

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรทิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิฆัมพร	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนัญญะโยวนิช	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจ้ดนาลาว	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	กรรมการ
๑๕. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัลย์	ปานกลาง	กรรมการ
๑๗. อาจารย์เอก	อุทานนท์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาของอธิการบดี
๒. ดร.วสินเนศวร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๓. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๔. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายสุวิทย์	มุดทะเล	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง
๖. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๗. นายชนนยุช	โอภาสวิริยะกุล	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๘. นางสาวมณฑา	เศรษฐขจร	เลขานุการอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.อติญาณ	ศรเกษตริน	ผู้นำเสนอ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี	เกตอินทร์	ผู้นำเสนอ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	จันทร์เจริญ	ผู้นำเสนอ

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววรรณฤดี

แสงมาศ

เจ้าหน้าที่การประชุม

๒. นางสาวกรทิพย์

พลอาชีพร

เจ้าหน้าที่การประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ กำหนดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารหอประชุมสิริพัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น ในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีกำหนดการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันเสาร์ที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรภัฏ ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายดำเนินการวางแผน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๖๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (คณะพยาบาลศาสตร์)

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติรับทราบในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. และมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.อดิวิทย์ ศรีเกษตริน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มาร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี และนายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เพื่อจัดทำร่างระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ทั้งนี้ ให้คณะพยาบาลศาสตร์

จัดเตรียมข้อมูลสำหรับชี้แจงรายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าวให้ชัดเจน งานวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ข้อ ๔.๕.๒ ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด ภาคเรียนละ ๒,๐๐๐.- บาท แก้ไขเป็น ๔.๕.๒ ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด ภาคเรียนละ ๒๐๐.- บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (คณะพยาบาลศาสตร์) และมอบหมายให้ นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการปรับแก้และตรวจทานความถูกต้อง จากนั้นให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินพิจารณาต่อไป

๓.๒ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (คณะสหเวชศาสตร์)

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติมอบหมาย นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล วางแผนในการทบทวน ปรับแก้ไขระเบียบ และข้อบังคับ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของทุกหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อบังคับใช้ในประการศึกษา ๑/๒๕๗๐ ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรต้องชี้แจงรายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินอย่างชัดเจน งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (คณะสหเวชศาสตร์) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (คณะสหเวชศาสตร์) เพื่อบังคับใช้ในประการศึกษา ๑/๒๕๖๙ และมอบหมายให้ นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการตรวจทานความถูกต้อง จากนั้นให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินพิจารณาต่อไป

๓.๓ การพิจารณากลับกรณของคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรได้รับการพิจารณาการให้ปริญญา กิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรณของคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยคณะกรรมการฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้ดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติ และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ของผู้ทรงคุณวุฒิได้รับการเสนอชื่อจำนวน ๖ ราย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอเรื่องต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ราย ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

๑) พันเอก ดร.ยรรยง ภัทรเลาหะ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

๒) นายจิรเสกข์ วัฒนมงคล ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา

๓) อาจารย์วาทัญญ มุ่งหมาย ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร

ทั้งนี้ มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี ดำเนินการเสนอรายชื่อดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป

๓.๔ ข้อมูลอาจารย์ ภาระงานสอน และภาระงานนิเทศนักศึกษา หลักสูตรวิชาภาษาไทย สรุปรื่อง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๔.๓ ขอร่องบประมาณงวดที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของหลักสูตรภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาไทย เป็นกรณีพิเศษ มีมติมอบหมาย รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตรภาษาไทย ทั้งในด้านจำนวนอาจารย์ประจำและการปฏิบัติงานสอนเต็มตามภาระงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนอัตรากำลังคนและ การจ้างงาน ทั้งนี้ หากพิจารณาแล้วไม่มีความจำเป็นต้องจ้างอาจารย์ประจำเพิ่ม เห็นควรให้พิจารณาเรียนเชิญอาจารย์ พิเศษเป็นรายครั้งตามความเหมาะสม แต่ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ้างอาจารย์ประจำ จะต้องเป็นการจ้างในตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเท่านั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี ได้นำข้อมูลจำนวนอาจารย์ ภาระงานสอน และภาระงานนิเทศนักศึกษา หลักสูตรวิชาภาษาไทย นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี และนายอภิชาติ สิงห์ชัย รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ดำเนินการร่องบประมาณงวดที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของหลักสูตรภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาไทย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๕ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ สรุปรื่อง

ตามที่ หลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตร ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ นั้น คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณาและมีมติให้หลักสูตรพิจารณา เลือกลงแนวทางดำเนินการ ๒ ทางเลือก ดังนี้

๑. ให้ปิดหลักสูตร โดยให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับดูแลนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ ปัจจุบันจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา และให้คณาจารย์ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่มีความใกล้เคียงกับศักยภาพของคณาจารย์ และให้หลักสูตรดำเนินการส่งคืนพื้นที่ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ของหลักสูตร ทั้งหมดคืนสู่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปบริหารจัดการประโยชน์ตามความเหมาะสมต่อไป

๒. หากคณาจารย์ยืนยันจะเปิดหลักสูตรดังกล่าว ให้ดำเนินการย้ายหลักสูตรไปประจำ ณ ศูนย์การศึกษา อุทงทองวรารวดี จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่การเรียนรู้เกษตรกรรมและรุกขกรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ได้แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ได้นำมติที่ประชุมดังกล่าวแจ้งให้ทางหลักสูตรทราบเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการประสานข้อมูลกลับมาว่าจะเลือกแนวทางใด

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จัดทำบันทึกข้อความเพื่อแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ไปยังคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้หลักสูตรประชุมร่วมกัน และเสนอเป็นมติอย่างเป็นทางการกลับมาว่าประสงค์จะเลือกแนวทางใด และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนคณาจารย์นิเทศก์ของคณาจารย์สหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
สรุปเรื่อง

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนคณาจารย์นิเทศก์ของคณาจารย์สหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด และข้อกำหนดใน (ร่าง) ประกาศฯ อย่างรอบคอบ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการส่งเสริมสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) กรณี ข้อ ๗ (๓) หนังสือหรือแบบรับรองการเข้าปฏิบัติหน้าที่นิเทศจากสถานประกอบการ ซึ่งมีชื่อลายมือชื่อ ตำแหน่ง และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับรอง นั้น มหาวิทยาลัยควรดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานของสถาบันขึ้น โดยกำหนดให้คณาจารย์นำไปใช้ปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกันในกระบวนการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการอนุมัติเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย

๓) ตรวจสอบการใช้ว่า “นิเทศ” และ “นิเทศก์” ใน (ร่าง) ประกาศฯ ให้ถูกต้อง

๔) ในข้อ ๗ ควรเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณาจารย์นิเทศก์ด้วยหรือไม่

๕) ในข้อ ๘ ควรเพิ่มเติมการพิจารณาให้คณาจารย์ที่มีภาระงานต่ำกว่าเกณฑ์เป็นคณาจารย์นิเทศก์ก่อน และสามารถนำไปเขียนเป็นภาระงานได้

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนัญญโณวานิช รองอธิการบดี ประชุมหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกับอธิการบดี และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

๔.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเกี่ยวกับการใช้และการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน ๓ ฉบับ
สรุปเรื่อง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจำนวน ๓ ฉบับ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้บริการและการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้ผ่านการตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นจากงานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคลเรียบร้อยแล้ว

๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าปรับและการชดใช้ค่าเสียหาย ต่อทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ

๓) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าปรับและการชดใช้ค่าเสียหาย ต่อทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อ ๔ วรรค ๒ “การคำนวณอัตราค่าปรับให้นับทุกวันตามปฏิทิน โดยนับรวมวันหยุดราชการ (เสาร์-อาทิตย์) ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดตามประกาศหยุดของมหาวิทยาลัย และวันหยุดตามประกาศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” **แก้ไขเป็น** “การคำนวณอัตราค่าปรับให้นับทุกวันตามปฏิทิน”

๒) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าปรับและการชดใช้ค่าเสียหาย ต่อทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อ ๕ (๒) กรณีที่ไม่สามารถชดเชยทดแทนได้ ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนสองเท่าของราคาทรัพยากรสารสนเทศ นั้น ควรมีการเขียนถ้อยคำอ้างอิงหรือระบุความเชื่อมโยงไปถึงบทลงโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับหลักที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าปรับและการชดใช้ค่าเสียหายต่อทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายให้ นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการปรับแก้และตรวจทานความถูกต้อง จากนั้นให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินพิจารณาต่อไป

๒. รับทราบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ มอบหมายผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๓ ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วย นางสาวน้ำฝน บัวเผื่อน นักศึกษาหลักสูตรการจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ ได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย เนื่องจากประสบปัญหาทางการเงิน โดยนางสาวน้ำฝน บัวเผื่อน ได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจึงไม่สามารถดำเนินการชำระค่าเทอมที่ยังค้างอยู่จำนวน ๑ ภาคเรียน ชำระค่ารักษาพยาบาล และคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และทำเรื่องขอจบล่าช้า ในการนี้หลักสูตรจึงขอความอนุเคราะห์ในการขอคืนสภาพเป็นนักศึกษาของนางสาวน้ำฝน บัวเผื่อน เพื่อที่จะได้ดำเนินการจ่ายส่วนที่ยังค้างค้างทั้งหมด แล้วทำเรื่องขอจบการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิณโณวานิช รองอธิการบดี จัดเตรียมข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๔ การขอใบรับรองการใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอน

สรุปเรื่อง

ด้วย นายเหลียง กงฉิง นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้สำเร็จการศึกษาด้วยคะแนนเฉลี่ยสะสม ๓.๘๓ ปัจจุบันนายเหลียง กงฉิง ได้สมัครศึกษาต่อในระดับปริญญาโทด้านนิติศาสตร์ ด้านการจัดการ ณ มหาวิทยาลัยนานาชาติมาเลเซีย โดยข้อกำหนดในการรับเข้าศึกษาต่อต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทซึ่งใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร และต้องใช้ใบรับรองอย่างเป็นทางการจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการนี้ นายเหลียง กงฉิง จึงขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาออกใบรับรองว่าหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ นักศึกษาได้แนบแบบฟอร์มการรับรองดังกล่าวมาพร้อมกันนี้แล้ว

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบหมายให้ สำนักพิเศษสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน จัดทำร่างข้อมูลใบรับรองหลักสูตรนานาชาติดังกล่าว และดำเนินการเสนอต่ออธิการบดีเพื่อลงนามต่อไป

๔.๕ ขออนุมัติอาจารย์เกษียณอายุราชการปฏิบัติหน้าที่การสอนจนจบปีการศึกษา ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยหลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์กำลังดำเนินการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) และในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี รับผิดชอบในการสอนนักศึกษา จำนวน ๔ หมู่เรียน นั้น เพื่อให้การเรียนการสอนของหลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่เกิดปัญหาขาดอาจารย์ผู้สอนจึงขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี ปฏิบัติหน้าที่การสอนจนจบปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยไม่รับเงินค่าจ้างแต่อย่างใด

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๖ ขออนุญาตสมัครสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาโท

สรุปเรื่อง

ด้วย นางสาวฉันทิสา ตั้งพลทรัพย์ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ประถม) ขออนุญาตสมัครสอบเพื่อศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) ชื่อหลักสูตร คือ หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (นอกเวลาราชการ) หลักสูตรแผนการเรียน แบบที่ ๑ วิชาการ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๗ ขออนุญาตลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกโดยใช้วันเวลาราชการบางส่วน

สรุปเรื่อง

ด้วย อาจารย์วิฑูร อธิระกิตติวัฒนา อาจารย์ประจำภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ ได้สอบผ่านคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาการแพทย์และโมเลกุล (หลักสูตรนานาชาติ) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล โดยหลักสูตรดังกล่าวเป็นหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในวันและเวลาราชการ ในการนี้อาจารย์วิฑูร อธิระกิตติวัฒนา จึงขออนุญาตลาศึกษาต่อโดยใช้วันเวลาราชการบางส่วน และการลาไม่ส่งผลกระทบต่อภารกิจหลักและการจัดการเรียนการสอนของภาควิชาเทคนิคการแพทย์

มติที่ประชุม อนุมัติให้ อาจารย์วิฑูร อธิระกิตติวัฒนา อาจารย์ประจำภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ ที่ได้สอบผ่านคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาการแพทย์และโมเลกุล (หลักสูตรนานาชาติ) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ลาศึกษาต่อได้ โดยใช้วันเวลาราชการบางส่วน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๘ ขออนุญาตรวมกรอบอัตรา ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ และครุภัณฑ์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณาจารย์ในกรอบอัตราของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายูศาาสตร์ ซึ่งมีจำนวน ๓ คน ซึ่งมีวุฒิการศึกษาที่สามารถเป็นคณาจารย์ให้กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤวรรณ ภัทรพงศ์ดิลก อาจารย์ ดร.นิลุบล สอนแก้ว และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุมลีน นามดวง จึงมีการรวมกรอบอัตรา ห้องปฏิบัติการห้องพักอาจารย์ (ห้อง ๓๓๖ อาคาร ๓ ชั้น ๓) และครุภัณฑ์ในคลังสาขาวิชาสมุนไพรและกายูศาาสตร์ จำนวน ๑๔๙ รายการ กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพและความงาม และการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า ในการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ต่อไป

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๙ การจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติมอบหมาย อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการสำรวจความเหมาะสมของสถานที่จัดสร้างภายในมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาพื้นที่ที่มีศักยภาพและสมเด็จพระเกียรติ อาทิ บริเวณหน้าอาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมหรือลานอเนกประสงค์อื่น ๆ

๒. ศึกษารายละเอียด ระเบียบการ และขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะขั้นตอนการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตจากสำนักพระราชวัง และกรมศิลปากร

๓. การเตรียมการบังคมทูลเชิญ ให้วางแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมการกราบบังคมทูลเชิญ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (ร.๑๐) เสด็จพระราชดำเนินมาทรงประกอบพิธีเปิดพระราชานุสาวรีย์ฯ ในโอกาสต่อไป

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำเรื่องการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๑๐ ขออนุมัติและหาวิธีแนวทางการนำเงินกองทุน ดร.วิฑูรย์ ภัทรเลาหะ ไปลงทุนเพื่อบริหาร ผลประโยชน์ สรุปเรื่อง

ด้วยกองทุน ดร.วิฑูรย์ ภัทรเลาหะ มีวัตถุประสงค์มอบทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยมอบทุนการศึกษาให้ตลอดหลักสูตร ซึ่งตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการกองทุนกำหนดให้ จัดสรรจ่ายได้เฉพาะส่วนที่เป็นดอกเบี้ย ส่วนเงินต้นมหาวิทยาลัยยังคงต้องรักษาไว้และนำไปบริหารจัดการกองทุนให้ เกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันกองทุนฯ ฝากประจำกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กองคลังจึงขออนุมัติทุนเพิ่มเติม โดยถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นบัญชีรับดอกเบี้ยและรับเงินบริจาคมกับเงินฝากประจำเดิม รวมเป็นยอดลงทุนทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) โดยกองคลังได้ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา ๒ แนวทาง ดังนี้

แนวทางที่ ๑ การฝากประจำ ได้เปรียบเทียบผลประโยชน์ที่กองทุนจะได้รับ ได้แก่ ธนาคารอาคาร สงเคราะห์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

แนวทางที่ ๒ ลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล มีอัตราดอกเบี้ยหน้าตัวอยู่ที่ร้อยละ ๑.๘๔๐ ต่อปี ซึ่งมีความ เสี่ยงต่ำและได้รับผลตอบแทนคงที่ โดยมีสถาบันการเงิน ๒ แห่ง เสนอข้อมูลมา คือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

มติที่ประชุม อนุมัติ นำเงินฝากประจำกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) ครบกำหนดในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) รวมเป็นยอดลงทุนทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) เพื่อนำไปลงทุนในพันธบัตร รัฐบาล อัตราดอกเบี้ยหน้าตัวร้อยละ ๑.๘๔๐ ต่อปี ผ่านบริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

๔.๑๑ ขอโอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณรายจ่าย ประเภท งบคงคลัง-บกศ สรุปเรื่อง

ด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความประสงค์โอน/เปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณรายจ่าย ประเภท งบ คงคลัง-บกศ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๑๒ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปเรื่อง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติมอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนัญญะวานิช รองอธิการบดี ดำเนินการศึกษารายละเอียดการปรับสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อนำมาใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอื่น ๆ ต่อไป รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนัญญะวานิช รองอธิการบดี ได้นำประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประกอบการพิจารณา นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๑๓ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการจัดการ คาร์บอน สรุปเรื่อง

หลักสูตรการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กลุ่มวิทยาศาสตร์ประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการจัดการคาร์บอน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรฯ จึงได้จัดทำเอกสารเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การจัดอันดับ (THE) Impact Rankings 2026 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา วัฒนพานิช ผู้ช่วยอธิการบดี ขอเสนอเรื่อง การจัดอันดับ (THE) Impact Rankings 2026 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขึ้นสู่อันดับ ๔๐๑ - ๖๐๐ ของโลกจากมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกว่า ๑,๖๐๓ แห่งทั่วโลก (Highest Global Ranking) นอกจากนี้ BSRU ยังได้รับการจัดอันดับ ๑๙ ของไทย จาก ๖๙ มหาวิทยาลัย และอันดับ ๒ ในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ รายงานการเข้าร่วมพิธีมอบรางวัล “วิศวกรสังคมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔” สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรธวัช ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำผลรายงานการเข้าร่วมพิธีมอบรางวัล “วิศวกรสังคม พัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔” เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ การศึกษาดูงาน ณ สำนักงานทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี พร้อมคณะผู้บริหารและบุคลากร ได้เข้าศึกษาดูงาน ณ สำนักงานทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การกำหนดให้คณาจารย์มาปฏิบัติงานในรูปแบบออนไซต์ (Onsite) สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ใกล้ถึงกำหนดการเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้คณาจารย์มาปฏิบัติงานในรูปแบบออนไซต์ (Onsite) ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ การประชุมเตรียมความพร้อม ก่อนเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดการประชุมเตรียมความพร้อม ก่อนเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๙ เพื่อรับฟังนโยบายการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๑ ชั้น ๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ การศึกษาผลงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรรัมย์

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลนัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเรียนเชิญ คณะผู้บริหารร่วมต้อนรับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรรัมย์ที่จะมาศึกษาผลงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดี และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษากายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ โครงการ/กิจกรรมของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ณ จังหวัดกาญจนบุรี

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดนาลาว รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการเดินทางเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในวันเสาร์ที่ ๑๘ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี ทั้งนี้ รายละเอียดกำหนดการ และรายละเอียดต่าง ๆ จะแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบอย่างเป็นทางการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๖ การกำกับติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการก่อสร้างต่าง ๆ และการสำรวจครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาและแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ตลอดจนให้ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ทั้งหมดให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และอาจารย์เอกอุทวนนท์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการ

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ

นางสาวภรติพย์ พลอาชีพ

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม