

รายงานการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.)

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

|     |                                 |                 |                                                          |
|-----|---------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------|
| ๑.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร      | สว่างเจริญ      | อธิการบดี                                                |
| ๒.  | รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ        | ทิพย์ทรัพย์     | ที่ปรึกษาอธิการบดี                                       |
| ๓.  | รองศาสตราจารย์สมชาย             | พรหมสุวรรณ      | ที่ปรึกษาอธิการบดี                                       |
| ๔.  | อาจารย์ ดร.นัยนพ                | อินจวงจิรกิตต์  | รองอธิการบดี                                             |
| ๕.  | อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์           | โพธิ์เขียว      | รองอธิการบดี                                             |
| ๖.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ      | ประดิษฐ์ทรง     | รองอธิการบดี                                             |
| ๗.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์  | บัวทอง          | รองอธิการบดี / ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ   |
| ๘.  | รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา         | รัตนัญญะวานิช   | รองอธิการบดี                                             |
| ๙.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ       | เดชะปัญญา       | รองอธิการบดี                                             |
| ๑๐. | อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์            | เครือหงษ์       | ผู้ช่วยอธิการบดี                                         |
| ๑๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา     | วัฒนพานิช       | ผู้ช่วยอธิการบดี                                         |
| ๑๒. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา     | แจ้งนาลาว       | ผู้ช่วยอธิการบดี / ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี |
| ๑๓. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร    | ศรีหามิ         | ผู้ช่วยอธิการบดี                                         |
| ๑๔. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์   | วิฑูรย์ปัญญากุล | ผู้ช่วยอธิการบดี                                         |
| ๑๕. | อาจารย์ ดร.เพ็ญพร               | ทองคำสุก        | คณบดีคณะครุศาสตร์                                        |
| ๑๖. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา     | วนนະบวรเดชน     | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                        |
| ๑๗. | รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี         | กวินเสกสรรค์    | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                          |
| ๑๘. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิงห์     | สิงห์ขจร        | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ                                   |
| ๑๙. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล     | สารวงศ์         | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                                      |
| ๒๐. | รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา       | วิไลลักษณ์      | คณบดีวิทยาลัยการดนตรี                                    |
| ๒๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติธฤต   | ทองสิน          | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ                                  |
| ๒๒. | อาจารย์จันทรีศรี                | สิริวัฒนันท์    | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ                         |
| ๒๓. | อาจารย์สิริชัย                  | เอี่ยมสอาด      | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ                                |
| ๒๔. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติขร | โสภณาภรณ์       | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                           |
| ๒๕. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์  | บัวทอง          | ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ                  |
| ๒๖. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัลย์      | ปานกลาง         | ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา                           |
| ๒๗. | อาจารย์ ดร.พรรณา                | ศรีสงคราม       | ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ                           |
| ๒๘. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ     | ศรีดามา         | ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์                              |
| ๒๙. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสินทร์ | อภิรัตน์วณิช    | ผู้อำนวยการสำนักวิทยุทัศน์สัมพันธ์ฯ                      |
| ๓๐. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล      | อุทานนท์        | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ                              |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                  |              |                                                |
|------------------|--------------|------------------------------------------------|
| ๑. ดร.वलีนเนศวร์ | ธีรการุณวงศ์ | รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง                     |
| ๒. นางสาวสุภาพร  | ช่อนกลิ่น    | (แทน) รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล     |
| ๓. นางบุญเพ็ญ    | หงษ์ทอง      | ผู้อำนวยการกองคลัง                             |
| ๔. นายสุวิทย์    | มุตทะเล      | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ                    |
| ๕. นายกิตติพงษ์  | พินพรม       | รักษาการหัวหน้างานพัสดุ                        |
| ๖. นางสาวกฤตยา   | สุวรรณไตรย์  | ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |

**ผู้ไม่มาประชุม**

|                            |                |           |
|----------------------------|----------------|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา | พงศ์พัฒน์โยธิน | ติตราชการ |
| ๒. นางสาววรรณดี            | อัสวศิลป์กุล   | ติตราชการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ชลิต         | จุเจีย         | ติตราชการ |
| ๔. นายพิสิฐ                | วงศ์วัฒนากุล   | ติตราชการ |
| ๕. นายอภิชาติ              | สิงห์ชัย       | ติตราชการ |
| ๖. ดร.จำนงค์               | ตรีนุมิตร      | ติตราชการ |

**เจ้าหน้าที่การประชุม**

|                   |          |                      |
|-------------------|----------|----------------------|
| ๑. นางสาววิลาวรรณ | ดวงลิวษ์ | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๒. นางสาววรรณฤดี  | แสงมาศ   | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๓. นางสาวกรทิพย์  | พลอาชีพ  | เจ้าหน้าที่การประชุม |

**เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

๑.๑ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ งานประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการจัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันอังคารที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ สำหรับการประชุมดังกล่าว จัดขึ้นเพื่อศึกษารูปแบบการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เกณฑ์ตามเกณฑ์ AUN-QA และเกณฑ์คุณภาพ EdPEx ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบและกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา พร้อมสร้างทักษะ และแนวปฏิบัติของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ

**มติที่ประชุม รับทราบ**

## ๑.๒ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอชื่นชมและขอขอบคุณคณะผู้บริหาร คณาจารย์ผู้ฝึกซ้อมบัณฑิต และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ทำให้พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตั้งแต่พิธีซ้อมพระราชทานปริญญาบัตร ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ - วันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และรับจริง ในวันเสาร์ที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๓ การขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว สามารถนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๔ การมอบ BIGBOT AI เพื่อสนับสนุนการศึกษาไทยก้าวสู่ยุคเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ บริษัทบีบีบอท เอไอ จำกัด ร่วมกับ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มอบ BIGBOT AI จำนวน ๑๒,๒๕๔ License ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันจันทร์ที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อสนับสนุนการศึกษาไทยก้าวสู่ยุคเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๕ พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ในประเด็นด้านการพัฒนาท้องถิ่น ด้านการผลิตและพัฒนาครู และด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามภารกิจของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่งทั่วประเทศ ที่น้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ด้วยองค์ความรู้วิชาการ จนเกิดเป็นนวัตกรรมชุมชนที่เหมาะสมกับบริบท

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๖ การขยายระยะเวลาการประเมินบุคลากรโดยผู้ร่วมงาน (Peer Assessment)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขยายระยะเวลาประเมินบุคลากรโดยผู้ร่วมงาน (Peer Assessment) รอบการประเมิน ๒/๒๕๖๗ ตั้งแต่วันอังคารที่ ๒๔ กันยายน - วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถทำแบบประเมินได้ที่ : <http://eservices.bsru.ac.th/pa/>

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๗ ขอแสดงความอาลัยแด่ คุณพ่อพศวีร์ พิริยาโกคานนท์ บิดาของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพียรพิลาส พิริยาโกคานนท์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขอแสดงความอาลัยแด่ คุณพ่อพศวีร์ พิริยาโกคานนท์ บิดาของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพียรพิลาส พิริยาโกคานนท์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยคณะกรรมการจัดการและมหาวิทยาลัย เป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรม ในวันอังคารที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ศาลา ๑๖ วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร ฝั่งกองทัพอากาศ เขตบางเขน (ณ ปณณสถานกองทัพอากาศ) กรุงเทพมหานคร มีกำหนดการดังนี้

|                       |                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| พิธีรดน้ำ             | ในวันเสาร์ที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ น.                    |
| พระราชทานน้ำหลวงอาบศพ | ในวันเสาร์ที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.                    |
| พิธีสวดพระอภิธรรม     | ในวันเสาร์ที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๓๐ น.                    |
|                       | ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ - วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. |
| พระราชทานเพลิงศพ      | ในวันเสาร์ที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.                    |

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๘ สถาบันขงจื้อ มอบขนมไหว้พระจันทร์ให้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สถาบันขงจื้อ มอบขนมไหว้พระจันทร์ให้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ถือเป็นการส่งความปรารถนาดีเนื่องในเทศกาลวันไหว้พระจันทร์

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ การจัดการเรียนการสอนและการแต่งกายของอาจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สืบเนื่องอธิการบดีได้รับเรื่องร้องเรียนจากนักศึกษาว่ามีอาจารย์บางส่วนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และแต่งกายไม่สุภาพ ในโอกาสนี้ใกล้เปิดภาคเรียน ทางมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศ เรื่อง การแต่งกายของบุคลากรในการปฏิบัติราชการ จึงขอความอนุเคราะห์คณบดีทุกคณะกำชับอาจารย์ในประเด็นดังกล่าว และช่วยกันรณรงค์ให้นักศึกษาแต่งกายให้เรียบร้อยเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒ งานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดจัดพิธีมุทิตาจิต “๑๙ กษิณเพชร : บำเหน็จราช” แต่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๙ ท่าน ที่ท่านได้ทำคุณประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคมเป็นอย่างดี ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภายในงานจัดให้มีการบรรยายพิเศษ เรื่อง “เกษียณอย่างไรให้มีความสุข” โดย รองศาสตราจารย์ ดร.เสรี วงษ์มณฑา อดีตประธานคณะกรรมการปฏิรูปประเทศ ด้านการสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ การเปิดวิทัศน์ทัศน์เชิดชูเกียรติ และยังมีกรมมอบของที่ระลึกจากคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ หอประชุมใหญ่ อาคาร ๑ ชั้น ๔ ซึ่งบรรยากาศเต็มไปด้วยความทรงจำแห่งความรักและความอบอุ่น

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ รายงานผลการสนับสนุนทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีนโยบายสนับสนุนทุนการศึกษาจากเงินรับฝากทุนสงเคราะห์ ให้แก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ตามประกาศการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการตรวจสอบเงื่อนไขการได้รับทุนประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามสรุปและรายละเอียดดังเอกสารแนบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลของนักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษา
๒. การจัดสรรแหล่งเงินเพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานการสนับสนุนทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) และมอบหมายทุกคณะจัดทำมาตรการในการนำส่งผลการเรียนให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติและมาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ อาจารย์ประจำโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ....

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยคุณสมบัติและมาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ อาจารย์ประจำโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. .... เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงานร่วมกันพิจารณา

### ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) หากไม่มีการกล่าวถึงคุณสมบัติในข้อบังคับ ควรตัดคำว่าคุณสมบัติออก และแก้ไขข้อบังคับเป็น “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ อาจารย์ประจำโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ....”

๒) ควรระบุภาระงานด้านบริหารไว้ในข้อบังคับด้วยหรือไม่ เช่น ในข้อ ๕ (๑) ด้านงานสอน (๑.๑) อาจารย์ประจำโรงเรียนสาธิต ประเภทผู้บริหาร (๑.๑.๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มีภาระงานสอน ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ และภาระงานด้านบริหาร ๒๕ หน่วยชั่วโมง เป็นต้น

๓) ในข้อ (๖) ภาระงานด้านบริหารและงานอื่น ๆ หากเทียบเคียงกับประกาศ กพอ. เรื่อง มาตรฐานภาระงาน จะไม่ปรากฏภาระงานด้านบริหารและงานอื่น ๆ แต่จะเป็นภาระงานด้านอื่น ๆ ดังนั้นภาระงานด้านบริหารควรนำไปกล่าวในภาพรวมของภาระงานของอาจารย์ ประเภทผู้บริหารหรือไม่ เพื่อให้ภาระงานต่อสัปดาห์ตามข้อบังคับนี้ สอดคล้องกับประกาศของ กพอ.

๔) ภาระงานสอนที่ได้รับค่าตอบแทน ในข้อบังคับฯ นี้ ไม่ได้กล่าวถึง ซึ่งในข้อบังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับอาจารย์ผู้สอน จะระบุไว้ว่า ภาระงานสอนใด ๆ ที่มีค่าตอบแทนไม่นับเป็นภาระงาน

๕) การนำผลการประเมินมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในข้อบังคับฯ ไม่ได้กล่าวถึงว่านำมาใช้หรือไม่ ซึ่งในข้อบังคับระบุเพียงว่า ก่อนเริ่มต้นปีการศึกษาให้มอบหมายภาระงาน โดยมอบหมายได้เฉพาะงานสอน และภาระงานอื่น ๆ อาจารย์ผู้สอนต้องเก็บชั่วโมงเอง เพราะฉะนั้นจะไม่ทราบได้ว่าอาจารย์ผู้สอนเก็บครบหรือไม่

๖) ในข้อ (๕) ด้านงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ควรมีคำขยายความให้ครอบคลุม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย เช่น โรงเรียนสาธิตฯ ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของโรงเรียน และมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ และมอบหมาย อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ ดำเนินการแก้ไข ตรวจสอบให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุมให้ครบถ้วน และครอบคลุมตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และนำเข้าที่ประชุมในวาระสืบเนื่องเพื่อพิจารณาอีกครั้งก่อนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๓ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ....

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. .... เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ร่วมกันพิจารณา

##### ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) หมวดที่ ๒ คุณสมบัติของผู้รับทุน ควรเพิ่มการตรวจสอบสุขภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐมายืนยันว่ามีสุขภาพแข็งแรง ไม่เจ็บป่วยโรคร้ายแรง
- ๒) ข้อ ๒๑ “การเจ็บป่วยโรคร้ายแรง” ควรศึกษาข้อมูลของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ และควรมีการขยายความการเจ็บป่วยร้ายแรงดังกล่าวให้ครอบคลุม และตรวจสอบโดยละเอียด
- ๓) ควรปรับแก้ไขรายละเอียดให้ชัดเจนใน ข้อ ๒๘ และ ข้อ ๒๙ การใช้เงินคืนแก่มหาวิทยาลัยตามข้อใดบ้าง ควรระบุทั้งหมด และผู้รับทุนที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ควรกำหนดระยะเวลาในการผ่อนชำระให้เห็นชัดเจน
- ๔) ควรระบุช่องว่างหากนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อบังคับให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. .... โดยมอบหมายให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการแก้ไข ตรวจสอบให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุม และดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ๔.๔ กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสัมมนาทบทวนงานนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี ๒๕๖๘

สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการสัมมนาทบทวนงานนโยบาย (Retreat) ของ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ – วันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ เดอะ รีเจนท์ ชะอำ บีช รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ร่วมกันพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายคณะและหน่วยงานสนับสนุนดำเนินการจัดทำข้อมูลนำเสนอผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสอดคล้องกับค่านิยมองค์กร BSRU PHENOMENA นำส่งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันอังคารที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

##### ๕.๑ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ส่งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีผลการประเมินฯ อยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นคะแนน ๙๒.๙๐ คะแนน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดสอบแข่งขันให้กับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดสอบแข่งขันให้กับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) และได้สรุปยอดเงินค่าเช่าสถานที่จัดสนามสอบ โดยคำนวณจากจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด ๕,๙๒๘ ที่นั่ง เฉลี่ยค่าหัวๆ ละ ๔๐ บาท ต่อคน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓๙,๒๘๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และได้ดำเนินการจัดส่งยอดเงินดังกล่าวให้กับกองคลังเพื่อทำการออกใบเสร็จรับเงิน พร้อมนำรายได้เข้าโครงการเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๓ รายงานการเยี่ยมชม Yalong Inteloligent Equipment Group Co., LTD.

คณะผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้เข้าเยี่ยมชม บริษัท Yalong Inteloligent Equipment Group Co., LTD. และได้มีการประชุมเพื่อเจรจาความร่วมมือในการทำหลักสูตร Electric Vehicle Engineering ร่วมกัน เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์ประสานงานรับนักศึกษาต่างชาติ

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๔ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

### ๑. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑) รายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตรกับ บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๑๗๑๐๗ ชั้น ๑๐ อาคารเจ้าพระยาอรรคมหาเสนา (บุนนาค)

๒) รายงานการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการและเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารงานคลังสาธารณะ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อความเป็นเลิศตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพระดับสากล: อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและแผนที่ดิจิทัลชุมชน เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และวันอังคารที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๑ อาคาร ๑๗ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### ๒. สาขาวิชานิติศาสตร์

๑) รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ และอัตลักษณ์นักศึกษา : การอบรมเขียนตอบข้อสอบวิชากฎหมาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ระยะที่ ๑) ระหว่างวันเสาร์ที่ ๑๗ - วันอาทิตย์ที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ อาคาร ๒๗ ชั้น ๑๐

๒) รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับอุดมศึกษา PDPA Challenge 2024 Season ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม - วันอาทิตย์ที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ฝึกอบรมธนาคารกรุงไทย เขาใหญ่

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๕ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ OBE

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาทางศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพของคณาจารย์และบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาหลักสูตร OBE ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของกระทรวง อว.

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๖ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา รัชชาวัฒนธรรม ครั้งที่ ๕
๒. กิจกรรมการประกวดแข่งขันแต่งคำประพันธ์วันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗
๓. กิจกรรมมหกรรมการแสดงลิเกรวมดาวดารา เพื่อการกุศล ครั้งที่ ๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๗ การสรุปการนำเสนอข่าวแก่สื่อมวลชน

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ได้ส่งตารางสรุปการนำเสนอข่าวที่เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ แก่สื่อมวลชน เพื่อนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๘ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรม” ในต่างประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับประชาชน กิจกรรมการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ภาษาอังกฤษและอบรมเชิงปฏิบัติการด้านวัฒนธรรม เพื่อยกระดับรายได้ของชุมชนระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม – ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการหลักสูตรระยะสั้นด้านภาษาและวัฒนธรรม รุ่นที่ ๒ Beijing Tongzhou Shuren Private School - BSRU 5 - Day Study Program

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๙ แนวทางการติดตามบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำแนวทางการติดตามบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ทราบ ดังนี้

๑. การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณตามไตรมาส

๒. การตรวจสอบและวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามไตรมาส โดยการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงาน

๓. การตรวจสอบและวางแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๐ รายงานการดำเนินงานศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (BSRU Image Communications Center)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานการดำเนินงานศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (BSRU Image Communications Center) เพื่อนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

##### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงานครั้งต่อไป

การประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลิติน) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

##### ๖.๒ รายงานผลการรับสมัครการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาจารย์จันทร์ศรี สิริวัฒนันท์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รายงานผลการรับสมัครการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เปิดรับสมัครระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม - วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๗๕๘ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

##### ๖.๓ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) การประชุมทิศทางการสนับสนุนการวิจัย ร่วมกับ รองคณบดีฝ่ายวิจัย ๖ คณะหารือแนวทางการพัฒนากรอบวิจัย การสนับสนุนทุนวิจัยต่าง ๆ ตามนโยบายทิศทางการของประเทศ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา

๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดกิจกรรมในการเขียนงานวิจัยสู่การตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ เรื่อง From Idea to Publication : A Hands – on Approach to Writing and Publishing ในวันอังคารที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

๓) สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับ สำนักงานนวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดโครงการอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิในผลงานวิจัย นวัตกรรม และการยกย่องคำขอทรัพย์สินทางปัญญาให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

๔) การประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อพิจารณากรอบวิจัย Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๕) การประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อรายงานผลการบริหารจัดการงานด้านวิจัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา

๖) การประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อพิจารณารายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานวิจัย รอบ ๘ เดือน ของนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จาก สกสว. ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา

๗) การประชุมชี้แจงแนวทางการขอรับทุนวิจัย Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบออนไลน์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา

๘) กิจกรรมเชิงปฏิบัติการยกย่องคำขอทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อพัฒนานักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการยกย่องคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ในวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิสาน อาคาร ๕ ชั้น ๑

๙) สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดกิจกรรมอบรมเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อเสนอขอรับทุนวิจัย Fundamental Fund 2569 และ Strategic Fund 2568 ระหว่างวันอังคารที่ ๓๐ - วันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

๑๐) สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ Thai Journals Online (ThaiJO) เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้กับทีมงานจัดทำวารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานของวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา

๑๑) สถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ (วช.) ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๖ - วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพมหานคร

๑๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนการวิจัยเพื่อเสนอทุน Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

๑๓) สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดการติดตามผลการดำเนินงานของโครงการคลินิกเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๗ และวางแผนพัฒนาโครงการคลินิกเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเทพกาญจนา ที่ว่าการอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

๑๔) ในวันจันทร์ที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดประชุมเตรียมความพร้อม การจัดประชุมวิชาการมหาวิทยาลัย ซึ่งการประชุมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางและเตรียมการในการจัดงานประชุม วิชาการที่จะเกิดขึ้นในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๔ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Appropriate Technology – Journey to Impact การประยุกต์ใช้และ ขยายผลวิจัยเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานรากและลดความเหลื่อมล้ำ**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติขจร โสภณภรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งให้ ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เข้าร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Appropriate Technology – Journey to Impact การประยุกต์ใช้และขยายผลวิจัยเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานรากและ ลดความเหลื่อมล้ำ ในวันอังคารที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมย่อย Meeting Room I รอยัล พารากอน ฮอลล์ ชั้น ๕ ศูนย์การค้าพารากอน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๕ การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ครั้งที่ ๑ (BS2C 2025) “ผสาน พลังนวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อความรุ่งเรืองอย่างยั่งยืน”**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติขจร โสภณภรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา ครั้งที่ ๑ (BS2C 2025) “ผสานพลังนวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อความรุ่งเรือง อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมใหญ่ อาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ผู้สนใจสามารถส่งบทความหรือบทความ ได้ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม - วันอาทิตย์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๖ การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสาธิตในระดับปฐมวัย**

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๖ - วันพุธที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากเกิดโรคระบาดโรคเฮอร์แปงไจนา และโรคมือ เท้า ปาก เพื่อป้องกันการแพร่ ระบาดของเชื้อโรคในโรงเรียนสาธิต จึงงดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๓ วัน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๖.๗ การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขณะนี้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อยู่ระหว่างการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ และกำหนดปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน - วันอาทิตย์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๘ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารีของนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ระหว่างวันพุธที่ ๙ - วันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ค่ายลูกเสือครูเขียว อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๙ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล อุทานนท์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) กิจกรรม Library Tour แนะนำบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย

๒) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะอนาคตและนวัตกรรม สนับสนุนการใช้พื้นที่เรียนรู้ผ่านการลงมือทำ (Maker Space)

๓) สถิติการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระหว่างเดือนมกราคม - สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔) รายงานผลการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ ศรีดามา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้รายงานการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) ในวันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักคอมพิวเตอร์ จัดอบรมการใช้งาน Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการให้กับนักศึกษาสาขาวิชาเป็นผู้ประกอบการ ชั้นปีที่ ๔

๒) ในวันจันทร์ที่ ๑๙ - วันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักคอมพิวเตอร์ จัดโครงการอบรมภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาเว็บไซต์ให้มีประสิทธิภาพ (SEO) และการเผยแพร่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)”

๓) ในวันอังคารที่ ๒๐ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้เข้าร่วมโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย/ตัวชี้วัด โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ การ์เดน คลิฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี

๔) ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักคอมพิวเตอร์ เข้ารับการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๕) ในวันเสาร์ที่ ๒๖ - วันอาทิตย์ที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักคอมพิวเตอร์ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่าน Facebook (Fanpage) และช่องทาง TikTok เพื่อเสริมทักษะการสร้างวิดีโอคอนเทนต์เป็นการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้กับตนเอง หน่วยงาน และสังคม”

๖) ในวันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ร่วมกับ สำนักคอมพิวเตอร์ จัดการประชุมปิดตรวจการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๗) ในวันจันทร์ที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ บริษัทบีเคบอท เอไอ จำกัด ร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มอบ BIGBOT AI จำนวน ๑๒,๒๕๔ License มูลค่า ๔๔,๗๒๗,๑๐๐ บาท (สี่สิบสี่ล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๘) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ - วันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ เข้าร่วมประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ครั้งที่ ๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลย์สงคราม จังหวัดพิษณุโลก

๙) ในวันเสาร์ที่ ๒๑ - วันอาทิตย์ที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักคอมพิวเตอร์ จัดอบรมทักษะทางด้านดิจิทัลให้นักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ และปีที่ ๔

มติที่ประชุม รับทราบ

**๖.๑๑ คณะผู้บริหารเดินทางเยือนมหาวิทยาลัยภาษาต่างประเทศเฉิงตู เมืองเฉิงตู มณฑลเสฉวน สาธารณรัฐประชาชนจีน**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสินทร์ อภิรัตน์วรเดช ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันพุธที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เยือนมหาวิทยาลัยภาษาต่างประเทศเฉิงตู Chengdu International Studies University เมืองเฉิงตู มณฑลเสฉวน เพื่อลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยภาษาต่างประเทศเฉิงตู Chengdu International Studies University เป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในการสอนภาษาต่างประเทศอันดับต้น ๆ ของมณฑลเสฉวน มีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการสอนภาษาต่างประเทศมากกว่า ๑๖ ภาษา อาทิ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาเวียดนาม เป็นต้น ซึ่งเป้าหมายของการพัฒนามหาวิทยาลัยภาษาต่างประเทศเฉิงตู คือ ยกกระดับมหาวิทยาลัยสู่การเป็นสถาบันการศึกษาด้านการสอนภาษาต่างประเทศในระดับสากล

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๐ น.

|                                        |                        |
|----------------------------------------|------------------------|
| นางสาววรรณฤดี แสงมาศ                   | ผู้จัดรายงานการประชุม  |
| นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ                  | ผู้จัดรายงานการประชุม  |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง | ผู้ตรวจรายงานการประชุม |