

รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณท์มา	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์	วัฒนานิมิตกุล	ที่ปรึกษา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ	บางเขียว	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ	กำคำ	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตนศักดิ์	รองอธิการบดี
๘. อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	รองอธิการบดี
๙. อาจารย์มรกต	ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี	ศิริสวัสดิ์ชัย	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุริยา	พันธ์โกศล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย	เอกธรรมทัศน์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรมพันธ์	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม	ตรีตระกูล	(แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี	มีแก้วกฤษ	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๘. อาจารย์ ดร.คนกร	สว่างเจริญ	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติธฤต	ทองสิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ
๒๐. นางสาวอรุณี	คูวิล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๒๑. อาจารย์ทวีศักดิ์	จงประดัดเกียรติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ณิ	ดุยทวิสิทธิ์	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวัน	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรฉัตร	ปานกลาง	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา
๒๕. อาจารย์ ดร.พรรณา	ศรีสงคราม	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ
๒๖. อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	อภิรัตน์วรเดช	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ
๒๘. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ

ผู้มาประชุมออนไลน์

- | | | |
|--------------------------------|-------------|-----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา | วนะบวรเดชน์ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา | วิไลลักษณ์ | คณบดีวิทยาลัยการดนตรี |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-----------------------------------|------------------|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี | กวินเสกสรรค์ | ติตราชการ |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง | สุทัศน์ ณ อยุธยา | ติตราชการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ | บัวทอง | ติตราชการ |
| ๔. ดร.จำนงค์ | ตรีนิมิตร | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|--------------|--|
| ๑. นางบุษบงค์ | วงษ์พันทา | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| ๒. นายพิสิฐ | วงศ์วัฒนากุล | รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |
| ๓. นางบุญเพ็ญ | หงษ์ทอง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๔. นายสุวิทย์ | มุดทะเล | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ |
| ๕. นายอภิชาติ | สิงห์ชัย | รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| ๖. นายกิตติพงษ์ | พื้นพรม | รักษาการหัวหน้างานพัสดุ |
| ๗. นางสาวกฤตยา | สุวรรณไตรย์ | ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |

เจ้าหน้าที่การประชุม

- | | |
|-------------------|--------------|
| ๑. ดร.वलีนเนศวร์ | ธีรการุณวงศ์ |
| ๒. นางสาววิลาวรรณ | ดวงสิงห์ |
| ๓. นางสาววรรณฤดี | แสงมาศ |
| ๔. นางสาวกรทิพย์ | พลอาชีพร |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารตอบแบบสอบถามของกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอความอนุเคราะห์คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยตอบแบบสอบถาม เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร โดยจะต้องคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสมรรถนะของบุคลากรตามตำแหน่งในสายงาน และสมรรถนะประจำกลุ่มสายงาน รวมถึงสมรรถนะบริหารในบทบาทหน้าที่ของกระบวนการที่รับผิดชอบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การพัฒนาและการทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การพัฒนาและการทดสอบสมรรถนะและ ทักษะด้านดิจิทัล สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ นำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การพัฒนาและการทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ฉบับจริง) เข้าที่ประชุมรับทราบในคราวต่อไป สำนักคอมพิวเตอร์ จึงได้นำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การพัฒนาและการทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การพัฒนาและการทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และมอบหมายอาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบรายละเอียดก่อนให้อธิการบดีลงนาม เพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

๓.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ค.อ.ร.)

สืบเนื่องคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย (กอม.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ที่ประชุมได้เห็นชอบ แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษณ์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ และอาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัย (ค.อ.ร.) ตัวแทนคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย และหลังประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษณ์ ได้จัดทำบันทึกชี้แจงเนื่องจากมีภารกิจ จึงไม่สามารถเป็นคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ค.อ.ร.) ได้ จึงแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา วนะบรรเดชน์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ค.อ.ร.) ตัวแทนคณบดี แทน

มติที่ประชุม เห็นชอบ แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา วนะบรรเดชน์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ และอาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นคณะกรรมการอุทธรณ์ และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ค.อ.ร.) ตัวแทนคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๓.๓ รายงานผลการจัดโครงการพัฒนาระบบการสื่อสารสู่การเป็น Smart University

สืบเนื่องสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ได้จัดโครงการพัฒนาระบบการสื่อสารสู่การเป็น Smart University โดยมีวัตถุประสงค์การจัดงานเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการสร้างภาพลักษณ์และยกระดับของมหาวิทยาลัย ด้วยการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ออกสู่สังคมภายนอก และสื่อมวลชนทั้งระบบออนไลน์และออฟไลน์ ขณะนี้มีหน่วยงานเริ่มส่งประเด็นข่าวแล้ว โดยสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ได้จัดทำบันทึกเวียนและมีคิวอาร์โค้ด เพื่อให้หน่วยงานได้ดำเนินการส่งประเด็นข่าวได้ง่ายขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายชื่อหลักสูตรที่รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้สรุปหลักสูตรที่จะรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ช่วงเวลาวันที่ ๑๔ มิถุนายน – ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีหลักสูตรเข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๘๘ หลักสูตร จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๗๐ หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู จำนวน ๑ หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๒ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ หลักสูตร ตามรายชื่อหลักสูตรจำแนกเป็นรายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายชื่อหลักสูตรที่รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔.๒ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง ระเบียบและแนวทางการจอตกรักรยานยนต์ในอาคารสันทนการด้านกีฬา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ระเบียบและแนวทางการจอตกรักรยานยนต์ในอาคารสันทนการด้านกีฬา เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ข้อที่ ๕ ควรใช้คำที่สอดคล้องกัน “การขอบัตรอนุญาตคีย์การ์ด” หรือ “บัตรอนุญาตจอตกรักรยานยนต์ (Key Card)”

๒) ข้อ ๕ (๑) แก้ไขเป็น “(๑) ผู้ใช้รถจักรยานยนต์ที่จะสามารถนำรถจักรยานยนต์เข้าจอดในอาคารสันทนการด้านกีฬาได้ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เท่านั้น โดยติดต่อเจ้าหน้าที่กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อขอรับบัตรอนุญาตจอตกรักรยานยนต์ (Key Card) และชำระค่าธรรมเนียมการออกบัตรที่กองคลัง (โครงการเข้าพื้นที่) จำนวน ๒๐ บาท”

๓) ควรตรวจสอบคำให้ถูกต้อง เช่น วรรคแรก บรรทัดที่ ๓ “ให้เกิดประโยชน์สูงสุด” แก้ไขเป็น “ให้เกิดประโยชน์สูงสุด”

๔) ควรตรวจทานชื่อประกาศ ให้ตรงกัน

๕) ข้อที่ ๔ (๑) และ (๓) น่าจะเป็นความหมายเดียวกันหรือไม่

๖) เปลี่ยนชื่อประกาศ เป็น “ประกาศ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจอตกรักรยานยนต์”

๓) ควรระบุสถานที่ให้ชัดเจน “สถานที่ห้ามจอด” และ “สถานที่ที่อนุญาตให้จอด” และระบุสถานที่ใดบ้าง พร้อมจัดทำป้ายกำกับ

๔) ควรจำกัดจำนวนรถจักรยานยนต์ที่จอดในแต่ละที่

๕) ควรกำหนดสถานที่จอดรถจักรยานยนต์สำหรับบุคลากร

๑๐) บริเวณหน้าอาคาร ๑๑ (ตึกโรงแรม) และหน้ามหาวิทยาลัย ห้ามจอดรถจักรยานยนต์โดยเด็ดขาด

๑๑) โครงการเช่าพื้นที่ เปลี่ยนเป็น โครงการกลุ่มจราจร

๑๒) ควรให้บริการรถไฟฟ้ารับส่งให้นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยจากอาคารสันทนาการด้านกีฬาไปยังจุดต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมาย อาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และนายสุริทธิ์ มุดทะเล ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ทหารเรือหาแนวทางปฏิบัติการจอดรถจักรยานยนต์ในมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ (ร่าง) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้จากเงินค่าตอบแทนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำ (ร่าง) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้จากเงินค่าตอบแทนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) แก้ไขเป็น “แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้จากเงินค่าตอบแทนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย”

๒) ควรเกริ่นนำที่มาของ (ร่าง) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้จากเงินค่าตอบแทนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ให้มากกว่านี้

๒) มอบหมาย นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ตรวจสอบการใช้คำที่ถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายได้จากเงินค่าตอบแทนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย และมอบหมาย อาจารย์ ดร.ปวิข ผลงาม รองอธิการบดี อาจารย์มรกต ภูทอง ผู้ช่วยอธิการบดี นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ตรวจสอบ ปรับแก้ไขให้เป็นภาษากฎหมายที่ถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม และนำเข้าที่ประชุมทราบในคราวต่อไป

๔.๔ ข้อมูลทางวิชาการ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๔

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำส่งข้อมูลทางวิชาการ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) รายงานผลการรับสมัคร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ Quota ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓) รายงานสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการกรอกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO

มติที่ประชุม ๑) เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) รับทราบ รายงานผลการรับสมัคร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ Quota ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และรายงานสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการกรอกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO

๔.๕ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักกิจการนักศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบและแก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง
- ๒) ควรนำระเบียบฉบับเดิมแนบเข้าวาระเพื่อประกอบการพิจารณา
- ๓) ข้อที่ ๗ (๕) แก้ไขเป็น “ (๕) เงินที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ”
- ๔) ตรวจสอบคำว่า “กีฬา” กับ “การกีฬา” เนื่องจากชื่อระเบียบใช้คำว่ากีฬา แต่ในคำนิยามใช้คำว่า “การกีฬา”

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๔ มอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว รองอธิการบดี นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ตรวจสอบและปรับแก้ไขให้ถูกต้อง และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการด้านกฎหมายต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ขออนุญาตนำเสนอประกาศนียบัตร “โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัยไทยยอดเยี่ยม ๒๐๒๐”

สถาบันจัดอันดับด้านการศึกษา Thailand Education Ranking (TER) ได้สำรวจความคิดเห็นของนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วประเทศ และรวบรวมผลการจัดอันดับสถาบันการศึกษาในประเทศไทย มหาวิทยาลัยไทยยอดเยี่ยม The Most Popular Universities in Thailand โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ติดอันดับ ๑ ใน ๑๐ ของ “โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัยยอดเยี่ยม Top 10 สถาบันการศึกษาราชภัฏ ด้านมหาวิทยาลัยราชภัฏยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๔” สถาบันจัดอันดับด้านการศึกษาฯ จึงได้จัดส่งใบประกาศนียบัตร โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัยไทยยอดเยี่ยม ๒๐๒๐ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ผลการตรวจสอบและรับรองรายงานการจัดการพลังงาน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเชิงสะพานกษัตริย์ศึก ได้ส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบและรับรองรายงานการจัดการพลังงาน ประจำปี ๒๕๖๒ ของอาคารควบคุม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ พระราชทานแผ่นซีดีภาพถ่าย

ตามที่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานพระราชวโรกาสให้คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยฯ พร้อมด้วยคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในพระบรมราชูปถัมภ์ เข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายเงิน เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วังสระปทุม ในการนี้ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานแผ่นซีดีภาพถ่ายเพื่อเก็บไว้เป็นที่ระลึก จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของมหาวิทยาลัย

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมสัมมนาทบทวนงานนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี ๒๕๖๔

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมสัมมนาทบทวนงานนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ สรุปผลความพึงพอใจต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

กองนโยบายและแผน ได้สรุปผลความพึงพอใจต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕” เมื่อวันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ กำหนดการแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ประชาสัมพันธ์กำหนดการแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) ประชาสัมพันธ์กำหนดการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสาร ๑)

๒) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสาร ๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๘ รายงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสมเด็จพระยาจากคลองบางไส้ไก่ - ถนนประชาธิปไตย

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสมเด็จพระยาจากคลองบางไส้ไก่ - ถนนประชาธิปไตย เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักงานเขตธนบุรี รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๙ ข้อเสนอแนะการนำเสนอแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

กองนโยบายและแผน ได้ส่งข้อเสนอแนะการนำเสนอแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๐ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนี้

๑) พิธีลงนามความร่วมมือ (MOU) ว่าด้วยการส่งเสริม อนุรักษ์ เผยแพร่ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๙

๓) กิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๑ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการประสานงานสอบมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ (TOEIC – Test of English for International Communication)

๒) รายงานผลการดำเนินงาน “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” และการลงนามในบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) และการศึกษาดูงานประสานเครือข่ายความร่วมมือ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๒ รายงานผลการปฏิบัติงานในโครงการต่าง ๆ

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้รายงานสรุปผลการเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “เทคนิคการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการการเบิกจ่ายเงินจากกองคลัง การรับจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินส่งคลังและระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางสำหรับบุคลากรภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) บัณฑิตวิทยาลัย ได้รายงานผลการดำเนินกิจกรรมของบัณฑิตวิทยาลัย ภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๓) สาขาวิชาสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ ได้รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนานักศึกษาเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐ “กิจกรรมฝึกปฏิบัติการทำสารคดีเชิงข่าว ครั้งที่ ๓” ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔) สาขาวิชาการโฆษณาและธุรกิจบันเทิง คณะวิทยาการจัดการ ได้รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนานักศึกษาเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐ กิจกรรม “การสัมมนาทางวิชาการด้านการโฆษณาและธุรกิจบันเทิง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”

๕) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานผลโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ / กิจกรรม รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานผลการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

อาจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ บัณฑิตวิทยาลัย ได้รายงานผลการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ สํารวจผู้เข้าร่วมงาน โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย (งานปีใหม่ ๒๕๖๔)

นางสาววรรณดี อัครศิลปกุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักงานอธิการบดี ได้ทำบันทึกขอความอนุเคราะห์หน่วยงานสำรวจผู้เข้าร่วมงาน โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย (งานปีใหม่ ๒๕๖๔) ในวันศุกร์ที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสามารถเข้าร่วมงานได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้ ช่องทางที่ ๑ เข้าร่วมงาน ณ อาคาร ๑ และช่องทางที่ ๒ เข้าร่วมงานผ่านระบบ ZOOM

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ ขออนุญาตลงเวลาออกจากการปฏิบัติงานหลัง เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาววรรณดี อัครศิลปกุล ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องด้วยในวันเสาร์ที่ ๑๐ และวันอาทิตย์ที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นวันหยุดราชการไทยต่อเนื่องกับวันหยุดสงกรานต์ ในวันจันทร์ที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ผู้มีภูมิลำเนาต่างจังหวัดได้เดินทางกลับด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย จึงอนุญาตให้บุคลากรลงเวลาออกจากการปฏิบัติงานหลัง เวลา ๑๒.๐๐ น. ในวันศุกร์ที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กองนโยบายและแผน กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ แลกเปลี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องกรณีพบนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

จากสถานการณ์ในขณะนี้ที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) กระจายตัวในวงกว้าง โดยมีนักศึกษาของคณะวิทยาการจัดการได้เข้าไปในพื้นที่เสี่ยง ซึ่งต่อมาได้เข้าตรวจหาเชื้อ และพบว่าผลการตรวจสอบของนักศึกษา ตามขั้นตอนทางการแพทย์เป็น Positive จำนวน ๑ ราย โดยขณะนี้นักศึกษาได้เข้าพักรักษาตามกระบวนการในการควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยจึงขอแจ้งให้ทราบถึงมาตรการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ การปิดพื้นที่คณะวิทยาการจัดการ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ	ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว	ผู้ตรวจรายงานการประชุม