

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนปัญญาพานิช	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา	เจ็ดนาลา	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลนัฐ	โชติกิจนุสรณ์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	กรรมการ
๑๐. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์	ปานกลาง	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เอก	อุทานนท์	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิมทรัพย์	ลาป่วย
๒. รองศาสตราจารย์สมชาย	พรหมสุวรรณ	ไปราชการ
๓. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	ไปราชการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	ไปราชการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาของอธิการบดี
๒. ดร.วสินเนศวร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๓. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๔. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายสุวิทย์	มุดทะเล	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง
๖. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๗. นายชยณยุช	โอภาสวิริยะกุล	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๘. นางสาวภัทธานิษฐ์	โอภาสวิริยะกุล	เลขานุการอธิการบดี

เจ้าหน้าที่การประชุม

- นางสาววรรณฤดี
- นางสาวกรทิพย์

แสงมาศ
พลอาชีพร

เจ้าหน้าที่การประชุม
เจ้าหน้าที่การประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การทบทวน (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติแล้วนั้น เนื่องจากภาพรวมการของบประมาณคงคลังของมหาวิทยาลัยมีจำนวนค่อนข้างสูง จึงเห็นควรให้มีการทบทวน (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ใหม่ทั้งหมด โดยเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มีการพิจารณาทบทวนรายละเอียดงบประมาณบางรายการแล้ว สำหรับงบประมาณด้านสิ่งก่อสร้างร่วมมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี เร่งดำเนินการผูกพันสัญญาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ให้แยกงบประมาณในส่วนของงานอาคาร จำนวน ๓๘๐ ล้านบาท ออกจากแผนงบประมาณดังกล่าว เพื่อเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเป็นการเฉพาะในรอบที่ ๒ โดยเมื่อการออกแบบอาคารแล้วเสร็จเรียบร้อย จึงดำเนินการเสนอขออนุมัติงบประมาณสำหรับการก่อสร้างอาคารต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี เร่งดำเนินการผูกพันสัญญางบประมาณด้านสิ่งก่อสร้างร่วมมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ การแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กำกับ ดูแล และขับเคลื่อนงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|---------------|--------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรษา | ตระกูลบางคล้า | ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๒) อาจารย์ ดร.ณัฐจุฑา | นกจันทร์ | ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกันวางแผน บริหารจัดการ กำกับดูแล และขับเคลื่อนงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๓ การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษา

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ควรมีการสำรวจและตรวจสอบความพร้อมของอาคาร ห้องเรียน ลิฟต์ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากพบปัญหาหรือข้อบกพร่องใด ให้เร่งดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และดร.वलिनเนศวร์ ชีรการณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบความพร้อมของอาคาร ห้องเรียน ลิฟต์ อุปกรณ์ และสิ่งที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมวิสามัญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมวิสามัญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขอแจ้งความประสงค์เข้าศึกษาต่อหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) นอกเวลาราชการ

สรุปเรื่อง

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล สืบเนื่อง นางสาวจิรฐาทิพย์ วัฒนพานิช นักวิชาการศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์มีความประสงค์เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยใช้ทุนส่วนตัวและเรียนนอกเวลาราชการ ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ มีมติที่ประชุมมอบหมายให้ดำเนินการศึกษาข้อมูลและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีบุคลากรขออนุญาตเข้าศึกษาต่อโดยใช้ทุนส่วนตัว และศึกษานอกเวลาราชการในหลักสูตรที่ไม่ตรงกับสายงานหรือภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับการพิจารณาของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตรวจสอบประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้อง พบว่าการศึกษาต่อนอกเวลาราชการโดยไม่ใช้เวลาราชการในทุกกรณี จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อน จึงจะสามารถเข้าศึกษาได้ ทั้งนี้

จากการศึกษาเปรียบเทียบแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยอื่นและการขอรับคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่ามีหลักเกณฑ์ในลักษณะเดียวกัน คือ หากเป็นหลักสูตรที่ไม่นำมาใช้ปรับปรุงการศึกษาเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่ง จะพิจารณาอนุมัติให้ศึกษาต่อนอกเวลาราชการได้ กรณีของ นางสาวจิรฐาทิพย์ วัฒนพานิช เป็นการศึกษาต่อในหลักสูตรที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานปัจจุบัน โดยใช้ทุนส่วนตัวและศึกษานอกเวลาราชการ จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติตามดุลยพินิจของอธิการบดี

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นางสาวจิรฐาทิพย์ วัฒนพานิช นักวิชาการศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยใช้ทุนส่วนตัวและเรียนนอกเวลาราชการ โดยต้องไม่ให้กระทบต่อการปฏิบัติงาน และพร้อมปฏิบัติราชการทันทีหากมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงาน

๓.๒ ขออนุญาตศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ (ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริรัตน์ ชูรักษ์)

สรุปเรื่อง

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กล่าวสืบเนื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริรัตน์ ชูรักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ขออนุญาตสมัครเรียนและสอบเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ (Doctor of Public Administration Program in Public Policy and Public (Management) (ภาคพิเศษ) ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยขออนุญาตศึกษาต่อในหลักสูตรดังกล่าว ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เป็นต้นไป และขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน ๔๘๖,๙๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ในกรณีของหลักสูตรดังกล่าว เป็นเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นเอง หากหลักสูตรที่บุคลากรประสงค์จะศึกษาต่อเป็นหลักสูตรเดียวกัน หรือมีเนื้อหาทำนองเดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนการสอน บุคลากรควรเข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นอันดับแรก

รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนัญญะวานิช รองอธิการบดี กล่าวเพิ่มเติมว่า จากการตรวจสอบรายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรเปรียบเทียบ พบว่าหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยมหิดล มีจุดเด่นที่มุ่งเน้นด้านนโยบายสาธารณะและกระบวนการวิจัย ขณะที่หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการภาครัฐและเอกชน ของมหาวิทยาลัยฯ มีจุดเด่นในด้านการจัดการและสร้างนวัตกรรม สรุปได้ว่าแม้ทั้งสองหลักสูตรจะมีรายวิชาที่คาบเกี่ยวกัน

มติที่ประชุม อนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สิริรัตน์ ชูรักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ทั้งนี้ มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนัญญะวานิช รองอธิการบดี ดำเนินการวิเคราะห์และเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่ามีความซ้ำซ้อนหรือสอดคล้องกับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการภาครัฐและเอกชน ของมหาวิทยาลัยฯ หรือไม่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากรตามขั้นตอนต่อไป

๓.๓ ขออนุญาตศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ (อ.อุตร หลักทอง)

สรุปเรื่อง

อาจารย์อุตร หลักทอง อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชารัฐประศาสนศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ขออนุญาตสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และได้รับอนุญาตให้สมัครสอบไปแล้วนั้น บัดนี้ได้สอบคัดเลือกและผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ และการจัดการภาครัฐ (หลักสูตรภาคปกติ) คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการนี้จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตศึกษาต่อในหลักสูตรดังกล่าว ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เป็นต้นไป และขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร จำนวน ๔๒๖,๙๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ที่ประชุมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) โดยหลักการ มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรเข้าศึกษาต่อในรูปแบบการศึกษา บางเวลา เพื่อให้สามารถรักษาสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานควบคู่กันไปได้

๒) ให้ผู้ขออนุมัติจัดทำรายละเอียดตารางเรียนเปรียบเทียบกับตารางสอนเพิ่มเติม พร้อมทั้งคำนวณสัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อจำนวนนักศึกษาให้ถูกต้อง ละเอียดและชัดเจน โดยข้อเสนอดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นชอบและได้รับความคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กลุ่มวิชา และคณบดีตามลำดับ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยให้ผู้ขออนุมัติจัดทำบันทึก และข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อประกอบการพิจารณา ใน ๒ ทางเลือก ได้แก่ ๑) รูปแบบการศึกษาเต็มเวลา และ ๒) รูปแบบการศึกษาบางเวลา ทั้งนี้ ให้จัดทำรายละเอียด ตารางเรียนเปรียบเทียบกับตารางสอนเพิ่มเติม พร้อมทั้งคำนวณสัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อจำนวนนักศึกษาให้ถูกต้อง ละเอียดและชัดเจน โดยข้อเสนอดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นชอบและได้รับความคิดเห็นจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กลุ่มวิชา และคณบดีตามลำดับ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนา บุคลากรตามขั้นตอนต่อไป

๓.๔ ขออนุญาตต่อเวลาราชการ รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม สังกัดกลุ่มวิชาพื้นฐาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะครบกำหนดเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกลุ่มวิชาพื้นฐานการศึกษามีความประสงค์จะขออนุญาตต่อเวลาราชการเนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม เป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพรู และเป็นผู้ประสานงานในรายวิชาศิลปะการใช้ชีวิต และรับผิดชอบในการดูแล ทางด้านจิตใจของนักศึกษา และยังเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) ซึ่งยังคงมีภาระงานด้านการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วมของนักศึกษา รวมถึงภาระงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร กอปรกับหลักสูตรกำลังอยู่ในระยะการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบเวลาการปรับปรุงหลักสูตรในระยะ ๕ ปี จึงมีความจำเป็นต้องมีอาจารย์ รับผิดชอบหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การขอต่อเวลาราชการดังกล่าวจะต้องเป็นหลักฐัตระดับปริญญาตรี และผ่านการพิจารณาพร้อมจัดทำเป็นมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่เสนอเรื่องขึ้นมาตามกระบวนการ โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นอย่างชัดเจน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการให้ครบถ้วนตามกระบวนการ ทั้งนี้ ให้หลักสูตรและคณะครุศาสตร์ ดำเนินการประชุมร่วมกันเพื่อหารือถึงเหตุผลและความจำเป็น ในการขออนุญาตต่อเวลาราชการของรองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม และจัดทำเป็นมติคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะครุศาสตร์ พร้อมทั้งจัดทำแผนการบริหารหลักสูตรเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๓.๕ การบริหารจัดการและปรับลดอัตรากำลังคนในหน่วยงานมหาวิทยาลัย สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงนโยบายการบริหารจัดการและปรับลดอัตรากำลังคนของมหาวิทยาลัย โดยเน้นการพิจารณาในภาพรวมเพื่อให้จำนวนบุคลากรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณภาระงานจริง มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้เริ่มดำเนินการในส่วนของหน่วยงานสนับสนุนก่อน โดยวิธีการสำรวจจำนวนบุคลากรและภาระงานที่รับผิดชอบในปัจจุบัน หรืออาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่เพื่อศึกษารูปแบบและประเมินความเหมาะสมในการทำงานของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงสำรวจการใช้ประโยชน์ห้องปฏิบัติการของแต่ละหน่วยงาน ให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดนาลาว รองอธิการบดี ร่วมกันดำเนินการสำรวจจำนวนบุคลากรของหน่วยงานสนับสนุน พร้อมจัดทำแผนบริหารจัดการอัตรากำลังคนให้สอดคล้องกับภาระงานจริงในปัจจุบัน

๓.๕ รายงานความคืบหน้าการเตรียมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรฉลวย ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ รายงานความคืบหน้าการเตรียมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ หอประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามีกำหนดการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยภาพรวมพิธีในปีนี้นี้กำหนดให้มีมหาวิทยาลัยเข้ารับฯ จำนวน ๕ แห่งต่อวัน สำหรับค่าดำเนินการส่วนกลางจัดเก็บในอัตรา ๓๗๐ บาทต่อราย ทั้งนี้ ปัจจุบันมีผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้ารับฯ จำนวน ๑,๗๐๐ คน และมีผู้ดำเนินการรายงานตัวแล้วจำนวน ๙๐๕ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) แผนการจัดหาสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

สรุปเรื่อง

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้จัดทำ (ร่าง) แผนการจัดหาสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแบบฟอร์มคำขอของบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (แบบ สก.๒) เพื่อขอตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับการก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๒ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐๕,๙๓๘,๕๐๐ บาท (สี่ร้อยห้าล้านเก้าแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ได้ชี้แจงเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า ได้มอบหมายให้ปรับลดงบประมาณในภาพรวมของกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี จากเดิม ๔๐๕,๙๓๘,๕๐๐ บาท ให้คงเหลือ ๓๕,๔๔๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) เมื่อรวมกับงบประมาณของภาคส่วนต่าง ๆ อีกจำนวน ๑๓๓ ล้านบาทเศษ ทำให้ยอดรวมการขอตั้งงบประมาณปรับลดลงเหลือประมาณ ๒๐๘,๔๘๗,๒๐๐ บาท (สองร้อยสี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยคัดเลือกดำเนินการในรายการที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนก่อน ทั้งนี้ ได้ให้ชะลอและแยกรายการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการนันทนาการออกไปก่อน เพื่อรอให้การจัดทำแบบก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ จึงค่อยดำเนินการเสนอขอตั้งงบประมาณในระยะต่อไป อย่างไรก็ตาม แม้จะตัดรายการก่อสร้างอาคารดังกล่าวออกแล้ว ยอดงบประมาณรวมยังคงอยู่ในระดับที่สูง

มติที่ประชุม รับทราบในหลักการ (ร่าง) แผนการจัดหาสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔.๒ ขอล้างบุคลากรนอกกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

สรุปเรื่อง

ภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ ได้ขอความอนุเคราะห์ลงนามในแบบคำขอล้างบุคลากรนอกกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อจ้างผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๓ ท่าน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยใช้งบประมาณประเภทงบบำรุงการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

มติที่ประชุม อนุมัติให้จ้างบุคลากรนอกกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๓ ท่าน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยใช้งบประมาณของภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์

๔.๓ ขออนุญาตลาศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

สรุปเรื่อง

นางสาวศศิกาญจน์ ไชยคำภา อาจารย์ชำนาญการ โรงเรียนสาธิตฯ ขออนุญาตลาศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม ระหว่างวันจันทร์ – วันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. โดยขออนุญาตลาศึกษาต่อ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นางสาวศศิกาญจน์ ไชยคำภา อาจารย์ชำนาญการ โรงเรียนสาธิตฯ ลาศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยทำการศึกษา ในวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. ทั้งนี้ การขออนุญาตลาศึกษาต่อดังกล่าวจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพร้อมปฏิบัติราชการทันทีหากมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงาน

๔.๔ ขออนุญาตลาศึกษาต่อระดับปริญญาโทและขอรับทุนพัฒนาบุคลากร **สรุปเรื่อง**

นายเอกพงษ์ พร้าวไธสง พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักบริหารกิจการนักศึกษา มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตลาศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท และขอรับทุนพัฒนาบุคลากรในระดับปริญญาโท ของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการศึกษา และนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยได้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (รอบ ๒)

มติที่ประชุม ให้เลื่อนการพิจารณา โดยให้ นายเอกพงษ์ พร้าวไธสง พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักบริหารกิจการนักศึกษา จัดทำบันทึกข้อความฉบับใหม่ เพื่อระบุเหตุผลความจำเป็นอันมีน้ำหนักและสอดคล้องกับภาระงาน พร้อมทั้งแนบเอกสารภาระงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ การขออนุญาตลาศึกษาต่อดังกล่าวจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และต้องพร้อมปฏิบัติราชการทันทีหากมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงาน

๔.๕ ขออนุญาตให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเป็นวิทยากรวิพากษ์หลักสูตร (ย้อนหลัง) **สรุปเรื่อง**

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้และถ่ายทอดนวัตกรรมการได้ดำเนินกิจกรรมวางแผนพัฒนาหลักสูตร เพื่อยกระดับทักษะผู้ประกอบการอาหารท้องถิ่นสู่มาตรฐานการอาชีพ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมวางแผนและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ความต้องการของตลาดแรงงาน และส่งเสริมผู้ประกอบการท้องถิ่นให้สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยได้เชิญบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ท่าน ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรวิพากษ์หลักสูตร คือ อาจารย์ ดร.นัยนพ อธิจวงจิกริตต์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐกิตติ์ เหมทานนท์ ทั้งนี้เนื่องจากการดำเนินกิจกรรมได้เสร็จสิ้นแล้ว และยังมีได้ขออนุญาตให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเป็นวิทยากร จึงใคร่ขออนุญาตบุคลากรดังกล่าวเป็นวิทยากรวิพากษ์หลักสูตรเป็นกรณีย้อนหลัง

มติที่ประชุม ถอนวาระ

๔.๖ ขออนุญาตกลับเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา **สรุปเรื่อง**

นางสาวมายูมิ อันไซ อาจารย์ประจำแขนงวิชาภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์กลับเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากได้มีการปรับหัวข้อวิจัยส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นางสาวมายูมิ อันไซ อาจารย์ประจำแขนงวิชาภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลับเข้า

ศึกษาต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาญี่ปุ่นศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ การขออนุญาตกลับเข้าศึกษาต่อดังกล่าวจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการจัดการเรียนการสอน

๔.๗ ขอความอนุเคราะห์รักษาสีทธิการเข้าศึกษาต่อกรณีผู้ผ่านการคัดเลือกชำระเงินแล้วแต่ยังไม่สามารถเข้าศึกษาได้
สรุปเรื่อง

ด้วยนางสาวณัฐพร เกิดสกุล ได้ผ่านการคัดเลือกระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยว ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยใช้วุฒิประกาศนียบัตร (ปวช.) จากวิทยาลัยพาณิชย์การเขตพนา ในระหว่างรายงานตัวนักศึกษายังไม่สามารถนำส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาฉบับสมบูรณ์ได้ เนื่องจากสถานศึกษาเดิมอยู่ระหว่างดำเนินการอนุมัติการสำเร็จการศึกษา แต่นักศึกษาได้รับรหัสนักศึกษา พร้อมชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว ต่อมานักศึกษาได้แจ้งว่าวิทยาลัยพาณิชย์การเขตพนาไม่สามารถอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาได้ก่อนวันเปิดภาคเรียน วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงไม่สามารถเข้าศึกษาในภาคเรียนดังกล่าวได้ จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณารักษาสีทธิการเข้าศึกษาต่อโดยคงยอดการชำระเงินไว้ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อประโยชน์ในการเข้าศึกษาในปีการศึกษาถัดไป หรือตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี และนายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการหารือร่วมกับนักกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาหาแนวทางปฏิบัติและข้อสรุปในการแก้ไขปัญหากรณีดังกล่าวต่อไป

๔.๘ วาระลับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของศูนย์สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
สรุปเรื่อง

ศูนย์สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ สรุปผลความพึงพอใจต่อการประชุมอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔
สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการสรุปผลความพึงพอใจต่อการประชุมอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ อาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๙
สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวารกิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๒๐ น.



นางสาววรรณฤดี แสงมาศ
นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ
อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม