

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๖. อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนภิญโญวานิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจตนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์	ปานกลาง	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.वलีนเนตร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
๔. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๕. นายชยณัฐ	โอภาสวิริยะกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๖. นางสาวมณฑา	เศรษฐขจร	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ปวิวิทย์	ลอยพิมาย	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังทิน	กิตติวิโชติ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามี่ รองอธิการบดี (ติตราชการ)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา วัฒนพานิช ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ)
๓. นายอภิชาติ สิงห์ชัย รักษาการ ผอ.กองนโยบายและแผน (ติตราชการ)

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ ดวงลิ้มษ์ บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๒. นายจักรชัย ตระกูลโอสถ บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ในขณะนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีกิจกรรมต่าง ๆ มากมาย อธิการบดีจึงมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทุกท่าน ดำเนินการวางแผน เตรียมงาน บริหารจัดการให้เป็นอย่างดี เช่น งานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) กิจกรรมการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ การประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง (ทปอ.มรภ.) และการจัดงานเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๒. ในช่วงเช้าวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. อธิการบดี ได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมผ้าป่าเพื่อระดมทุนสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์และบูรณะศาลสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์อื่น ๆ โดยอธิการบดี ได้ร่วมบริจาคเป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยจะเชิญชวนให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทุกท่าน และหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมขับเคลื่อนประชาสัมพันธ์การทำบุญทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. วันจันทร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นำคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรสำนักบริหารกิจการนักศึกษา ศึกษาดูแลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่ายวัฒนธรรมและการบริหารจัดการด้านกิจการนักศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์และการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสุโขทัยวังศ แขวงหลวงพระบาง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลพอน สมสะหมอน รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ และการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสุโขทัยวังศ ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย แลกเปลี่ยนแนวทางการจัดการศึกษาและสวัสดิการ

การดูแลนักศึกษา ทั้งมิติของ สปป.ลาว และนักศึกษาไทย ความแตกต่างของบริบทด้านวัฒนธรรมการศึกษา ซึ่งอาจจะนำมาเป็นแนวทางการพัฒนานักศึกษาต่อไป และในวันอังคารที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นำคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรสำนักบริหารกิจการนักศึกษา ศึกษาธิการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่ายวัฒนธรรมและการบริหารจัดการด้านกิจการนักศึกษา ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.พุฒี เกี้ยวพิลาว รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย แลกเปลี่ยนแนวทางการจัดการศึกษาและสวัสดิการการดูแลนักศึกษา ทั้งมิติของ สปป.ลาว และนักศึกษาไทย ความแตกต่างของบริบทด้านวัฒนธรรมการศึกษา ซึ่งอาจจะนำมาเป็นแนวทางการพัฒนานักศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิติน) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. วาระที่ ๓.๑ เรื่องการจัดกิจกรรมเดิน – วิ่ง ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยแก้ไขคำในบรรทัดที่ ๖ จากเดิม “ทีมออแกไนซ์” แก้ไขเป็น “ทีมผู้จัดงาน”

๒. วาระที่ ๓.๒ เรื่อง การประชุมเตรียมความพร้อมการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) โดยแก้ไขคำในส่วนมติที่ประชุมบรรทัดที่ ๔ จากเดิม “การประชุมที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง” แก้ไขเป็น “การประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง”

๓. วาระที่ ๓.๓ เรื่องแนวทางการบูรณาการจัดงาน โดยแก้ไขคำในส่วนสรุปเรื่องบรรทัดที่ ๗ จากเดิม “การแปลอักษร” แก้ไขเป็น “การแปรอักษร”

๔. วาระที่ ๓.๔ เรื่องการจัดภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย โดยแก้ไขคำในส่วนมติที่ประชุม บรรทัดที่ ๓ จากเดิม “การประชุมที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง” แก้ไขเป็น “การประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง”

๕. วาระที่ ๔.๒ เรื่องขออนุญาตซ่อมบำรุงผ้าเพดานห้องน้ำหญิง แก้ไขในส่วนสรุปเรื่อง บรรทัดที่ ๒ “ชั้น ๓ อาคาร ๕” แก้ไขเป็น “อาคาร ๕ ชั้น ๓”

๖. วาระที่ ๔.๓ เรื่องการรับแจ้งความต้องการปรับปรุงรูปแบบไฟล์นำส่งข้อมูลเงินสะสมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัย โดยแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนมติที่ประชุมข้อที่ ๑ บรรทัดที่ ๕ จากเดิม “๓) รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์” **แก้ไขเป็น** “๓) ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ การจัดสรรการประชุมและปรับอัตราการจ่ายเบี้ยประชุมของชุดต่าง ๆ

สรุปเรื่อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙/๑๒/๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ อธิการบดีได้มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ดำเนินการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการจำนวนครั้งในการจัดประชุมคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ เพื่อลดการใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยในการจ่ายค่าตอบแทนที่ประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี จึงได้จัดทำตารางการจัดสรรการประชุมและปรับอัตราการจ่ายเบี้ยประชุมของชุดต่าง ๆ

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการจัดสรรการประชุมและปรับอัตราการจ่ายเบี้ยประชุมของชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑) การประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑๒ ครั้ง เบี้ยประชุม ๑๓๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๑,๒๒๕ บาท (หนึ่งพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑,๖๗๖,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๒) การประชุมคณะกรรมการกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑๒ ครั้ง เบี้ยประชุม ๒๓,๑๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๔๕๕ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๒๓,๖๖๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๓) การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ครั้ง เบี้ยประชุม ๕๘,๗๕๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๑,๒๒๕ บาท (หนึ่งพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๕๙,๙๗๕ บาท (สามแสนเก้าพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๔) การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ครั้ง เบี้ยประชุม ๕๘,๗๕๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๕๒๕ บาท (ห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๕๙,๒๗๕ บาท (สามแสนเก้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๓.๒ การจัดภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอชื่นชมการจัดสวนหย่อมบริเวณลานราชรถ โดยให้ดำเนินการเพิ่มไฟตามต้นไม้ให้เกิดความสวยงาม และเร่งพัฒนาในด้านหลังอาคาร ๖ ประตูทางออก ด้านข้างอาคารคณะวิทยาการจัดการ ลานสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ผังสาคิต และเตรียมความพร้อมในการวางแผนการจัดภูมิทัศน์ ดอกกล้วยไม้ล้อมต้นไม้ด้านหน้ามหาวิทยาลัย เพื่อจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) โดยให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเร่งดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับงานดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ งบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า งบประมาณคงคลังที่เปิดให้หน่วยงานเสนอของบประมาณในรอบที่ ๒ ช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๙ นั้น มีหน่วยงานทำบันทึกมาขอเป็นจำนวนมาก โดยมหาวิทยาลัยมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณทุกประเภทให้กับหน่วยงานที่มีความจำเป็นที่สุด และกรณีหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีที่ผ่านมาแล้วมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้กับหน่วยงานที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในลำดับถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๔ ขออนุมัติเปลี่ยนประเภทตำแหน่งบุคลากรเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ได้ดำเนินการนัดหมายคณบดี รองคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และคณาจารย์ประจำหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อประชุมปรึกษาหารือในเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร และการบริหารจัดการบุคลากรเพื่อให้เกิดความเรียบร้อยอย่างเร่งด่วน พบว่า ขณะนี้หลักสูตรออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม และหลักสูตรสถาปัตยกรรมออกแบบตกแต่งภายใน มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบแล้ว มหาวิทยาลัยจึงเห็นชอบให้ทั้ง ๒ หลักสูตร ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรต่อไปได้ กรณีนางสาวทิตชญา ฉัตรณดาวงค์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะ

วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์พิเศษ สอนในเวลาราชการ นั้น มหาวิทยาลัยให้ดำเนินการยุติการสอน โดยสามารถสอนได้นอกเวลาราชการเท่านั้น โดยในอนาคตหาก หลักสูตรที่ดำเนินการปรับปรุงมีแนวโน้มจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น และขาดอัตราบุคลากร ให้ดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อความเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อร่วมกันพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ การมาปฏิบัติงานล่าช้าไม่ตรงเวลา

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้พบบุคลากรสาย สนับสนุนหลายหน่วยงาน มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสาย และยังไม่เปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงพฤติกรรม ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบายในการตักเตือน โดยมอบหมายอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายเพื่อหารือกับกลุ่มบุคลากรที่มาปฏิบัติงานล่าช้าไม่ตรงเวลา โดยเฉพาะ บุคลากร ที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขและมีบทลงโทษ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๖ (ร่าง) กำหนดการงานเลี้ยงรับรอง และการประชุมอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดการงานเลี้ยง รับรอง และการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) กำหนดการงานเลี้ยงรับรอง และการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั่วประเทศ จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ โดยให้ใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ เป็นสถานที่จัดงานเลี้ยงอาหารเย็น

๒. มอบหมาย อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๓.๗ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน**

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ในการประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วาระที่ ๔.๗ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน โดยมีมติที่ประชุม ๑) เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน และ ๒) มอบหมาย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาตรวจสอบข้อมูล และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน

๒. มอบหมายงานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ (ฉบับที่ ..)
พ.ศ. ... และ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียม
การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ...**

สรุปเรื่อง

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้แก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๑. ปรับแก้ไขการสะกดคำผิดใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ... ข้อที่ ๙ บรรทัดที่ ๑ จากเดิม “มหาวิทยาลัย” แก้ไขเป็น “มหาวิทยาลัย”

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการแก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๒ (ร่าง) ประกาศ เรื่องอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๓)

สรุปเรื่อง

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้แก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๓) ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๑. สภามหาวิทยาลัย และสภาวิชาการในข้อที่ ๑ โดยให้เพิ่มคำว่า “คนละ” ต่อท้าย วงเล็บ ๓ โดยแก้ไขเป็น “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคคลภายนอก คนละ” และวงเล็บ ๔ “กรรมการ คนละ”

๒. สภามหาวิทยาลัย และสภาวิชาการในข้อที่ ๑ ให้ตัดผู้นำเสนอการประชุม ออก และไม่มี การจ่ายเบี้ยประชุมให้กับผู้นำเสนอวาระของการประชุม

๓. สภาคณาจารย์และข้าราชการ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย ในข้อที่ ๓ โดยให้เพิ่มคำว่า “คนละ” ต่อท้าย วงเล็บ ๓ โดยแก้ไขเป็น “กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคคลภายนอก คนละ” และวงเล็บ ๔ “กรรมการ เลขาธิการและผู้ช่วยเลขาธิการ คนละ”

๓. สภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้จัดประชุมจำนวน ๖ ครั้งต่อปี เช่นเดียวกับกับ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย กรณีที่มีการจัดประชุมเกิน ๖ ครั้ง ทางมหาวิทยาลัยจะไม่มี การจ่ายเบี้ยประชุม

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการแก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๓) โดยให้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๓ (ร่าง) คำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมชุดต่าง ๆ

สรุปเรื่อง

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมชุดต่าง ๆ

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๑. ควรแก้ไขชื่อการประชุมให้มีความสมบูรณ์เหมือนกับคณะกรรมการชุดอื่น ๆ จากเดิม “การประชุมสภามหาวิทยาลัย” แก้ไขเป็น “การประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย”

๒. การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ให้ตัดรายชื่อ “อาจารย์ ดร.นัยพัศ อินจวงจิรกิตต์” ผู้ช่วยเลขานุการ ออก

๓. การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ให้ตัดรายชื่อ “นางवलีนเนศวร์ อีรการณวงศ์” ผู้ควบคุมระบบงานเลขานุการ และ “นางสาวรัชดา มานิมิต” ผู้ประสานงานจัดเลี้ยง ออก

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมชุดต่าง ๆ โดยให้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขอเปิดรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ออกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ และได้กำหนดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกรายงานตัวและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พร้อมเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา ไม่ได้รายงานตัวในวันและเวลาดังกล่าว ทำให้ตำแหน่งดังกล่าวยังคงว่างอยู่

สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงขออนุมัติเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เงินบำรุงการศึกษา) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างต่อไป

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา)
๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๕ ขอสงวนอัตราและเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

สรุปเรื่อง

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เปิดรับสมัครอาจารย์ประจำสาขาวิชาในรอบ ๓/๒๕๖๘ ที่ผ่านมา แต่ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก และปัจจุบันมีนักศึกษาสาขาวิชาภาษาจีนอยู่เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นในการรับอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน

สาขาวิชาภาษาจีนจึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยสงวนอัตราดังกล่าว และเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา เพื่อเปิดรับสมัครตามแผนการสรรหาและการบริหารอัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัยในรอบการเปิดรับสมัครถัดไปที่จะถึงนี้

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา)

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๖ ขอความอนุเคราะห์จัดหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์**

สรุปเรื่อง

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเป็น หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ปัจจุบันหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ยังขาดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอยู่จำนวน ๑ อัตรา ส่งผลให้หลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด หลักสูตรฯ จึงขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยในการจัดหาอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย ที่มีคุณสมบัติตรงกับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ อัตรา หากไม่สามารถจัดหาอาจารย์ภายใน
ที่มีคุณสมบัติตรงได้ หลักสูตรฯ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเปิดรับสมัครอาจารย์ใหม่ จำนวน ๑ อัตรา
โดยมีคุณสมบัติระดับปริญญาตรี โท หรือเอก ในสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้หลักสูตรสามารถดำเนินการ
ได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์ของ สกอ. และไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาในหลักสูตร

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้อาจารย์ ดร.กิตติ เชี่ยวชาญ อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์ มาปฏิบัติหน้าที่เป็น
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
๒๕๖๔)

๒. มอบหมายหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๗ ขออนุมัติจัดสรรอัตราอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโภชนาการและ
การกำหนดอาหาร (หลักสูตรวิชาชีพ) สังกัดคณะสหเวชศาสตร์
จำนวน ๑ อัตรา**

สรุปเรื่อง

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร
เป็นหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรวิชาชีพ) พ.ศ. ๒๕๗๐
ซึ่งเป็นหลักสูตรที่คาดว่าจะมีผู้เข้าเรียนจำนวนมากและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานด้านสุขภาพ
ในปัจจุบันและอนาคต คณะสหเวชศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยโปรดพิจารณาอนุมัติจัดสรร
อัตราอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรวิชาชีพ) จำนวน ๑ อัตรา
ด้วยงบบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
โภชนาการและการกำหนดอาหาร (หลักสูตรวิชาชีพ) สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ (เงินบำรุงการศึกษา) จำนวน
๑ อัตรา โดยให้มีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

**วาระที่ ๔.๘ ขออนุมัติอัตราเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนเพื่อปฏิบัติงาน
ณ สำนักงานคณบดี คณะสหเวชศาสตร์ จำนวน ๓ อัตรา**

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดสรรเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนเพื่อมาช่วยปฏิบัติงานที่สำนักงานคณบดี คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดสรรเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่จ้างด้วยงบประมาณแผ่นดินมาปฏิบัติงานแล้ว จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายศุภชัย วิชาสังข์ และนางสาวดวงใจ ภัทรศรีธนวศ์ ซึ่งยังไม่เพียงพอในการให้บริการแก่คณาจารย์และนักศึกษา ประกอบกับการแยก ๖ สาขาวิชาจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาสังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ทำให้งบประมาณลดลงไม่เพียงพอในการจ้างเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

คณะสหเวชศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติจัดสรรอัตราเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน จำนวน ๓ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคณบดี คณะสหเวชศาสตร์ โดยจ้างด้วยเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งพนักงานราชการ จำนวน ๓ อัตรา สังกัดสำนักงานคณบดี คณะสหเวชศาสตร์ (เงินบำรุงการศึกษา)

๒. มอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๙ ตารางกิจกรรมเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์
(ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๙**

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ได้ส่งผลการดำเนินงานตามภารกิจ ดังนี้

๑. ตารางกิจกรรมเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

๒. แผนงบประมาณรายจ่าย กิจกรรมเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เพื่อนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบตารางกิจกรรมเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการปรับแก้ ดังนี้

๑) ให้จัดงาน Open house บริเวณพื้นที่ราบเขตอำนวยการ ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

๒) พิธีร้องเพลงถวายความอาลัย และการแปรอักษร ให้ย้ายมาจัดในวันเสาร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

๓) การแสดงดนตรีถวายความอาลัยและน้อมรำลึก บริเวณสนามฟุตบอล ให้ย้ายมาจัดในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

๒. เห็นชอบแผนงบประมาณรายจ่าย กิจกรรมเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการบริหารจัดการตามความเหมาะสม และคุ้มค่า

๓. มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี และคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๑๐ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องอัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและเงินสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ปฐมวัย) พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องอัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและเงินสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ปฐมวัย) พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องอัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและเงินสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ปฐมวัย) พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มอบหมาย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๑๑ กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้
ต่อคณาจารย์ และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา**

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ต่อคณาจารย์ และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สวนนนุช (Nongnooch Garden Pattaya) พัทยา จังหวัดชลบุรี เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ต่อคณาจารย์ และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยให้เปลี่ยนแปลงเป็นระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สวนนนุช (Nongnooch Garden Pattaya) พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยปรับแก้ไขเวลาเปิดการประชุม จากเดิม “เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๔๐ น.” แก้ไขเป็น “เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.” และการชี้แจงนโยบายของคณะผู้บริหาร การมอบล็เกียรติคุณต่าง ๆ จากเดิม “เวลา ๐๙.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.” แก้ไขเป็น “เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป”
๒. มอบหมาย อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๑๒ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และตกแต่งภายใน
บ้านเอกะนาค**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และตกแต่งภายในบ้านเอกะนาค เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และตกแต่งภายในบ้านเอกะนาค โดยให้เพิ่มรายชื่อคณบดี ผู้อำนวยการทุกสำนัก ลงในคณะกรรมการอำนวยการ

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และนายสุวิทย์ มุดทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๑๓ กำหนดการกิจกรรมเชิดชูเกียรติและจัดงานวันคล้ายวันพิราลัย
สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)
ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจ่มนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำกำหนดการกิจกรรมเชิดชูเกียรติและจัดงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ตำบลสระยายโสม อำเภอกอฉก จังหวัดสุพรรณบุรี

เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบกำหนดการกิจกรรมเชิดชูเกียรติและจัดงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ศูนย์การศึกษาอุทกทองทวารวดี ตำบลสระยายโสม อำเภอกอฉก จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจ่มนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๑๔ การเปลี่ยนชื่อห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
(อาคาร ๖)**

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีนโยบายในการปรับเปลี่ยนชื่อห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โดยเปลี่ยนเป็นชื่อ “ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิเสน” โดยรองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิเสน ได้สร้างคุณงามความดี และสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ให้แก่มหาวิทยาลัยอย่างมากมาย จึงเห็นสมควรยกย่องเชิดชู โดยทางมหาวิทยาลัยได้ทำการขออนุญาตทางครอบครัวของรองศาสตราจารย์ ดร. สุพล วุฒิเสน เรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำป้ายชื่อห้องประชุมไว้พร้อมแล้ว โดยยังไม่ได้ทำพิธีเปิดป้าย ซึ่งต้องหาวันสำคัญที่เหมาะสม ในการทำพิธีเปิดป้ายห้องประชุมดังกล่าว

เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการเปลี่ยนชื่อห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคาร ๖) โดยเปลี่ยนเป็นชื่อ “ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิเสน”

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี และดร.วสินเนตร์ อธิการุณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีดำเนินการหาวันที่เหมาะสม และนำรูปของ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิเสน จากห้องประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ขึ้นมาติดไว้ที่ห้องประชุมชั้น ๑๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคาร ๖) และนำรูปที่ติดกระจกบริเวณหน้าห้องประชุมสภาคณาจารย์และ ข้าราชการ ออก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ รายงานการประชุมโครงการรายได้ในการจัดบริการ
ที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานการประชุมโครงการ รายได้ในการจัดบริการที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม A.C. คาร์เตอร์ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐๐ ศรีสุริยวงศ์ โดยสรุปประเด็นของ แต่ละโครงการตามรายงานการประชุม ดังนี้

๑. โครงการบ้านพักรับรอง อาคาร ๑๑

- ดำเนินการปรับปรุงห้องพักและสิ่งอำนวยความสะดวก
- พัฒนาระบบจองออนไลน์ และจัดทำแพ็คเกจ “Study & Stay”
- รายได้คาดหวัง ๓-๕ ล้านบาทต่อปี
- ดำเนินการปรับปรุง Lobby และห้องพักชั้น ๘ และจะดำเนินการปรับปรุงห้องพัก

ชั้น ๗ ในปี ๒๕๖๙

๒. โครงการร้านค้าและบริการ

- จัดสรรพื้นที่เช่าและสนับสนุน student startup
- พัฒนา e-payment โดยต้องคำนึงถึงข้อจำกัดในการเก็บรายได้ของร้านค้า
- มีการงด/ลดค่าเช่าช่วงปิดภาคเรียน
- อยู่ระหว่างพิจารณาการย้ายโรงอาหารลงชั้น ๑ ซึ่งต้องประเมินงบประมาณและความ

เหมาะสม

๓. โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ (หอพักใน)

- พัฒนาความปลอดภัย (CCTV, Keycard) และระบบหอพักออนไลน์
- อัตราการเข้าพักเต็ม ๑๐๐% รายได้ ๕ – ๗ ล้านบาทต่อปี
- มีแนวคิดประสานความร่วมมือกับหอพักภายนอก

๔. โครงการสรวายน้ำบ้านสมเด็จ

- ให้บริการคอรสวายน้ำและสมาชิก
- สร้างรายได้จากบริการกีฬา ๑ – ๒ ล้านบาทต่อปี
- เตรียมหาพื้นที่บริการใหม่ เนื่องจากโครงการ Complex จะเริ่มดำเนินการปี ๒๕๖๙
- ใช้บัญชีมหาวิทยาลัยในการเก็บ e-payment

๕. โครงการครุยบัณฑิต

- จอชดครุยออนไลน์ และพิจารณาให้บริการแพ็คเกจครบวงจร
- ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook/TikTok
- ปัญหาด้านช่องทางรับชำระเงิน (ยังรับเฉพาะเงินสด)

๖. โครงการเช่าพื้นที่

- ให้เช่าห้องประชุมและพื้นที่กิจกรรม
- รายได้ลดลงเนื่องจากไม่สามารถจัดสนามสอบได้ในระหว่างภาคเรียน ทำให้สูญรายได้

ปีละประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท)

๗. โครงการจัดระเบียบจราจรและรักษาความปลอดภัย

- รายได้จากพื้นที่จอดรถ สติ๊กเกอร์ และค่าปรับ
- ต้องการปรับระบบเป็น QR และชำระเงินออนไลน์

๘. โครงการอาคารสถานที่ ศูนย์การศึกษาอุทกธารวดี

- ให้บริการฝึกอบรม สัมมนา ค่ายเยาวชน
- ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานท่องเที่ยวในพื้นที่
- มีข้อจำกัดเรื่องระยะทางจากสถานที่จัดงานหลัก
- ปี ๒๕๖๙ มีการปรับปรุงครั้งใหญ่ รายได้จะลดลง เหลือเฉพาะห้องประชุม

๙. โครงการบริหารจัดการเครื่องดนตรี อุปกรณ์การแสดง

- รายได้หลักจากการให้เช่าสถานที่ แต่ติดข้อจำกัดจากการใช้เพื่อการเรียนการสอน
- อุปกรณ์และสถานที่บางส่วนเสื่อมสภาพ กระทบภาพลักษณ์
- รายได้คาดหวัง ๑ – ๒ ล้านบาท แต่มีโอกาสเป็นไปได้ตามแผน

๑๐. โครงการจำหน่ายเครื่องแบบ เครื่องหมายนักศึกษา และของที่ระลึก

- กำหนดให้ชุดพิธีการเป็นรายจ่ายของนักศึกษาในปี ๑

- ขยายช่องทางจำหน่าย เช่น Lazada / Shopee
- พัฒนา Collection ต่อเนื่อง

สรุปภาพรวม

ประธานแจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ ตามกำหนดการที่ระบุและดำเนินการด้านสื่อประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้ารายได้รวมทั้ง ๑๐ โครงการ ประมาณ ๒๕ - ๓๕ ล้านบาทต่อปี และเน้นให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการเรียนการสอน พร้อมเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วม

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐเดชะปัญญา รองอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐเดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๙ (ในส่วนที่รับผิดชอบ)

๒. รายงานผลการดำเนินการสร้างสรรค์ภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กรเชิงรุก (๗ คณะ และ ๑ โรงเรียนสาธิต) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ กำหนดการพิธีตั้งศาลพระภูมิชัยมงคลบ้านเอะนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปเรื่อง

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำกำหนดการพิธีตั้งศาลพระภูมิชัยมงคลบ้านเอะนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. (แรม ๖ ค่ำ เดือนยี่ ปีมะเส็ง)

จึงนำเข้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยเลือกศาลพระภูมิแบบที่ ๑๘ ทรงโมเดิร์น ราคา ๓๒๐,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

**วาระที่ ๕.๕ สรุปการประชุมนำเสนอโครงการขยายผลเครือข่ายอุดมศึกษา
เพื่อการพัฒนาศักยภาพคนพิการเพื่อการประกอบอาชีพ
ผ่านโมเดลการฝึกอบรม-ฝึกงานคนพิการ (มจร.)**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี ได้สรุปการประชุมนำเสนอโครงการขยายผลเครือข่ายอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาศักยภาพคนพิการเพื่อการประกอบอาชีพ ผ่านโมเดลการฝึกอบรม-ฝึกงานคนพิการ (มจร.) เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิตพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ โดยสรุปได้ ดังนี้

วันจันทร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. นางสาวสนธยา บุญญชิต อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มอบหมาย นางเบญจมาศ แก่นเมือง รองอธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นประธานการประชุม “การติดตามความก้าวหน้าโครงการขยายผลเครือข่ายอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาศักยภาพคนพิการ เพื่อการประกอบอาชีพ ผ่านโมเดลการฝึกอบรม - ฝึกงานคนพิการ มจร.” ภายใต้การสนับสนุนของ กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี และคณะทำงาน เข้าร่วมประชุมผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

การประชุมดังกล่าว มีผู้แทนจากมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุม ได้แก่

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (บางแค)
๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (ราชบุรี)
๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (บางขุนเทียน)
๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (สระแก้ว)
๕. มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๖. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๗. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
๘. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี)
๙. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี
๑๐. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร
๑๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (สุพรรณบุรี)
๑๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

โดยมหาวิทยาลัยเครือข่ายได้รับเชิญในกิจกรรมการจัดฝึกอบรม-ฝึกงานเชิงปฏิบัติการแก่คนพิการฯ ประจำพื้นที่แต่ละมหาวิทยาลัย ในส่วนมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑,๖๐๖,๑๒๕ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) จัดอบรมผู้พิการในพื้นที่อำเภออุทงทอง จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๓๐ คน ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการลงนามเอกสารสัญญารับเงินสนับสนุนแผนงานหรือโครงการจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเข้าไปที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๖ การรายงานความคืบหน้ารถบัส

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานความคืบหน้าของรถบัสคันเล็ก จำนวน ๒๐ ที่นั่ง และคันใหญ่จำนวน ๔๐ ที่นั่ง ขณะนี้มีความคืบหน้า ๔๐%

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนกร สว่างเจริญ อธิการบดี มอบหมายอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี เร่งดำเนินการประสานงานเรื่องการติดข้อความด้านหลังป้ายทางเข้ามหาวิทยาลัย ปรับปรุงป้ายดึก ๒๔ เปลี่ยนเป็นข้อความไฟ และการติดตามแบบการก่อสร้างอาคารคอมเพล็กซ์ บริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อวางแผนการของบประมาณต่อไป

จึงนำเข้าไปที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๗ สรุปการประชุมโดยย่อของคณะกรรมการศึกษาข้อมูลประเมินราคา เบื้องต้นเพื่อของบประมาณในการจัดซื้อที่ดิน มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำสรุปการประชุมโดยย่อของ คณะกรรมการศึกษาข้อมูลประเมินราคาเบื้องต้นเพื่อของบประมาณในการจัดซื้อที่ดิน มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕.๑ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยสรุปได้ ดังนี้

รายงานความคืบหน้าในการจัดซื้อที่ดิน ขนาด ๘๑ ตารางวา

๑. ตามที่ได้มีการประชุมหารือร่วมกับเจ้าของที่ดินขนาด ๘๑ ตารางวาโดย มีอาจารย์ ดร. ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดีเป็นประธาน ในเบื้องต้นเจ้าของที่ดินได้ยื่นข้อเสนอราคาอยู่ที่ตารางวาละ ๑๕๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) แต่ทางคณะกรรมการมีมติเห็นชอบตรงกันในราคา ตารางวาละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. โดยการเจรจาในการต่อรองครั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางมหาวิทยาลัย ซึ่งเจ้าของที่ดินขนาด ๘๑ ตารางวา ยินดีที่จะขายให้กับทางมหาวิทยาลัย โดยเบื้องต้นเสนอขายในราคา ตารางวาละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๘๑ ตารางวา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๒,๑๕๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ เจ้าของที่ดินยินดีที่จะรับผิดชอบค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมด

๓. มอบหมายให้ นางบุญเพ็ญ หงษ์ทอง ศึกษาข้อมูลระเบียบต่าง ๆ ในการทำสัญญาซื้อขายในคราวถัดไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๒/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิติน) อาคาร ๖ ชั้น ๑๔

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้แก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปเรื่อง

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้มีการพิจารณาก่อนการเลื่อนขึ้นเงินเดือนเสร็จสิ้นแล้ว ทำให้ผลในการได้รับเงินตกเบิกเป็นจำนวน ๒ เดือน และในสัปดาห์หน้า กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ของตบการส่งเอกสารการขอผลงานทางวิชาการของอาจารย์ เนื่องจากประกาศจาก ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลทำให้แบบฟอร์มมีการเปลี่ยนแปลง โดยจะดำเนินการสรุปข้อมูลเพื่อเสนอต่ออาจารย์ให้รับทราบข้อปฏิบัติต่อไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๓ รายงานผลการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

นายสุวิทย์ มุตทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่าได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ดังนี้

๑. สวนหย่อมบริเวณ ลานราชรถ ได้ดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว โดยจะมีเสาไฟที่กำลังจะนำมาติดตั้ง และจะให้ผู้รับเหมาดำเนินการปิดท่อเพื่อให้เกิดความสวยงามต่อไป

๒. สวนหย่อมบริเวณลานอนุสาวรีย์ สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ได้ดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

๓. สวนหย่อมบริเวณป้ายหน้ามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

๔. สวนหย่อมบริเวณหน้าอาคาร ๖ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๔ กำหนดการปิดสนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอปิดการใช้งานสนามหญ้าในสนามกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อเตรียมงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) และกิจกรรมฟุตบอลดารา โดยจะปิดให้บริการในระหว่างวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยผู้วิ่งยังคงสามารถใช้งานได้ตามปกติ

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๕ การวางพวงมาลาถวายราชสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช
ณ พระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช
วงเวียนใหญ่ กรุงเทพมหานคร

สรุปเรื่อง

อาจารย์สิริชัย เอี่ยมสะอาด ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมกับว่าที่ร้อยตรีเดชาธร แสงอำนาจ ผู้อำนวยการเขตธนบุรี โดยในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ขอเรียนเชิญ คณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา เข้าร่วมการวางพวงมาลาถวายราชสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช โดยจัดขึ้นในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชวันที่ ๒๘ ธันวาคมของทุกปี ณ ลานอนุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช วงเวียนใหญ่ กรุงเทพมหานคร

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๒๐.๐๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม