารกิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิฆัมพร	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๖. อาจารย์ ดร.นัยนพ	อินจวงจิรจิตต์	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนัญญ์โณวานิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	รองอธิการบดี
๑๒. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจ้ดนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๗. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัลย์	ปานกลาง	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.वलีนเนศวร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นายชนนยุช	โอภาสวิริยะกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ณิธี	ดุสิตวิสิทธิ์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประภาพรรณ	หิรัญวัชรพลกุล	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๕. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายวิโรจน์	ชาญสถิตโกศล	บุคลากรกองคลัง
๗. นางสาวสุภาพร	ช่อนกลิ่น	บุคลากรกองบริหารงานบุคคล
๘. นายปฏิธาน	ปานสกุล	เลขานุการ สำนักงานอธิการบดี

เจ้าหน้าที่การประชุม

- นางสาววรรณฤดี
- นางสาวกรทิพย์

แสงมาศ
พลอาชีพร

เจ้าหน้าที่การประชุม
เจ้าหน้าที่การประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ การกล่าวสวัสดีปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวทักทายและสวัสดีปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่ผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งกล่าวขอบคุณคณะผู้บริหารทุกท่านที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานเพื่อมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆ ประสบความสำเร็จและลุล่วงไปด้วยดี ในโอกาสนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทิมทรัพย์ พร้อมด้วย รองศาสตราจารย์สมชาย พรหมสุวรรณ ที่ปรึกษาอธิการบดี และอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ได้ร่วมกล่าวอวยพรปีใหม่แก่คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ กำหนดการจัดกิจกรรมสำคัญของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดจัดกิจกรรมสำคัญในช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ และงานกีฬาสานสัมพันธ์บุคลากร “BSRU Funny Day 2026 BSRU Happy New Year 2026 : 4 Regions Night รวมใจไทย ๔ ภาค” ในวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒) กิจกรรมเชิดชูเกียรติและงานวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมมหาราชวัง (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๓) การประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง ๓๘ แห่ง (ทปอ.มรภ.) ในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคล ณ มหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ คณะผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้เดินทางไปศึกษาดูงานภายใต้ “โครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลเชิงรุกเพื่อพลิกโฉมองค์กร (HR Reinventing)” เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ในวันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เข้าศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ในฐานะที่เป็นมหาวิทยาลัยนาร่องกลุ่มการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น เพื่อศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนและพลิกโฉมระบบบริหารงานบุคคล

๒. ในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในหัวข้อ “พลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลเชิงรุก”

ทั้งนี้ การศึกษาดูงานดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารงานบุคคล และยกระดับระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยในยุคใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ การปรับปรุงห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้การจัดกิจกรรมและการจัดประชุมสำคัญต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมเกียรติ เห็นควรให้มีการดำเนินการปรับปรุงห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ ให้มีความสวยงาม ทันสมัย และเหมาะสมต่อการใช้งาน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐเดชะปัญญา รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดร.วสินนศวรรย์ อธิการุณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการในการปรับปรุงห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙ ให้รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๘ วาระที่ ๓.๔ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) แก้ไข ดังนี้

ข้อ ๕. ให้ใช้คำว่า “ไม่พบ” แทนคำว่า “ควร” จาก “ควรเพิ่มเรื่องการแต่งกายในส่วนที่ ๔ จริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการ” เป็น “ไม่พบเรื่องการแต่งกายในส่วนที่ ๔ จริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการ”

ข้อ ๖. ให้ใช้คำว่า “ไม่พบ” แทนคำว่า “ควร” จาก “ควรเพิ่มการสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในหมวดที่ ๓ ข้อที่ ๑” เป็น “ไม่พบการสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในหมวดที่ ๓ ข้อที่ ๑”

หน้าที่ ๙ วาระ ๔.๑ มติที่ประชุม ข้อ ๓. “แบนเนอร์” แก้ไขเป็น “แบนเนอร์” และ “สื่อห้องต่าง ๆ ให้เรียบร้อย” แก้ไขเป็น “ปิดห้องต่าง ๆ ให้เรียบร้อย”

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การขอย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาภาษาไทย (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ การขอย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาภาษาไทย (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต) ได้สอบถามรายละเอียดทราบว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทวัน จันเจ็ก เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาเซียนศึกษา และกำลังดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ดังนั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทวัน จันเจ็ก จึงเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรใหม่ และไม่ได้ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาภาษาไทย (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ (ร่าง) คำสั่งฯ เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรยาม ในวันหยุดช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี กล่าวขึ้นชมและขอบคุณข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรยามทุกคน ในวันหยุดช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยโดยภาพรวมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ ขอบทวนการเลือกกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการแทนตำแหน่งที่ว่างลงจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามที่สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นชอบในการขอให้ทางมหาวิทยาลัยทบทวนเกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การดำรงตำแหน่งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการประเภทคณาจารย์ประจำแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยการที่ผู้ดำรงตำแหน่งจากคณะหนึ่งพ้นจากตำแหน่ง แต่ทำประกาศให้ผู้ได้ลำดับสำรองจากคณะอื่นไปดำรงตำแหน่งที่ว่างลงแทน ขอบด้วยกฎหมายหรือไม่ โดยมีความคิดเห็นว่าหากไม่มีผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกในลำดับถัดไปให้ดำเนินการเลือกแทนในตำแหน่งที่ว่าง จากเอกสารที่นำเสนอไปแล้วนั้น ได้มีการพูดคุยกันเป็นการเบื้องต้น ทุกอย่างเป็นไปอย่างเรียบร้อย และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ๒ ท่าน ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย และขอให้ยุติการตั้งกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงโดยมอบหมายให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จัดทำหนังสือชี้แจงบทบาทหน้าที่ของกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จัดทำหนังสือชี้แจงบทบาทหน้าที่ของกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

๓.๔ การจัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๙

อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสำรวจรายชื่อคณะผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง ๓๘ แห่ง ที่จะเดินทางมาเข้าร่วมการประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง (ทปอ.มรภ.) ในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ขณะนี้ได้รับการตอบรับจากมหาวิทยาลัย ๓๑ แห่ง โดยมีอธิการบดีที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง จำนวน ๒๔ คน และผู้แทนอธิการบดีจำนวน ๗ คน

ทุกท่านเข้าร่วมพิธีดอกไม้มงคลทั้ง ๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศาลพระภูมิชัยมงคล บ้านเอกราช โดยให้แต่งกายสุภาพ งดเว้นสีดำ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ได้ประสานศิลปินที่เข้าร่วมงาน BSRU Happ NewYear 2026 :4 Regions Night รวมใจ ไทย ๔ ภาค คือ คุณมอส ปฏิภาณ ปฐวิภานต์ และคุณแมน วัทธัญ มุ่งหมาย และได้ประสานเตรียมความพร้อมทางด้านสถานที่ เวที เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ และเรียนเชิญคณะผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมพิธีดอกไม้มงคลทั้ง ๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศาลพระภูมิชัยมงคล บ้านเอกราช

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุญาตจัดทำหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาบัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาเซียนศึกษา และสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดทิศทางในทางพัฒนาหลักสูตรใหม่ร่วมกัน คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๐) ทางหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาเซียนศึกษา และสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จึงขออนุญาตพัฒนาหลักสูตร เพื่อเปิดรับนักศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ เพื่อประเมินความสนใจของผู้ที่จะเข้ารับการศึกษาคือความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตร หรือมีการนำร่องโดยเปิดเป็นหลักสูตรระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสำรวจความต้องการของตลาด พร้อมทั้งจัดเก็บสถิติข้อมูลความสนใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาวิเคราะห์และนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ให้ทราบถึงแนวโน้มความต้องการในปัจจุบันได้นอกจากนี้ ควรศึกษาเทียบเคียงกับหลักสูตรที่มีความโดดเด่นของมหาวิทยาลัยเอกชน เพื่อนำมาปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

๒) ควรมีการวิเคราะห์และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของรายวิชาและเนื้อหาหลักสูตร เทียบเคียงกับหลักสูตรอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัย

๓) ควรวิเคราะห์โอกาสทางวิชาชีพและศึกษาข้อมูลตลาดแรงงานอย่างชัดเจนว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจะมีตำแหน่งงานรองรับหรือไม่ และจะมีบทบาทหน้าที่อย่างไรในสังคมเพื่อให้หลักสูตรตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ

๔) ความโดดเด่นและความแตกต่างของหลักสูตร เนื่องจากรายละเอียดบางส่วนมีความคล้ายคลึงกับหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษาไม่เต็มตามเป้าหมาย จึงควรพิจารณาปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรให้มีความโดดเด่น แตกต่าง และไม่ซ้ำซ้อน เพื่อสร้างแรงจูงใจและความน่าสนใจแก่ผู้เรียน

๕) การปรับปรุงชื่อหลักสูตร เสนอแนะให้พิจารณาปรับชื่อหลักสูตรเป็น “หลักสูตรการจัดการสารสนเทศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือ “การจัดการสารสนเทศเพื่อการพัฒนาสังคมและชุมชน” หรืออาจพิจารณากำหนดชื่อให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญและศักยภาพของคณาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อสร้างอัตลักษณ์ที่โดดเด่น และดึงดูดความสนใจของผู้เรียน

๖) การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการพัฒนาหลักสูตร เห็นควรให้นำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบความซ้ำซ้อนและประมวลผล

เปรียบเทียบกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานและมีความน่าเชื่อถือ

๗) สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับตำแหน่งงานในองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

๘) เห็นควรเพิ่มเติมเนื้อหาวิชาด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญในปัจจุบัน โดยอาจไม่จำเป็นต้องกำหนดเป็นชื่อสาขาวิชา แต่เน้นการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ซึ่งจะส่งผลทางตรงต่อคะแนนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (Ranking) และเป็นการสร้างผลงานเชิงประจักษ์ในตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยยังไม่มีฐานข้อมูลด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยให้มีการประชุมหารือเป็นการภายในเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

๔.๒ ขออนุมัติถอนเงินจากธนาคารกรุงไทย บัญชีรับโอน เข้าเป็นเงินบำรุงการศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้เปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เลขที่ ๐๑๖-๐-๑๓๐๕๘-๑ ไว้สำหรับให้หน่วยงานต่างๆ ที่ต้องการออกใบเสร็จรับเงิน โอนเข้ามายังบัญชีดังกล่าว เนื่องจากมียอดเงินที่ยังคงค้างอยู่ในบัญชี ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการโอนไม่ทราบหน่วยงานตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นยอดเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ทั้งสิ้น ๓ ครั้ง จากธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี นายสุวิทย์ หนูหนักดี ทางกองคลังพยายามติดต่อให้ธนาคารแจ้งผู้โอนให้มาติดต่อหลายครั้ง แต่ทางธนาคารไม่สามารถติดต่อผู้โอนได้เช่นกัน และบัญชีได้ปิดไปแล้ว ส่วนชื่อผู้โอนเงินดังกล่าวนี้ไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบของมหาวิทยาลัยฯ กองคลังต้องการดำเนินการขอปรับปรุงยอดในบัญชีดังกล่าว เนื่องจากได้ผ่านระยะเวลาเป็นเวลานาน กองคลังจึงถอนเงินจำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และนำส่งเข้าเป็นเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย และหากนายสุวิทย์ หนูหนักดี มาติดต่อดำเนินการเกี่ยวกับจำนวนเงินยอดดังกล่าว ทางกองคลังจะขอถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์ฯ แทน จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมาย นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการโอนไม่ทราบหน่วยงานตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นยอดเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ทั้งสิ้น ๓ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี นายสุวิทย์ หนูหนักดี โดยให้หารือร่วมกันกับงานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาหาข้อเท็จจริงและกำหนดแนวทางการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๔.๓ ความเห็นกรณีการขอพักชำระหนี้ของนายอดิเรก วัชรพัฒนกุล

ตามที่นายอดิเรก วัชรพัฒนกุล ลูกหนี้ตามคำพิพากษาในคดีปกครองฯ มีหนังสือมายังมหาวิทยาลัยเพื่อขอความอนุเคราะห์พักการชำระหนี้เป็นเวลา ๑ ปี ๖ เดือน เนื่องจากประสบปัญหาทางการเงินทำให้ไม่สามารถชำระเงินตามที่คำพิพากษากำหนดได้ และอธิการบดีมอบหมายให้งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล เสนอความเห็น นั้น งานวินัยและนิติการ ได้พิจารณาคำขอของนายอดิเรกฯ ประกอบกับคำพิพากษาข้างต้น

และขอเสนอความเห็น ว่า แม้คู่ความจะมีสิทธิในการเจรจาไกล่เกลี่ยหรือปรับปรุงโครงสร้างหนี้ภายหลังจากที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วก็ตาม แต่การดำเนินการดังกล่าวย่อมต้องอยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาการบังคับคดีตามกฎหมาย กล่าวคือ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ ปี นับแต่วันที่ มีคำพิพากษา การที่นายอดิเรก วัชรพัฒนกุล ยื่นคำร้องขอพักการชำระหนี้เป็นระยะเวลา ๑ ปี ๖ เดือน นั้น จะส่งผลให้ระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้ทั้งหมดล่วงเลยเกินกว่ากรอบระยะเวลา ๑๐ ปี ตามกฎหมายกำหนด ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงไม่อาจพิจารณาอนุมัติการพักชำระหนี้ตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ เพื่อเป็นการแก้ปัญหาหนี้ค้างชำระและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้ในการปฏิบัติตามคำพิพากษา โดยยังคงรักษาผลประโยชน์ของทางราชการให้ได้รับชำระหนี้ครบถ้วนภายในกำหนด งานวินัยและนิติการ จึงได้เสนอแนวทางปรับปรุงเงื่อนไขการชำระหนี้ เป็น ๒ แนวทาง รายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล รวบรวมข้อมูลกรณีการขอพักชำระหนี้ของ นายอดิเรก วัชรพัฒนกุล นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็น และให้นำผลการพิจารณาดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณาอีกครั้ง

๔.๔ เสนอความเห็นกรณีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของงานยานพาหนะ

ตามที่บันทึกข้อความงานยานพาหนะ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/กอส.(ยพ.)/๐๐๔๑ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเพิ่มอัตราการปฏิบัติงานภาคพิเศษ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบรายละเอียด นั้น กองบริหารงานบุคคลได้ตรวจสอบพบว่างานยานพาหนะมีบุคลากรในงานจำนวน ๑๐ รายและปัจจุบันได้รับโควตาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๙ ราย ซึ่งการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของมหาวิทยาลัยสามารถสลับแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานตามโควตาที่มีได้ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้เพิ่มอัตราการปฏิบัติงานภาคพิเศษ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตราของงานยานพาหนะ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของมหาวิทยาลัย

๔.๕ ขอคงอัตรากำลังและเปิดรับสมัครลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติอัตรากำลังลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง จำนวน ๑ อัตรา และได้ดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้าง (เงินบำรุงการศึกษา) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น ปรากฏว่าการรับสมัครในครั้งดังกล่าวไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ทำให้ยังคงมีอัตราว่าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านการซ่อมบำรุงระบบเครื่องปรับอากาศและระบบสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติคงอัตรากำลังลูกจ้างมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง จำนวน ๑ อัตรา ไว้เพื่อเปิดรับสมัครในครั้งที่ ๒ ต่อไป จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการคงอัตรากำลังลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง จำนวน ๑ อัตรา โดยให้เปิดสอบใหม่อีกครั้งในรอบถัดไป

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๖ ขออัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ อาจารย์ประจำสาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. ๔ ปี)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ ปลาภัตทอง อาจารย์ประจำสาขาวิชาการประถมศึกษา (ค.บ.๔ ปี) คณะครุศาสตร์ ครอบรอบเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำให้สาขาวิชาขาดอัตรากำลัง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเหตุให้ขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้การบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง ทางสาขาวิชาจึงขอสงวนอัตรากำลังดังกล่าว และขอเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสอนตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้ครบจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และปฏิบัติหน้าที่แทนอาจารย์ที่ลาออกไปในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสูง คณบดีคณะครุศาสตร์ พิจารณาร่วมกันเพื่อหาแนวทางเกลี่ยอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาชีพครูให้มา ปฏิบัติการสอนในหลักสูตรการประถมศึกษาเป็นการชั่วคราว

๒. มอบหมายให้คณบดีทุกคณะ ดำเนินการกลั่นกรองเหตุผลและความจำเป็นในการขออัตรากำลัง บุคลากรสายวิชาการให้เรียบร้อยตั้งแต่ระดับคณะ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๔.๗ ขออนุมัติงดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินโครงการ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีกำหนดจัดโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์สเกลด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระยะที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และระยะที่ ๒ ในวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศูนย์การศึกษาอุทงคทวารวดี และชุมชนบ้านดำนานดิน ตำบลเขาพระ อำเภออุทง จังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งงบประมาณของหน่วยงานได้จัดสรรตามแผนดำเนินงานเพื่อครอบคลุมภารกิจหลักอย่างรอบคอบแล้ว ส่งผลให้วงเงินคงเหลือมีจำกัด อย่างไรก็ตามโครงการนี้มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาเป็นอย่างมาก ให้สามารถเป็นบัณฑิตได้อย่างมีศักยภาพ ตลอดจนเป็นการส่งเสริมชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้โครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขออนุมัติงดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินโครงการทั้งสองระยะ จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้งดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์สเกลด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระยะที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และระยะที่ ๒ ในวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศูนย์การศึกษาอุทงคทวารวดี

๔.๘ ขอแจ้งผลสรุปรายงานการประชุมการของงดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำบันทึกข้อความ เรื่องขออนุมัติงดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์สเกลด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา และกิจกรรมการเตรียมความพร้อมด้านการฝึกปฏิบัติช่วยชีวิตฉุกเฉิน จำนวน ๒ ระยะ คือวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การศึกษา

อุทกทวารวดี โดยมีผู้เข้าใช้บริการสถานที่ จำนวน ๒๖๐ คน/รอบ ซึ่งทางคณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้ของดเว้น ค่าธรรมเนียม ห้องพักอาคารสุริยมณฑล ค่าห้องประชุมอาคารสุริยมณฑล ห้องพักและเตียงเสริมอาคารหอพักช่องขงโค อุทกทวารวดี ซึ่งคิดเป็นค่าบริการการใช้ห้องพักและห้องประชุมทั้งดวัน จำนวน ๑๒๕,๑๖๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่น ห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) ทางคณะกรรมการบริหารจัดการอาคารสถานที่ ศูนย์การศึกษาอุทกทวารวดี จึงได้ดำเนินการประชุม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมการงดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับการดำเนินโครงการฯ เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ และมีมติ ดังนี้

๑. งดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ฯ ซึ่งมีงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕,๑๖๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่น ห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๒. เนื่องจากทางศูนย์การศึกษาอุทกทวารวดี มีต้นทุนในการใช้จ่ายสำหรับการให้บริการ นอกเหนือจาก งบประมาณที่ทางคณะวิทยาศาสตร์ฯ จัดสรรให้ จึงทำให้งบประมาณในการใช้จ่ายไม่เพียงพอ ทางคณะกรรมการบริหารจัดการอาคารสถานที่ฯ เห็นควรให้ทางคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดหางบประมาณสำหรับจ่ายค่าจ้างเหมาซักผ้า ทั้ง ๒ อาคาร ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม (เกินจำนวน) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น จำนวน ๓๔,๖๗๒ บาท (สามหมื่นสี่พัน หกร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑. งดเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ฯ ซึ่งมีงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๕,๑๖๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๒. ให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดหางบประมาณสำหรับจ่ายค่าจ้างเหมาซักผ้า ทั้ง ๒ อาคาร ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม (เกินจำนวน) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น จำนวน ๓๔,๖๗๒ บาท (สามหมื่นสี่พัน หกร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

๓. มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และดำเนินการ ยกร่างระเบียบเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับทุกหน่วยงานต่อไป

๔.๙ แนวทางและรูปแบบนามบัตรผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้นำแนวทางและรูปแบบนามบัตร ผู้บริหารมหาวิทยาลัย เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ดำเนินการ จัดทำนามบัตรตามแนวทางและรูปแบบนามบัตรผู้บริหารมหาวิทยาลัย

๔.๑๐ ขอย้ายห้องเรียน IEP ระดับประถมศึกษาโรงเรียนสาธิตฯ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขอย้ายห้องเรียน IEP ระดับประถมศึกษา จำนวน ๑ ห้อง เนื่องจากมีนักเรียนมาสมัครห้องเรียน IEP ทั้งหมด ๗๑ คน จากเดิมห้องเรียน IEP มี ๑ ห้อง ห้องละ ๓๐ คน จึงขอย้ายห้องเรียน IEP ระดับประถมศึกษา เพิ่มอีก ๑ ห้อง เพื่อให้ทางโรงเรียนสาธิตฯ สามารถ รองรับนักเรียนที่มีความประสงค์เข้าศึกษาในหลักสูตร IEP ซึ่งมีจำนวนมาก จึงขอเสนอขออนุมัติขยายห้องเรียน หลักสูตร IEP ระดับประถมศึกษาเพิ่มจำนวน ๑ ห้อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและผู้ปกครอง

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขยายห้องเรียนหลักสูตร IEP ระดับประถมศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพิ่มจำนวน ๑ ห้อง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานความคืบหน้ากิจกรรมย่อย “ร้อยใจไทยถวายอาลัยสมเด็จพระพันปีหลวง” ในงาน วันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานความคืบหน้ากิจกรรมย่อย “ร้อยใจไทยถวายอาลัยสมเด็จพระพันปีหลวง” ในงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) (ในส่วนที่รับผิดชอบ) จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการรายได้ในการจัดบริการที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานการประชุมคณะกรรมการรายได้ในการจัดบริการที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจ จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ

ที่ประชุมร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คณะพยาบาลศาสตร์ มีแผนดำเนินการจัดตั้ง “คลินิกชุมชนอบอุ่น” ณ บริเวณพื้นที่ด้านหน้ามหาวิทยาลัย โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เพื่อเปิดให้บริการทางการแพทย์เบื้องต้น อาทิ การทำแผล การฉีดยา และบริการสุขภาพอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการของประชาชน และเป็นการสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

๒. ปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่ Co-working Space ให้มีความพร้อมสำหรับการให้บริการ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่สำหรับผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลภายนอก

๓. การให้บริการหอพักให้แก่นักศึกษา และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เนื่องจากได้รับทราบข้อมูลว่ามีการประกาศขายที่ดินบริเวณด้านหลังอาคาร ๘ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) จึงเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาความเป็นไปได้ในการจัดซื้อที่ดินแปลงดังกล่าว เพื่อนำมาพัฒนาเป็นหอพักสำหรับให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔. การจัดทำกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่ธนบุรี โดยสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ร่วมกับสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะวิชาชีพในสถานการณ์จริง ควบคู่ไปกับการเพิ่มช่องทางการหารายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย

๕. นโยบายการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็น University Holding Company

มติที่ประชุม รับทราบ

๑. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี เร่งดำเนินการและขับเคลื่อนการหารายได้ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา ยังไม่ปรากฏความก้าวหน้าเท่าที่ควร ทั้งนี้ ที่ประชุมขอให้ปรับปรุงร้านค้าให้ทันสมัยและพลิกโฉมกลยุทธ์การหารายได้ โดยเน้นย้ำว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จะต้องดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และต้องมีสัดส่วนรายได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาอย่างชัดเจน

๒. มอบหมาย รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิณโณวานิช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกันพิจารณาหาแนวทางและความเป็นไปได้ในการจัดตั้งคลินิกชุมชนอบอุ่น ของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการเพื่อสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

๓. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบสถานที่เพื่อรองรับการให้บริการแก่บุคคลภายนอก พร้อมทั้งกำกับดูแลหน่วยงานที่มีภารกิจในการหารายได้

ให้นำเข้าสู่ระบบบริหารจัดการส่วนกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบและมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

๔. มอบหมาย อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดซื้อที่ดินบริเวณด้านหลังอาคาร ๘ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) และนำรายละเอียดเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๕. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี หรือร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิงห์ สิงห์ขจร คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่ธนบุรี

๖. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี ศึกษาข้อมูล แนวโน้ม และนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่การบริหารจัดการในรูปแบบ University Holding Company และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา

๕.๓ รายงานผลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างรถโดยสาร

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานผลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างรถโดยสาร จักรยานไฟฟ้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) อาคาร ๖ ชั้น ๑๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ รายงานสรุปการเสวนาความยั่งยืนครั้งที่ ๕ ภายใต้แนวคิด “Sustainability in Action: SDGs in SDU’s Path to the Future” ในหัวข้อ “SDGs Together : เผยเคล็ดลับ SDGs...ก้าวไปด้วยกัน”

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU) จัดงานเสวนาความยั่งยืนครั้งที่ ๕ ภายใต้แนวคิด “Sustainability in Action: SDGs in SDU’s Path to the Future” ในหัวข้อ “SDGs Together : เผยเคล็ดลับ SDGs...ก้าวไปด้วยกัน” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น ๑ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในระดับสถาบันอุดมศึกษา การจัดกิจกรรมในครั้งนี้เกิดจากความร่วมมือระหว่างสถาบันศิโรจน์ผลพันธ์ และคณะทำงานขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ร่วมบรรยายพิเศษในภาคเช้า และภาคบ่ายมอบหมาย ผศ.ดร.ปัทมา วัฒนพานิช ผู้ช่วยอธิการบดี เข้าร่วมเสวนาเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ รายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว UI GreenMetric World University Rankings ปี ๒๐๒๕

ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นภายใต้นโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียวเพื่อพัฒนาพื้นที่ชุมชนต้นแบบฝั่งธนบุรี อย่างยั่งยืน ส่งผลให้ในปีนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับการจัดอันดับปี ๒๐๒๕ เพิ่มขึ้น ดังนี้

- ๑) อันดับที่ ๓๖๗ ของโลก (เพิ่มขึ้น ๓๖ อันดับ ขยับขึ้นจากอันดับที่ ๔๐๓ ในปี ๒๐๒๔)
- ๒) อันดับที่ ๒๙ ของประเทศไทย (เพิ่มขึ้น ๒ อันดับ ขยับขึ้นจากอันดับที่ ๓๑ ในปี ๒๐๒๔)
- ๓) อันดับที่ ๔ ในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ (เพิ่มขึ้น ๑ อันดับ ขยับขึ้นจากอันดับที่ ๕

ในปี ๒๐๒๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ กำหนดการพิธีตั้งศาลพระภูมิชัยมงคลและการบวงสรวงสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหาร ร่วมประกอบพิธีตั้งศาลพระภูมิชัยมงคล ณ บ้านเอะนาค พร้อมทั้งกระทำพิธีสักการะและบอกกล่าวสิ่งศักดิ์สิทธิ์ เพื่อขออนุญาตดำเนินการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) โดยให้ ดำเนินการทั้งสองพิธีการในคราวเดียวกัน เพื่อความเป็นสิริมงคลและความเรียบร้อยของการดำเนินงาน ในวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๑๙ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ รายงานเหตุการณ์หม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด ณ บริเวณอาคาร ๒๔

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้เกิดเหตุหม้อแปลงไฟฟ้าระเบิดฝั่งโรงเรียนสาธิต จากการตรวจสอบสาเหตุเบื้องต้นพบว่า เกิดจากมีนกกาเข้าไปติดค้างภายในอุปกรณ์ ส่งผลให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจรจนนำไปสู่เหตุระเบิดดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๔๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ	ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง	ผู้ตรวจรายงานการประชุม