



แนวทาง

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



BANSOMDEJCHAOPRAYA
RAJABHAT UNIVERSITY



แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยถือเป็นข้อกำหนดในมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งมีบทบัญญัติให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ตามมาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย รวม ๒ ประเภท คือ (๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประกอบการประเมินผลงาน และ (๒) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และของอธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้จัดทำแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการบริหารและการปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เพื่อสนับสนุนการกำกับ ดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวคิดในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมินอย่างสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการประเมินที่มีบรรยากาศของความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
มีนาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

คำนำ

แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- ขอบเขตการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๒
- รายละเอียดการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔
ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔
ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๒๕
๒.๑ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๒๕
- แบบสอบถามการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๒๗
๒.๒ การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการ บริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๓๒
- แบบสอบถามการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของ นักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๓๓
๒.๓ การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการ บริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๓๙
- แบบสอบถามการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของ คณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๔๐
๒.๔ การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๔๖
- แบบสอบถามการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดี	๔๘
- แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิต วิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน	๕๓
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	๕๘
ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน	๕๙
- กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน / หลักสูตร	๕๙
- แนวทางการสัมภาษณ์ / แบบสอบถามประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๖๒

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ ๔	การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๖๓
	- แบบรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๖๔
	ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๖๕
	ภาคผนวก	๖๗
	- ข้อสังเกตของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ต่อการนำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (ในคราวประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)	๖๙
	- ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๗๐
	- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช ๒๕๔๗	๗๙
	- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล.....	๘๐
	- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖	๘๑
	- คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๘๔
	- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๘๕
	- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ ๘๐๒/๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๘๖

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ ๓๑๔/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๘๗
- คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘๘

แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีแนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่จะสะท้อนภาพการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการองค์กรของคณะผู้บริหารภายใต้แนวนโยบายของสภามหาวิทยาลัยและแผนยุทธศาสตร์ที่ได้วางไว้ โดยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยถือเป็นข้อกำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ในมาตรา ๔๙ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้ (๑) ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีประกอบการประเมินผลงาน (๒) รายงานผล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีการดำเนินงานภายใต้ปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่ว่า “มุ่งสร้างมหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล” โดยยึดถือเป็นแนวทางการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นสถาบันการศึกษาที่เก่าแก่ มีอัตลักษณ์โดดเด่น มีคุณภาพ มาตรฐาน และความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานหลายประการ โดยเฉพาะด้านการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและการสร้างเครือข่ายสายสัมพันธ์กับประเทศในกลุ่มอาเซียน มีบทบาทสำคัญในการพัฒนา แก้ปัญหา และขึ้นนำสังคม ชุมชน ท้องถิ่น อีกทั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่คุณภาพมาตรฐานสากลและสอดคล้องตามแนวทางการยกระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ที่มุ่งเน้นให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย โดยนำกรอบการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏ กลุ่มใหม่ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) และนโยบายของรัฐบาลด้านทิศทางการพัฒนาประเทศทางเศรษฐกิจ การลงทุนขนาดใหญ่ (Mega Project) ของรัฐบาล การเข้าสู่ภาวะสังคมสูงวัย และการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่งได้ประชุมร่วมกัน เพื่อการทบทวนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี ที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันหลักที่บูรณาการองค์ความรู้สู่ส่วนนวัตกรรมในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับชุมชน ท้องถิ่นและประเทศ โดยมีพันธกิจหลักเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคมและมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต วิจัย สร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยการถ่ายทอด

องค์ความรู้ เทคโนโลยี พร้อมทั้งน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรม มีความสามารถในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม บริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการปรับระบบการบริหารจัดการให้เป็นการบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยส่วนราชการต่าง ๆ จะต้องวางแผนยุทธศาสตร์ เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงานของส่วนราชการ อันประกอบด้วย การวิเคราะห์ปัจจัยเชิงกลยุทธ์ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดผลงานหลัก และกลยุทธ์ การดำเนินงานไว้วางหน้าอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งสอดคล้องกับมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ระบุให้สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่และอำนาจ ๕ ด้าน คือ การจัดการศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม การบริการวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และหน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และการดำเนินงานดังกล่าวต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และแผนด้านการอุดมศึกษา และสนองต่อความจำเป็นและความต้องการของประเทศด้านต่าง ๆ นอกจากนั้นในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ข้อ ๑๕ ของกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ประกาศกำหนดให้จัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่มโดยคำนึงถึงจุดมุ่งหมาย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละกลุ่ม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดอยู่ในกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ทั้งนี้ในการดำเนินการทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำเป็นต้องเชื่อมโยงผลงานของคณะและหน่วยงานสนับสนุนทุกหน่วยงานมาเป็นส่วนหนึ่งเพื่อบ่งชี้ผลสำเร็จของงานโดยรวม รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมจากบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่ครอบคลุมพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยทั้งในกรุงเทพมหานคร จังหวัดสมุทรสาคร และในอำเภออุททอง จังหวัดสุพรรณบุรี ที่มีมุมมองต่อมหาวิทยาลัยในการสะท้อนให้เห็นถึงผลลัพธ์ทางบวกและทางลบ

ขอบเขตการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยานั้น คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย จะดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการบริหารและการปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวคิดในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมินอย่างสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการประเมินที่มีบรรยากาศของความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร จึงได้กำหนดประเด็นในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ โดยแยกออกเป็น ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดำเนินการศึกษาและรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องและรองรับในแต่ละยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และเป้าหมายที่ระบุไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) ผลการดำเนินงานที่รองรับในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ เรื่องการพัฒนาท้องถิ่น และการผลิตและพัฒนาครู

๓) ผลการดำเนินงานโครงการตามนโยบายรัฐบาล ได้แก่ โครงการ อว. จ้างงาน และโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ หรือ “U2T”

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ดำเนินการสอบถามความคิดเห็นเพื่อประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยใช้แบบสอบถามจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒) ผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๓) ผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๔) ผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี ผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน

ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

ดำเนินการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากมหาวิทยาลัย โดยเป็นการตรวจเยี่ยมลงพื้นที่ ดังนี้

๑) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย ในหลักสูตรที่มีความจำเป็น และต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน รวมทั้งบัณฑิตวิทยาลัย และโรงเรียนสาธิตฯ

๒) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับสำนัก สถาบัน ศูนย์

๓) ตรวจเยี่ยมผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการยุทธศาสตร์จังหวัด ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและรับข้อเสนอตามการดำเนินงานด้านการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่น

๔) ตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอ สภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

พิจารณาผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสัมภาษณ์รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีที่ดำเนินการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานในทุกภาคส่วนตามแผนการดำเนินงาน เพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็น

ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน

**รายละเอียดการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยพิจารณาข้อมูลจาก
ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และเป้าหมาย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ เมื่อคราว
ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์
ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู การวิจัย และนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการผลิตบัณฑิต
ที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

ทั้งนี้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยจะดำเนินการรายงานผล
การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยมีขอบเขตการพิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด มีการกำหนดเป้าหมายในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ใน ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๑ กลยุทธ์ และ ๑๒๘ ตัวชี้วัด ด้วยการศึกษาข้อมูลและการจัดทำสรุปผลจำนวน/ร้อยละ
ของตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย สูงกว่าเป้าหมาย และเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**กลยุทธ์ที่ ๑ บูรณาการพันธกิจสัมพันธ์ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อสร้างองค์ความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG
Model) ที่ใช้พัฒนาชุมชนท้องถิ่น**

แนวทางการดำเนินงาน

๑. พัฒนารฐานข้อมูลของพื้นที่บริการ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนงานพัฒนา
เชิงพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม
๒. ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้บริการวิชาการที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ เพื่อพัฒนาและ
ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG Model) ทั้งการบริการในรูปแบบให้เปล่า
และก่อให้เกิดรายได้
๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในพื้นที่ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ ดำรงชีวิตตามหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนของผู้ผลิตหรือผู้ประกอบการในพื้นที่ให้มีมาตรฐานสูงขึ้น
ยกระดับรายได้ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ขยายช่องทางการตลาด
ของผลิตภัณฑ์ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

๕. ให้ความรู้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไปให้มีคุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์
- ๔ ประการ ตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของสถาบันหลักในสังคมไทย
๖. ผลิตและเผยแพร่สื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตในรูปแบบสารคดีเผยแพร่การสืบสาน รักษา และต่อยอดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงภูมิปัญญาของชุมชน เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปสร้างอาชีพและรายได้ต่อไป
๗. ถ่ายทอดองค์ความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุ และการปฏิบัติตนของผู้สูงอายุเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี สร้างรายได้ และสามารถพึ่งพาตนเองได้
๘. สร้างและประสานเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรในท้องถิ่น ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในชุมชน ส่งผลให้ชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง
๙. ร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม ชุมชนนำความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาเทคโนโลยีและสร้างความมั่นคงเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและท้องถิ่น
๑๐. สำรวจความความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการศึกษา เพื่อนำมาดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น ในประเด็นต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาแก้ไขปัญหาสังคม ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเสมอภาค
๑๑. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ชุมชนมีระบบบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. มีฐานข้อมูลของพื้นที่บริการ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ประเมิน และวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่ ตามศักยภาพของมหาวิทยาลัย	จำนวน ฐานข้อมูล	๑
๒. จำนวนหมู่บ้าน ชุมชน ที่มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการจากผลการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่	จำนวนหมู่บ้าน ชุมชน	๑๖
๓. จำนวนโรงเรียนที่มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการจากผลการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่	จำนวนโรงเรียน	๒๐
๔. ร้อยละสะสมของจำนวนหมู่บ้าน ชุมชน โรงเรียน ที่มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการพัฒนาเปรียบเทียบกับจำนวนหมู่บ้าน ชุมชน โรงเรียน ทั้งหมดในพื้นที่บริการ	ร้อยละ	๑๘
๕. จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	จำนวนโครงการ	๔๐
๖. จำนวนภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่ร่วมมือกับมหาวิทยาลัย ดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ด้านเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่บริการ	จำนวน ภาคีเครือข่าย	๗
๗. อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๓๐
๘. จำนวนโครงการที่นำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย	จำนวนโครงการ	๑๑
๙. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการเสริมสร้างเป็นพลเมืองดี	จำนวนคน	๓,๘๐๐

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๐. จำนวนวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการใหม่ในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยที่ประสบความสำเร็จจากการสนับสนุนองค์ความรู้จากมหาวิทยาลัย	จำนวนวิสาหกิจชุมชนผู้ประกอบการ	๖
๑๑. จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้จากการบูรณาการองค์ความรู้ในโครงการพัฒนาท้องถิ่น	จำนวนผลงาน	๑๐
๑๒. จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นแบบให้เปล่า (ใช้งบประมาณแผ่นดินและเงินบำรุงการศึกษา)	จำนวนหลักสูตร	๒๕
๑๓. จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นแบบก่อให้เกิดรายได้ (งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก)	จำนวนหลักสูตร	๑๔
๑๔. จำนวนผู้สูงอายุที่เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี การสร้างรายได้ การพึ่งพาตนเองได้	จำนวนผู้สูงอายุ	๕๐

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านบริการวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แนวทางการดำเนินงาน

๑. สร้างและประสานเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรในท้องถิ่น ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในชุมชน ส่งผลให้ชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง
๒. ร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม นำความรู้ทางวิชาการในการพัฒนาเทคโนโลยีและสร้างความมั่นคงเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและท้องถิ่น
๓. สำนวณความความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการศึกษา เพื่อนำมาดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น ในประเด็นต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาแก้ไขปัญหาสังคมและลดความเหลื่อมล้ำ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนภาคีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน สถานประกอบการเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	จำนวนเครือข่ายที่ลงนามความร่วมมือ	๓๐
๒. จำนวนโครงการที่เกิดจากร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและท้องถิ่น	จำนวนโครงการ	๗
๓. จำนวนโพลล์ที่สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการศึกษาในประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหาสังคม	จำนวนโพลล์	๑๑

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมองค์ความรู้การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมแก่ชุมชน

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ชุมชนมีระบบบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริม หรืออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชนและท้องถิ่น	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม	๕
๒. จำนวนระบบหรือนวัตกรรมบริหารจัดการด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวนระบบหรือนวัตกรรม	๓

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสืบสานพลังปัญญาตามโครงการตามแนวพระราชดำริเพื่อสร้างความมั่นคงเข้มแข็งและยั่งยืนแก่ชุมชนและท้องถิ่น

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม โครงการ เพื่อเผยแพร่พลังปัญญาและองค์ความรู้จากโครงการตามแนวพระราชดำริสู่การขับเคลื่อนแก่ชุมชนและท้องถิ่นเพื่อเกิดการสร้างงานและสร้างรายได้
๒. บูรณาการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการจัดการเรียนการสอนหรืองานวิจัยหรืองานบริการวิชาการ
๓. ประเมินผลโครงการ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสืบสานโครงการตามแนวพระราชดำริ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนโครงการที่น้อมนำแนวพระราชดำริมาบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน หรืองานวิจัย หรืองานบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	จำนวนโครงการ	๘
๒. จำนวนภาคีเครือข่ายที่มีการดำเนินการพัฒนาต่อยอดโครงการตามแนวพระราชดำริ	จำนวนภาคีเครือข่าย	๘

กลยุทธ์ที่ ๕ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดโครงการหรือกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่เผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและต่างประเทศ
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างผลงานที่แสดงถึงองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยหรืองานสร้างสรรค์
๓. ร่วมมือกับเครือข่ายทางวัฒนธรรมจัดโครงการหรือกิจกรรมที่นำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าและมูลค่าเพื่อยกระดับเศรษฐกิจให้แก่ชุมชนและท้องถิ่น

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างฐานข้อมูลหรือแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างคุณค่าและจิตสำนึกรักษ์ท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่เผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและต่างประเทศ	จำนวนโครงการ	๓๘
๒. จำนวนผลงานที่แสดงถึงองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยหรืองานสร้างสรรค์	จำนวนผลงาน	๒๐
๓. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรม หรือหลักสูตรระยะสั้น ที่นำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าและมูลค่าเพื่อพัฒนา ชุมชนท้องถิ่น	จำนวนโครงการ	๖
๔. จำนวนฐานข้อมูลหรือแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างคุณค่า และจิตสำนึกรักษ์ท้องถิ่น	จำนวน ฐานข้อมูล/ แหล่งเรียนรู้	๑๐

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาศักยภาพและสร้างเครือข่ายความร่วมมือของครูและบุคลากรทางการศึกษา
สู่ความเป็นมืออาชีพและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่
(New Normal)

แนวทางการดำเนินงาน

๑. มีกระบวนการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)
๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาและชุมชน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนของครูและบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นที่ ได้รับการพัฒนา	จำนวนคน	๙๐๐
๒. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน เครือข่าย	๕๕
๓. จำนวนสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยเป็นพี่เลี้ยง	จำนวน สถานศึกษา	๘๐
๔. ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนเป้าหมายในความ รับผิดชอบที่มีผลการอ่านออกเขียนได้	ร้อยละ	๗๕
๕. ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนเป้าหมายระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีคะแนนผลการทดสอบ การศึกษาระดับชาติแต่ละวิชาสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ของแต่ละสังกัด	ร้อยละ	๕๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู การวิจัย และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตและกระบวนการผลิต ด้วย School Integrated Learning ให้บัณฑิตครูมีอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ ประกอบด้วย ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำมีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร รับผิดชอบหลักสูตร และบริหารจัดการหลักสูตร ทำหน้าที่พัฒนาหลักสูตรและควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและองค์วิชาชีพ
๒. พัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่มีกระบวนการ ในการผลิตบัณฑิตครูด้วย School Integrated Learning เพื่อให้มีอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และ มีคุณลักษณะ ๔ ประการ
๓. พัฒนาระบบและกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาครูที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับความเป็นครู ในแต่ละหลักสูตร
๔. ส่งเสริม สนับสนุนความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตครู ด้วยการแสวงหาแหล่งทุนภายใน และภายนอกหน่วยงาน การร่วมมือกับเครือข่ายที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพครู และหาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่มีมาตรฐานตามเกณฑ์คุรุสภา และการจัดหา แหล่งงานรองรับ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ร้อยละหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่มีกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ในการผลิตบัณฑิตครูด้วย School Integrated Learning เพื่อให้มีอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ	ร้อยละ	๑๐๐
๒. ร้อยละของรายวิชาในแต่ละหลักสูตรที่มีเนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนบ่มเพาะอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ	ร้อยละ	๕๐
๓. ร้อยละของนักศึกษาครูที่ผ่านการประเมินความสามารถ การใช้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๘๐
๔. ร้อยละของบัณฑิตครูที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	ร้อยละ	๑๐๐
๕. ร้อยละของบัณฑิตครูที่ได้เข้าทำงานทั้งในและต่างประเทศภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	๗๕
๖. จำนวนทุนการศึกษาที่นักศึกษาครูได้รับจากแหล่งทุนภายในและภายนอกหน่วยงาน	จำนวนทุน	๗๕
๗. ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ	๘๐
๘. ร้อยละของหลักสูตรที่มีกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาครูที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับความเป็นครู	ร้อยละ	๑๐๐

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๙. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรครุศาสตร์ (องค์กรวิชาชีพ หรือสถาบันที่เชี่ยวชาญ ในทักษะเฉพาะ หรือโรงเรียนที่รับฝึกประสบการณ์ หน่วยงานที่สนับสนุนทุน)	จำนวน เครือข่าย	๒๐๐

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบ่มเพาะ บัณฑิตครูและและศิษย์เก่าที่ประกอบวิชาชีพครูให้มีอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ ประกอบด้วย ๑) มีทัศนคติ ที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำมีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี

แนวทางการดำเนินงาน

๑. พัฒนาระบบและกระบวนการบ่มเพาะบัณฑิตครูให้มีอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ
๒. พัฒนาระบบการในการส่งเสริมศิษย์เก่าที่ประกอบวิชาชีพครู ให้มีสมรรถนะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)
๓. พัฒนาหลักสูตรเสริมสมรรถนะและทักษะที่สำคัญเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคศตวรรษที่ ๒๑
๔. ร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพเพื่อจัดอบรมเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของความเป็นครูในยุคศตวรรษที่ ๒๑

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบ่มเพาะบัณฑิตครูให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	๑๕
๒. ร้อยละของบัณฑิตครูที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมบ่มเพาะบัณฑิตครูให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู และคุณลักษณะ ๔ ประการ	ร้อยละ	๙๐
๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสมรรถนะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงให้แก่ศิษย์เก่าที่ประกอบวิชาชีพครู	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	๑๐
๔. จำนวนองค์กรวิชาชีพที่เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะความเป็นครูในยุคศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนบัณฑิตครู	จำนวนองค์กร	๑๐
๕. จำนวนหลักสูตรอบรมเสริมทักษะระยะสั้น เช่น หลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษ หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล	จำนวน หลักสูตร	๕

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูของครูให้มีความเป็นมืออาชีพ

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ตั้งคณะกรรมการพัฒนาครูของครูเพื่อดำเนินการพัฒนาครูของครูให้มีความเป็นมืออาชีพ ภายใต้กรอบ “แนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษา” สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ของสำนัก มาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในรูปแบบ โครงการ กิจกรรมที่หลากหลาย
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูของครูไปอบรมเพิ่มทักษะความรู้อย่างต่อเนื่องกับองค์กรที่ เชี่ยวชาญในทักษะด้านการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอนทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
๓. สร้างแพลตฟอร์ม (Platform) เพื่อสร้างเครือข่ายเรียนรู้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การพัฒนาสมรรถนะครูมืออาชีพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ร้อยละครูของครูที่เข้าร่วมโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีความเป็น มืออาชีพเกินกว่า ๕ ครั้งต่อปี	ร้อยละ	๘๐
๒. ร้อยละครูของครูที่ได้รับการยกย่องรางวัลมีผลงาน ทางวิชาการหรือการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ	ร้อยละ	๘๐
๓. ร้อยละครูของครูที่สอนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ที่มีประสบการณ์สอนในโรงเรียน หรือผ่านการอบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	ร้อยละ	๘๐
๔. มีแพลตฟอร์ม (Platform) เพื่อสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการเป็นครูมืออาชีพ	จำนวน แพลตฟอร์ม (Platform)	๒

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างงานวิจัย และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อการผลิตและพัฒนาครู

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อการผลิตและพัฒนาครู
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูของครูนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมจัดการ เรียนรู้ ไปเผยแพร่ในเวที ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูของครูนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมจัดการ เรียนรู้ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอก

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ต่อการผลิตและพัฒนาครู	จำนวนผลงาน	๖

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. จำนวนบทความทางวิชาการหรือผลงานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยด้านการผลิตและพัฒนาครูที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติหรือนานาชาติ	จำนวนบทความหรือผลงาน	๒๔
๓. จำนวนกิจกรรมเพื่อถ่ายทอดงานวิจัยหรือนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่จัดให้สถานศึกษา	จำนวนกิจกรรม	๓๐
๔. จำนวนสถานศึกษาในท้องถิ่นที่มีการนำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นไปใช้ประโยชน์	จำนวนสถานศึกษา	๘
๕. ร้อยละของหลักสูตรที่มีการนำงานวิจัยมาบูรณาการในการเรียนการสอน	ร้อยละ	๕๐

กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาโรงเรียนสาธิตให้เป็นต้นแบบการจัดการเรียนรู้

แนวทางการดำเนินงาน

- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูของโรงเรียนสาธิตให้เป็นแบบอย่าง ในด้านการจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย
- ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนสาธิตเป็นต้นแบบการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข
- ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนสาธิตเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ และเป็นห้องทดลองปฏิบัติการวิจัย และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสาธิตที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อปี	ร้อยละ	๘๐
๒. จำนวนรางวัลที่นักเรียนโรงเรียนสาธิตที่ได้รับการยกย่องทั้งในด้านวิชาการ และด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนรางวัล	๑๐
๓. ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนสาธิตระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	ร้อยละ	๗๐
๔. จำนวนนักศึกษาและอาจารย์ที่เข้ามาฝึกประสบการณ์ จัดโครงการ หรือกิจกรรมหรือทดลองห้องปฏิบัติการวิจัยด้านการจัดการเรียนการสอน	จำนวนนักศึกษา	๑๐๐
๕. จำนวนรูปแบบการเรียนการสอนที่ได้รับการพัฒนาและเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น ๆ นำไปใช้ได้	จำนวนรูปแบบ	๕
๖. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	จำนวนเครือข่าย	๓๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการผลิตบัณฑิตที่มี
อัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพได้มาตรฐานตอบสนองต่อการ
พัฒนาท้องถิ่นและสังคมที่ยั่งยืน (Sustainable)

แนวทางการดำเนินงาน (มาตรฐาน)

๑. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบบูรณาการกับการวิจัย บริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสังคมในศตวรรษที่ ๒๑
๒. พัฒนาหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป พัฒนาหลักสูตรพหุวิทยาการ หลักสูตรสหวิทยาการ หลักสูตรสองภาษา หลักสูตรในรูปแบบความร่วมมือระหว่างสถาบันในต่างประเทศ หลักสูตรนานาชาติ หรือหลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) และหลักสูตรสหกิจศึกษา ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)
๓. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษานานาชาติร่วมกับคณะต่าง ๆ
๔. พัฒนาและสร้างหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่ตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และสากลในศตวรรษที่ ๒๑ และการพึ่งตนเอง

แนวทางการดำเนินงาน (ด้านความเป็นเลิศ)

๑. กำหนดระบบกลไกพร้อมระบบจูงใจที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการหลักสูตร ให้มีความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาและอาจารย์ผลิต และเผยแพร่นวัตกรรม งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และผลงานอื่น ๆ และเข้าร่วมการประกวด แข่งขันทางวิชาการในระดับชาติ และนานาชาติ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะด้านเพื่อยกระดับคุณภาพของบัณฑิต และการมีส่วนร่วมในการใช้ศาสตร์ที่เชี่ยวชาญขับเคลื่อนพัฒนาระดับคุณภาพของประชาชน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตัวชี้วัดมาตรฐาน		
๑. ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในรูปแบบบูรณาการกับการวิจัย บริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสังคมในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ	≥๙๐
๒. ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ ทั้งภายในประเทศหรือต่างประเทศ	ร้อยละ	๑๐๐
๓. จำนวนหลักสูตรในรูปแบบพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ หลักสูตรสองภาษา หลักสูตรในรูปแบบความร่วมมือระหว่างสถาบันในต่างประเทศ หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรสหกิจศึกษา หลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และสากลในศตวรรษที่ ๒๑	จำนวนหลักสูตร	≥๘

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ร้อยละของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม หรือโครงการพัฒนาท้องถิ่น	ร้อยละ	≥๗๐
๕. ร้อยละของหลักสูตรที่มีกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้สื่อดิจิทัลเป็นฐาน (Digital Based Education)	ร้อยละ	๑๐๐
๖. จำนวนผลงานของนักศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ	จำนวนผลงาน	๑๐๐
๗. ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการประกาศนียบัตรผ่านการอบรมเพิ่มเติมเพื่อยกระดับคุณภาพของนักศึกษา	ร้อยละ	๖๐
๘. จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น (Reskill / Upskill / Newskill) และหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non degree) เพื่อพัฒนาทักษะของนักศึกษาสู่การมีงานทำและเตรียมความพร้อมรองรับการทำงานในอนาคต	จำนวนหลักสูตร	๑๕
ตัวชี้วัดความเป็นเลิศ (หลักสูตรตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่น)		
๑. จำนวนหลักสูตรความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย	จำนวนหลักสูตร	๑๔
๒. ร้อยละของอาจารย์ในหลักสูตรความเป็นเลิศที่มีนวัตกรรมงานวิจัย งานสร้างสรรค์ ผลงานที่ได้รับการเผยแพร่หรือได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ	ร้อยละ	๕๕
๓. ร้อยละของนักศึกษาในหลักสูตรความเป็นเลิศที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละ	๒๐
๔. จำนวนศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะด้าน	จำนวนศูนย์	๖

กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ให้มีคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพสู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะทางวิชาการหรือวิชาชีพเฉพาะทางที่สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)
๒. ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามมาตรฐาน
๓. ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำผลงานวิชาการ งานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ หรืองานลักษณะอื่น และเผยแพร่ผลงานในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ร้อยละของอาจารย์ที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะทางวิชาการหรือวิชาชีพเฉพาะ	ร้อยละ	๘๐

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ร้อยละของอาจารย์ที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	๙๐
๓. ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	๕๔
๔. ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	๓๖
๕. ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ	ร้อยละ	๓๒
๖. ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการยอมรับในความรู้ความสามารถ ด้านวิชาการ การศึกษา และสังคม	ร้อยละ	๓๒

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างสรรค์ เผยแพร่องค์ความรู้งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ และนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยบูรณาการความร่วมมือทางการวิจัย ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศเพื่อสร้างความมั่นคง ยั่งยืน (Sustainable) และพึ่งพาตนเอง

แนวทางการดำเนินงาน

๑. พัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อสร้างผลงานทางวิชาการ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรืองานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสร้างความมั่นคง ยั่งยืน (Sustainable)
๒. แสวงหาเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ ในการสร้างงานวิจัย พัฒนาศักยภาพ นักวิจัย หรือเป็นเวทีในการเผยแพร่ผลงานวิชาการ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรืองานอื่น ๆ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนและแสวงหาแหล่งทุนเพื่อสร้างงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรืองานอื่น ๆ ให้แก่อาจารย์และบุคลากร
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการนำองค์ความรู้ ผลงานวิชาการ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรืองานอื่น ๆ ดำเนินการจดทรัพย์สินทางปัญญาหรือการนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น หรือการส่งผ่านเทคโนโลยี นวัตกรรมแก่ชุมชน และชุมชนสามารถนำไปประยุกต์ใช้จนสามารถเกิดประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อสร้างความมั่นคง ยั่งยืน (Sustainable) และพึ่งพาตนเอง
๕. พัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการ เพื่อรองรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งภายในและภายนอก
๖. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิชาการ และ คุณภาพวารสารวิชาการ เพื่อรองรับการเผยแพร่ ผลงานวิชาการทั้งภายในและภายนอก

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน	จำนวน อาจารย์ประจำ และนักวิจัย	๕๐

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. จำนวนบทความวิชาการ บทความวิจัย ที่เกิดจากงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีการเผยแพร่หรืออ้างอิงระดับชาติ ระดับนานาชาติ หรือที่ปรากฏใน Google Scholar	จำนวนบทความ	๑๓๐
๓. ร้อยละผลงานด้านการวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ	ร้อยละ	๔๐
๔. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศในการสร้างงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย หรือเป็นเวทีในการเผยแพร่ผลงานวิชาการ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรืองานอื่น ๆ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ และเวทีความร่วมมือด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	จำนวนเครือข่าย	๑๒
๕. ร้อยละงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่นำมาใช้ประโยชน์ในชุมชนและท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศ	ร้อยละ	๖๕
๖. จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่ยื่นการคุ้มครองสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา	จำนวนผลงาน	๗
๗. จำนวนแหล่งเผยแพร่งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ในระดับชาติและนานาชาติ	จำนวนแหล่ง	๕

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนাবัณฑิตให้มีคุณภาพ มีอัตลักษณ์ สมรรถนะ และคุณลักษณะ ๔ ประการ มีทักษะ และมีความเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑
สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

แนวทางการดำเนินงาน

- กำหนดให้ทุกหลักสูตรสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอน
- กำหนดให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร บริหารหลักสูตร ทำหน้าที่ควบคุมกำกับ การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ
- กำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งสร้างอัตลักษณ์ สมรรถนะและคุณลักษณะ ๔ ประการ มีทักษะและความเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพสอดคล้องกับความต้องการ ของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑
- สร้างกระบวนการบ่มเพาะนักศึกษาให้มีคุณภาพ มีอัตลักษณ์ สมรรถนะและคุณลักษณะ ๔ ประการ มีทักษะและความเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพสอดคล้องกับความต้องการ ของสังคมในศตวรรษที่ ๒๑
- เสริมสร้างสมรรถนะและการยกระดับความสามารถการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ สมรรถนะ ทักษะด้านดิจิทัล ทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีเพื่อประกอบอาชีพ ตลอดจนทักษะ การใช้ชีวิต ในศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อการฝึกกำลังพร้อมการพึ่งพาตนเอง

๖. สร้างเครือข่ายความร่วมมือศิษย์เก่าสัมพันธ์ เครือข่ายองค์กรวิชาชีพ และเครือข่ายต่าง ๆ ในการร่วมมือยกระดับคุณภาพบัณฑิตกับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอก ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ร้อยละผลการประเมินคุณลักษณะ ๔ ประการของนักศึกษา ชั้นปีสุดท้ายที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ	๗๐
๒. ร้อยละความสามารถด้านดิจิทัลของนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ IC3 หรือตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด	ร้อยละ	๕๕
๓. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าสอบวัดสมรรถนะทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐาน CEFR ดังนี้ ระดับปริญญาตรี ในระดับ B2, ระดับปริญญาโท ในระดับ B2 และระดับปริญญาเอก ในระดับ C1	ร้อยละ	๑๐๐
๔. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนาทักษะการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีเพื่อการ สื่อสาร ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศในแต่ละชั้นปี	ร้อยละ	๗๐
๕. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการบ่มเพาะของ มหาวิทยาลัยเพื่อสร้างอัตลักษณ์ในแต่ละชั้นปี	ร้อยละ	๙๐
๖. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ	๖
๗. ระดับพฤติกรรมการมีจิตสาธารณะของนักศึกษา	ระดับ	มาก
๘. ระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษา	ระดับ	มากที่สุด
๙. ร้อยละอัตราการมีงานทำของบัณฑิต ที่ทำงานในองค์กร หรือสถานประกอบการ หรือสามารถประกอบอาชีพได้เอง หรือศึกษาต่อ	ร้อยละ	๗๐
๑๐. ระดับความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามีอัตลักษณ์เหมาะสมแห่งยุค ศตวรรษที่ ๒๑ (SMART Student or Learner) มีทักษะการใช้ชีวิต และการใช้เทคโนโลยีเพื่อประกอบอาชีพ	ระดับ	มาก
๑๑. ร้อยละของหลักสูตรที่มีเครือข่ายศิษย์เก่าหรือเครือข่ายองค์กร วิชาชีพเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต	ร้อยละ	๗๕
๑๒. จำนวนกิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์ที่จัดขึ้นในรอบปีเพื่อขยาย เครือข่ายและกิจกรรมความร่วมมือ	จำนวน กิจกรรม	๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดีและคนเก่งด้วยการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยและท้องถิ่นอย่างเต็มที่

แนวทางการดำเนินงาน

- พัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่า ได้แสดงศักยภาพโดยเข้าร่วมแข่งขัน หรือประกวดความสามารถทางวิชาการและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- พัฒนา สนับสนุน และส่งเสริม บุคลากรสายสนับสนุนให้มีศักยภาพ ได้รับการพัฒนาในสายวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ และก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่า ที่ได้รับรางวัลการเป็นคนดี คนเก่งหรือคนมีความสามารถในด้านต่าง ๆ ระดับชาติ นานาชาติ	จำนวนคน	๒๐๐
๒. ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาในสายวิชาชีพและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)	ร้อยละ	๘๕

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร ทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงาน

- พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก
- พัฒนาระบบและรูปแบบการสื่อสารองค์กรให้มีความทันสมัย ทัวถึงและทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนชนิดของสื่อในการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร เพื่อก่อให้เกิดการรับรู้ของประชาคม ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวนชนิดของสื่อ	๙
๒. ระดับความสำเร็จของเครือข่ายความร่วมมือด้านประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกเพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	ระดับ	๔
๓. จำนวนชิ้นงานของข่าวที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อมวลชนภายนอกในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	จำนวนชิ้นงานของข่าว	๒๐๐

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ระดับผลการสำรวจการรับรู้ข่าวสาร (เช่น นโยบาย แผนพัฒนาต่าง ๆ ที่สำคัญระดับชาติ จังหวัด องค์กร) ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	ระดับ	๓.๕๑
๕. ร้อยละของการปรับปรุงข้อมูลการสื่อสารบนเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของหน่วยงานตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับ คณะ สำนัก และมหาวิทยาลัย ให้มีความทันสมัยทั้ง เนื้อหาและภาษาที่สื่อสารไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒ ครั้ง	ร้อยละ	๕๐

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุง พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล งบประมาณและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และคล่องตัว เพื่อเป็น SMART University มุ่งเน้นหลักธรรมาภิบาล และยึดมั่นค่านิยมองค์กร MORALITY

แนวทางการดำเนินงาน

๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องต่อการใช้ข้อมูลในระดับประเทศ
๒. พัฒนาอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๓. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการด้านบุคลากรด้วยหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมบุคลากรให้มีศักยภาพด้านการให้บริการมุ่งสู่การเป็น SMART University
๔. วิเคราะห์ ติดตาม ตรวจสอบคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการทุจริตขององค์กร
๕. พัฒนาระบบและกลไก การบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า โดยเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเอง
๖. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดโครงการหรือกิจกรรมให้นักเรียน นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรให้ยึดมั่นในค่านิยมองค์กร MORALITY
๗. ปรับปรุงข้อบังคับ กฎ ระเบียบ ประกาศ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาลและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม
๘. พัฒนาระบบ กลไก และแนวปฏิบัติที่ดีด้านประกันคุณภาพการศึกษามุ่งสู่มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการในการตัดสินใจตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย	จำนวน ฐานข้อมูล	๕
๒. ระดับความสำเร็จของฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการในการตัดสินใจตามพันธกิจหลักด้านการพัฒนาท้องถิ่น	ระดับ	๕
๓. ระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศหรือนวัตกรรมในการบริหารจัดการสารสนเทศร่วมกันในเครือข่าย (ครบทั้ง ๔ พันธกิจ) ที่รองรับการเป็น SMART University	ระดับ	๕

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ	ระดับ	สูงมาก
๕. ผลการประเมินความสำเร็จด้านการบริหารจัดการบุคลากรด้วยหลักธรรมาภิบาล	ร้อยละ	๗๕
๖. ร้อยละของประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๙๕
๗. ร้อยละของการมีรายได้สุทธิจากการให้บริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัยในภาพรวมที่เพิ่มขึ้นต่อปี	ร้อยละ	๕
๘. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรให้อยึดมั่นในค่านิยมองค์กร MORALITY	จำนวน โครงการ / กิจกรรม	๑๒
๙. จำนวน ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ ประกาศ ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงในแต่ละปี	จำนวน	๕
๑๐. ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	ระดับ	ดีมาก
๑๑. ผลสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๐

**กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีทรัพยากรที่เพียงพอ ต่อการสร้าง
คุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร**

แนวทางการดำเนินงาน

- พัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ การเรียนรู้ที่ทันสมัย ตลอดจนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยแก่นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร
- พัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ที่พร้อมต่อการเป็น SMART University พัฒนาการบริหารจัดการอาคารสถานที่และพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้มีสุนทรียภาพเอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. จำนวนห้องปฏิบัติการ ห้องเรียนรู้ที่ทันสมัยห้องแสดงนิทรรศการ ห้องประชุม อาคารเรียนที่ทันสมัยและเอื้อต่อการปฏิบัติงานพร้อมต่อการเป็น SMART University	จำนวน	๕๐
๒. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา ครูอาจารย์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และระบบสารสนเทศที่เพียงพอต่อการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี	ร้อยละ	๘๐
๓. ร้อยละค่าเฉลี่ยของทุกหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานของการเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	ร้อยละ	๖๕

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่และการปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในชีวิต	ร้อยละ	๘๐

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้สมุนไพร ศูนย์ศาสตร์พระราชา และศูนย์สร้างเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ด้านการวิจัย และการพัฒนานวัตกรรม

แนวทางการดำเนินงาน

๑. สร้างศูนย์การเรียนรู้สมุนไพร ศูนย์ศาสตร์พระราชา และศูนย์สร้างเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป
๒. ส่งเสริม สนับสนุนงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรมเกี่ยวกับสมุนไพร ศาสตร์พระราชา และการสร้างเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป
๓. แสวงหาเครือข่ายความร่วมมือทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม และภาคประชาชนเพื่อร่วมพัฒนา
๔. ส่งเสริม สนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลาง การพัฒนาองค์ความรู้ การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์แก่ท้องถิ่น และบูรณาการการจัดการเรียนการสอน และเผยแพร่ให้บริการชุมชนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านอาคารสถานที่และสิ่งเอื้ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน	ระดับ	๕
๒. จำนวนงานวิจัยและนวัตกรรม เกี่ยวกับสมุนไพร ศาสตร์พระราชา และการสร้างเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป	จำนวนงานวิจัย	๑๐
๓. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี	จำนวนเครือข่าย	๑๕
๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรม หรือการให้บริการด้านวิชาการ และการให้บริการด้านสถานที่แก่นักศึกษา บุคลากร ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวนโครงการ/กิจกรรม หรือการให้บริการ	๒๐
๕. จำนวนหลักสูตร ฝึกอบรมที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ และองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย	จำนวนหลักสูตร	๕
๖. จำนวนประชาชน ที่เข้ารับการอบรมหรือรับบริการจากศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี	คน	๕๐๐
๗. ระดับความพึงพอใจของผู้รับการอบรมหรือรับบริการจากศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี	ระดับ	มาก

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาหน่วยงานทางวิชาการเพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้ในการพึ่งพาตนเองให้กับมหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงาน

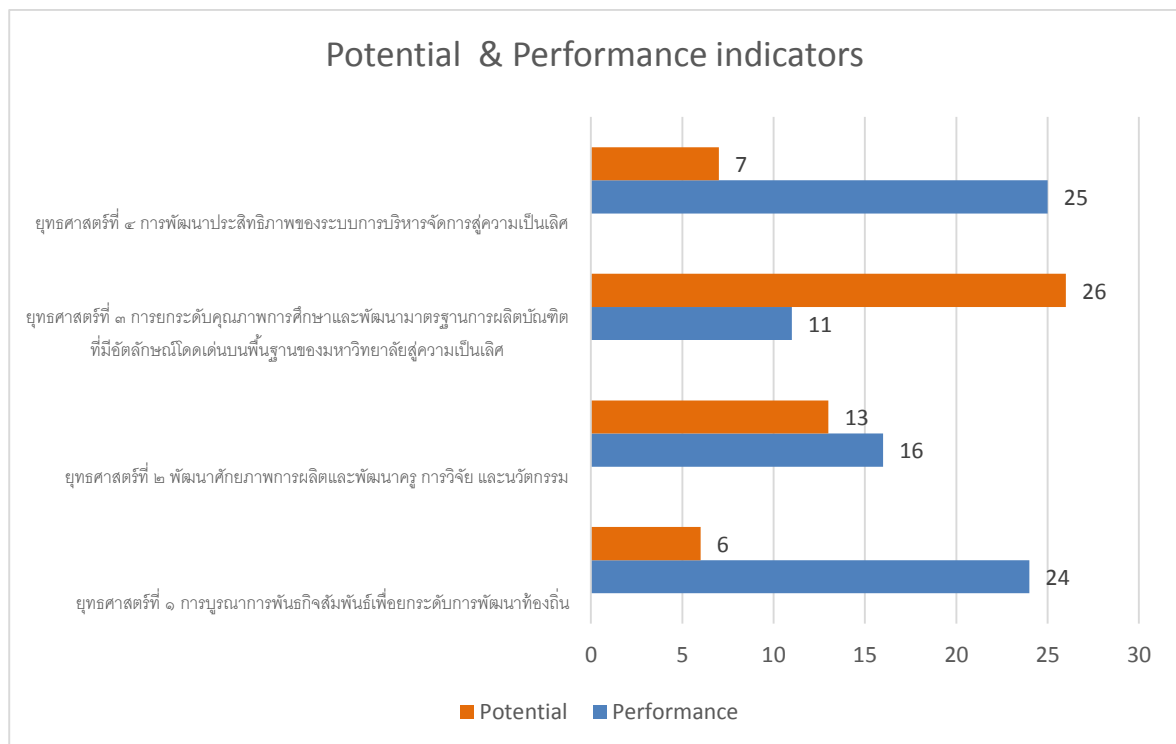
๑. เตรียมความพร้อมทางด้านระเบียบข้อบังคับ ด้านอาคารสถานที่ และด้านการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาหน่วยงานทางวิชาการเพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้ในการพึ่งพาตนเองให้กับมหาวิทยาลัย
๒. สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นและอุตสาหกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย
๓. สนับสนุนการจัดทำโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติเพื่อสร้างรายได้จากการส่งเสริมและพัฒนาวิชาการให้นักศึกษานานาชาติ
๔. แสวงหาและประสานงานเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย

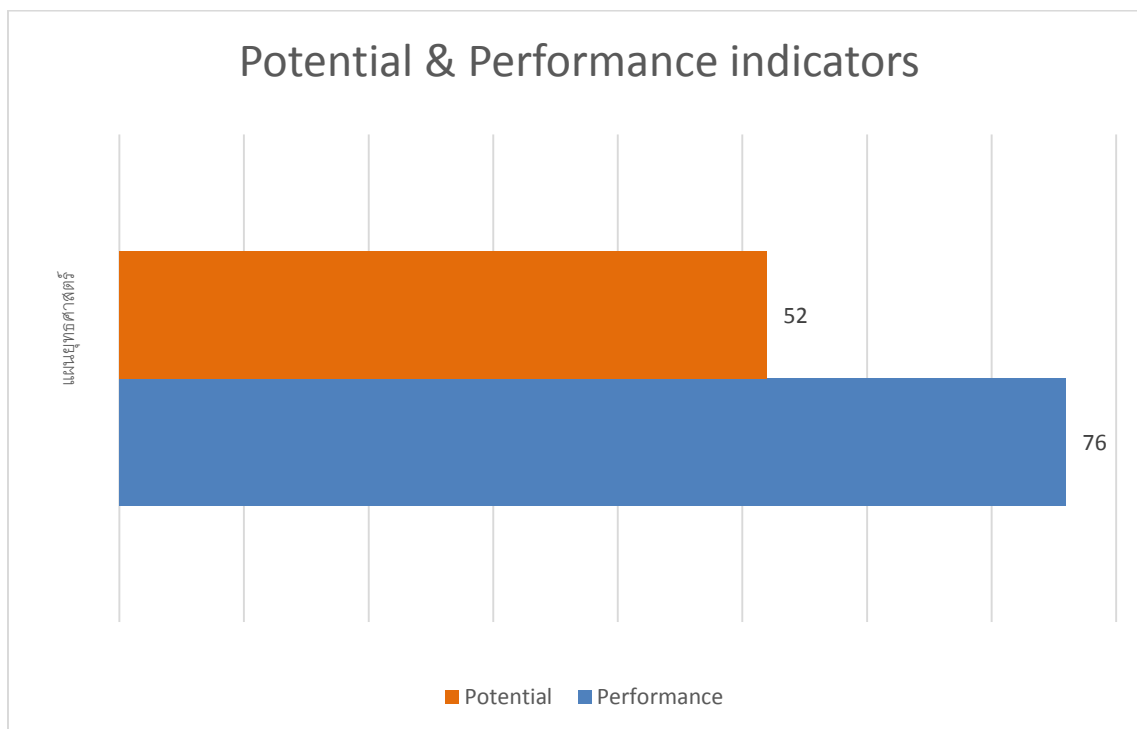
ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. ความสำเร็จการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นและอุตสาหกรรมที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย	ระดับ	๔
๒. ความสำเร็จการดำเนินการโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ	ระดับ	๔
๓. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย	จำนวน	๕

การกำหนดจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ เป็นการกำหนดเป้าหมาย และผลลัพธ์ การดำเนินงานตามจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ขึ้นไป เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ครอบคลุมผลการดำเนินงาน (Performance) และศักยภาพ (Potential) ของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละกลุ่ม โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พิจารณาวัดผลทั้ง ๒ ด้าน คือ ด้านเชิงปฏิบัติการครอบคลุมผลการดำเนินงาน (Performance indicators) และด้านศักยภาพ (Potential indicators) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๑ กลยุทธ์ และ ๑๒๘ ตัวชี้วัด พบว่าตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น มหาวิทยาลัยมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators) จำนวน ๗๖ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดด้านศักยภาพ (Potential indicators) จำนวน ๕๒ ตัวชี้วัด รายละเอียดปรากฏดังตารางนี้

ยุทธศาสตร์	ด้านศักยภาพ (Potential indicators)	ด้านผล การดำเนินงาน (Performance indicators)	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่น	๖	๒๔	๓๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู การวิจัย และนวัตกรรม	๑๓	๑๖	๒๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ	๒๖	๑๑	๓๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ	๗	๒๕	๓๒
รวม	๕๒	๗๖	๑๒๘

ที่มา : อ้างอิงผลการประเมินจากคู่มือการประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์





วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการศึกษา สัมภาษณ์ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลรายงานของคณะทำงาน พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการเพื่อรองรับในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

มีวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๑) วิเคราะห์ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะต้องรับผิดชอบดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อรองรับในแต่ละกลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีขอบเขตการพิจารณาข้อมูลใน ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๑ กลยุทธ์ และ ๑๒๘ ตัวชี้วัด สำหรับการพิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดมีการกำหนดเป้าหมายในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๘ ตัวชี้วัด มีวิธีการรายงานผลการประเมินด้วยการศึกษาข้อมูลและการจัดทำสรุปผล จำนวน/ร้อยละของตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายและเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) การรายงานผลตัวชี้วัดที่กำหนดเป้าหมายในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีวิธีการรายงานผลการประเมินด้วยการศึกษาข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ

ที่ขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ ที่สอดคล้องตามรายละเอียดของตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑) วิเคราะห์ข้อมูลและจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องและรองรับในแต่ละยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และเป้าหมายที่ระบุไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒) วิเคราะห์เอกสารผลการดำเนินงานที่รองรับในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามพระบรมราชโบายรัชกาลที่ ๑๐ เรื่องการพัฒนาท้องถิ่น และการผลิตและพัฒนาครู

๓) วิเคราะห์รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการตามนโยบายรัฐบาล ได้แก่ โครงการ อว. ทำงาน และโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ หรือ “U2T”

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๒.๑ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ใช้แบบสอบถาม สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ใน ๓ ด้านหลัก ได้แก่

๑) ด้านการบริหารงานเชิงระบบ ประกอบด้วย ข้อมูลบริบท ทรัพยากร กระบวนการและผลผลิต

๒) ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การผลิตบัณฑิต การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริการวิชาการแก่ชุมชน

๓) ด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักความมุ่งมั่นฉันทามติ

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาวิชาการ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการสมาคมศิษย์เก่าฯ อธิการบดี รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการโรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน คณาจารย์ หัวหน้าสำนักงานหรือเจ้าหน้าที่ และผู้นำในองค์กรนักศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแสดงมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับปฏิบัติมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาวิทยาลัย ตามหลักวิเคราะห์สว็อท (SWOT Analysis) เพื่อพิจารณาจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat) มีลักษณะของแบบสอบถามเป็นข้อคำถามปลายเปิด

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการโดยขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จัดทำฐานข้อมูลแบบประเมินผ่านระบบออนไลน์ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำกับ ดูแลและประสานงานกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์และขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แก่ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้รับทราบข้อมูลและวิธีการกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการประมวลผลข้อมูลโดยวิธีหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำแนกตามรายชื่อ รายด้าน และรวมทุกด้าน และเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์ข้อมูล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ และวิเคราะห์เนื้อหาในส่วนปลายเปิด

แบบสอบถามการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อติดตามการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในด้านต่าง ๆ โดยอาศัยความเห็นของประชาคมผู้มีส่วนได้เสีย และท่านเป็นผู้หนึ่งที่ได้รับการเลือกให้เป็นผู้แสดงความคิดเห็น จึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงที่ท่านประสบเกี่ยวกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป คณะผู้ดำเนินการขอให้ความเชื่อมั่นว่าจะใช้ความเห็นของท่านให้เป็นประโยชน์อย่างระมัดระวัง โดยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลแต่ประการใด

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง/หน้าที่

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| () กรรมการสภามหาวิทยาลัย | () กรรมการสภาวิชาการ |
| () กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | () กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| () รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี | () คณบดีหรือผู้อำนวยการหรือเทียบเท่า |
| () กรรมการสมาคมศิษย์เก่าฯ | () คณาจารย์ผู้สอน |
| () เจ้าหน้าที่ | () ผู้นำในองค์กรนักศึกษา |

คำชี้แจง ขอให้ท่านประเมินค่าโดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมกับระดับของการปฏิบัติ ดังนี้ ได้แก่ ระดับปฏิบัติมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

๑. ด้านการบริหารงานเชิงระบบ

การบริหารงานเชิงระบบ	ระดับปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านบริบท					
๑. บริหารงานอย่างมีความสัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม					
๒. ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่เป็นส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย					
๓. สร้างเครือข่ายร่วมมือกับองค์กรภายนอก					
๔. สร้างเครือข่ายที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างหลากหลาย					
๕. บริหารงานโดยคำนึงถึงความต้องการของสังคมด้านการเรียนรู้					
ด้านทรัพยากร					
๖. จัดการทรัพยากรเพื่อตอบสนองความต้องการทางการศึกษา					
๗. วางแผนงานการจัดการทรัพยากร อย่างเหมาะสมตามหน้าที่					
๘. แสวงหาทรัพยากรเพื่อการดำเนินการอย่างเพียงพอ					
๙. จัดองค์การเพื่อดำเนินงานอย่างเหมาะสม					
๑๐. ปรับปรุงงานด้านทรัพยากรให้ใช้งานได้ต่อเนื่องอยู่เสมอ					
ด้านกระบวนการ					
๑๑. สร้างบรรยากาศแห่งความเชื่อถือซึ่งกันและกัน					
๑๒. สื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างมีคุณภาพ					
๑๓. ส่งเสริมความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร					
๑๔. จัดบริการสนับสนุนทรัพยากรด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๑๕. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความมุ่งมั่นในหน้าที่รับผิดชอบ					
ด้านผลผลิต					
๑๖. ผู้สำเร็จการศึกษามีศักยภาพในการทำงานสูง					
๑๗. ศิษย์เก่ามีชื่อเสียง					
๑๘. ศิษย์เก่ามีความผูกพันต่อมหาวิทยาลัย					
๑๙. มหาวิทยาลัยได้รับการยกย่องในประเทศ					
๒๐. มหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับระหว่างประเทศ					

๒. ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

การบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	ระดับปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ด้านการผลิตบัณฑิต					
๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					
๒. เน้นศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๓. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน					
๔. พัฒนาคุณธรรมด้วยการทำกิจกรรมเพื่อชุมชน					
๕. สร้างคุณภาพของการจัดการเรียนรู้					
ด้านการวิจัย					
๖. มุ่งมั่นมุ่งสู่การพัฒนามหาวิทยาลัยด้วยการวิจัย					
๗. มุ่งมั่นในการเป็นสถาบันเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน					
๘. ส่งเสริมการใช้วิจัยควบคู่กับการเรียนการสอน					
ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
๙. ส่งเสริมการเผยแพร่ด้านศิลปวัฒนธรรม					
๑๐. จัดระบบสารสนเทศทางศิลปวัฒนธรรม					
๑๑. ส่งเสริมการศึกษาและเผยแพร่ผลงานวิจัยทางศิลปวัฒนธรรม					
ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน					
๑๒. จัดการเรียนเรียนรู้ตอบสนองความต้องการของชุมชนอย่างต่อเนื่อง					
๑๓. สร้างเครือข่ายชุมชนทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ					
๑๔. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง					
๑๕. ส่งเสริมให้ทุกสาขาวิชามีความเชื่อมโยงกับชุมชนอย่างเป็นระบบ					

๓. ด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. หลักประสิทธิผล : ได้ผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า					
๒. หลักประสิทธิภาพ : บริหารจัดการอย่างเหมาะสม โดยใช้ทรัพยากร เทคนิค เครื่องมือ และเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารมหาวิทยาลัย					
๓. หลักการตอบสนอง : สามารถให้บริการที่ตอบสนองกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. หลักการรับผิดชอบ : มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยสำนึกในความรับผิดชอบต่อสาธารณะ					
๕. หลักความโปร่งใส : บริหารงานอย่างเปิดเผยตรงไปตรงมา มีข้อมูลชัดเจน และตรวจสอบได้					
๖. หลักการมีส่วนร่วม : บริหารงานโดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย					
๗. หลักการกระจายอำนาจ : มีการกระจายอำนาจสู่หน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานที่ดีให้แก่มหาวิทยาลัย					
๘. หลักนิติธรรม : ใช้อำนาจตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการบริหาร ด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้เกี่ยวข้อง					
๙. หลักความเสมอภาค : บริหารจัดการโดยยึดหลักความเท่าเทียมในการปฏิบัติงาน และการให้บริการ					
๑๐. หลักความมุ่งมั่นฉันทามติ : บริหารงานมหาวิทยาลัยโดยเน้นกระบวนการหาข้อตกลง จากความคิดเห็นทั้งกลุ่มที่ได้และเสียประโยชน์					

โปรดแสดงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ในประเด็นต่อไปนี้

๑. ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยมีจุดแข็ง / จุดเด่น ที่สำคัญอะไรบ้างต่อการพัฒนา

๑.๑

.....

๑.๒

.....

๑.๓

.....

๒. ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยมีจุดอ่อน / จุดด้อย ที่สำคัญอะไรบ้างต่อการพัฒนา

๒.๑

.....

๒.๒

.....

๒.๓

.....

๓. ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยมีปัญหา / อุปสรรค ที่สำคัญอะไรบ้างต่อการพัฒนา

๓.๑

.....

๓.๒

.....

๓.๓

.....

๔. ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัย ควรมีทิศทางการพัฒนาด้านใด/อย่างไร

๔.๑

.....

๔.๒

.....

๔.๓

.....

๒.๒ การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ดำเนินการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยใช้แบบสอบถามเก็บรวบรวมข้อมูลใน ๕ ด้านหลัก ได้แก่ ๑) ด้านบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย ๒) ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ๓) ด้านค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย ๔) ด้านพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์ และ ๕) ด้านการให้บริการของหน่วยงานฯ

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด โดยจะต้องเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป ส่วนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ภาคการศึกษา และมีจำนวนเป็นอัตราส่วนที่เหมาะสม จำแนกตามระดับการศึกษา ชั้นปี คณะ และสาขาวิชา

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ ๒ การรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแสดงมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับปฏิบัติมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นเพิ่มเติม เป็นข้อคำถามปลายเปิด

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการโดยขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์จัดทำฐานข้อมูลแบบประเมินผ่านระบบออนไลน์ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำกับ ดูแลและประสานงานกับผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย ในการประชาสัมพันธ์วัตถุประสงค์และขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลให้นักศึกษา ได้รับทราบข้อมูลและวิธีการกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งฝ่ายผู้รับผิดชอบด้านฐานข้อมูลจะต้องดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้รับผ่านระบบออนไลน์ก่อนนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการประมวลผลข้อมูลโดยวิธีหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำแนกตามรายชื่อ รายด้าน และรวมทุกด้าน

แบบสอบถามการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษา ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ท่านเป็นผู้หนึ่งที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้แสดงความคิดเห็น จึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามตามการรับรู้และความเป็นจริง ที่ท่านประสบเกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ขอให้ความมั่นใจกับท่านว่าจะใช้ความเห็นของท่านให้เป็นประโยชน์อย่างระมัดระวัง โดยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลแต่ประการใด

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เป็นนักศึกษา

() ภาคปกติ

() ภาคพิเศษ

๒. สังกัดคณะ/วิทยาลัย

() คณะครุศาสตร์

() คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

() คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ () คณะวิทยาการจัดการ

() คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

() วิทยาลัยการดนตรี

() บัณฑิตวิทยาลัย

๓. กำลังศึกษาอยู่ในระดับ

() ปริญญาตรี ชั้นปีที่.....

() บัณฑิตศึกษา

การรับรู้และความคิดเห็นต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

คำชี้แจง ให้นักศึกษาพิจารณาใน ๔ เรื่องหลัก ต่อไปนี้แล้วตอบคำถามตามการรับรู้ และความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าถูกต้อง

๑. บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย

บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. ภูมิใจที่ได้เป็นนักศึกษาขณะนี้					
๒. มีความภูมิใจในตัวผู้บริหารของมหาวิทยาลัย					
๓. มีความเชื่อมั่นศรัทธาในคณาจารย์					
๔. มีความพอใจในเจ้าหน้าที่แผนกงานต่าง ๆ					
๕. คณาจารย์มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน					

๒. การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์/ออนไลน์

การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์/ออนไลน์	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. ผู้สอนสามารถถ่ายทอดเนื้อหาและสาระการเรียนรู้ได้ครบถ้วน					
๒. นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มขึ้น					
๓. นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลา					
๔. กิจกรรมการเรียนการสอนเน้นความร่วมมือ สนับสนุนให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นและกระบวนการคิดของนักศึกษา					
๕. ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม					
๖. มหาวิทยาลัยมีเครื่องมือ/อุปกรณ์ สนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจและอยากเรียนรู้แบบออนไลน์มากยิ่งขึ้น เช่น โปรแกรมการเรียนการสอน, สื่อออนไลน์ และเกมส์ ฯลฯ					
๗. มีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และนักศึกษาได้รับทราบวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนในรายวิชา					

๓. ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย

ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. นักศึกษารับรู้และตระหนักถึงค่านิยมองค์กร “MORALITY” ที่มหาวิทยาลัยปลูกฝังให้นักศึกษาได้ยึดถือปฏิบัติ					
๒. นักศึกษารับรู้และตระหนักถึงการส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมของมหาวิทยาลัย					
๓. นักศึกษามีวินัยในตนเองที่จะต้องรักษาวินัย เคารพกฎ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัยและสังคมเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข					
๔. นักศึกษารับรู้และถือปฏิบัติในความเป็นปราชญ์ที่รับผิดชอบ ในหน้าที่ของตนเองและสังคม					
๕. นักศึกษามีความเสียสละเวลาในการช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและผู้อื่นด้วยความเต็มใจ					
๖. นักศึกษามีความเอื้ออาทรและเอาใจใส่ต่อความรู้สึกของผู้อื่น					
๗. นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์องค์ความรู้/ผลงานใหม่ ๆ ร่วมกับคณาจารย์					
๘. นักศึกษารับรู้และมองเห็นคุณค่าของความเป็นปราชญ์ที่ตระหนักในเรื่องการประสานความร่วมมือและร่วมใจกัน					
๙. นักศึกษามีความภาคภูมิใจความเป็นปราชญ์แห่งความสำเร็จของมหาวิทยาลัย					
๑๐. นักศึกษาเข้าใจและซาบซึ้งในเกียรติประวัติและคุณูปการของ สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ที่มีต่อชาติ บ้านเมือง และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา					
๑๑. นักศึกษารับรู้และตระหนักถึงอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย ที่ปลูกฝังจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสารดี และมีความเป็นไทย					
๑๒. นักศึกษาได้มีส่วนร่วมหรือแสดงออกให้เห็นถึงการทำกิจกรรม ที่ส่งเสริมจิตสาธารณะอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม					
๑๓. นักศึกษามีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศกับผู้อื่น					
๑๔. นักศึกษามีความเป็นไทยในด้านการแต่งกาย มารยาท และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย					

๔. พฤติกรรมการสอนของคณาจารย์

พฤติกรรมการสอนของคณาจารย์	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. คณาจารย์มีความรอบรู้ในวิชาที่สอน					
๒. คณาจารย์วางแผนและเตรียมการสอนเสมอ					
๓. คณาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาได้คิด ได้ปฏิบัติทดลอง ได้ทดลองใช้ความรู้ในการแก้ปัญหาภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ และได้สร้างความรู้ใหม่					
๔. คณาจารย์สร้างแรงจูงใจให้นักศึกษาอยากเรียนรู้					
๕. คณาจารย์มีความสามารถในการบรรยายและถ่ายทอดความรู้					
๖. คณาจารย์มีความทันสมัยในวิธีการถ่ายทอดความรู้					
๗. คณาจารย์มีความสามารถในการใช้สื่อการเรียนการสอน					
๘. คณาจารย์มีความสามารถในการจูงใจและเสริมแรง					
๙. คณาจารย์มีความเมตตากรุณาต่อนักศึกษา					
๑๐. คณาจารย์มีความสามารถในการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา					
๑๑. คณาจารย์มีความสามารถในการวัดผลและประเมินผลนักศึกษา					
๑๒. คณาจารย์ให้ความสำคัญแก่นักศึกษา					
๑๓. คณาจารย์เอาใจใส่ เข้มงวด และดูแลให้นักศึกษารักษาระเบียบวินัย					
๑๔. คณาจารย์มีความรู้ ความสามารถ และเทคนิคการถ่ายทอดให้นักศึกษานำไปใช้ประโยชน์ทั้งในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน					
๑๕. คณาจารย์เน้นการเรียนภาคปฏิบัติทำให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานได้					
๑๖. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์					
๑๗. นักศึกษามีความผูกพันต่อคณาจารย์ผู้สอน					

๕. การให้บริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา

การให้บริการของหน่วยงานฯ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ห้องสมุดหรือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๑. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๒. เอกสาร สื่อและแหล่งความรู้ต่างๆ มีความพอเพียง					
๓. สภาพแวดล้อมภายในเหมาะสมกับการศึกษาค้นคว้า					
๔. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการฯ					
สำนักคอมพิวเตอร์					
๕. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๖. สามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก					
๗. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในงานต่างๆ ได้อย่างสะดวก					
๘. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักคอมพิวเตอร์					
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
๙. ได้รับความสะดวกในการลงทะเบียนวิชาเรียน					
๑๐. บริการเกี่ยวกับรายงานผลการเรียนมีประสิทธิภาพ					
๑๑. สามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๑๒. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ					
สำนักกิจการนักศึกษา					
๑๓. บริการแนะแนวมีประสิทธิภาพ					
๑๔. กิจกรรมชมรมมีประสิทธิภาพ					
๑๕. กิจกรรมองค์การบริหารนักศึกษามีประสิทธิผล					
๑๖. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักกิจการนักศึกษา					

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

๑. เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นักศึกษาคิดว่ามหาวิทยาลัยของเรามีสิ่งต้องปรับปรุง แก้ไข เร่งด่วนอะไรบ้าง

๑)

.....

๒)

.....

๓)

.....

๒. นักศึกษาคิดว่าเมื่อจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแห่งนี้ไปแล้ว นักศึกษามีความมั่นใจว่าสามารถออกไปประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่เรียนมาได้เลยหรือไม่เพียงใด

() มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด
โปรดระบุเหตุผลที่แสดงถึงระดับความมั่นใจ

.....

๓. นักศึกษาคิดว่าเมื่อจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแห่งนี้ไปแล้ว นักศึกษามั่นใจ หรือไม่ เพียงใดว่าจะมีสมรรถนะ (Skill) ที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตเพียงพอ ถ้าไม่มั่นใจคิดว่ามหาวิทยาลัยควรเพิ่มเติมสมรรถนะด้านใดให้นักศึกษาอีกบ้างก่อนจบการศึกษาออกไป

() มั่นใจว่ามีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตเพียงพอ
() ไม่มั่นใจ โปรดระบุสมรรถนะ (Skill) ที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตที่นักศึกษาสนใจ
.....

.....

.....

๒.๓ การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ดำเนินการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยใช้แบบสอบถามเก็บรวบรวมข้อมูลใน ๔ ด้านหลัก ได้แก่ ๑) ด้านบรรยากาศในมหาวิทยาลัย ๒) ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย ๓) ด้านพฤติกรรมการสอน และ ๔) ด้านการให้บริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคณาจารย์

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จากสังกัด ๕ คณะ ๑ วิทยาลัย ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และวิทยาลัยการดนตรี

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ ๒ การรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแสดงมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับปฏิบัติมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นเพิ่มเติม เป็นข้อความถามปลายเปิด

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการโดยขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์จัดทำฐานข้อมูลแบบประเมินผ่านระบบออนไลน์ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำกับ ดูแลและประสานงานกับผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย ในการประชาสัมพันธ์วัตถุประสงค์และขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แก่คณาจารย์ในมหาวิทยาลัย ได้รับทราบข้อมูลและวิธีการกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งฝ่ายผู้รับผิดชอบด้านฐานข้อมูลจะต้องดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้รับผ่านระบบออนไลน์ก่อนนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการประมวลผลข้อมูลโดยวิธีหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำแนกตามรายชื่อ รายด้าน และรวมทุกด้าน

แบบสอบถามการประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ท่านเป็นผู้หนึ่งที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้แสดงความคิดเห็นจึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามตามการรับรู้และความเป็นจริงที่ท่านประสบเกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ขอให้ความมั่นใจกับท่านว่าจะใช้ความเห็นของท่านให้เป็นประโยชน์อย่างระมัดระวัง โดยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลแต่ประการใด

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สังกัดคณะ/วิทยาลัย

- | | |
|---|--------------------------------|
| () คณะครุศาสตร์ | () คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| () คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | () คณะวิทยาการจัดการ |
| () คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | |
| () วิทยาลัยการดนตรี | |

การรับรู้และความคิดเห็นต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

คำชี้แจง ให้คณาจารย์พิจารณาใน ๔ เรื่องหลัก ต่อไปนี้แล้วตอบคำถามตามการรับรู้ และความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าถูกต้อง

๑. บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย

บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. เกิดความรู้สึกปลอดภัยเมื่อก้าวเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัย					
๒. รู้สึกสดชื่นและมีความหวังเมื่อเข้ามาในมหาวิทยาลัย					
๓. มีความพอใจในอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของมหาวิทยาลัย					
๔. อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัยสะอาด เป็นระเบียบ สวยงาม ร่มรื่น และได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม					
๕. โรงอาหาร ร้านจำหน่ายอาหารเพียงพอ สะอาด ถูกหลักสุขอนามัย และราคาเป็นธรรม					
๖. ห้องน้ำ ห้องสุขาเพียงพอ สะอาด ถูกหลักสุขอนามัย					
๗. มีสถานที่พักผ่อน สนามกีฬา สถานที่ออกกำลังกาย และสถานที่จัดกิจกรรมของคณาจารย์อย่างพอเพียงและเหมาะสม					
๘. การจราจรในมหาวิทยาลัยสะดวก และเป็นระเบียบ					
๙. มีห้องเรียนที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนแบบต่าง ๆ ทั้งแบบบรรยาย แบบสาธิต แบบทดลองปฏิบัติการ การทำงาน หรือทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม ฯลฯ					
๑๐. ห้องสมุดมีความทันสมัย บรรยากาศเหมาะสม มีหนังสือตำรา วารสาร สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งสืบค้นทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัย สะดวกแก่การศึกษาค้นคว้า และมีความเป็นระเบียบ					
๑๑. มีศูนย์หนังสือที่สะดวกแก่การซื้อหาตำรา อุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา การปฏิบัติทดลองอย่างเหมาะสม					
๑๒. มีอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนในห้องบรรยายที่พร้อมสำหรับการใช้งาน					
๑๓. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการทุกห้องพร้อมสำหรับการใช้งาน					
๑๔. บรรยากาศในห้องเรียนเปิดเผย ไว้วางใจซึ่งกันและกัน					
๑๕. มีบรรยากาศทางวิชาการเหมาะสมกับการเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา					
๑๖. มีห้องสนับสนุนการทำงานด้านวิชาการ					
๑๗. ภูมิใจที่ได้เป็นคณาจารย์คณะนี้					
๑๘. มีความภูมิใจในตัวผู้บริหารของมหาวิทยาลัย					
๑๙. มีความเชื่อมั่นศรัทธาในคณาจารย์					

บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๒๐. มีความพอใจในเจ้าหน้าที่แผนกงานต่าง ๆ					
๒๑. คณาจารย์มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน					

๒. ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย

ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. คณาจารย์รับรู้และตระหนักถึงค่านิยมองค์กร “MORALITY” ที่มหาวิทยาลัยปลูกฝังให้คณาจารย์ได้ยึดถือปฏิบัติ					
๒. คณาจารย์รับรู้และตระหนักถึงการส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมของมหาวิทยาลัย					
๓. คณาจารย์มีวินัยในตนเองที่จะต้องรักษาวินัย เคารพกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคมเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข					
๔. คณาจารย์รับรู้และถือปฏิบัติในความเป็นประชาคมที่รับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองและสังคม					
๕. คณาจารย์มีความเสียสละเวลาในการช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและผู้อื่นด้วยความเต็มใจ					
๖. คณาจารย์มีความเอื้ออาทรและเอาใจใส่ต่อความรู้สึกของผู้อื่น					
๗. คณาจารย์มีการสร้างสรรค์องค์ความรู้/ผลงานใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ					
๘. คณาจารย์รับรู้และมองเห็นคุณค่าของความเป็นประชาคมที่ตระหนักในเรื่องการประสานความร่วมมือและร่วมใจกัน					
๙. คณาจารย์มีความภาคภูมิใจความเป็นประชาคมแห่งความสำเร็จของมหาวิทยาลัย					
๑๐. คณาจารย์เข้าใจและซาบซึ้งในเกียรติประวัติและคุณูปการของสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ที่มีต่อชาติบ้านเมือง และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา					
๑๑. คณาจารย์รับรู้และตระหนักถึงอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัยที่ปลูกฝังจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสารดี และมีความเป็นไทยให้แก่นักศึกษา					
๑๒. คณาจารย์ได้มีส่วนร่วมหรือแสดงออกให้เห็นถึงการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมจิตสาธารณะอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมให้แก่นักศึกษา					

ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑๓. คณาจารย์รับรู้ได้ว่านักศึกษาในมหาวิทยาลัยมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศกับผู้อื่น					
๑๔. คณาจารย์รับรู้ได้ว่านักศึกษาในมหาวิทยาลัยมีความเป็นไทยในด้านการแต่งกาย มารยาท และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย					

๓. พฤติกรรมการสอน

พฤติกรรมการสอน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. คณาจารย์มีความรอบรู้ในวิชาที่สอน					
๒. คณาจารย์วางแผนและเตรียมการสอนเสมอ					
๓. คณาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาได้คิด ได้ปฏิบัติทดลอง ได้ทดลองใช้ความรู้ในการแก้ปัญหาภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ และได้สร้างความรู้ใหม่					
๔. คณาจารย์สร้างแรงจูงใจให้นักศึกษาอยากเรียนรู้					
๕. คณาจารย์มีความสามารถในการบรรยายและถ่ายทอดความรู้					
๖. คณาจารย์มีความทันสมัยในวิธีการถ่ายทอดความรู้					
๗. คณาจารย์มีความสามารถในการใช้สื่อการเรียนการสอน					
๘. คณาจารย์มีความสามารถในการจูงใจและเสริมแรง					
๙. คณาจารย์มีความเมตตากรุณาต่อนักศึกษา					
๑๐. คณาจารย์มีความสามารถในการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา					
๑๑. คณาจารย์มีความสามารถในการวัดผลและประเมินผลนักศึกษา					
๑๒. คณาจารย์ให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่นักศึกษา					
๑๓. คณาจารย์เอาใจใส่ เข้มงวด และดูแลให้นักศึกษารักษาระเบียบวินัย					
๑๔. คณาจารย์ส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน					
๑๕. คณาจารย์เน้นการเรียนภาคปฏิบัติทำให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานได้					
๑๖. คณาจารย์มีความพึงพอใจต่อพฤติกรรมการสอนของตนเอง					
๑๗. คณาจารย์มีความผูกพันต่อนักศึกษา					

๔. การให้บริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคณาจารย์

การให้บริการของหน่วยงานฯ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
ห้องสมุดหรือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๑. คุณภาพการให้บริการ					
๒. เอกสาร สื่อและแหล่งความรู้ต่าง ๆ มีความพอเพียง					
๓. สภาพแวดล้อมภายในเหมาะสมกับการศึกษาค้นคว้า					
๔. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการฯ					
สำนักคอมพิวเตอร์					
๕. คุณภาพการให้บริการ					
๖. สามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก					
๗. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในงานต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก					
๘. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักคอมพิวเตอร์					
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
๙. ได้รับการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา					
๑๐. ได้รับการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร					
๑๑. สามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๑๒. ระบบประเมินการสอนของคณาจารย์มีประสิทธิภาพสูง					
๑๓. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ					
สำนักกิจการนักศึกษา					
๑๔. บริการแนะแนวมีประสิทธิภาพสูง					
๑๕. กิจกรรมชมรมมีประสิทธิภาพสูง					
๑๖. กิจกรรมองค์การบริหารนักศึกษามีประสิทธิภาพสูง					
๑๗. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษามีประสิทธิภาพสูง					
๑๘. การประสานงานให้คณาจารย์มีส่วนร่วมต่อโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่สำนักกิจการนักศึกษาจัดขึ้น					
๑๙. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักกิจการนักศึกษา					
สถาบันวิจัยและพัฒนา					
๒๐. การให้บริการแหล่งศึกษาค้นคว้างานวิจัยของมหาวิทยาลัย					
๒๑. ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย					
๒๒. ได้รับการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขอทุนสนับสนุนวิจัย การเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยแก่สาธารณชน					

การให้บริการของหน่วยงานฯ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
สถาบันวิจัยและพัฒนา					
๒๓. ได้รับการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับด้านจริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์					
๒๔. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา					

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยของเรามีสิ่งต้องปรับปรุง แก้ไข เร่งด่วนอะไรบ้าง โดยจำแนกตามประเด็นต่าง ๆ ที่สำคัญ ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

๒. ด้านสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

๓. ด้านนักศึกษา

.....

.....

.....

๔. ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

.....

.....

.....

๕. ด้านอื่น ๆ

.....

.....

.....

๒.๔ การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

เป็นการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี ผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ใน ๓ ด้านหลัก ได้แก่

- ๑) ด้านคุณลักษณะผู้นำของผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- ๒) ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- ๓) ด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การสอบถามข้อมูลหลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักความมุ่งมั่น

กลุ่มเป้าหมาย

๑. การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดีโดยใช้แบบสอบถาม กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาวิชาการ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบมส.) กรรมการสมาคมศิษย์เก่า และผู้นำในองค์กรนักศึกษา

๒. การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณบดี ผู้อำนวยการโรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน โดยใช้แบบสอบถาม กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ประธานสาขาวิชาหรือเทียบเท่า คณาจารย์ และหัวหน้าสำนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่สังกัด (สำหรับบุคคลภายในมหาวิทยาลัย)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี ผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน โดยใช้แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี ผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแสดงมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับการปฏิบัติมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย เป็นข้อคำถามปลายเปิด

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการโดยขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จัดทำฐานข้อมูลแบบประเมินผ่านระบบออนไลน์ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำกับ ดูแลและประสานงานกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์และขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แก่ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้รับทราบข้อมูลและวิธีการกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งฝ่ายผู้รับผิดชอบด้านฐานข้อมูลจะต้อง

ดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้รับผ่านระบบออนไลน์ก่อนนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการประมวลผลข้อมูลโดยวิธีหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในข้อคำถามแต่ละประเด็น แต่ละด้านและรวมทุกด้าน และวิเคราะห์เนื้อหาในส่วนปลายเปิดเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์ข้อมูล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

แบบสอบถามการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดี

คำชี้แจง

๑. ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดประเมินการปฏิบัติงานของอธิการบดี ประเมินใน ๓ ด้าน ดังนี้
ด้านคุณลักษณะผู้นำ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

๒. ขอให้ท่านพิจารณาข้อมูลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของอธิการบดีในช่วงปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ และประเมินค่าโดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมกับระดับ
ของการปฏิบัติ ดังนี้

๕	หมายถึง	มากที่สุด
๔	หมายถึง	มาก
๓	หมายถึง	ปานกลาง
๒	หมายถึง	น้อย
๑	หมายถึง	น้อยที่สุด

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

- () กรรมการสภามหาวิทยาลัย
- () กรรมการสภามหาวิทยาลัย
- () กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
- () กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
- () กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบมส.)
- () กรรมการสมาคมศิษย์เก่าฯ
- () ผู้นำในองค์กรนักศึกษา

๑. ด้านคุณลักษณะผู้นำของอธิการบดี

คุณลักษณะผู้นำ	ระดับคุณลักษณะ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. มีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ					
๒. เป็นผู้นำที่มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวม					
๓. มีความสามารถในการชี้แนะและรับผิดชอบต่อสังคม					
๔. แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ					
๕. สร้างขวัญกำลังใจและให้การสนับสนุนความก้าวหน้าและสวัสดิการของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่างเหมาะสม					
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถสื่อสาร ประสานงานกับทุกฝ่าย และสนับสนุนการทำงานเป็นทีม					
๗. มีบุคลิกภาพที่น่าเชื่อถือศรัทธา					
๘. เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย					
๙. มีความสามารถในการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้เพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์					
๑๐. แสดงความมุ่งมั่นในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเจริญก้าวหน้า					

๒. ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ของอธิการบดี

การบริหารงานตามหน้าที่	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๒. บริหารงานสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย					
๓. ควบคุม ดูแล บุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๔. ควบคุม ดูแล การเงิน พัสดุ ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๕. ควบคุม ดูแล สถานที่และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๖. จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย					
๗. ปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน ให้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายอย่างครบถ้วน					
๘. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ					
๙. รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพ					
๑๐. เสนอรายงานประจำปี มีข้อมูลที่เชื่อถือได้ ชัดเจน ครบคลุมภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย					
๑๑. นำข้อมูลจากรายงานประจำปีมาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจในการบริหารงานและพัฒนามหาวิทยาลัย					
๑๒. ดูแลการแต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารมหาวิทยาลัย ด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม					
๑๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวิชาการ สภาคณาจารย์และข้าราชการ รวมทั้ง ส่งเสริมกิจการนักศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย					
๑๔. นำมติและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยไปบริหารงาน					

๓. ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของอธิการบดี

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. หลักประสิทธิผล : ได้ผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า					
๒. หลักประสิทธิภาพ : บริหารจัดการอย่างเหมาะสม โดยใช้ทรัพยากร เทคนิค เครื่องมือ และเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารมหาวิทยาลัย					
๓. หลักการตอบสนอง : สามารถให้บริการที่ตอบสนองกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. หลักการรับผิดชอบ : มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามเป้าหมายที่กำหนดโดยสำนึกในความรับผิดชอบต่อสาธารณะ					
๕. หลักความโปร่งใส : บริหารงานอย่างเปิดเผยตรงไปตรงมา มีข้อมูลชัดเจน และตรวจสอบได้					
๖. หลักการมีส่วนร่วม : บริหารงานโดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเพื่อการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย					
๗. หลักการกระจายอำนาจ : มีการกระจายอำนาจสู่หน่วยงานต่างๆเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานที่ดีให้แก่มหาวิทยาลัย					
๘. หลักนิติธรรม : ใช้อำนาจตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้เกี่ยวข้อง					
๙. หลักความเสมอภาค : บริหารจัดการโดยยึดหลักความเท่าเทียมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ					
๑๐. หลักความมุ่งมั่นฉันทามติ : บริหารงานมหาวิทยาลัยโดยเน้นกระบวนการหาข้อตกลงจากความคิดเห็นทั้งกลุ่มที่ได้และเสียประโยชน์					

ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยของเรามีสิ่งที่จะต้องปรับปรุง แก้ไข เร่งด่วนอะไรบ้าง เพื่อเสนอแนะอธิการบดี
และผู้บริหารตามบทบาทหน้าที่

๑.

.....

.....

๒.

.....

.....

๓.

.....

.....

**แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก
สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน**

คำชี้แจง

๑. ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน ซึ่ง หมายถึง คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ รองผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าหน่วยงาน ประเมินใน ๓ ด้าน ดังนี้ ด้านคุณลักษณะผู้นำ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

๒. ขอให้ท่านพิจารณาข้อมูลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน **ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และประเมินค่าโดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมกับระดับของการปฏิบัติ ดังนี้

๕	หมายถึง	มากที่สุด
๔	หมายถึง	มาก
๓	หมายถึง	ปานกลาง
๒	หมายถึง	น้อย
๑	หมายถึง	น้อยที่สุด

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คณะที่สังกัด

- () คณะครุศาสตร์
- () คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- () คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- () คณะวิทยาการจัดการ
- () คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- () วิทยาลัยการดนตรี
- () บัณฑิตวิทยาลัย
- () สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/โรงเรียน/สำนักงาน

๑. ด้านคุณลักษณะผู้นำของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน

คุณลักษณะผู้นำ	ระดับคุณลักษณะ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. มีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน อย่างมีคุณภาพ					
๒. เป็นผู้นำที่มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และมุ่งผลประโยชน์ส่วนรวม					
๓. มีความสามารถในการชี้แนะและรับผิดชอบต่อสังคม					
๔. แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
๕. สร้างขวัญกำลังใจ และให้การสนับสนุนความก้าวหน้าและสวัสดิการของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่างเหมาะสม					
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถสื่อสาร ประสานงานกับทุกฝ่าย และสนับสนุนการทำงานเป็นทีม					
๗. มีบุคลิกภาพที่น่าเชื่อถือศรัทธา					
๘. เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน					
๙. มีความสามารถในการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้เพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์					
๑๐. แสดงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงานให้มีความเจริญก้าวหน้า					

๒. ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน

การบริหารงานตามหน้าที่	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. บริหารกิจการของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๒. บริหารงานสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย					
๓. ควบคุมดูแลบุคลากรของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๔. ควบคุม ดูแล การเงิน พัสดุ ทรัพยากรของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๕. ควบคุม ดูแล สถานที่และทรัพย์สินของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย					
๖. จัดทำแผนพัฒนาคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย					
๗. ปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน ให้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายอย่างครบถ้วน					
๘. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ					
๙. รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณและมารยาทแห่งวิชาชีพ					
๑๐. เสนอรายงานประจำปี มีข้อมูลที่เชื่อถือได้ ชัดเจน ครอบคลุมภารกิจต่าง ๆ ของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน					
๑๑. นำข้อมูลจากรายงานประจำปีมาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจในการบริหารงานและพัฒนาคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน					

การบริหารงานตามหน้าที่	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑๒. ดูแลการแต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม					
๑๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวิชาการสภาคณาจารย์และข้าราชการ รวมทั้งส่งเสริมกิจการนักศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน					
๑๔. นำมติและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ไปบริหารงาน					

๓. ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. หลักประสิทธิผล : ได้ผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า					
๒. หลักประสิทธิภาพ : บริหารจัดการอย่างเหมาะสม โดยใช้ทรัพยากร เทคนิค เครื่องมือ และเวลา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารมหาวิทยาลัย					
๓. หลักการตอบสนอง : สามารถให้บริการที่ตอบสนองกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. หลักการรับผิดชอบ : มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยสำนึกในความรับผิดชอบต่อสาธารณะ					
๕. หลักความโปร่งใส : บริหารงานอย่างเปิดเผยตรงไปตรงมา มีข้อมูลชัดเจน และตรวจสอบได้					

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๖. หลักการมีส่วนร่วม : บริหารงานโดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อการบริหารและพัฒนาคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน					
๗. หลักการกระจายอำนาจ : มีการกระจายอำนาจสู่หน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานที่ดีให้แก่คณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน					
๘. หลักนิติธรรม : ใช้อำนาจตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการบริหาร ด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้เกี่ยวข้อง					
๙. หลักความเสมอภาค : บริหารจัดการโดยยึดหลักความเท่าเทียมในการปฏิบัติงาน และการให้บริการ					
๑๐. หลักความมุ่งเน้นฉันทามติ : บริหารงานคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน โดยเน้นกระบวนการหาข้อตกลง จากความคิดเห็นทั้งกลุ่มที่ได้และเสียประโยชน์					

ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยของเรามีสิ่งที่จะต้องปรับปรุง แก้ไข เร่งด่วนอะไรบ้าง เพื่อเสนอแนะคนบดี หรือ
 ผู้อำนวยการ และผู้บริหารตามบทบาทหน้าที่

๑.

.....

๒.

.....

๓.

.....

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. การวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (μ) โดยใช้สูตร ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, ๒๕๔๕, น. ๑๐๑)

$$\mu = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ μ แทน ค่าเฉลี่ยของคะแนน
 $\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนน
 N แทน จำนวนข้อมูล

๒. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) โดยใช้สูตร ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, ๒๕๔๕, น. ๑๐๒)

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum X^2}{N} - \left(\frac{\sum X}{N}\right)^2}$$

เมื่อ σ แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มประชากร
 X แทน คะแนนแต่ละตัว
 N แทน จำนวนข้อมูล
 $\sum$ แทน ผลรวม

กำหนดเกณฑ์การแปลความหมายโดยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานมากกว่า ๑.๗๕ ขึ้นไป หมายถึง มีความคิดเห็นแตกต่างกันมาก ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๑.๒๕ – ๑.๗๕ หมายถึง ความคิดเห็นมีความแตกต่างกันค่อนข้างมาก และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานน้อยกว่า ๑.๒๕ หมายถึง ความคิดเห็นมีความแตกต่างน้อยหรือมีความใกล้เคียงกัน

๓. การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, ๒๕๔๔, น.๑๐๓)

ค่าเฉลี่ย	แปลความหมาย
๔.๕๐-๕.๐๐	มีการปฏิบัติ/ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
๓.๕๐-๔.๔๙	มีการปฏิบัติ/ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
๒.๕๐-๓.๔๙	มีการปฏิบัติ/ความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
๑.๕๐-๒.๔๙	มีการปฏิบัติ/ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
๑.๐๐-๑.๔๙	มีการปฏิบัติ/ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

ดำเนินการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากมหาวิทยาลัย โดยเป็นการตรวจเยี่ยมลงพื้นที่ ดังนี้

ดำเนินการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากมหาวิทยาลัย โดยเป็นการตรวจเยี่ยมลงพื้นที่ ดังนี้

๑) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย ในหลักสูตรที่มีความจำเป็น และต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน รวมทั้งบัณฑิตวิทยาลัย และโรงเรียนสาธิตฯ

๒) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับสำนัก สถาบัน ศูนย์

๓) ตรวจเยี่ยมผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการยุทธศาสตร์จังหวัด ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและรับข้อเสนอตามการดำเนินงานด้านการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่น

๔) ตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของหน่วยงาน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม หน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย ในหลักสูตรที่มีความจำเป็นและต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน และตรวจเยี่ยมผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร จังหวัดสมุทรสาคร และอำเภออุททอง จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อรวบรวม ปัญหา อุปสรรค และสิ่งที่ผู้รับการตรวจเยี่ยมขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัย หรือจากมหาวิทยาลัย โดยให้เลขาธิการและคณะทำงาน กำหนดวัน เวลา สถานที่ และติดต่อนัดหมาย รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้การตรวจเยี่ยมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีตารางกำหนดการตรวจเยี่ยม ดังนี้

กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
๑.	กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะครุศาสตร์ - สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา - สาขาวิชาการวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๒.	กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - สาขาวิชานาฏศิลป์ - สาขาวิชาครีเอทีฟกราฟฟิก	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		วิทยาลัยการดนตรี - สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์บัณฑิต (ดนตรีไทย)	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
๓.	กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (วท.บ) - สาขาวิชาเคมีผลิตภัณฑ์ - สาขาวิชาอุตสาหกรรมชีวภาพ - สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ - สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม - สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม / ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ - สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) / อุตสาหกรรมศิลป์ - สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม) / วิศวกรรมอุตสาหการ และการจัดการโซ่อุปทาน - สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต / เทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ - สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการผลิตและคุณภาพ) - สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โลจิสติกส์) - สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน - สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ / การออกแบบระบบโลจิสติกส์ - สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๔.	สิงหาคม ๒๕๖๕	คณะวิทยาการจัดการ - สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์บัณฑิต (นวัตกรรมทางเศรษฐกิจการเงินและการลงทุน) - สาขาวิชานิเทศศาสตร์บัณฑิต (การสื่อสารดิจิทัลคอนเทนต์)	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๕.	สิงหาคม ๒๕๖๕	บัณฑิตวิทยาลัย	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	
		สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิทยบริการฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๖.	สิงหาคม ๒๕๖๕	สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักกิจการนักศึกษา สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
		สำนักงานอธิการบดี สำนักประชาสัมพันธ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๗.	กันยายน ๒๕๖๕	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสมุทรสาคร และกรุงเทพมหานคร	๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.
๘.	กันยายน ๒๕๖๕	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสุพรรณบุรี	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		ศูนย์การศึกษาอุทกทองาวรดี	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์เนื้อหา ตามแนวทางการสัมภาษณ์ประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังนี้

แนวทางการสัมภาษณ์/แบบสอบถามประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑. หน่วยงานมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นและบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงานที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยไว้ โดยย่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานมีปัญหอุปสรรคในการดำเนินงานอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

๓. หน่วยงานนำเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาไปแก้ไขปัญหอุปสรรค และพัฒนางานของท่านอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๔. หน่วยงานของท่านมีการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) อะไรบ้าง มีผลการดำเนินงานและปัญหอุปสรรคอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๕. หน่วยงานมีข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่ให้สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยสนับสนุนอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

พิจารณาผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสัมภาษณ์รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีที่ดำเนินการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานในทุกภาคส่วนตามแผนการดำเนินงาน เพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลเป็นแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) ประเด็นความเห็นจากคณะกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒) แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๓) ผลการดำเนินงาน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มอบให้ฝ่าย เลขานุการเป็นผู้ประสานงาน ในการดำเนินการจัดทำแผนและผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการแก้ไขและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความเห็น ของคณะกรรมการที่ได้เสนอไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบรายงานที่คณะกรรมการกำหนด

๒) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยดำเนินการ สัมภาษณ์รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีที่ดำเนินการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานในทุกภาคส่วน ตามแผนการดำเนินงานเพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์เนื้อหาผลการดำเนินงาน และผลการสัมภาษณ์ประกอบการรายงานผล การดำเนินงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภา มหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นความเห็นจาก คณะกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินการ)	ผลการดำเนินงาน	รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้รับผิดชอบและผู้กำกับดูแล

ภาคผนวก

ข้อสังเกตของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ต่อการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑) ควรมีการติดตามผลการดำเนินการพัฒนาและรายงานปัญหาอุปสรรคในการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๒) ควรนำผลการประเมินในส่วนที่ ๑ “การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง” ที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาแก้ไขการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อาทิ ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนเป้าหมายระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ร้อยละของนักศึกษาครูที่ผ่านการประเมินความสามารถใช้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย และร้อยละของบัณฑิตครูที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ซึ่งเป็นการดำเนินการของคณะครุศาสตร์เป็นหลัก และต้องประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๓) ควรปรับปรุงตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนให้เห็นประเด็นปัญหาและข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจนยิ่งขึ้น อาทิ คุณภาพนักศึกษา คณาจารย์ และระบบการบริหาร

๔) ควรเน้นเรื่องของ Impact-based ทั้งในการกำหนดเป้าหมาย หลักสูตร กิจกรรมงานบริการวิชาการ งานวิจัย รวมถึงวิธีการรับรองคุณภาพ โดยศึกษาวิธีการประเมินผลตอบแทนทางสังคม Social Return On Investment (SROI) คือผลตอบแทนที่สังคมได้รับในภาพรวม เดิมดำเนินการในขั้นตอนสุดท้ายภายหลังจากดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ แต่กำลังมีการเปลี่ยนให้เป็นการประเมินก่อนการพิจารณาให้ทุนหรืองบประมาณ โดยโครงการหรือวิจัยต้องรายงานผล SROI ก่อน แล้วจึงทวนซ้ำอีกครั้งหลังจากผ่านไป ๓ ปี ซึ่งจะสะท้อนถึง Impact-based ทั้งในเชิงสังคมและเศรษฐกิจ ซึ่งสามารถนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินการของมหาวิทยาลัย โดยการทดลองประเมินโครงการที่เคยทำมาก่อน เพื่อให้ทราบผล SROI และกำหนดเป้าหมายใหม่เพิ่มเติมได้ นอกจากนี้ปัจจุบันยังมีการผลักดันให้เปลี่ยนวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาให้เป็นระบบการรับรองคุณภาพแบบสากล (Accreditation) การประเมินแบบสากลเป็นการประเมินขั้นสูง ที่เน้นผลลัพธ์ทำให้ทราบปัญหาที่กระทบต่อคุณภาพผู้เรียนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง

การประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด หน่วยการวัด และเป้าหมาย โดยผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ที่ได้กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๒๖ ตัวชี้วัด เมื่อพิจารณาภาพรวมการประเมินตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมาย มีจำนวน ๑๐๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๔ ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินเป็นไปตามเป้าหมาย มีจำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๙๐ และตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย มีจำนวน ๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๖

๒. ผลการดำเนินงานตามพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ มีผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่า มีจำนวนทั้งสิ้น ๕ โครงการ จากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวนเงิน ๑๒,๑๑๓,๕๕๐.๐๐ บาท โดยงบประมาณที่ได้เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๒,๐๒๐,๑๐๑.๔๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๓ มีผลการดำเนินงานตามพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ ด้านการผลิตและพัฒนาครู ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู การวิจัย และนวัตกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๑ โครงการ จากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยงบประมาณที่ได้เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๙๙๗,๐๐๙.๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๐

๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ดำเนินการโครงการ อว. ทำงาน และโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ หรือ “U2T” ตามนโยบายรัฐบาลที่การกระจายการจ้างงานอยู่ในจังหวัดต่าง ๆ ตามพื้นที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย รวมอัตราจ้างงานทั้งหมด ๙๙๘ คน ประกอบด้วย การจ้างงานบัณฑิต ประชาชน นักศึกษา เขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๒๕ คน จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน ๖๕๗ คน จังหวัดสุพรรณบุรี (อำเภออู่ทอง) จำนวน ๑๑๖ คน และได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต สังคม และเศรษฐกิจ ให้แก่ประชาชนในชุมชน และท้องถิ่น

๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาประเมินตนเองตามตัวชี้วัดศักยภาพองค์กรและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเพื่อจัดกลุ่มสถาบัน พบว่าการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ (Performance) เท่ากับ ๓.๗๕ และศักยภาพในการพัฒนา (Potential) เท่ากับ ๔.๕๐ จาก ๒ ปัจจัยดังกล่าวทำให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีบทบาทหน้าที่เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและเสริมสร้างปัญญาของแผ่นดิน ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีพื้นที่รับผิดชอบ (Area Based) และมีทิศทางเป้าหมายที่เป็นกลุ่มสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม ๓ เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (กฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔)

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. มหาวิทยาลัยควรวางแผน วิเคราะห์แนวทางการพัฒนา และติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน ๗ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนเป้าหมาย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชา สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของแต่ละสังกัด ๒) ร้อยละของนักศึกษาครูที่ผ่านการประเมินความสามารถใช้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย ๓) ร้อยละของบัณฑิตครูที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ๔) ร้อยละของบัณฑิตครูที่ได้เข้าทำงานทั้งในและต่างประเทศภายใน ๑ ปี ๕) ร้อยละของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย ๖) ร้อยละผลงานด้านการวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ และ ๗) ร้อยละของการมีรายได้สุทธิจากการให้บริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัยในภาพรวมที่เพิ่มขึ้นต่อปี เพื่อให้มีผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

๒. ควรทบทวนการกำหนดทุกตัวชี้วัดให้มีลักษณะเป็น Objective and Key Results (OKRs) ให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสามารถออกแบบการวัดและประเมินผลเป็นรูปธรรมชัดเจน และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ประเด็นเชิงพัฒนาที่ครอบคลุมตามพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

๓. มหาวิทยาลัยมีโครงการ/กิจกรรมที่หลากหลายตามพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ โครงการ อว. จ้างงาน และโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ หรือ “U2T” และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเกิดผลลัพธ์เชิงประจักษ์และประโยชน์อันนำไปสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น

๔. ควรทบทวนแผนและนโยบายระดับต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับผลการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัยทั้งด้านตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential Indicator) และด้านตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance Indicator) และแผนความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในกลุ่มสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม ๓ เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

๕. ควรวัดความสำเร็จการดำเนินงานด้านการพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดย The Times Higher Education (THE) Impact Rankings

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ประกอบด้วย ๑) การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ๒) การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ๓) การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และ ๔) การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี และผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน ซึ่งมีผลการประเมินโดยสรุปดังนี้

๑. การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยใช้แบบสอบถามกับผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ๑๐ กลุ่ม จำนวน

๑,๐๖๒ คน พบว่า ผู้ประเมินเห็นว่าในภาพรวมผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ในระดับมากทั้งสามปี เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และด้านการบริหารงานเชิงระบบ ตามลำดับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ การบริหารงานเชิงระบบ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ การบริหารงานเชิงระบบ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลการบริหารงานทุกด้านมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยใช้แบบสอบถามกับนักศึกษาทุกคณะ/วิทยาลัย รวมจำนวน ๑๒,๕๓๐ คน พบว่า นักศึกษาเห็นว่าในภาพรวมผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่ ๑ บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย และด้านที่ ๔ ด้านพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านที่ ๓ ค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย และด้านที่ ๕ ด้านการให้บริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยตรงของมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๓. การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยใช้แบบสอบถามกับคณาจารย์ทุกคณะ/วิทยาลัย รวมจำนวน ๕๑๖ คน พบว่า คณาจารย์เห็นว่าในภาพรวมผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ การให้บริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคณาจารย์ และค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย และบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๔. การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี และผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน โดยใช้แบบสอบถามกับผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการบริหารงานของผู้บริหารแต่ละระดับ ซึ่งมีผลการประเมินโดยสรุป ดังนี้

๔.๑ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดี โดยใช้แบบสอบถามกับผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดี จำนวน ๒๒๖ คน โดยผู้ประเมินให้ความเห็นในภาพรวมผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดีในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อยู่ในระดับมาก และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านคุณลักษณะผู้นำ และด้านการบริหารงานตามหน้าที่ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านคุณลักษณะผู้นำ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านคุณลักษณะผู้นำ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

๔.๒ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน ทั้งด้านคุณลักษณะผู้นำ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้แบบสอบถามกับผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่

ของผู้บริหารทั้งในกลุ่มคณาจารย์ และหัวหน้าสำนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘๙๕ คน โดยผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน ทั้ง ๓ ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ในระดับมากทั้งสามปี มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากทั้งสามปี เมื่อพิจารณาเป็นรายคณะ พบว่า คณะที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่ วิทยาลัยการดนตรี คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการ ตามลำดับ เมื่อพิจารณาเป็น สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน พบว่า หน่วยงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย รองลงมาได้แก่ ศูนย์การศึกษาอุทกพลารวดี และบัณฑิตวิทยาลัย ตามลำดับ

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. ขอชื่นชมกับผลการประเมินการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดีและผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน/สำนักงาน ที่อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด เมื่อเทียบกับผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา จะมีค่าเฉลี่ยในบางเรื่องเพิ่มขึ้นบ้าง บางเรื่องลดลงบ้าง แต่ส่วนใหญ่ก็ยังคงอยู่ในระดับมากเหมือนเดิม

๒. ควรพัฒนาและเสริมสร้างบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย และการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ ให้ดีขึ้นอีก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การบริหารจัดการลิฟต์ให้พร้อมใช้งาน การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องเรียนให้พร้อมใช้งาน และการจัดระบบจราจรในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

๓. ควรเร่งพัฒนาระบบการจัดการสนับสนุนทรัพยากรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ให้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้นโดยคำนึงถึงความต้องการด้านการเรียนรู้

๔. ควรพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาสามารถศึกษาค้นคว้าได้ตลอดเวลา

๕. ควรส่งเสริมการใช้การวิจัยควบคู่กับการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์ได้สร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างเต็มที่ และที่สำคัญควรเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวิจัย

ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากฝ่ายบริหาร และติดตามผลการดำเนินงาน การปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ จากการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเป็นการตรวจเยี่ยมในรูปแบบการประชุมออนไลน์ สรุปได้ดังนี้

สรุปปัญหาและความต้องการโดยรวมจากการตรวจเยี่ยมหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

สรุปปัญหาและความต้องการโดยรวมจากการตรวจเยี่ยมคณะและหลักสูตรความเป็นเลิศ

๑. การจัดสรรอัตราอาจารย์เพิ่มเติม เพื่อการทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ และเพื่อให้มีจำนวนคุณสมบัติที่เพียงพอต่อการผลิตบัณฑิต และขออัตราบุคลากรสายสนับสนุนเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การจัดสรรงบประมาณ ห้องพัก ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเพิ่มให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ปรับปรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ต เนื่องจากสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร / ไม่ทั่วถึง ควรเพิ่มจุดสัญญาณ และอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับ Wifi เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ รวมไปถึงการจัดซื้อ account zoom ให้สาขาวิชาละ ๑ account พร้อมดำเนินการจัดซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรม สำหรับการสอนแบบออนไลน์

สรุปปัญหาและความต้องการโดยรวมจากการตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน

๑. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนประจำหน่วยงานยังไม่เพียงพอ

๒. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในปัจจุบัน ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามที่กำหนดในแต่ละไตรมาส

๓. การพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานและการให้บริการแก่นักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

๔. การจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

๕. การจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนรู้และบริหารงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปัญหาที่พบความแตกต่าง

ระดับคณะ/หลักสูตรความเป็นเลิศ

๑. คณะครุศาสตร์ประสบปัญหาในการทำงานสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ ที่ขาดความต่อเนื่องในการผลิตผลงาน และชิ้นงานที่สามารถนำไปประกวดตามเวทีต่าง ๆ เนื่องจากการปิดทำการตามเวลาราชการของมหาวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์ ให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสร้างสรรค์ผลงานเพื่อนำไปประกวดในเวทีต่าง ๆ ที่มีชิ้นงานขนาดใหญ่ สามารถทำงานล่วงเวลาได้ เพื่อเป็นการสนับสนุนนักศึกษาให้สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย

๒. คณะครุศาสตร์ เสนอถึงการจัดช่องทางในการนำเสนอผลงานวิจัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่มีค่าใช้จ่าย และการจัดแหล่งตีพิมพ์สำหรับงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน

๓. วิทยาลัยการดนตรีประสบปัญหาเรื่องอาคารเรียนทำให้ขาดห้องปฏิบัติการดนตรีและห้องซ้อมดนตรี จึงขอให้มีการจัดสรรการใช้งานอาคารเรียนของวิทยาลัยการดนตรีให้ชัดเจน และเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติและการฝึกซ้อมดนตรี

๔. วิทยาลัยการดนตรีประสบปัญหาเนื่องจาก College of Music, BSRU ยังไม่ได้ยกระดับให้เทียบเท่าตรงตามเกณฑ์มาตรฐานสากลในการเป็น College of Music จึงส่งผลกระทบต่อประสานงานกับหน่วยงานด้านดนตรีทั้งภายในและภายนอกประเทศ ที่ต้องการจะทำความร่วมมือกับองค์กรที่มีมาตรฐานทางด้านดนตรีที่องค์กรตรวจสอบทางวิชาชีพรองรับ

๕. วิทยาลัยการดนตรีนำเสนอควมมีที่ปรึกษาที่มีความหลากหลาย เช่น นักธุรกิจ นักสร้างภาพลักษณ์องค์กร นักเศรษฐศาสตร์ นักการจัดการ เพื่อวิเคราะห์องค์กรต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยในมุมมองที่หลากหลายมิติ เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้

๖. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประสบปัญหาเรื่องฐานข้อมูลหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการทำวิจัยจึงต้องการให้เพิ่มฐานข้อมูลหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการทำวิจัยมากกว่าปัจจุบัน

๗. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประสบปัญหาเรื่องข้อมูลของนักศึกษา ที่เกี่ยวกับสถานะต่าง ๆ ควรดำเนินการให้เป็นปัจจุบันในระบบบันทึกที่มีการอนุมัติ เช่น การลาออกของนักศึกษา เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ข้อมูลในการทำประกันคุณภาพ

ระดับหน่วยงานสนับสนุน

๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ต้องการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงาน เนื่องจากระบบโทรศัพท์ Analog เดิมมีปัญหาในการใช้งาน เช่น ผู้โทรเข้ามหาวิทยาลัยไปเจอคู่สายที่ซำรุดจะได้ยินเสียงเป็นผู้โทรติดแต่ไม่มีผู้รับสาย ทำให้เกิดการเข้าใจผิดและนำไปสู่ความรู้สึกไม่พอใจ และเสียงบันตามหน้าสื่อสังคมออนไลน์

๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เนื่องจากระบบเครือข่ายมีอายุการใช้งานนานกว่า ๑๐ ปี หากระบบเครือข่ายหยุดทำงานกะทันหันส่งผลให้เกิดความเสียหายอย่างมาก ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ทั้งอาคาร และไม่สามารถใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติและระบบสารสนเทศออนไลน์เพื่อการบริหารได้

๓. สถาบันวิจัยและพัฒนาเห็นควรให้พิจารณานโยบายในการผลักดันให้คณาจารย์ที่ยังไม่เคยมีผลงานวิจัยมาก่อน จำเป็นต้องทำผลงานวิจัยเพื่อร่วมกันในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

๔. ศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดีเห็นควรให้ระบุเป้าหมายของศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดีตามพันธกิจให้ชัดเจน เช่น จะมุ่งสู่การสร้างรายได้ การให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน หรือการสร้างภาพลักษณ์โดยรวมให้แก่มหาวิทยาลัย และควรกำหนดบทบาทหน้าที่ของศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดีให้ชัดเจนว่าจะป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการ หรืออาจเป็นหน่วยงานสนับสนุนบริการวิชาการให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งต้องเกิดจากบุคคลภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยรวมจากการตรวจเยี่ยมหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

๑. ขอชื่นชมผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ที่ร่วมกันดำเนินงานในภาวะวิกฤติจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) อย่างเข้มแข็ง โดยมีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการประชุม การจัดกิจกรรมในโครงการต่างๆ ฯลฯ การจัดสวัสดิการเพื่อป้องกัน และบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่บุคลากร นักศึกษา รวมทั้งประสานความร่วมมือกับกรุงเทพมหานครในการให้ความอนุเคราะห์สถานที่ในการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง การเปิดศูนย์พักคอยสำหรับผู้ติดเชื้อ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นจิตอาสาลงพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานในสถานการณ์ดังกล่าวร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๒. ควรวิเคราะห์ศักยภาพและผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างรอบด้าน เพื่อทบทวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ใหม่ โดยกำหนดเป้าหมายในการพลิกโฉม และแนวทางการขับเคลื่อนพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่นตามเกณฑ์ที่กระทรวงอุดมศึกษาวิจัยและนวัตกรรมกำหนด

๓. มหาวิทยาลัยต้องมีแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ตอบสนองต่อแผนพัฒนาความเป็นเลิศและแผนพลิกโฉมด้านตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential Indicator) ของการเป็นกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ๓ เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

๔. ควรมีคณะกรรมการร่วมในการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อดูแลการผลิตครูและพัฒนาครูของคณะต่าง ๆ ที่อยู่แยกคณะกันให้มีสมรรถนะความเป็นครู โดยกำหนดสมรรถนะความเป็นครูตามเงื่อนไขของคุรุสภา และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และให้หลักสูตรปฏิบัติตามเงื่อนไขของคุรุสภา ทุกคณะต้องสร้างวิชาชีพครู จิตวิญญาณความเป็นครู โดยมีเงื่อนไขเหมือนกัน และต้องมีแผนพัฒนาการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่สามารถผลิตครูและพัฒนาครูที่มีสมรรถนะ ทักษะ และคุณลักษณะที่โดดเด่นต่างจากสถาบันอื่น สอดคล้องกับความต้องการในการใช้ครูของประเทศและเป็นแบบอย่างให้แก่สถาบันอื่น

๕. ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้ครู ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้ได้ข้อมูล ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งาน เพื่อนำมาปรับปรุงคุณลักษณะที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการอย่างแท้จริงในทศวรรษใหม่ เช่น การมีจิตอาสา ความซื่อสัตย์ ความซื่อตรง ความยุติธรรม ความรับผิดชอบ การเสียสละ ความอดทน การตรงต่อเวลา เป็นต้น

๖. ควรพัฒนาหลักสูตรใหม่ หลักสูตรร่วมผลิตให้ทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และการพัฒนาประเทศ โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๗. การบริหารจัดการการเรียนการสอนและชั้นเรียนในแต่ละหลักสูตร ควรนำ Digital Learning มาใช้เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้มีศักยภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๘. ควรศึกษารูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (WIL) ทั้ง ๙ รูปแบบ เนื่องจากสามารถนำมาปรับประยุกต์ใช้โดยผสมผสานกับจัดการเรียนการสอนแบบ Outcome-based Education ได้

๙. ควรบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (วิศวกรสังคม) เพื่อสร้างหรือนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่เป้าหมาย

๑๐. ควรจัดทำแผนการพัฒนางานวิจัยร่วมกันระหว่างคณะเพื่อคัดเลือกปัญหาและทำข้อเสนอโครงการวิจัยขนาดใหญ่ที่ให้ผลลัพธ์สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชนท้องถิ่นและเชิงพาณิชย์

๑๑. ควรเพิ่มพื้นที่และจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการเสริมสร้างการเรียนรู้ด้วยตนเอง อาทิ ห้องเรียนอัจฉริยะ ระบบ WIFI ห้องสมุดในลักษณะ Co-Working Space สื่อโสตทัศนูปกรณ์ ที่ทันสมัย เทคโนโลยีแห่งโลกอนาคต

๑๒. สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาต้องกำหนดแผนพัฒนาศูนย์การศึกษาอุทกขารวดี โดยกำหนดกรอบเวลาในการพัฒนาขึ้นเป็นวิทยาเขตให้ชัดเจน

๑๓. ควรพัฒนาการสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัยในหลายช่องทางสู่กลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักเรียน นักศึกษา บุคลากรในตลาดแรงงานและผู้สูงวัยเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรและสร้างความสนใจในการสมัครเรียนหรืออบรม

๑๔. มหาวิทยาลัยควรมีเกณฑ์การพิจารณาหลักสูตรความเป็นเลิศโดยพิจารณาจากด้านตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ (Performance Indicator) และด้านตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential Indicator) ย้อนหลัง ๓ ปี และมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก

ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสู่มหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวม มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและการจัดโครงการ/กิจกรรมในด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่ครอบคลุมตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมาและมีความสอดคล้องกับพันธกิจ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น (Reskill / Upskill / Newskill) หลักสูตรประกาศนียบัตร (Non degree) และระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) ที่ตอบสนองความต้องการของประชากรทุกช่วงวัยในสังคมศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาทักษะกำลังคนของประเทศและนักศึกษานานาชาติสู่การมีงานทำ และเตรียมความพร้อมรองรับการทำงานในอนาคต จำนวน ๒๗ หลักสูตร และหลักสูตรของคณะครุศาสตร์ จัดทำขึ้น จำนวน ๑๗ หลักสูตร

๒) มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้ทุกหลักสูตรมุ่งสู่ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย โดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีหลักสูตรความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๔ หลักสูตร โดยมหาวิทยาลัยมีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้มีอัตลักษณ์ ๓ ประการ คือ ด้านจิตสาธารณะ ด้านทักษะสื่อสารดี ด้านมีความเป็นไทย ให้แก่นักศึกษาทุกชั้นปีให้แก่นักศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๒๘,๖๕๓ คน ซึ่งประกอบด้วยโครงการด้านจิตสาธารณะของนักศึกษาตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และโครงการเตรียมความพร้อมทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายงานสรุปโครงการพัฒนาความรู้ทักษะ ด้านภาษาอังกฤษ ในศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะนักศึกษาตามมาตรฐานทางความสามารถทางภาษาอังกฤษ (การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับภาษาอังกฤษ CEFR (ออนไลน์) โครงการประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากับหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓) มหาวิทยาลัยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณาจารย์และนักศึกษาในการสร้างงานวิจัยนวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้จากการบูรณาการองค์ความรู้ในโครงการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมกัน ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น ๓๐ ผลงาน ได้แก่ ประเพณีงานวิจัย จำนวน ๑๕ ผลงาน ประเพณีนวัตกรรม จำนวน ๙ ผลงาน และประเพณีงานสร้างสรรค์ จำนวน ๖ ผลงาน

๔) มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวชี้วัดด้านการให้บริการวิชาการสู่ท้องถิ่นในลักษณะ Objectives and Key Result : OKRs ซึ่งเป็นเครื่องมือในการกำหนดเป้าหมายและขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และได้จัดทำแผนพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนที่ทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับคณะ สำนัก ชุมชนท้องถิ่น รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมชุมชนในการกำหนดพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ พื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕ เขต พื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน ๓ อำเภอ พื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑ อำเภอ โดยดำเนินการในรูปแบบของการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการเครือข่ายนักวางแผน คณะกรรมการทบทวนยุทธศาสตร์ คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ เป็นต้น โดยมีเป้าหมายเพื่อบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อสร้างองค์ความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG Model) ที่ใช้พัฒนาชุมชนท้องถิ่น

๕) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการบริหารจัดการที่ครอบคลุมด้านอัตรากำลังและการพัฒนาสายผู้สอนและสายสนับสนุนซึ่งกำหนดไว้ในแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบการจัดการเรียนการสอนบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ตอบสนองต่อการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ICT Integrated Learning และมีระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (BSRU EIS) ที่สอดคล้องกับพันธกิจการดำเนินงาน ที่พัฒนาและดูแลโดยสำนักคอมพิวเตอร์ ด้านอาคารสถานที่ที่มีการพัฒนาภูมิทัศน์และสถานที่ต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในมหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของคณาจารย์และนักศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาและปรับปรุงขยายพื้นที่จอดรถเพิ่มขึ้น มีการปรับปรุงเครือข่ายไร้สายภายในเขตพื้นที่อำนวยการ ขยายจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Access Point) และปรับปรุงคู่มือการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย ทั้งเสาสัญญาณ Suriya – Wifi และ BSURU – Wifi ให้สามารถรองรับการขอใช้บริการของนักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งดูแลความสะอาดห้องน้ำให้ดีขึ้น

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานต่าง ๆ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒. ควรดำเนินการวิเคราะห์แนวโน้ม สภาพการณ์ของประเทศ และศักยภาพของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญอย่างเข้มแข็ง และความเป็นเลิศทางวิชาการในกลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

๓. ควรมุ่งเน้นการนำไปใช้ประโยชน์ของงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์เชิงพื้นที่ ครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย “สถาบันชั้นนำแห่งการเรียนรู้ในการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา การดนตรี อุตสาหกรรมบริการ วิทยาศาสตร์สุขภาพที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล” และสอดคล้องตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)



**พระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พุทธศักราช ๒๕๕๗**

มาตรา ๗ ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทุนบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา ๘ ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

(๑) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาสากล

(๒) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ

(๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึกและความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

(๔) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

(๕) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

(๖) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๗) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทาง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๘) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น



พระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗
เป็นปีที่ ๕๙ ในรัชกาลปัจจุบัน

หมวด ๔
การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

มาตรา ๓๙ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ที่ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้นำบทบัญญัติในหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๙ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย
แต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจาก
ตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจ
และหน้าที่ ในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ
การจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรับฟัง
ความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประกอบ
การประเมินผลงาน

(๒) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของ
อธิการบดี พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง
การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๖**

โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องกำหนดองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัย จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ ๕ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีจำนวน ๕ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก

ข้อ ๖ คณะกรรมการมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกซึ่งมิได้ปฏิบัติหน้าที่หรือเป็นกรรมการใดๆ ในมหาวิทยาลัย

(๒) มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการอุดมศึกษา

(๓) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการจัดการอุดมศึกษา

(๔) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นที่ประจักษ์

(๕) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการใช้ปัจจัยงบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ดังต่อไปนี้

(๑) วางกรอบแนวทางวิธีการและดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัย และของอธิการบดีประกอบการประเมินผลงาน

(๒) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และของอธิการบดี พร้อมเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

กรณีตำแหน่งว่างลงก่อนครบวาระให้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖ โดยสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

(๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งให้ออก

ข้อ ๑๐ การได้มาซึ่งคณะกรรมการให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง จำนวนห้าคน ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิสองคน เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหารหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์หนึ่งคน เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดวิธีการสรรหาและดำเนินการสรรหาคณะกรรมการจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๖ จำนวนสิบคน โดยให้จัดทำข้อมูลประวัติการศึกษา การปฏิบัติงาน และผลงานที่สำคัญของผู้ได้รับการสรรหาขึ้น

ข้อ ๑๒ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบบุคคลตาม ข้อ ๑๑ ให้เหลือจำนวนห้าคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการสี่คน และเสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งต่อไป

ข้อ ๑๓ ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดค่าตอบแทนให้คณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์พงศ์ จูฑา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ และ ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. ดร.พลสันห์	โพธิ์ศรีทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์สุชน	เสถียรยานนท์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษา และการวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๗

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ดังกล่าว ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการ จึงให้จ่ายเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง อัตราการจ่ายเบี้ยประชุม ตามข้อ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

นายกสภามหาวิทยาลัย



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีองค์ประกอบครบถ้วน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงเห็นควรให้แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการและพนักงานขับรถ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ	บางเขี้ยว	เลขานุการ
๒. รองศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	เจ้าหน้าที่การประชุม
๕. นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๖. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๗. นางสาวภรณ์ทิพย์	สกุลชูชาติ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๘. นางสาวภรณีทิพย์	พลอาชีพ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๙. นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๑๐. นายวิชา	สุรัตน์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๑๑.เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ		
๑๒.เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ		
๑๓.เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ		
๑๔.พนักงานขับรถ		

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๘๐๒/๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงขอแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการและพนักงานขับรถ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เฉพาะหมายเลข ๔ นายอภิชาติ สิงห์ชัย เจ้าหน้าที่การประชุม แก้ไขเป็น นางสาวประภัสสร แก้วหาวงษ์ สำหรับคณะกรรมการอื่น ๆ ให้คงไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๓๑๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการและพนักงานขับรถ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เฉพาะหมายเลข ๓. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก ผู้ช่วยเลขานุการ แก้ไขเป็น นายอภิชาติ สิงห์ชัย ผู้ช่วยเลขานุการ สำหรับคณะกรรมการอื่นๆ ให้คงไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ดร.พลสัณฑ์ โพธิ์ศรีทอง
ประธานกรรมการ

สถานที่ทำงาน

๘๔ ม.๙ ถนนบางกรวย – จงหนอม ตำบลวัดชลอ
อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๓๐

สถานที่ติดต่อได้

๘๔ ม.๙ ถนนบางกรวย – จงหนอม ตำบลวัดชลอ
อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๓๐

โทรศัพท์ : ๐๘๑-๐๗๑๑๑๑๑๗



นายชัยสิทธิ์ กวณิรมย์ขวัญ
กรรมการ

สถานที่ทำงาน

๑๐๕๙ หมู่บ้านมิตรภาพ อ่อนนุช ๔๖ แขวงสวนหลวง
เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐

สถานที่ติดต่อได้

๑๐๕๙ หมู่บ้านมิตรภาพ อ่อนนุช ๔๖
แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐

โทรศัพท์ : ๐๘๑-๖๕๕๕๕๑๕๐



รองศาสตราจารย์สุธน เสถียรยานนท์
กรรมการ

สถานที่ทำงาน

๑๒๖/๗๓ หมู่บ้านพรณิการ์ ซอย ๑๕ ถนนบางแวก
แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐

สถานที่ติดต่อได้

๑๒๖/๗๓ หมู่บ้านพรณิการ์ ซอย ๑๕ ถนนบางแวก
แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐

โทรศัพท์ : ๐๘๑-๘๐๘๘๕๕๔๙

e-Mail : suthonsathienyanon@hotmail.com



รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ จิมะสังคนันท์
กรรมการ

สถานที่ทำงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ๘๕ ถนนมาลัยแมน
อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐

สถานที่ติดต่อได้

๘๘/๓๓ หมู่บ้านพฤษ์ลดา ถนนบรมราชชนนี ตำบลบางเตย
อำเภอสามปราชญ์ จังหวัดนครปฐม ๗๓๒๑๐

โทรศัพท์ : ๐๙๔-๔๕๔๙๔๖๓

e-Mail : dr.suwat.1962@gmail.com



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต
กรรมการ

สถานที่ทำงาน

๖๗๙/๑ หมู่บ้านอมรชัย ๓ ซอยบรมราชชนนี ๗๒
ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา
กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

สถานที่ติดต่อได้

๖๗๙/๑ หมู่บ้านอมรชัย ๓ ซอยบรมราชชนนี ๗๒
ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา
กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

โทรศัพท์ : ๐๘๑-๙๘๗๖๑๕๐

e-Mail : mai2500@hotmail.com



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเขียว
เลขานุการ

สถานที่ทำงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี
กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐
โทรศัพท์ : ๐๘๖-๗๘๘๓๗๒๕
e-Mail : ajnu009@hotmail.com



รองศาสตราจารย์สายน พุทธลา
ผู้ช่วยเลขานุการ

สถานที่ทำงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี
กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐
โทรศัพท์ : ๐๘๙-๘๙๓๓๐๔๒
e-Mail : s_yan2@hotmail.com



นายอภิชาติ สิงห์ชัย
ผู้ช่วยเลขานุการ

สถานที่ทำงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี
กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐
โทรศัพท์ : ๐๙๑-๗๒๑๕๖๙๐
e-Mail : apichart_16@hotmail.com



นางสาวกตยา สุวรรณไตรย์
เจ้าหน้าที่การประชุม
โทรศัพท์ : ๐๙๑-๓๙๓๒๙๕๔
e-Mail : kittaya.su@bsru.ac.th



นางสาววรรณฤดี แสงมาศ
เจ้าหน้าที่การประชุม
โทรศัพท์ : ๐๙๐-๒๑๙๔๑๔๘
e-Mail : wanruedee.sa@bsru.ac.th



นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ
เจ้าหน้าที่การประชุม
โทรศัพท์ : ๐๘๕-๙๗๙๓๑๖๔
e-Mail : porntip.po@bsru.ac.th



นางสาวกรณทิพย์ สกุลชชาติ
เจ้าหน้าที่การประชุม
โทรศัพท์ : ๐๙๑-๗๑๕๕๙๗๑
e-Mail : porntip.fon.sakul@gmail.com



นายจักรชัย ตระกูลโอสธ
เจ้าหน้าที่การประชุม

โทรศัพท์ : ๐๘๘-๙๑๖๐๔๓๕

e-Mail : jakchai_trakoonosot@hotmail.com



นายวิชา สุขรัตน์
เจ้าหน้าที่การประชุม

โทรศัพท์ : ๐๘๓-๒๒๐๘๙๙๒

e-Mail : coolingpuper@gmail.com



นางสาวประภัสสร แก้วหาวงษ์
เจ้าหน้าที่การประชุม

โทรศัพท์ : ๐๘๗-๗๕๙๐๘๐๘

e-Mail : pum.susc36@gmail.com



มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ซอยอัสราภพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐
โทรศัพท์ ๐๒ ๔๗๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๐๑๘
เว็บไซต์ www.bsru.ac.th
ออกแบบโดย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย