

รายงานการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันพุธที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรทิจ (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนภิญโญวานิช	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	รองอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.สุศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจدنาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัลย์	ปานกลาง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา	วนะบวรเดช	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๘. อาจารย์ ดร.นัยนพ	อินจวงจิรกิตต์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิงห์	สิงห์จรร	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล	สารวงค์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	คณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กฤติธฤต	ทองสิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อติญาณ	ศรเกษตริน	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
๒๕. อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติชร	โสภณภรณ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเมธ	พัชเี่ยม	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ	นิลผาย	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกิจการนักศึกษา
๒๙. รองศาสตราจารย์สายัน	พุทธลา	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ	ศรีดามา	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	อภิรัตน์วรเดช	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล	อุทานนท์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓๓. อาจารย์ ดร.ธนรัชต์	เปรมนิธิธนวังศ์	ผู้อำนวยการสถาบันขงจื้อฝ่ายไทย
๓๔. ดร.วลิณเนศวร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และรักษาการผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาของอธิการบดี
๒. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๓. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายสุวิทย์	มุดทะเล	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง
๕. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๖. นายกิตติพงษ์	พื้นพรม	รักษาการหัวหน้างานพัสดุ
๗. อาจารย์เอก	อุทานนท์	รักษาการหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
๘. นายชยณัฐ	โอภาสวิริยะกุล	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๙. นางสาวมณฑา	เศรษฐจักร	บุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี
๑๐. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางสาวกรทิพย์	พลอาชีพร	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดราชการ)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรา	เดชโฮม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ (ติดราชการ)
๓. นายนพดล	สว่างเจริญ	เจ้าหน้าที่การประชุม (ติดราชการ)

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นายจักรชัย	ตระกูลโอสธ	เจ้าหน้าที่การประชุม
---------------	------------	----------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม คณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ กิจกรรมสงกรานต์ บ้านสมเด็จพระเจ้า ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดจัดกิจกรรม “สงกรานต์ บ้านสมเด็จเจ้า ๒๕๖๙” เพื่อร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย และมีการทำบุญในวันคล้ายวันปีใหมไทย โดยมีพระสงฆ์จากวัดประดิษฐาราม (วัดมอญ) จำนวน ๙ รูป อีกทั้งมีกิจกรรมพิธีสงฆ์น้ำพระพุทธรูป สมเด็จพระบูรพมหากษัตริราช สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ และรดน้ำขอพรอาจารย์อาวุโสและผู้บริหารของ

มหาวิทยาลัยเพื่อแสดงความเคารพและสืบสานวัฒนธรรมไทย ณ โรงละครศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ นโยบายด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดของสำนักงาน ป.ป.ช

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ แลกเปลี่ยนนโยบายด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดของสำนักงาน ป.ป.ช ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ นโยบายการลดใช้พลังงานของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ได้เข้าร่วมประชุมร่วมกับทางกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เรื่อง การจัดการพลังงานเชิงรุก โดยมีนโยบายขอความร่วมมือให้หน่วยงานลดใช้พลังงานอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Home: WFH) อย่างจริงจัง การบริหารจัดการรูปแบบการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความเหมาะสม การนำนักศึกษาออกนอกสถานที่ควรดำเนินการจัดภายในมหาวิทยาลัย และสนับสนุนการติดตั้งโซล่าเซลล์เพื่อแก้ปัญหาฝุ่น PM 2.5 และลดต้นทุนระยะยาว โดยมีมาตรการเร่งด่วนคือการใช้แอปพลิเคชัน Check & Save และการจัดทำห้องปลอดฝุ่น โดยมีแผนระยะสั้น/เร่งด่วน เน้นการลดใช้พลังงานและจัดการปัญหาฝุ่น PM 2.5 ในพื้นที่เสี่ยง (๘ จังหวัดภาคเหนือ) โดยเฉพาะการสนับสนุนการติดตั้งนวัตกรรม “ห้องปลอดฝุ่น” ที่ใช้วัสดุในท้องถิ่น ราคาประหยัด และระยะกลาง - ระยะยาว ส่งเสริมการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ (Solar Rooftop) ในหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย เพื่อเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดต่อยอดงานวิจัยสู่เศรษฐกิจยั่งยืน ใช้เทคโนโลยีเกษตรแม่นยำ เพื่อลดต้นทุนและหยุดการเผาป่า การนำ Deep Tech มาใช้ตรวจสอบแหล่งกำเนิดฝุ่นแบบ Real-time เป็นต้น ซึ่งหนังสือจากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) น่าจะถึงมหาวิทยาลัยภายในวันนี้ โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการออกประกาศเป็นแนวทางเพื่อปฏิบัติร่วมกันต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ การใช้จ่ายงบประมาณทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในปีงบประมาณแผ่นดินจะแบ่งออกเป็น ๓ งวด เป็นปีแรก โดยงวดที่ ๑ - ๒ ได้รับการจัดสรรให้แล้ว เหลืองวดที่ ๓ อยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งมีแนวโน้มว่าอาจจะไม่ได้รับการอนุมัติ ทำให้อาจมีผลกระทบต่อบริการในปี ๒๕๗๐ ซึ่งกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือแจ้งให้มหาวิทยาลัยรวบรวมและรายงานรายการงบประมาณทั้งหมด รวมถึงรายการ

งบก่อสร้าง ส่งไปยังกรมบัญชีกลางเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรร ซึ่งงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ จะมีการพิจารณาเป็นรายการ รายการใดที่ยังไม่มีการดำเนินการหรือไม่มีความชัดเจน มีโอกาสถูกพิจารณาปรับลดงบประมาณ เนื่องจากรัฐบาลมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณไปสนับสนุนด้านพลังงานของประเทศ จึงให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามมาตรการการลดใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วทุกรายการ ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณรายได้ ให้ติดตามกำกับดูแลโครงการให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อป้องกันการถูกเรียกคืนหรือพิจารณาตัดลดในรอบปีถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิติน) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิติน) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการสำรวจครุภัณฑ์ (สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

อาจารย์เอก อุทานนท์ รักษาการหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง รายงานการสำรวจครุภัณฑ์ (สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ขณะนี้ทางหน่วยงานตรวจสอบภายใน อยู่ระหว่างการสรุป และตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้อง หากเสร็จสิ้นแล้วจะดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งเวียนโดยเป็นแบบฟอร์มให้กับทุกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลหลังจากเทศกาลสงกรานต์ และจัดส่งกลับมายังหน่วยงานตรวจสอบภายใน ภายในวันอาทิตย์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี กล่าวเพิ่มเติม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีระบบบริหารจัดการข้อมูลเรื่องครุภัณฑ์ที่ละเอียดชัดเจน สามารถเป็นแนวทางต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี กล่าวเพิ่มเติม หน่วยงานใดจะขออนุมัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ จะต้องดำเนินการบริหารจัดการครุภัณฑ์ของเดิมให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะขออนุมัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ได้ และคนบดต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สิ่งที่มีความจำเป็นที่จะดำเนินการปรับปรุง เช่น แอร์เสีย ลิฟต์เสีย เป็นต้น โดยให้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายการต่าง ๆ จัดทำแผนการขอรับงบประมาณ และแจ้งมายังส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณางบประมาณในการปรับปรุงต่อไป

อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวเพิ่มเติม ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี กำกับติดตามอาจารย์ที่อยู่ในหลักสูตรร่วมผลิตดำเนินการเร่งทำเรื่องโอนย้าย ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) พิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบรายงานการสำรวจครุภัณฑ์ (สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๒. มอบหมาย อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และอาจารย์เอก อุทานนท์ รักษาการ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน จัดทำเป็นระบบฐานข้อมูล

๓.๒ การดำเนินงานของสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

รองศาสตราจารย์สายัน พุทธลา ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุม เรื่อง ตามที่สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ขอความอนุเคราะห์ในการขอรายละเอียดของทุกหลักสูตรเพื่อนำไปประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับนักเรียน จึงขอความอนุเคราะห์ให้คณบดีทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแต่ละ หลักสูตร โดยให้ส่งข้อมูลดังกล่าวภายในสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี กล่าวเพิ่มเติม มอบหมาย รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี และคณบดีทุกหน่วยงาน ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบหลักสูตรในกลุ่มวิชา ต่าง ๆ ที่มีจำนวนนักศึกษาน้อย (๓ ปีซ้อนหลังไม่ถึงจำนวน ๑๕ คนต่อปี) เพื่อพิจารณาให้พัฒนาหลักสูตร ยุบควบรวม หลักสูตร หรือย้ายมาอยู่ส่วนกลางสังกัดรายวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยตามความเหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจากรองอธิการบดี

๑) ด้วย อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๖/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจากรองอธิการบดีว่างลง จึงจำเป็นต้องมีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจากรองอธิการบดี

๒) การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจากรองอธิการบดีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจข้อยกเว้นมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๖ (๑) ระบุว่า “กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวนสองคน ให้อธิการบดีเรียกประชุมผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อดำเนินการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร และข้อ ๗ (๓) การออกเสียงเลือกให้ใช้วิธีการเลือกโดยตรงและลับ การนับคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย”

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) พิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

- มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจากรองอธิการบดี
๒. มอบหมายสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

- ๑) ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๓/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน สัณ วัณที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคำสั่งมีอายุครบสามปีแล้วทำให้ตำแหน่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินว่างลง จึงจำเป็นต้องมีการเลือกแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
- ๒) การเลือกกรรมการคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และอาศัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๑ ข้อ ๖ โดยพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้
- ๒. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน
 - ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเงินหรือบัญชีและด้านกฎหมายที่อธิการบดีเสนอตามละหนึ่งคน จำนวนสองคน
 - ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนหนึ่ง
 - ๕. คณบดีที่มาจากการคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน
 - ๖. ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก หรือสถาบันที่มาจากคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน
 - ๗. ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ที่มาจากคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน (อยู่ระหว่างการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ)
- จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) พิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

- มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์ ดร.อดิญาณ์ ศรีเกษตริน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นคณะกรรมการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ จากผู้แทนคณบดีที่มาจากการคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน
๒. เห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์สายัน พุทธลา ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เป็นคณะกรรมการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ จากผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก หรือสถาบันที่มาจากคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน
๓. มอบหมาย ดร.वलินเนศวร์ ธีรการุณวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและรักษาการผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ การบูรณปฏิสังขรณ์ศาลจตุรมุขสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)

ฝ่ายพิธีการของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการจัดทำเรื่อง
การบูรณปฏิสังขรณ์ศาลจตุรมุขสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) พิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบแผนการดำเนินโครงการบูรณปฏิสังขรณ์ศาลจตุรมุขสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์
(ช่วง บุนนาค)

๒. มอบหมาย อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวิทย์ ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมและการจัดระบบ
ข้อมูลด้านการประเมินผลงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดของสำนักงาน ป.ป.ช

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ขอเสนอชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาสหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

๑) ศูนย์สหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ได้ดำเนินการออกแบบชื่อวิชาและคำอธิบาย
วิชาสหกิจศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้มีทิศทางและมาตรฐาน
เดียวกันและเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓
มีนาคม ๒๕๖๙

๒) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓
มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบ การออกแบบชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาสหกิจศึกษา และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.พิบูลย์ วิชुरย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี ให้ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งและนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ
หัวหน้าหน่วย (คหน.) วาระเรื่องเสนอเพื่อทราบในวันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

๓) คณะกรรมการสภาวิชาการ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม
๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบ ให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภาวิชาการ และนำเรื่องเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการหัวหน้าหน่วย (คหน.) วาระเรื่องเสนอเพื่อทราบในวันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิชुरย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี และ
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย นำเรื่องขอเสนอชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาสหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
(CWIE) เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๓ แนวทางการปฏิบัติในการรับเงิน ถอนเงิน และจัดทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการบริการวิชาการ

๑. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้และถ่ายทอดนวัตกรรม มีความประสงค์นำเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติในการรับเงิน ถอนเงิน และจัดทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการบริการวิชาการ” เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ มติที่ประชุม รับทราบ แนวทางการปฏิบัติในการรับเงิน ถอนเงิน และจัดทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการบริการวิชาการ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจตนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) เพื่อทราบ ในวันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบ

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักศึกษาใหม่ ชั้นปีที่ ๑ และกิจกรรมพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

สำนักบริหารกิจการนักศึกษา ดำเนินการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ ๑ และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ แนวทางการวางถังขยะ ๓๐ จุด ภายในมหาวิทยาลัย (เป็นชุดถัง ๕ สีทุกจุด)

กองอาคารและสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๙

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ การเข้าร่วม LINE กลุ่มคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) และคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน (คบน.)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือไปยังหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เรื่อง เชิญคณะผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม LINE กลุ่มคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) และ คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน (คบน.)

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการกิจกรรมของคณะวิทยาการจัดการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม รวมถึงผลงานการได้รับรางวัลของ อาจารย์ และนักศึกษาในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๘ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานและกิจกรรมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙
จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๙ รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมประจำเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมประจำเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๑ รายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติและภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน ๔ เรื่อง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ และรายงานผลการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติและภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๒ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของคณะครุศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

คณะครุศาสตร์ ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๕.๑๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙**

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ขอรายงานการจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๙

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๔ รายงานความก้าวหน้าของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ ขอรายงานผลความก้าวหน้าของกิจกรรม
โครงการและแผนการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๕.๑๕ รายงานผลการอนุมัติทุนการศึกษาโครงการค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีนระยะสั้นสำหรับนักศึกษา
และรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมของสถาบันขงจื้อ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙**

สถาบันขงจื้อ ขอรายงานผลการอนุมัติทุนการศึกษาโครงการค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีนระยะสั้น
สำหรับนักศึกษา และรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมของสถาบันขงจื้อ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๕.๑๖ รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ -
มีนาคม ๒๕๖๙**

สำนักคอมพิวเตอร์ ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ -
มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ได้มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ
ศรีดามา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการเร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในการปรับปรุงระบบ
เครือข่ายต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าหรือผลกระทบในการใช้จ่ายงบประมาณ

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๗ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙

ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) ครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ในวันพุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรยาม ในวันหยุดช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๙

ดร.วสินเนศวร์ อธิการุณวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและรักษาการผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรยามในวันหยุดช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ การยกเว้นการลงเวลาออกจากการปฏิบัติงาน ในวันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

ดร.วสินเนศวร์ อธิการุณวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและรักษาการผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม แจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยในวันเสาร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันพุธที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นวันหยุดราชการไทย วันสงกรานต์ เพื่อให้บุคลากรผู้มีภูมิลำเนาต่างจังหวัดได้เดินทางกลับด้วยความไม่เร่งรีบ และเกิดความปลอดภัย มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้มีการยกเว้นการลงเวลาออกจากการปฏิบัติงาน ในวันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คทท.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ การเข้าร่วมบันทึกเทปถวายพระพร เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

รองศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง ขอเชิญชวนคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ร่วมบันทึกเทปถวายพระพรฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบกช่อง ๕ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรถตู้ออกจากบริเวณลานอนุสาวรีย์ เวลา ๑๐.๐๐ น. ในส่วนของการบันทึกเทปถวายพระพรฯ ของช่อง ๑๑ ให้บริการฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ได้มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ประชุมหารือร่วมกับอาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี เรื่องการเข้าร่วมบันทึกเทปถวายพระพรฯ กับทางช่อง ๑๑ โดยหาวันที่มีความเหมาะสมเพื่อการเดินทางไปร่วมกิจกรรมดังกล่าว

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ แนวทางการลดพลังงานในการใช้รถยนต์ของทางราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง แนวทางการลดพลังงานในการใช้รถยนต์ของทางราชการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบของนักศึกษา และการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐ

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๖ การปิดพื้นที่การให้บริการโซนฝั่งอำนวยการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง การปิดพื้นที่การให้บริการโซนฝั่งอำนวยการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยบุคลากรของหน่วยงานทั้งหมดจะย้ายมาปฏิบัติงานในโซนฝั่งเคาน์เตอร์ทั้งหมด และผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะย้ายเข้ามาปฏิบัติงานร่วมกันในห้องประชุมเล็ก เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐ

จึงนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๗ การสรรหากรรมการสภาวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ได้มอบหมายให้รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิณโณวานิช รองอธิการบดี ดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่างลงของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะสหเวชศาสตร์ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



จักรชัย ตระกูลโอสธ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง ผู้ตรวจรายงานการประชุม