

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๖. อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนกัญญาวานิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	รองอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจตนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์	ปานกลาง	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วสินเนตร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
๔. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นายชยณัฐ	โอภาสวิริยะกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๗. นางสาวศรัณญา	บุญภา	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดราชการ)

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ

ดวงสิงห์

บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒. นายจักรชัย

ตระกูลโอส

บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๒ คน ได้แก่ ๑) อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสะอาด และ ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัลย์ ปานกลาง โดยได้รับเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามสิทธิ ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสะอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ ขับเคลื่อน กำกับ ติดตาม ให้บุคลากรสายวิชาการได้มีการพัฒนาทักษะในลักษณะของ Up-skill /Re-skill /New skill ให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๑.๒ ดำเนินโครงการศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับพันธกิจและค่านิยมองค์กร โดยมีการกำหนดกลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของศูนย์ฯ เพื่อขับเคลื่อนงานวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ

๑.๓ ขับเคลื่อน กำกับ ติดตามให้มีการพัฒนาหลักสูตรสมัยใหม่เพื่อสร้างคนสมรรถนะสูงเข้าแข่งขันเพื่อขอรับทุนสนับสนุน ภายใต้โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม

๑.๔ รับผิดชอบและกำกับดูแลการดำเนินงานพิธีการสำคัญของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมเกียรติและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานพิธีการระดับสูง รวมถึงสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่นและองค์กรระดับชาติผ่านการเข้าร่วมและการจัดกิจกรรมพิธีการต่าง ๆ

๑.๕ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัลย์ ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการเตรียมความพร้อมและการจัดระบบข้อมูลด้านการประเมินผลงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดของสำนักงาน ป.ป.ช. อย่างรอบด้านและ

ครอบคลุมทุกมิติ และกำกับ ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานและคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแผนและกรอบระยะเวลา รวมถึงการยกระดับผลการประเมินให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผน ยุทธศาสตร์

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน งานด้านการประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาเชิงรุก และประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จัก และขยายความร่วมมือกับโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน เกิดความสนใจในการสมัครเรียนในมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

๒.๓ การพัฒนาทักษะ Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม การให้คำปรึกษา การดูแลรักษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนจบการศึกษาให้สอดคล้องกันทั้งมหาวิทยาลัย ประสานงานสนับสนุน อำนวยความสะดวกด้านบริหารกิจการนักศึกษาในทุกชั้นปี เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตามที่กำหนดไว้

๒.๔ กำหนดแผนงานด้านการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสุขภาพ และคุณภาพชีวิตของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร บริหารจัดการกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงดูแลและพัฒนาศักยภาพของนักกีฬา/ทีมกีฬาของมหาวิทยาลัย

๒.๕ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ เห็นควรให้ปรับชื่อภาระงานของรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน ที่ปรึกษาอธิการบดี โดยให้คำแนะนำเรื่องแผนและยุทธศาสตร์ โดยตัด “งบประมาณ” ออกไป

การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) จัดการประชุมในทุกวันจันทร์ เวลา ๑๓.๐๐ น. (ทุกสัปดาห์)

๒. ในช่วงนี้มีกิจกรรมพระราชทานปริญญาบัตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสด็จสู่สวรรคาลัย โดยมอบหมาย สำนักประชาสัมพันธ์และ สารสนเทศ ดำเนินการขึ้นภาพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อไว้อาลัยบนจอ LED ค้างไว้เป็นเวลา ๑ สัปดาห์

๓. การจัดพิธีแสดงความอาลัยถวายสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และกิจกรรมการแสดงความรักภักดี มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี และอาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วย อธิการบดี ดำเนินการวางแผนร่วมกันในการจัดพิธีและกิจกรรมดังกล่าว

๔. ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง สวรรคตให้สถานที่ราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐและสถานศึกษาทุกแห่ง ลดธงครึ่งเสาเป็นเวลา ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ และให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และ เจ้าหน้าที่ของรัฐไว้ทุกข์ มีกำหนด ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

๕. การไปร่วมถวายน้ำสรงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เบื้องหน้าพระฉายาลักษณ์ ที่ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี และอาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ประสานงานกับอาจารย์ประสงค์ ผ่องภิรมย์ อาจารย์เกษียณอายุราชการประจำคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ และการร่วมเป็นเจ้าภาพในการสวด พระอภิธรรมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง

มอบหมาย อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการประสานงานเพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ

๖. รูปแบบการจัดกิจกรรมงานในวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการวางแผนการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสมในช่วงของการไว้อาลัย

๗. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แต่งตั้งให้ อาจารย์ ดร.พรธนา ศรสงคราม เป็นผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ จนกว่าการแต่งตั้งผู้อำนวยการจะแล้วเสร็จ สัปดาห์ที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. การจัดกิจกรรมลอยกระทง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และศูนย์การศึกษาอุทกพลวัต จังหวัดสุพรรณบุรี ให้พิจารณารูปแบบการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสม โดยงดการจัดงานเลี้ยงคั่นสู่เหย้า คิซย์เก่า เหลือเพียงงานพิธีการของงานในวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) และการกำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมของโรงเรียนสาธิตฯ โดยให้ติดตามแนวปฏิบัติของทางราชการเป็นสำคัญ

๙. การบริการจัดการจำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ดำเนินการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และบริหารจัดการจำนวนครั้งในการจัดประชุมคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ เพื่อลดการใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยในการจ่ายค่าตอบแทน

๑๐. การจัดภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) มอบหมาย นายสุวิทย์ มุคทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ดำเนินการออกแบบ วางแผนการจัดภูมิทัศน์เพื่อให้เกิดความสวยงาม

๑๑. การใช้งบประมาณงบลงทุน มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี ดำเนินการวางแผน กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณงบลงทุน ของหน่วยงานต่าง ๆ

๑๒. การบริหารจัดการพื้นที่ด้านล่างให้เป็นลานจอดรถของคณะวิทยาการจัดการ มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ดำเนินการออกแบบ และวางแผนการบริหารจัดการพื้นที่ด้านล่างให้เป็นลานจอดรถของคณะวิทยาการจัดการ

๑๓. การตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์เชิงรุก (จุดรับตรงนักศึกษาใหม่) มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการจัดหาพื้นที่การตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์เชิงรุก (จุดรับตรงนักศึกษาใหม่) ให้อยู่บริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย โดยไม่ควรอยู่ภายในห้องสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑๔. การปรับปรุงป้ายชื่อมหาวิทยาลัย บนอาคารวิทยาลัยการดนตรี มอบหมาย อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนป้ายมหาวิทยาลัยบนอาคารวิทยาลัยการดนตรีให้เป็นป้ายไฟเพื่อความชัดเจน สวยงาม

๑๕. การจัดทำไฟส่องตึก ทุกตึกภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความสวยงาม โดยให้เปิดในช่วงการจัดงานในช่วงกลางคืน และในอนาคตควรวางแผน ออกแบบการจัดทำประตูทางเข้าไปฝั่งคณะครุศาสตร์ ซึ่งรอตึกคอมแพ็คบริเวณสระว่ายน้ำสร้างแล้วเสร็จ

๑๖. การปรับปรุงศาลพระภูมิ มอบหมาย อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงส์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการนำรูปแบบการปรับปรุงใหม่มานำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ในครั้งถัดไป

๑๗. การจัดซื้อพื้นที่สร้างตึกบริเวณข้างมหาวิทยาลัย ราคา ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) ตารางวาละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) มอบหมายคณะกรรมการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๘. การย้ายโรงอาหารมาไว้ชั้น ๑ อาคาร ๑ และสามารถปรับปรุงชั้น ๒ เป็นห้องประชุม เพื่อรองรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้หรือไม่ มอบหมาย นายสุวิทย์ มุตทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ดำเนินการออกแบบปรับปรุงให้มีความทันสมัย สีสดใส สะอาด ราคาถูก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. แก้ไขตำแหน่งของรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม ลำดับที่ ๑๗ จากเดิม “รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนัย สิงห์คสิวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์” **แก้ไขเป็น** “รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนัย สิงห์คสิวรรณ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” และ ลำดับที่ ๒๑ “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิภัฏชญา เียนเอง อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์” **แก้ไขเป็น** “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิภัฏชญา เียนเอง รองคณบดีคณะครุศาสตร์”

๒. วาระที่ ๔.๑ สรุปลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพิ่มเติมมติที่ประชุม ข้อ ๑๑ ดังนี้

๑๑) บัณฑิตวิทยาลัย

๑๑.๑ ไม่เห็นชอบงานปรับปรุงอาคาร ๑๑ ชั้น ๖ โดยให้ชะลอไปพลางก่อน และมอบหมายกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ดำเนินการสำรวจ และปรับปรุงในส่วนที่จำเป็นเพื่อให้ใช้งานได้

๑๑.๒ เห็นชอบการปรับปรุงห้องรับรองอาคาร ๑๑ ชั้น ๒ ห้องประชุม ดิศ บุญนา

๑๑.๓ เห็นชอบการปรับปรุงอาคาร ๑๒ ชั้น ๒

๓. วาระที่ ๔.๒ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) จากเดิม

“๑. ขอชื่นชมเรื่องการพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) ที่ได้ดำเนินการตามกระบวนการออกแบบหลักสูตรหรือการพัฒนาหลักสูตร และมีการเขียน YLO (Yearly Learning Outcomes) หรือผลลัพธ์การเรียนรู้สิ้นปีการศึกษาได้อย่างชัดเจน

๒. รายละเอียดหลักสูตรที่ระบุว่า “ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ” สามารถเขียนส่งเข้าสภาวิชาการเพื่อพิจารณาได้หรือไม่ ซึ่งหากทางหลักสูตรแจ้งว่าการสอนภาษาอังกฤษเป็นศัพท์ทางเทคนิคเฉพาะ อาจจะไม่จำเป็นว่าเป็นการสอนภาษาอังกฤษ เนื่องจากในรายวิชาทั่วไปก็ใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษเช่นเดียวกัน ซึ่งอาจให้ทางสภาวิชาการได้ให้คำแนะนำต่อไป

๓. ผลงานของอาจารย์ น่าจะมีผลงานมากกว่าที่ได้นำเสนอตามเอกสาร หากได้ดำเนินการในช่วงของการพัฒนาหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ อาจารย์แต่ละท่าน ควรระบุผลงานทางวิชาการต่าง ๆ ของอาจารย์เพิ่มเติมให้ครบถ้วน เพื่อเพิ่มศักยภาพของอาจารย์ให้เห็นได้เด่นชัดมากขึ้น

๔. PEOs (Program Education Objectives) เป็นจุดประสงค์ หรือจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ควรเป็นมุมมองของหลักสูตรว่าหลักสูตรต้องการให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบใด กรณีที่นำมาจากผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ซึ่งส่วนนี้เล็งเห็นว่ายังไม่จำเป็นในส่วนของการนำเสนอเขียนใน PEOs ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียจะใช้ใน PLOs (Program Learning Outcomes) เท่านั้น ซึ่งอาจจะใช้ตาม Learning Outcomes ๔ ด้าน และนำมาเขียนเป็น PEOs ได้ และจำนวนข้อไม่จำเป็นต้องเท่ากับ PLOs ซึ่ง PLOs จะมีจำนวนกี่ข้อก็ได้ โดยเขียนในลักษณะของสิ่งที่ทำได้ แสดงกริยาทำทางได้ (Action Verb) ที่เป็น PEOs

๕. หลักการออกแบบหลักสูตร ควรดำเนินการไปพร้อมกับกระบวนการของ AUN-QA ซึ่งจะต้องนำ Generic PLOs เรียงลำดับขึ้นก่อน และตามด้วย Specific PLOs โดย Generic PLOs นั้น ควรจะมีน้อยกว่า Specific PLOs โดยขณะนี้ มี Specific PLOs เพียงแค่ ๒ ข้อ ซึ่งไม่ได้บ่งบอกถึงอัตลักษณ์ของบัณฑิต และทำให้ไม่ครอบคลุม ควรเขียนแยก Specific PLOs เฉพาะทางของพยาบาล จำนวน ๒ ข้อ เป็น Action Verb ให้ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ระบบการจัดการศึกษา เห็นว่ามีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะนับจำนวนการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนด้วย ซึ่งอาจจะมีผลต่อนักศึกษาเรื่องการได้รับเกียรตินิยม เนื่องจากเงื่อนไขของการได้รับเกียรตินิยม จะต้องเรียนไม่เกินภาคเรียนตามที่แผนการเรียนในหลักสูตรกำหนด ซึ่งตามแผนการเรียนจะมีทั้งสิ้น ๘ ภาคเรียน หากเพิ่มการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน จะเพิ่มจำนวนภาคเรียน อาจทำให้นักศึกษาพลาดการได้รับเกียรตินิยมได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยนับจำนวนเวลาการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเป็นภาคเรียนปกติด้วย” แก้ไขเป็น

“๑. ขอชื่นชมเรื่องการพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) ที่ได้ดำเนินการตามกระบวนการออกแบบหลักสูตรหรือการพัฒนาหลักสูตร และมีการเขียน YLO (Yearly Learning Outcomes) หรือผลลัพธ์การเรียนรู้สิ้นปีการศึกษาได้อย่างชัดเจน

๒. รายละเอียดหลักสูตรที่ระบุว่า จัดการเรียนการสอน “ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ” อาจต้องพิจารณาตีความว่า การใช้ศัพท์เทคนิคเฉพาะทางเป็นภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนถือว่าเป็นการใช้ “ภาษาอังกฤษ” ด้วยหรือไม่ เนื่องจากในหลักสูตรอื่น ๆ มีการใช้ศัพท์เทคนิคเฉพาะทาง

เป็นภาษาอังกฤษเช่นเดียวกันแต่ระบุว่าจัดการเรียนการสอนเป็น “ภาษาไทย” หรือใช้เป็นภาษาไทยเป็นหลัก ซึ่งอาจให้ทางสภาวิชาการได้ให้คำแนะนำต่อไป

๓. ผลงานของอาจารย์ น่าจะมีผลงานมากกว่าที่ได้นำเสนอตามเอกสาร หากได้ดำเนินการในช่วงของการพัฒนาหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ อาจารย์แต่ละท่าน ควรระบุผลงานทางวิชาการต่าง ๆ ของอาจารย์เพิ่มเติมให้ครบถ้วน เพื่อเพิ่มศักยภาพของอาจารย์ให้เห็นได้เด่นชัดมากขึ้น

๔. PEOs (Program Educational Objectives) เป็นวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ในภาพรวมว่าต้องการผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติอย่างไร ส่วน PLOs (Program Learning Outcomes) คือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบหลักสูตรนั้น ซึ่ง PEOs จะเป็นเป้าหมายในระดับที่กว้างกว่า และ PLOs จะเป็นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมซึ่งสามารถวัดผลได้ และเป็นส่วนประกอบที่ทำให้บรรลุ PEOs ซึ่ง PEOs อาจยึดตามผลลัพธ์การเรียนรู้ ๔ ด้าน (ด้านความรู้-Knowledge ด้านทักษะ-Skills ด้านจริยธรรม-Ethics และ ด้านลักษณะบุคคล-Character) ส่วนการนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) สามารถนำมาใช้ในการจัดทำ PLOs (Program Learning Outcomes) โดยที่จำนวนข้อของ PEOs และ PLOs ไม่จำเป็นต้องเท่ากัน ซึ่ง PLOs จะมีจำนวนกี่ข้อก็ได้ โดยเขียนในลักษณะของสิ่งที่ทำได้ แสดงกริยาทำทางได้ (Action Verb) แต่ยังคงต้องสอดคล้องกับ PEOs และผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง ๔ ด้าน

๕. หลักการออกแบบหลักสูตร อาจพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องควบคู่ไปกับเกณฑ์ AUN-QA โดยทั่วไปการเขียน PLOs จะเรียงลำดับประเภท Generic PLOs ขึ้นก่อน Specific PLOs โดย Generic PLOs ส่วนใหญ่มักมีจำนวนน้อยกว่า Specific PLOs หลักสูตรมี Specific PLOs เพียงแค่ ๒ ข้อ ซึ่งอาจจะยังครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบหลักสูตร รวมถึงอาจจะยังไม่ได้สะท้อนอัตลักษณ์ ที่โดดเด่นของบัณฑิต การเขียน PLOs ควรใช้ Action Verb ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และสามารถวัดได้

๖. ระบบการจัดการศึกษา ซึ่งหลักสูตรระบุว่าอาจมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนด้วย แต่หลักสูตรอาจต้องคำนึงถึงข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่เกี่ยวข้องกับการได้รับปริญญาเกียรตินิยม ที่ระบุว่า “การศึกษภาคฤดูร้อนนับเป็นหนึ่งภาคเรียน” เนื่องจากเงื่อนไขของการได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องเรียนไม่เกินภาคเรียนตามที่แผนการเรียนในหลักสูตรกำหนด ซึ่งตามแผนการเรียนจะมีทั้งสิ้น ๘ ภาคเรียน หากเพิ่มการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน จะเพิ่มจำนวนภาคเรียน อาจทำให้นักศึกษาพลาดการได้รับเกียรตินิยมได้”

๔. วาระที่ ๔.๖ ขออนุมัติค่าเสี่ยงภัยของนักวิทยาศาสตร์ในการปฏิบัติงานในหองปฏิบัติการทางการแพทย์ แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนสรุปเรื่องบรรทัดที่ ๒ จากเดิม “จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท” **แก้ไขเป็น** “จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)”

๕. วาระที่ ๔.๘ ขออนุมัติค่าตอบแทนใบประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ส่วนสรุปเรื่องย่อหน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๓ จากเดิม “จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท” **แก้ไขเป็น** “จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)”

๒) ส่วนสรุปเรื่องย่อหน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๒ จากเดิม “จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท” **แก้ไขเป็น** “จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)”

๓) ส่วนมติที่ประชุมข้อที่ ๑ บรรทัดที่ ๑ จากเดิม “จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท” **แก้ไขเป็น** “จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)”

๖. วาระที่ ๔.๑๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการ “เกณฑ์คุณภาพเพื่อความเป็นเลิศ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (RU-QE)” รุ่นที่ ๒ แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนมติที่ประชุมข้อที่ ๒ จากเดิม “มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลัญญ์ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคลากรในกลุ่ม คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน (คบน.) ที่สนใจสมัครเข้าร่วมการอบรมจำนวน ๕ ท่านแรก โดยใช้เงินส่วนตัว หรือเงินบำรุงการศึกษาของหน่วยงาน และหรือกลุ่มวิชาที่ตนสังกัดในการจ่ายค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)” **แก้ไขเป็น** “มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลัญญ์ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการรวบรวมรายชื่อจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน (คบน.) ที่สนใจสมัครเข้าร่วมการอบรมจำนวน ๕ ท่าน โดยใช้เงินส่วนตัว หรือเงินบำรุงการศึกษาของหน่วยงาน และหรือกลุ่มวิชาที่ตนสังกัดในการจ่ายค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)”

๗. วาระที่ ๕.๑ (ร่าง) แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนมติที่ประชุม จากเดิม “รับทราบ” **แก้ไขเป็น** “รับทราบ และจะนำเข้าสู่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป”

๘. ให้ตัดเลขหน้าด้านบนของรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบน.) ออก เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนของเลขหน้าด้านล่างของเล่มการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยประมวลจริยธรรม ของนายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้เสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน พ.ศ. ในประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบน.) ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณา ที่ประชุมมีมติถอนวาระการประชุม โดยเลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ฝ่ายเลขานุการ จึงได้นำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยประมวลจริยธรรม ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน พ.ศ.

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบน.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบน.)

๑. ควรออกเป็นแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย โดยผ่านสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ
๒. ควรให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน ได้รับทราบเรื่องการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าว

๓. ควรแบ่งแยกข้อบังคับออกเป็นแต่ละกลุ่มของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน
๔. สามารถตัดบทลงโทษออกได้หรือไม่
๕. ควรกำหนดสิ่งที่ต้องการจะวัดให้มีความเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เพราะถ้าเป็นนามธรรมมากเกินไป เช่น “ความดี” จะทำให้วัดผลได้ยาก

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยประมวลจริยธรรม ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน พ.ศ.

๒. มอบหมาย กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการศึกษาข้อมูล สอบถาม ต้นเรื่องสังกัด และหารือกับผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง กรณีที่หากมหาวิทยาลัยไม่จัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยประมวลจริยธรรม ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน พ.ศ. ... แต่จะดำเนินการจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวแทน ได้หรือไม่ และนำข้อมูลเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

๓. มอบหมาย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทุกท่าน ดำเนินการตรวจสอบ และ ทบทวนความถูกต้อง เหมาะสมกับการนำมาใช้ภายในมหาวิทยาลัยต่อไป

**วาระที่ ๓.๒ โครงการปรับปรุงศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์
เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (Innovation Technology of Engineering
Center and Co-Working Space)**

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๔.๑ สรุปงบประมาณ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มติที่ประชุมข้อที่ ๘ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๘.๑ โครงการปรับปรุง ศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (Innovation Technology of Engineering Center and Co-Working Space) โดยมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์สมชาย พรหมสุวรรณ และอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลความเป็นเพิ่มเติมก่อน

ในการนี้ อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ได้พูดคุยกับทางคณะ วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแล้ว ซึ่งพื้นที่บริเวณชั้น ๑ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๐๐ ตารางเมตร โดยจะใช้พื้นที่ในการปรับปรุงจำนวน ๒๖๓ ตารางเมตร ซึ่งได้แจ้งให้ทางคณะลงหาพื้นที่ชั้นอื่น ๆ ในการปรับปรุงเป็นศูนย์ดังกล่าว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบโครงการปรับปรุงศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (Innovation Technology of Engineering Center and Co-Working Space) โดยหาพื้นที่ในการปรับปรุงให้มีความเหมาะสม

๒. มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการลงพื้นที่เพื่อดูสถานที่ในการปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสมและสวยงาม

๓. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี ดำเนินการหาห้องเก็บเครื่องดนตรีของนักศึกษาวิทยาลัยการดนตรี ไม่ให้บังในส่วนบ้านเอกะนาถ และมอบหมายอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการพิจารณาปรับปรุงบริเวณห้องเก็บเครื่องดนตรีดังกล่าวให้เป็นพื้นที่โล่ง สะอาด สวยงาม และปรับปรุง ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณรั้วฝั่งบ้านเอกะนาถ ให้มีความสะอาด สวยงาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การขออนุมัติงบประมาณ งบบำรุงการศึกษาเพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

สรุปเรื่อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาเรื่อง การขออนุมัติงบประมาณ งบบำรุงการศึกษาเพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จำนวน ๑๘๑,๐๒๐ บาท โดยมีมติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ และได้มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิณโณวานิช รองอธิการบดี ดำเนินการศึกษาข้อมูลรายละเอียดความคุ้มค่า เหตุผลและความจำเป็นในการของบประมาณ และการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิณโณวานิช จึงได้นำสรุปรายงานการประชุมและความจำเป็นในการของบประมาณด้านการดำเนินงานของจริยธรรมวิจัยในมนุษย์

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๑. ควรให้มีคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เนื่องจากการอำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์และบุคลากรในการดำเนินงานวิจัยด้านการขอจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ และมีความเป็นสากล เนื่องจากมหาวิทยาลัยในส่วนใหญ่มีคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

๒. กรณีไม่มีคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ควรไปลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์และบุคลากรในการดำเนินงานวิจัยด้านการขอจริยธรรมวิจัยในมนุษย์

๓. ควรบริหารจัดการเรื่องจำนวนในการจัดประชุมเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และปรับแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน

๔. ควรมีการวิเคราะห์ SWOT Analysis เพื่อร่วมกันหาจุดแข็ง หรือจุดอ่อนของการให้บริการในด้านต่าง ๆ

๕. หากไม่มีคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยควรให้เวลาคณาจารย์และบุคลากรในการเตรียมความพร้อมเรื่องการยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ก่อนจะประกาศยกเลิกไม่มีคณะกรรมการชุดดังกล่าวในมหาวิทยาลัย

๖. ควรเปิดรับสมัครคนนอกมาเป็นคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

๗. ควรสนับสนุนให้นักศึกษาในระดับปริญญาเอก ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และส่งผลให้อาจารย์สามารถนำผลงานการวิจัยของนักศึกษามาใช้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการขอผลงานทางวิชาการ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบแนวทางที่ ๒ โดยให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ปฏิบัติหน้าที่จนถึงสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ โดยใช้งบประมาณที่เหลืออยู่ในการบริหารจัดการ

๒. เห็นชอบให้ใช้งบประมาณของสถาบันวิจัย ในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้แก่คณาจารย์และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

๓. มอบหมาย สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการศึกษาข้อมูลในการไปลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์และบุคลากรในการดำเนินงานวิจัยด้านการขอจริยธรรมวิจัยในมนุษย์

วาระที่ ๔.๒ ขอความอนุเคราะห์จัดสรรงบประมาณสนับสนุน (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัย ได้ส่งข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาข้อเสนอโครงการฯ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และสนับสนุนงบประมาณการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวนเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้และถ่ายทอดนวัตกรรม จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัย จัดสรรงบประมาณสนับสนุน (เพิ่มเติม) ๒๐% จากจำนวนเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ของโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ของสถาบันอุดมศึกษากลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติงบประมาณสนับสนุน (เพิ่มเติม) ๒๐% จากจำนวนเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ของโครงการพัฒนา

ความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ของสถาบันอุดมศึกษากลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี ดำเนินการจัดหาแหล่งงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการดังกล่าว

๓. มอบหมาย กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๓ การจัดกิจกรรมเดิน - วิ่ง ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ในช่วงเช้าวันนี้ (วันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี ได้ร่วมเข้าประชุมกับอาจารย์สวณิต พูนพิพัฒน์ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือเรื่องการจัดกิจกรรมเดิน - วิ่ง ในช่วงงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการวิ่งเพื่อแสดงความไว้อาลัยและความจงรักภักดี ให้กับสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมเดิน - วิ่ง โดยให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการวิ่งเพื่อแสดงความไว้อาลัยและความจงรักภักดี ให้กับสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๒. มอบหมาย อาจารย์สวณิต พูนพิพัฒน์ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ การปรับเปลี่ยนรูปแบบของการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากอยู่ในช่วงของการไว้อาลัยเพื่อแสดงความไว้อาลัยและความจงรักภักดี ให้กับสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานลอยกระทง งานเลี้ยงปีใหม่ เป็นต้น ควรปรับเปลี่ยนในการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสม

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ให้มีความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการเตรียมความพร้อมในงานพระราชทานปริญญาบัตร

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับการพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยคำกล่าวรายงานของนายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดเตรียมและตรวจสอบจากสำนักพระราชวังเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนนักศึกษาเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรทั้งสิ้น จำนวน ๑,๒๐๒ คน ทั้งนี้ได้ดำเนินการแจ้งบัณฑิตทุกคนเรื่องการสวมปลอกแขนสีดำสำหรับบัณฑิตที่แต่งชุดปกติขาว และมีบริการให้แก่บัณฑิตจำนวน ๒ คัน ณ ลานอนุเสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) อาคาร ๖ ชั้น ๑๔

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด

ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ กำหนดการจัดโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ของสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดจัดโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University)

ของสถาบันอุดมศึกษากลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยยังไม่ได้มีประกาศให้จัดการจัดกิจกรรม ซึ่งจะดำเนินการให้อยู่ในความเหมาะสมในช่วงของการไว้ทุกข์

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ควรระมัดระวังในการโพสต์ภาพลงสื่อออนไลน์ และดำเนินการคัดรูปภาพที่จะโพสต์ลงสื่อออนไลน์ให้อยู่ในความเหมาะสม
จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ กำหนดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรฉัตร ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ (อินทนิลเกมส์ ๒๐๒๖) รอบคัดเลือก ในระหว่างวันที่ ๑ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม โดยในรอบมหาวิทยาลัยจะจัดระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สนามของเครือข่าย ๑๒ สถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ และสนามสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ รายงานผลการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุมความร่วมมือและพัฒนาก้าวหน้า “หนึ่งแถบหนึ่งเส้นทาง” ครั้งที่ ๖

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทิฆัมพรย์ ที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้เป็นผู้แทนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการเข้าร่วมการประชุมความร่วมมือและพัฒนาก้าวหน้า “หนึ่งแถบหนึ่งเส้นทาง” ครั้งที่ ๖ ณ เมืองเหวินโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน และดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนและเยี่ยมชมเชิงวิชาการ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือด้านการอาชีวศึกษาระหว่างประเทศและส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เชื่อมโยงกับอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (BSRU) โดยได้เข้าร่วมการประชุมหลัก ภายใต้หัวข้อ “เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพในยุคปัญญาประดิษฐ์ (AI)” และร่วมพิธีเปิดงาน World Young Scientist Summit (WYSS) การประชุมครั้งนี้ มีผู้แทนจากหน่วยงานการศึกษา สมาคมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย และบริษัทจากหลายประเทศเข้าร่วม เพื่อหารือเชิงลึกเกี่ยวกับการบูรณาการการศึกษาและอุตสาหกรรม การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัล และการพัฒนาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทิมทรัพย์ ที่ปรึกษาอธิการบดี ได้เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขึ้นกล่าวสุนทรพจน์ในช่วงการบรรยายของผู้เชี่ยวชาญ โดยได้นำเสนอแนวคิดของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาอาชีวศึกษา การพัฒนาชุมชน และการสร้างบุคลากรคุณภาพ โดยเน้นย้ำถึงความสำคัญของ “การพัฒนาศักยภาพ” ของนักศึกษาในยุคโลกาภิวัตน์ และแสดงเจตจำนงที่จะร่วมมือกับสถาบันและภาคอุตสาหกรรมของจีนในด้านการพัฒนาหลักสูตร การแลกเปลี่ยนครูและนักศึกษา ตลอดจนการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและฐานการปฏิบัติจริง นอกจากนี้ คณะผู้แทนยังได้เดินทางไปเยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับบริษัท Yalong Group โดยทั้งสองฝ่ายได้หารือในเชิงลึกเกี่ยวกับความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรร่วม การสร้างห้องปฏิบัติการฝึกอบรม และการแลกเปลี่ยนนักศึกษา โดยได้บรรลุข้อตกลงเบื้องต้นในการพัฒนาหลักสูตรด้าน “วิศวกรรมยานยนต์พลังงานใหม่” และ “วิศวกรรมหุ่นยนต์” ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมรูปแบบการพัฒนาบุคลากรที่บูรณาการระหว่าง “การศึกษา-อุตสาหกรรม-ความร่วมมือระหว่างประเทศ” และเยี่ยมชมสถานประกอบการได้ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การเรียนการสอนและระบบฝึกอบรมของ Yalong Group ในด้านการผลิตอัจฉริยะยานยนต์พลังงานใหม่ และเทคโนโลยีหุ่นยนต์อุตสาหกรรม พร้อมทั้งหารือถึงความร่วมมือด้านการฝึกอบรม การวิจัยร่วม และการฝึกงานของนักศึกษา ซึ่งถือเป็นการปูพื้นฐานสำคัญสำหรับการพัฒนาความร่วมมือในอนาคต

ผลลัพธ์สำคัญของการเยือนครั้งนี้ ได้แก่ การกำหนดแนวทางความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรร่วมในสาขาวิศวกรรมยานยนต์พลังงานใหม่และวิศวกรรมหุ่นยนต์ การวางกรอบความร่วมมือด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา อาจารย์ การวิจัยร่วม และการพัฒนาหลักสูตร และการพิจารณาจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและฐานปฏิบัติการร่วมในประเทศไทย เพื่อส่งเสริมการเชื่อมโยงมาตรฐานอาชีวศึกษาไทย - จีน โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะใช้โอกาสจากการประชุมครั้งนี้เป็นจุดเริ่มต้นในการขยายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและบริษัทของจีนอย่างต่อเนื่อง ผลักดันการพัฒนาหลักสูตรร่วม การแลกเปลี่ยนบุคลากร การวิจัยร่วม และการเชื่อมโยงมาตรฐานอาชีวศึกษา เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคอย่างยั่งยืน

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๕ การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR) ระดับสถาบัน ให้แก่คณะกรรมการทุกท่าน เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการกำกับ ติดตามการดำเนินงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย

๖.๖ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

นายสุวิทย์ มุดทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณลานอนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ใกล้จะเสร็จสิ้นแล้ว ส่วนการปรับปรุงบริเวณลานราชรถ หน้าอาคาร ๖ โดยจะดำเนินการปรับปรุงบ่อน้ำพุ ปูกระเบื้องทางเดิน ระบบน้ำพุ ระบบปั้มน้ำ และในสัปดาห์หน้า ทางสวนงนงจะเข้ามาดำเนินการปรับปรุง ภูมิทัศน์จัดสวนให้สวยงามต่อไป

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม