

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอรสทวารกิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

|                                   |                 |               |
|-----------------------------------|-----------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร     | สว่างเจริญ      | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ       | ทิพย์ทรัพย์     | กรรมการ       |
| ๓. รองศาสตราจารย์สมชาย            | พรหมสุวรรณ      | กรรมการ       |
| ๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์          | โพธิ์เขียว      | กรรมการ       |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ     | ประดิษฐ์ทรง     | กรรมการ       |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร   | ศรีหามิ         | กรรมการ       |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ | บัวทอง          | กรรมการ       |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา    | แจ้ดนาลาว       | กรรมการ       |
| ๙. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์           | เครือหงษ์       | กรรมการ       |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ  | โชติกิจนุสรณ์   | กรรมการ       |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ | วิฑูรย์ปัญญากุล | กรรมการ       |
| ๑๒. อาจารย์สิริชัย                | เอี่ยมสอาด      | กรรมการ       |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรธวัช     | ปานกลาง         | กรรมการ       |
| ๑๔. อาจารย์เอก                    | อุทานนท์        | กรรมการ       |

ผู้ไม่มาประชุม

|                                |                 |           |
|--------------------------------|-----------------|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา     | รัตนกัญญาโณวณิช | ติตราชการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ   | เดชะปัญญา       | ติตราชการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา | วัฒนพานิช       | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                                   |                |                                                |
|-----------------------------------|----------------|------------------------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา        | พงศ์พัฒน์โยธิน | ที่ปรึกษาของอธิการบดี                          |
| ๒. ดร.วสินเนศวร์                  | ธีรการณวงศ์    | รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี           |
| ๓. นายพิสิฐ                       | วงศ์วัฒนากุล   | รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล           |
| ๔. นางบุญเพ็ญ                     | หงษ์ทอง        | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง               |
| ๕. นายสุวิทย์                     | มุดทะเล        | รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง                     |
| ๖. นายอภิชาติ                     | สิงห์ชัย       | รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน             |
| ๗. นายชนนยุช                      | โอภาสวิริยะกุล | ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |
| ๘. นางสาวสรัญญา                   | บุญญา          | เลขานุการอธิการบดี                             |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล     | อุทานนท์       | ผู้นำเสนอ                                      |
| ๑๐. อาจารย์บุญญาพร                | บุญชัย         | ผู้นำเสนอ                                      |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพิมพ์ | มงคลเคหา       | ผู้นำเสนอ                                      |

## เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววรรณฤดี

แสงมาศ

เจ้าหน้าที่การประชุม

๒. นางสาวกรทิพย์

พลอาชีพร

เจ้าหน้าที่การประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ การแต่งกายรูปแบบปฏิบัติราชการสีกากี

##### สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีนโยบายขอความร่วมมือเชิญชวนให้ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีกากี ในทุกวันจันทร์ เดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีตามแนวทางของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๒ การศึกษาดูงานและร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

##### สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เมื่อวันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ อธิการบดีและคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เข้าศึกษาดูงานและร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ Shaanxi Fashion Engineering University , Haojing College of Shaanxi University of Science & Technology และ Luoyang Vocational College of Science and Technology ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน การศึกษาดูงานและการลงนามความร่วมมือในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถาบัน ส่งเสริมความร่วมมือด้านวิชาการ การวิจัย และการส่งอาจารย์มาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตลอดจนศึกษาแนวทางการพัฒนานวัตกรรมในหลากหลายสาขา เพื่อยกระดับศักยภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างประเทศอย่างยั่งยืน

มติที่ประชุม รับทราบการศึกษาดูงานและร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน พร้อมทั้งมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายที่กำกับดูแล จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อดึงดูดและรับนักศึกษาใหม่ทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างชาติ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ แจ้งมติที่ประชุม หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์ สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ให้ปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์ โดยให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับดูแลนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบปัจจุบันจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา และให้คณาจารย์ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่มีความใกล้เคียงกับศักยภาพของคณาจารย์ และให้หลักสูตรดำเนินการส่งคืนพื้นที่ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ของหลักสูตรทั้งหมดคืนสู่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปบริหารจัดการประโยชน์ตามความเหมาะสมต่อไป ๒. หากคณาจารย์ยืนยันจะเปิดหลักสูตรดังกล่าว ให้ดำเนินการย้ายหลักสูตรไปประจำ ณ ศูนย์การศึกษาอุทกธารวดี จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่การเรียนรู้เกษตรกรรมและรุกขกรรม หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการประชุม และมีมติที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

#### ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ให้ปิดหลักสูตร และงดรับนักศึกษาใหม่ โดยมอบหมายให้คณาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ท่าน กำกับดูแลนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบปัจจุบันจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา สำหรับคณาจารย์ส่วนที่เหลือ ให้ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่มีความใกล้เคียงกับศักยภาพของคณาจารย์ และให้หลักสูตรดำเนินการส่งคืนพื้นที่ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ของหลักสูตรทั้งหมดคืนสู่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปบริหารจัดการประโยชน์ตามความเหมาะสมต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๑. ให้ปิดหลักสูตร และมอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการหารือร่วมกันระหว่าง หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม และการจัดการคาร์บอน โดยให้นักศึกษายุบรวมเลือกหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง และให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรละ ๒ ท่าน กำกับดูแลนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบปัจจุบันจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา และให้คณาจารย์ที่เหลือไปปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่มีความใกล้เคียงกับศักยภาพของคณาจารย์

๒. มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการสำรวจพื้นที่ห้องปฏิบัติการทั้งหมดของหลักสูตร เพื่อส่งคืนส่วนกลาง และพิจารณาจัดสรรที่นั้งปฏิบัติงานของคณาจารย์ร่วมกับหลักสูตรอื่นตามความเหมาะสม

๓. มอบหมายให้ นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่คณาจารย์ให้เป็นไปตามมติดังกล่าวต่อไป

๔. มอบหมายให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จัดทำบันทึกข้อความเพื่อแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ไปยังคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๓.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเกี่ยวกับการใช้และการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน ๒ ฉบับ**

**สรุปเรื่อง**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจำนวน ๒ ฉบับ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้บริการและการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้ผ่านการตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นจากงานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคลเรียบร้อยแล้ว

๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ

๒) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้**

๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ ให้พิจารณาในข้อ ๕ ผู้ใช้บริการ (๑) นักศึกษา และ (๔) นักเรียนโรงเรียนสาธิต ใช้คำว่า “ซึ่งมีสถานภาพปัจจุบัน” ดังนั้น (๒) บุคลากรสายวิชาการ และ (๓) บุคลากรสายสนับสนุน ควรใช้คำว่า “ซึ่งมีสถานภาพปัจจุบัน” ด้วยหรือไม่ หรือว่าจะหมายถึงผู้เกษียณอายุราชการ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของที่ประชุม ก่อนนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนามและประกาศใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป

**๓.๓ ขออนุมัติอาจารย์เกษียณอายุราชการปฏิบัติหน้าที่การสอนจนจบปีการศึกษา ๒๕๖๙**  
**สรุปเรื่อง**

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาบรรณคดีและสื่อสตรึมมิง คณะวิทยาการจัดการ จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยหลักสูตรวิชาบรรณคดีและสื่อสตรึมมิงกำลังดำเนินการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) และในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี รับผิดชอบในการสอนนักศึกษา จำนวน ๔ หมู่เรียน นั้น เพื่อให้การเรียนการสอนของหลักสูตรวิชา บรรณคดีและสื่อสตรึมมิงเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่เกิดปัญหาขาดอาจารย์ผู้สอน จึงขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี ปฏิบัติหน้าที่การสอนจนจบปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยไม่รับเงินค่าจ้างแต่อย่างใด

**ที่ประชุมร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้**

๑) ในหลักการควรระบุความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็น โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมหารือและมีมติเป็นเอกฉันท์ให้นำเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี อยู่ช่วยราชการต่อ ซึ่งมีความประสงค์และยินยอมที่จะปฏิบัติหน้าที่เพื่อช่วยสอนและคงศักยภาพของหลักสูตรไว้โดยไม่ขอรับ

เงินค่าจ้างหรือค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ คณะบดีคณะวิทยาการจัดการได้พิจารณาเห็นชอบในเบื้องต้นแล้ว โดยมีเอกสารแนบประกอบการพิจารณา ดังนี้

- (๑) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ที่มีมติชัดเจน
- (๒) หนังสือแสดงความยินยอมและแสดงความจำนงของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี
- (๓) ร่างสัญญาจ้างปฏิบัติงาน (ระบุเงื่อนไขไม่มีค่าตอบแทน)

**มติที่ประชุม** รับทราบในหลักการ และมอบหมายให้หลักสูตรวิชาบรอดคาสติงและสื่อสตรีมมิง คณะวิทยาการจัดการ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาและมีมติให้ความเห็นชอบร่วมกัน ทั้งนี้ คณะบดีคณะวิทยาการจัดการได้พิจารณาเห็นชอบในเบื้องต้นแล้ว จึงให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

- (๑) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ที่มีมติเห็นชอบชัดเจน
- (๒) หนังสือแสดงความจำนงและยินยอมปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส มานตรี
- (๓) ร่างสัญญาจ้างปฏิบัติงาน (ระบุเงื่อนไขไม่มีค่าตอบแทน)

### ๓.๔ ขออนุญาตสมัครสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาโท

#### สรุปเรื่อง

ด้วย นางสาวฉันทิสา ตั้งพลทรัพย์ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ประถม) ขออนุญาตสมัครสอบเพื่อศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) ชื่อหลักสูตร คือ หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาสังคมศึกษา (นอกเวลาราชการ) หลักสูตรแผนการเรียน แบบที่ ๑ วิชาการ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)

**มติที่ประชุม** อนุมัติให้ นางสาวฉันทิสา ตั้งพลทรัพย์ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ประถม) สมัครสอบเพื่อศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาสังคมศึกษา (นอกเวลาราชการ)

### ๓.๕ ขออนุญาตรวมกรอบอัตรา ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ และครุภัณฑ์

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณาจารย์ในกรอบอัตราของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายาศาสตร์ ซึ่งมีจำนวน ๓ คน ซึ่งมีวุฒิการศึกษาที่สามารถเป็นศักยภาพให้กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤวรรณ ภัทรพงศ์ดีลิก อาจารย์ ดร.นิลุบล สอนแก้ว และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุมาสี นามดวง จึงมีการรวมกรอบอัตรา ห้องปฏิบัติการห้องพักอาจารย์ (ห้อง ๓๓๖ อาคาร ๓ ชั้น ๓) และครุภัณฑ์ในคลังสาขาวิชาสมุนไพรและกายาศาสตร์ จำนวน ๑๔๙ รายการ กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพและความงาม และการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า ในการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ต่อไป

**มติที่ประชุม** ๑. อนุมัติ คณาจารย์ในกรอบอัตราของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายาศาสตร์ จำนวน ๓ คน ซึ่งมีวุฒิการศึกษาที่สามารถเป็นศักยภาพให้กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๒. มอบหมายให้ อาจารย์เอก อุทานนท์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด ห้องปฏิบัติการห้องพักอาจารย์ (ห้อง ๓๓๖ อาคาร ๓ ชั้น ๓) และสถานะของครุภัณฑ์ ในคลังของสาขาวิชาสมุนไพร และกายาศาสตร์ จำนวน ๑๔๙ รายการ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างคุ้มค่า ในการรองรับการจัดการเรียน การสอน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพและความงาม ตลอดจนการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการพัฒนาหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ต่อไป ทั้งนี้ ในระยะแรกให้ครุภัณฑ์ดังกล่าวคงอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของผู้ครองครองเดิมไปพลางก่อน

### **๓.๖ การจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง** **สรุปเรื่อง**

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติมอบหมาย อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการสำรวจความเหมาะสมของสถานที่จัดสร้างภายในมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาพื้นที่ที่มี ศักยภาพและสมพระเกียรติ อาทิ บริเวณหน้าอาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมหรือลานอเนกประสงค์อื่น ๆ

๒. ศึกษารายละเอียด ระเบียบการ และขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะขั้นตอน การขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตจากสำนักพระราชวัง และกรมศิลปากร

๓. การเตรียมการบังคมทูลเชิญ ให้วางแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมการกราบบังคมทูลเชิญ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (ร.๑๐) เสด็จพระราชดำเนินมาทรงประกอบพิธีเปิดพระราชานุสาวรีย์ฯ ในโอกาสต่อไป

**อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี** ได้นำเรื่องการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ตามการแนะนำของกองการในพระองค์กรมราชเลขาการในพระองค์ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** รับทราบในหลักการ ให้ชะลอการจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนี พันปีหลวง ไว้ก่อน โดยให้เร่งดำเนินการปรับปรุงบูรณปฏิสังขรณ์ศาลสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ให้แล้วเสร็จเป็นลำดับแรก

### **๓.๗ ขอโอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณรายจ่าย ประเภท งบคงคลัง-บกศ** **สรุปเรื่อง**

ด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความประสงค์โอน/เปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณ รายจ่าย ประเภทงบคงคลัง-บกศ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากรหัสงบประมาณ ๖๙๒๑๒๐๑๐๒๐๐๐๐๐๓๓ หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นหมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ “เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์” จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เหตุผลความจำเป็นการขอโอน/เปลี่ยนแปลงรายการเนื่องจากขอซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับผู้ดูแลระบบ “ระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและคลังหน่วยกิต” เพื่อใช้ในการดูแลระบบการประมวลผลและการจัดทำสถิติระบบ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** อนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณรายจ่าย ประเภทงบคงคลัง-บกศ จากรหัส งบประมาณ ๖๕๒๑๒๐๑๐๒๐๐๐๐๐๓ หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นหมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ “เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์” จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### **๓.๘ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการจัดการคาร์บอน** **สรุปเรื่อง**

หลักสูตรการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กลุ่มวิทยาศาสตร์ประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการจัดการคาร์บอน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรฯ จึงได้จัดทำเอกสารเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** ให้ปิดหลักสูตร และมอบหมายให้คณะดำเนินการหารือร่วมกันระหว่างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรภูมิทัศน์และรุกขกรรมศาสตร์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการจัดการคาร์บอน โดยให้นักศึกษายุบรวมเลือกหลักสูตรใด หลักสูตรหนึ่ง และให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรละ ๒ ท่าน กำกับดูแลนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบปัจจุบันจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา และให้คณาจารย์ที่เหลือไปปฏิบัติหน้าที่สอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่มีความใกล้เคียงกับศักยภาพของคณาจารย์

### **๓.๙ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง นโยบายการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อและภูมิคุ้มกันทางดิจิทัลสำหรับชุมชนท้องถิ่น พ.ศ. ....** **สรุปเรื่อง**

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติมอบหมาย นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการตรวจสอบรูปแบบ รายละเอียดในข้อกฎหมาย และดำเนินการร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง นโยบายการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อและภูมิคุ้มกันทางดิจิทัลสำหรับชุมชนท้องถิ่น พ.ศ. .... ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ได้นำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง นโยบายการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อและภูมิคุ้มกันทางดิจิทัลสำหรับชุมชนท้องถิ่น พ.ศ. .... เพื่อประกอบการพิจารณา นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

#### **ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้**

- ๑) ในย่อหน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๔ “เช่น ผู้สูงอายุ เยาวชนในชุมชน” แก้ไขเป็น “เช่น ผู้สูงอายุ เยาวชน”
- ๒) พิจารณาการระบุคำภาษาอังกฤษให้ใส่นวลงเล็บต่อท้ายคำแปลไทยในครั้งแรกเพียงครั้งเดียว ครั้งต่อไปจะใช้เฉพาะคำไทยล้วน โดยตัดวงเล็บออกทั้งหมด
- ๓) ให้นำป้ายศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti – Fake News Center) ติดตั้ง ณ บริเวณด้านหน้าสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ และมอบหมายให้สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศกำกับดูแลศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดให้การดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นภาระงานของสำนัก

**มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง นโยบายการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อและภูมิคุ้มกันทางดิจิทัลสำหรับชุมชนท้องถิ่น พ.ศ. .... และมอบหมายให้ นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการปรับแก้และตรวจทานความถูกต้อง จากนั้นให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศฯ ต่อไป

๒. มอบหมายสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศกำกับดูแลศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti – Fake News Center) พร้อมทั้งกำหนดให้การดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นภาระงานของสำนัก

## **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

### **๔.๑ ขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ณ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑๗**

#### **สรุปเรื่อง**

ด้วยหลักสูตรวิชาครีเอทีฟกราฟิก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อและติดตั้งเครื่องปรับอากาศพร้อมอุปกรณ์ประกอบ ณ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑๗ จำนวน ๕ เครื่อง ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU งบประมาณทั้งสิ้น ๔๙๙,๗๒๕ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) หลักสูตรฯจึงนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** อนุมัติในหลักการให้ใช้จ่ายงบประมาณจากเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามวงเงินราคากลางครุภัณฑ์ โดยให้สำรวจราคากลางเสนอในการประชุมครั้งถัดไป และมอบหมายหน่วยงานให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

### **๔.๒ ข้อมูลการเปรียบเทียบราคา ในการขอความอนุเคราะห์งบประมาณก่อสร้างพร้อมติดตั้งระบบคีย์การ์ด ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

#### **สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ขอความอนุเคราะห์งบประมาณก่อสร้างพร้อมติดตั้งระบบคีย์การ์ด โดยได้ดำเนินการจัดหาบริษัทเปรียบเทียบราคาทั้ง ๓ แห่ง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมและข้อจำกัดในการบริหารจัดการแล้ว มีความเห็นร่วมกันว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่มีข้อผูกพันในระยะยาว ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการและงบประมาณ ประกอบกับภายในระยะเวลา ๒ เดือนข้างหน้า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะเข้าสู่กระบวนการสรรหาคณบดีใหม่ ดังนั้นจึงเห็นควรให้ชะลอการดำเนินการดังกล่าวไว้ก่อน

**มติที่ประชุม** รับทราบในหลักการ โดยให้ชะลอการดำเนินการดังกล่าวไว้ก่อน

### **๔.๓ ขออนุญาตสมัครเข้าศึกษาและขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชาการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

#### **สรุปเรื่อง**

ด้วยคณาจารย์ในหลักสูตรในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์ขออนุญาตสมัครเข้าศึกษาและขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชาการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยมีคณาจารย์จาก ๖ หลักสูตร ประสงค์สมัครเข้าศึกษา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ คน ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๒ คน
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๘ คน
๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จำนวน ๑๓ คน
๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (แขนงภาษาเกาหลีและแขนงภาษาญี่ปุ่น) จำนวน ๕ คน
๕. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา จำนวน ๗ คน
๖. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศาสตร์และการแสดง จำนวน ๔ คน

### ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เนื่องจากคณบดีมีนโยบายให้คณะครุศาสตร์รายงานจำนวนการผลิตครูทุก ๆ ๕ ปี ซึ่งขณะนี้คณะครุศาสตร์อยู่ระหว่างการสำรวจหลักสูตรที่มีความประสงค์จะขยายจำนวนการรับสมัคร เพื่อรายงานต่อคณบดี หากไม่ได้แจ้งรายชื่อและจำนวนรับสมัครไปยังคณบดีอย่างถูกต้อง นักศึกษาในกลุ่มดังกล่าวจะไม่มีสิทธิ์สอบรับใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อไปสอบบรรจุเข้ารับราชการครูได้ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไม่สามารถเปิดหลักสูตรนี้เองโดยลำพังได้ เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อสิทธิ์ในการสอบบรรจุครูของนักศึกษาเช่นกัน

๒. ในอนาคตหากมีความประสงค์จะควมรวมหลักสูตรเพื่อขยายจำนวนการรับสมัคร จะต้องประสานงานแจ้งไปยังคณะครุศาสตร์เพื่อขอเพิ่มจำนวนโควตากับทางคณบดี จากนั้นจะบริหารจัดการบริหารจัดการแยกมาจัดการเรียนการสอนที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ ซึ่งทั้งสองคณะจำเป็นต้องหารือร่วมกัน

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณบดีคณะครุศาสตร์หารือร่วมกัน และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### ๔.๔ การประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

#### สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยได้กำหนดการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อรับฟังนโยบายการบริหารงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ ฝ่ายเลขานุการจึงนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การโปรดเกล้าฯ ให้ประธานองคมนตรี และองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

#### สรุปเรื่อง

ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ประธานองคมนตรี และองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๒ รายงานผลการเข้าร่วมโครงการการใช้ประโยชน์จากทุนทางปัญญาเพื่อเสริมสร้างทักษะและศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา

### สรุปเรื่อง

ด้วยบุคลากรกองบริหารงานบุคคล จำนวน ๒ ราย ได้ผ่านการอบรมโครงการการใช้ประโยชน์จากทุนทางปัญญาเพื่อเสริมสร้างทักษะและศักยภาพอาจารย์ด้านครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์และบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Coaching the Supporter 2569) ภาคกลาง ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคาวาลิ คาซ่า รีสอร์ท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอนำรายงานผลการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อความเป็นเลิศตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพระดับสากล (พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย) ของหลักสูตรศิลปศึกษา

### สรุปเรื่อง

ด้วยหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา ขอรายงานการเข้าร่วมโครงการประกวดและนิทรรศการศิลปะระดับอุดมศึกษา ภายใต้หัวข้อ “ศิลป์สืบปณิธาน แม่แห่งแผ่นดิน” จัดโดย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๔ แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๙

### สรุปเรื่อง

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยได้จัดทำแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๕ สรุปผลการดำเนินงานงบประมาณ บกศ-คงคลัง (หมวดที่ดินสิ่งก่อสร้างและหมวดครุภัณฑ์) ปี ๒๕๖๙

### สรุปเรื่อง

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้รับการจัดสรรงบประมาณ บกศ. – คงคลัง ประจำปี ๒๕๖๙ ซึ่งมีโครงการในแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน ๓๑ โครงการ ในการนี้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมจึงขอจัดส่งตารางสรุปผลการดำเนินงานงบประมาณ บกศ-คงคลัง (หมวดที่ดินสิ่งก่อสร้างและหมวดครุภัณฑ์) ปี ๒๕๖๙ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๖ กำหนดการบันทึกเทปถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สรุปเรื่อง

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำกำหนดการบันทึกเทปและบทอาเศียรวาท  
ถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่  
๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** ๑. รับทราบ และมอบหมายให้คณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) เข้าร่วมการบันทึกเทปถวาย  
พระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยแต่งกายชุดปกติขาว สวมปลอกแขน  
สีดำไว้ทุกข์

๒. มอบหมาย ดร.วสินเนศวร์ อธิการณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการ  
จัดเตรียมพานธูปเทียนแพถวายพระพร และจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อมอบให้แก่สถานวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย  
(NBT ช่อง ๑๑)

## ๕.๗ โครงการพัฒนาอัตลักษณ์และสร้างสรรค์ภาพลักษณ์เชิงกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ขอนำรายละเอียดการจัดโครงการ  
พัฒนาอัตลักษณ์และสร้างสรรค์ภาพลักษณ์เชิงกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (BSRU'S  
INNOVATIVE TALK 2026 “Branding For The Future 2”) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๘ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปเรื่อง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.  
๒๕๖๙ มีมติมอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญญวนิช รองอธิการบดี ดำเนินการศึกษารายละเอียด  
การปรับสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อนำมาใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติในการพัฒนา  
และปรับปรุงหลักสูตรอื่น ๆ ต่อไป รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญญวนิช รองอธิการบดี ได้นำประกาศ  
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่  
๑๘/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ ขอเชิญร่วมทำบุญและเข้าร่วมกิจกรรมถวายเทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักบริหารกิจการนักศึกษาขอเชิญร่วมทำบุญและเข้าร่วมกิจกรรมถวายเทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วัดศรีสุริยวงศาธรรมิการ อำเภอมะนัง จังหวัดราชบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ ขอเชิญร่วมตอบแบบประเมินและแสดงความคิดเห็นในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ขอเชิญ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร เข้าร่วมตอบแบบประเมินและแสดงความคิดเห็นในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สามารถเข้าสู่ระบบประเมินโดยตรงได้ที่ : <https://survey.bsru.ac.th/>

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ โครงการสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียในร่างประมวลจริยธรรม

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี กำหนดจัดโครงการสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียในร่างประมวลจริยธรรม ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (สำหรับกลุ่มผู้บริหาร) และวันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (บุคลากรและผู้เรียน) ณ ห้องประชุม อาคาร ๑๑ ชั้น ๙

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ พิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม รศ.ดร.สุพล วุฒิสาน อาคาร ๑๐๐ ปี ชั้น ๑๕

มติที่ประชุม รับทราบ

**๖.๖ โครงการ/กิจกรรมของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ณ จังหวัดกาญจนบุรี**  
**สรุปเรื่อง**

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการเดินทางเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในวันเสาร์ที่ ๑๘ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ จังหวัดกาญจนบุรี ทั้งนี้ รายละเอียดกำหนดการ และรายละเอียดต่าง ๆ จะแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบอย่างเป็นทางการต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๗ การศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์**  
**สรุปเรื่อง**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลนัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเรียนเชิญ คณะผู้บริหารร่วมต้อนรับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ที่จะมาศึกษาดูงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดี และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษากายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๘ งานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ครบรอบ ๗๘ ปี**  
**สรุปเรื่อง**

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กำหนดจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ครบรอบ ๗๘ ปี ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีได้ส่งหนังสือเรียนเชิญอธิการบดีเข้าร่วมงานดังกล่าว และพิจารณา ให้เกียรติ อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นผู้ประกอบพิธีในวันและเวลาดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี เป็นตัวแทนผู้บริหาร เข้าร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

**เลิกประชุม เวลา ๑๖.๒๐ น.**

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ  
นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ  
อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด

ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม