

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๖. อาจารย์ ดร.นัยนพ	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนกัญญาพานิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	รองอธิการบดี
๑๒. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจตนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์	ปานกลาง	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.वलีนเนตร์	ธีรการุณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
๔. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นายชนนยุช	โอภาสวิริยะกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๗. นางสาวณฐา	เศรษฐขจร	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา	วนะบวรเดช	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ	นิลผาย	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกิจการนักศึกษา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ	ศรีดามา	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเมธ	พัตเอี่ยม	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรา	เดชโฮม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิภัฏชญา	เย็นเอง	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์	รุ่งแสง	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ปวิวิทย์	ลอยพิมาย	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาณิศา	ตันติपालกุล	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๗. อาจารย์ประภวิษณุ	พนัสทรัพย์สุข	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย	พรหลุทัย	รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์พันธ์	นารีน้อย	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๒๐. อาจารย์ ดร.เกษมสันต์	รจพจน์	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บุรณจิตร์	แก้วศรีมิล	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพิมพ์	มงคลเคหา	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
๒๓. อาจารย์ ดร.ณัฐชัย	เปลี่ยนวิจารณ์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
๒๔. อาจารย์ ดร.สุภัทรา	โกชะโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์	ทองสีดา	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคาร	ปริญญาชัยศักดิ์	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิธิตี	พะเทพ	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
๒๘. อาจารย์นงคณภัส	ปาแก้ว	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
๒๙. อาจารย์อาทิตย์	อินธระ	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
๓๐. อาจารย์อุทัย	เกสรวิบูลย์	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ	ปริชากร	อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยณรงค์	วิรุฬพัฒน์	อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๓. อาจารย์ศิวพร	โพธิวิทย์	อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๔. อาจารย์สลิลดา	มาลัยศรี	อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๕. อาจารย์เนตรนภา	แซ่ตั้ง	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๖. อาจารย์บุญญาพร	บุญชัย	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัญ	ประจันบาล	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉาน	บัทมะ พลยง	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ยา	สามณฑา	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย	เอกธรรมทัศน์	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๑. อาจารย์ ดร.นภาพร	เจียพงษ์	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร	เถาสมบัติ	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถิตย์	พนวิไล	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๔๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณภัทร	เตียววิไล	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๔๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ	วงศ์ญาณิน	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๔๖. อาจารย์ธนพงษ์	เทศนิยม	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๔๗. อาจารย์ ดร.วรรณกร	กิจจะ	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์

๔๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรน้ำผึ้ง	รอตโพธิ์	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๔๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาวุธ	หงษ์ศิริ	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๕๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชну	เมยดง	อาจารย์ประจำคณะสหเวชศาสตร์
๕๑. อาจารย์ ดร.ชัยวรรณ	สายเผ่าพันธุ์	อาจารย์ประจำโรงเรียนสาธิตฯ
๕๒. นายกิตติ	แก้วจำลอง	บุคลากรประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕๓. นางสาวเดือนเพ็ญ	สินม้น	บุคลากรประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕๔. นายสันติ	ทันชม	บุคลากรประจำโรงเรียนสาธิตฯ
๕๕. นายเกตุสกล	ศีลเตชะ	บุคลากรสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดราชการ)
----------------------------------	-----------------	------------------------------

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๒. นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๑๕ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

วันจันทร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ครั้งที่ ๖ (๑๘๓)/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓ อาคารอุดมศึกษา ๑ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร (ถนนศรีอยุธยา)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
(คบม.) ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘
โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. วาระที่ ๕.๑ เรื่องรายงานการเตรียมความพร้อมในงานพระราชทานปริญญาบัตร แก้ไข
การสะกดคำผิดในส่วนสรุปเรื่องบรรทัดที่ ๕ จากเดิม “ปกอกแขน” แก้ไขเป็น “ปลอกแขน”

๒. วาระที่ ๖.๒ เรื่องกำหนดการจัดโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและ
พัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ของสถาบันอุดมศึกษากลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือ
ชุมชนอื่น แก้ไขการสะกดคำผิดในส่วนสรุปเรื่อง ย่อหน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๑ จากเดิม “โพสภาพ” แก้ไขเป็น
“โพสต์ภาพ”

๓. วาระที่ ๖.๖ เรื่องการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย แก้ไขการสะกดคำผิดในส่วน
สรุปเรื่อง บรรทัดที่ ๒ จากเดิม “อนุสาวรีย์” แก้ไขเป็น “อนุสาวรีย์”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

**วาระที่ ๓.๑ การจัดกิจกรรมเดิน - วิ่ง ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
มหาวิทยาลัย**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ ปานกลาง ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า การจัดกิจกรรม
เดิน - วิ่ง ในช่วงงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ซึ่งได้ปรับเปลี่ยน
รูปแบบการวิ่งเพื่อแสดงความไว้อาลัยและความจงรักภักดี ให้กับสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ขณะนี้ได้ปรึกษากับอาจารย์สวณิต พูนพิพัฒน์ ประธานคณะกรรมการส่งเสริม
กิจการของมหาวิทยาลัย เรื่องการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม โดยเห็นควรให้เลื่อนการจัดกิจกรรม
ออกไป เนื่องจากต้องใช้เวลาในการจัดเตรียมเสื้อและเหรียญรางวัล โดยได้ดำเนินการวางแผนจำนวนยอด
ผู้สมัครและให้ทีมผู้จัดงานและกรุงเทพมหานครร่วมกันบริหารจัดการกิจกรรม โดยจะนำข้อมูลเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อทราบต่อไป

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ ๓.๒ การประชุมเตรียมความพร้อมการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัย
สมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)**

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยให้แต่ละคณะแจ้งกิจกรรมและแผนการดำเนินงานส่งภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อจะได้ทราบงบประมาณที่ต้องใช้ในภาพรวมทั้งหมด

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการวางแผนการจัดงาน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน ๓ วัน และมอบหมายอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ปรีक्षाหาหรือร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมการประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง ในเรื่องการต้อนรับพิธีการต่าง ๆ เป็นต้น และนำข้อมูลเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ ๓.๓ แนวทางการบูรณาการจัดงาน

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอนำเสนอแนวทางการบูรณาการงานทั้ง ๒ งานเข้าด้วยกัน โดยถวายเป็นความอาลัย เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เชื่อมโยงกับวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ โดยมีกิจกรรมการแสดงและดนตรีไทยสากล ด้านอาหาร “เมนูพระราชทาน สู่วิถีอาชีพชุมชน” ด้านแฟชั่นและผ้าไทย “ผ้าไทยในพระพันปีหลวง” ด้านศิลปะและนิทรรศการ “Street Art for the Queen” ด้านสุขภาพและพลังความสามัคคี ได้แก่ ฟุตบอลดาราเทิดพระเกียรติ พิธีร้องเพลงถวายความอาลัย “ร้อยใจบ้านสมเด็จพระยา ถวายแม่ของแผ่นดิน” การแปรอักษรถวายความอาลัยโดยนักศึกษา

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ดำเนินการวางแผนการจัดกิจกรรมดังกล่าว และดำเนินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมแต่ละด้านให้แก่หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๓.๔ การจัดภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า การเตรียมความพร้อมในการวางแผนการจัดภูมิทัศน์ ดอกกล้วยไม้ล้อมต้นไม้อด้านหน้ามหาวิทยาลัย เพื่อจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) และการประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง โดยให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเร่งดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับงานดังกล่าว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ขอนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณา เรื่อง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่องงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๒. มอบหมายแต่ละหน่วยงาน ดำเนินการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญในการใช้งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และนำเสนอกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่อไป

๓. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ รองอธิการบดี และกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๒ ขออนุญาตซ่อมบำรุงผ้าเพดานห้องน้ำหญิง

สรุปเรื่อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๕ ชั้น ๒ พบน้ำรั่วจากผ้าเพดานบริเวณห้องน้ำหญิง จากการตรวจสอบของช่างในเบื้องต้น สาเหตุเกิดจากกระเบื้องของอาคาร ๕ ชั้น ๓ ชำรุดทำให้น้ำรั่วซึมลงมา ส่งผลให้นักศึกษาผู้มาติดต่อ และบุคลากรไม่สามารถใช้งานห้องน้ำดังกล่าวได้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอความอนุเคราะห์ให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ดำเนินการซ่อมบำรุงบริเวณที่ชำรุด เพื่อให้กลับมาใช้งานได้ปกติดังเดิม
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการซ่อมบำรุงฝ้าเพดานห้องน้ำหญิง อาคาร ๕ ชั้น ๒ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒. มอบหมายกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ดำเนินการซ่อมบำรุงบริเวณที่ชำรุด เพื่อให้กลับมาใช้งานได้ปกติดังเดิม

วาระที่ ๔.๓ การรับแจ้งความต้องการปรับปรุงรูปแบบไฟล์นำส่งข้อมูลเงินสะสม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งขอความอนุเคราะห์ให้สำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการจัดทำไฟล์ข้อมูลเงินสะสมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย (ERP) ให้เป็นไปตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) กำหนดใหม่ เพื่อนำส่งข้อมูลและการหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบของกรมสรรพากร ทั้งนี้ การปรับปรุงรูปแบบไฟล์ข้อมูลเงินสะสมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามที่กองคลังร้องขอ มีผลกระทบต่อโครงสร้างข้อมูลหลักในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ซึ่งคอมพิวเตอร์ไม่สามารถจัดการการเปลี่ยนแปลงซอร์สโค้ดได้เอง เนื่องจากระบบดังกล่าวได้รับการพัฒนาโดย บริษัท วิชั่นเน็ต จำกัด ดังนั้น การดำเนินการดังกล่าวจะทำให้เกิดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาของระบบ หากมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ดำเนินการปรับปรุง สำนักคอมพิวเตอร์จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณางบประมาณในการดำเนินการดังกล่าว

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่องการปรับปรุงรูปแบบไฟล์นำส่งข้อมูลเงินสะสมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงให้มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย และมีความโปร่งใส โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ๑) อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลัญญ์ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ๓) ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และ ๔) บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ โดยให้ดำเนินการสรุปข้อมูลและเสนอราคาและนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

๒. มอบหมาย สำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งบุคลากรเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) และได้กำหนดรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ ราย ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ประกอบไปด้วย อาจารย์ใน หลักสูตรเดิมจำนวน ๓ คน อาจารย์นอกหน่วยงานภายนอกจำนวน ๒ คน ทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรเดิมจำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ พนาลี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชินีรัตน์ ดวงชัย ได้ขออนุญาตออกจากตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อไปดำเนินการพัฒนาหลักสูตร สถาปัตยกรรมออกแบบตกแต่งภายใน ส่งผลให้หลักสูตรยังขาดอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๒ คน แม้จะมีการแต่งตั้งอาจารย์จากภายนอกคณะเข้ามาทดแทนชั่วคราว แต่ก็มีความเสี่ยงด้านความไม่ต่อเนื่องในการ บริหารหลักสูตร หากอาจารย์ถูกเรียกกลับจากต้นสังกัดเดิม

เพื่อให้หลักสูตรมีความมั่นคงและมีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบถ้วน ตามเกณฑ์ จึงขอเสนอ เปลี่ยนประเภทตำแหน่งของ นางสาวทัศนญา ฉัตรณดาวงค์ ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ไปดำรงตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ พนาลี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชินีรัตน์ ดวงชัย ดำเนินการย้ายกลับไปสังกัดหลักสูตรออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม โดยให้เลือกว่าจะอยู่สังกัด กลุ่มวิชาใด และให้เลือกปรับปรุงหลักสูตรเพียงหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง กรณีที่จะปรับปรุงหลักสูตรใหม่ หากขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้หาอาจารย์ที่มีศักยภาพเข้ามาทดแทนชั่วคราว

๒. ไม่เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งของ นางสาวทัศนญา ฉัตรณดาวงค์ เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยในอนาคตหากหลักสูตรที่ดำเนินการ ปรับปรุงมีแนวโน้มจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น และขาดอัตราบุคลากร ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความ เสนอต่อกคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อร่วมกันพิจารณาต่อไป

๓. มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายคณบดี รองคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และคณาจารย์ประจำหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชุมปรึกษาหารือในเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร และการบริหารจัดการบุคลากรเพื่อให้เกิดความเรียบร้อย อย่างเร่งด่วน

วาระที่ ๔.๕ แบบศาลพระภูมิบ้านเอะนาค

สรุปเรื่อง

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำแบบศาลพระภูมิบ้านเอะนาค จำนวนทั้งสิ้น ๓๗ แบบ
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบแบบศาลพระภูมิบ้านเอะนาค แบบที่ ๑๘ โดยให้ดำเนินการจัดซื้อในราคา
ที่คุ้มค่า
๒. มอบหมาย อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๖ ขออนุญาตสมัครเข้าอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course)

สรุปเรื่อง

ตามที่กรมบัญชีกลางได้เปิดรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้ดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จำนวน ๔ หลักสูตร

งานพัสดุกองคลัง มีความประสงค์ขอเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) เพื่อปรับพื้นฐานและเสริมสร้างทฤษฎีเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเบื้องต้น จึงขออนุญาตสมัครเข้ารับการอบรม ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการสมัครผู้อบรมเป็นผู้รับผิดชอบ

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้บุคลากรเข้ารวมการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) เพื่อปรับพื้นฐานและเสริมสร้างทฤษฎีเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเบื้องต้น โดยค่าใช้จ่ายในการสมัครผู้อบรมเป็นผู้รับผิดชอบ

๒. ไม่อนุมัติการขึ้นเงินพิเศษเนื่องจากพิจารณาจากอายุงาน โดยในอนาคตมหาวิทยาลัยอาจมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนให้ภายหลัง

วาระที่ ๔.๗ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน

สรุปเรื่อง

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการ
สภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน
๒. มอบหมาย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาตรวจสอบข้อมูล
และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ ๔.๘ แนวทางและรูปแบบนามบัตรผู้บริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้นำแนวทางและรูปแบบนามบัตร
ผู้บริหารมหาวิทยาลัย
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการเลือกแบบนามบัตรผู้บริหารมหาวิทยาลัย แบบที่ ๔ โดยให้ดำเนินการปรับ
ดังนี้
๑) เพิ่มตราราชกัญมณชยด้านหลัง
๒) เพิ่มชื่อมหาวิทยาลัย และขยายข้อความให้ใหญ่ขึ้น
๓) เพิ่มคิวอาร์โค้ด ลิงค์เว็บของมหาวิทยาลัย
๔) การใช้รูปตราพระอาทิตย์หรือโลโก้ PHENOMENA+ เลือกใช้เพียงรูปเดียว
๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ดำเนินการตาม
ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ รายงานการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา ในรูปแบบการประเมินและรับรองร่วม (Joint Accreditation)

สรุปเรื่อง

งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน ได้รายงานการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษาในรูปแบบการประเมินและรับรองร่วม (Joint Accreditation) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผ่านการประชุมออนไลน์ Google Meet
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับสถาบัน

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปีฯ งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้ส่งกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับสถาบัน และขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เข้าร่วมรับการตรวจประเมินฯ และเข้ารับการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) อาคาร ๖ ชั้น ๑๔

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ อาจารย์สายสมร รชตะกุล ถึงแก่กรรม

สรุปเรื่อง

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอแสดงความอาลัยต่อการจากไปของอาจารย์สายสมร รชตะกุล อดีตอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เกษียณอายุราชการเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยจัดบำเพ็ญกุศล ณ วัดมกุฏกษัตริยารามราชวรวิหาร

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมาย ดร.वलिनเนศร์ อธิการุณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการจัดพวงหรีดในนามมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ พวง และมอบหมายอาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยเข้าร่วมแสดงความอาลัย

เลิกประชุม เวลา ๒๐.๐๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม